

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 213 del 28/12/2020

**OGGETTO: FORNITURA E POSA DI ARREDI VARI
PER LA RIORGANIZZAZIONE DELLA BIBLIOTECA
RAGAZZI AL SECONDO PIANO DELLA LUDOTECA
PICCOLO PRINCIPE E DI COMPLEMENTI D'ARREDO
LUDICO DIDATTICI A TEMA PER LA
RIORGANIZZAZIONE DEL PRIMO PIANO DELLA
LUDOTECA. DETERMINA A CONTRATTARE E
IMPEGNO DI SPESA – CUP G41E20000620004 – CIG
Z9F2FF8A8E.**

**Ufficio Proponente:
ACQUISTI**

DETERMINAZIONE N. 213 del 28/12/2020.

OGGETTO: FORNITURA E POSA DI ARREDI VARI PER LA RIORGANIZZAZIONE DELLA BIBLIOTECA RAGAZZI AL SECONDO PIANO DELLA LUDOTECA PICCOLO PRINCIPE E DI COMPLEMENTI D'ARREDO LUDICO DIDATTICI A TEMA PER LA RIORGANIZZAZIONE DEL PRIMO PIANO DELLA LUDOTECA. DETERMINA A CONTRATTARE E IMPEGNO DI SPESA – CUP G41E20000620004 – CIG Z9F2FF8A8E.

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consiliare n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e tempo libero, alle delibere di consiglio comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al Regolamento Istitutivo stesso;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

RICHIAMATE:

la deliberazione di Consiglio di Amministrazione ISECS n. 21 del 14/11/2019 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio di previsione ISECS per le annualità 2020/2022 e s.m.i.;

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 113 del 20/12/2019 che ha approvato il bilancio di previsione ISECS per le annualità 2020/2022 e s.m.i.;

la deliberazione del Consiglio di Amministrazione ISECS n. 27 del 20/12/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per le annualità 2020/2022 e s.m.i. attribuendo le relative risorse in gestione ai diversi responsabili di servizio;

RICHIAMATE le disposizioni del Nuovo Codice dei Contratti di cui al D.lgs 50/2016, come modificato a seguito della L. 55/2019, ed in particolare:

- L'art 35 comma 1 che prevede che, ai fini dell'applicazione del codice, le soglie di rilevanza comunitaria sono di euro 214.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali;
- L'art 36 comma 1 il quale statuisce che "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese";
- L'art. 36 comma 2, lett. a) indica che, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, sia possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- L'art 32 comma 2 che stabilisce che, per le procedure di cui all'art 36 comma 2 lett a) si possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché tecnico-professionali, ove richiesti;

RICHIAMATO altresì il DL 76/2020, così come convertito dalla L. 120/2020, il quale prevede all'art. 1 comma 2, lettera A) la deroga valida fino al 31/12/2021 sulla base della quale: "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35";

CONSTATATO CHE è stato discusso dall'amministrazione un progetto di riorganizzazione della Casa nel Parco, attuale sede al primo piano della ludoteca e biblioteca ragazzi "Piccolo Principe" e al secondo dello Spazio Giovani Casò, per differenziare gli spazi connotandoli per i servizi che s'intende offrire, dedicando quindi il primo piano alle attività ludico creative per gli utenti fino a 10 anni, con angoli mirati per le attività di gioco di simulazione per i più piccoli ed altri per i bambini delle scuole primarie, che possono anche essere accolti in gruppi classi all'interno della ludoteca per progetti di lettura, attività curate da esperti e progettate appositamente per tale utenza, riorganizzando gli spazi del primo piano dell'immobile; per il secondo piano si intende creare uno spazio biblioteca con libri e giochi, zona fumetti e graphic novel, postazione multimediale e libri di divulgazione, una sezione di narrativa in lingua inglese, una zona palco per incontri con autori e conferenze, un nuovo punto prestito con personale dedicato, per la fascia degli adolescenti, dagli 11 ai 14 anni. La nuova sezione di Biblioteca ragazzi per la scuola secondaria di primo grado sarà pertanto aperta in orario pomeridiano per l'utenza libera, a cui offrirà attività ed iniziative a tema, laboratori, gruppo lettura, incontri con autori e illustratori, corsi vari; e al mattino per le scolaresche, lavorando in stretta sinergia con le altre aree del Piccolo Principe e la Biblioteca Einaudi, in continuità verticale tra le varie fasce d'età e servizi culturali;

CONSTATATO CHE tale progetto viene realizzato nel momento in cui la crisi pandemica impone il distanziamento fisico a tutela della salute di tutti e come principale modalità di contenimento del covid 19, per cui la ridistribuzione su due piani delle attività della ludoteca e biblioteca ragazzi assume un'ulteriore valenza di tutela degli utenti che fruiranno dei servizi previsti nella Casa nel Parco evitando concentrazioni e assembramenti dell'utenza;

DATO ATTO CHE gli arredi esistenti, sia al primo che al secondo piano della struttura, verranno riutilizzati e messi a disposizione del nuovo progetto, in quanto decorosi e in buono stato di conservazione, per cui serviranno a connotare spazi definiti per funzionalità e utilizzo, mentre per ogni piano, ma in particolare per il secondo, si rende necessario l'acquisto di arredi che, pur destinati ad alloggiare libri, devono rendere l'ambiente accogliente, valorizzando la luminosità degli spazi e dando l'idea della piacevolezza della lettura;

CONSIDERATO CHE, visto quanto sopra indicato, è necessario cercare arredi che possano integrarsi con gli stili degli arredi presenti e serve altresì la fornitura di alcuni articoli che hanno una funzione ludico didattica, in quanto arricchiscono le attività di gioco che possono essere svolte in particolare nello spazio dedicato alla ludoteca;

RITENUTO di procedere all'individuazione di un solo fornitore per dare completezza ed armonia al progetto, pur nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità tra operatori economici di cui all'art. 30 comma 1 D.lgs 50/2016, tenendo altresì conto che trattasi di importi di modesta entità e che si tratta di agire secondo principi di economicità e di non aggravamento del procedimento;

DATO ATTO CHE per dare seguito al progetto occorre reperire una gamma ampia di arredi, dagli scaffali per riporre libri, a espositori per libri, a pedane a più livelli per creare angoli lettura non tradizionali, a poltroncine per la lettura, a tavoli e sedie, a contenitori mobili per spostare i libri, arredi che devono adattarsi allo spazio da arredare, che presenta finestre piccole e grandi, riuscendo a sfruttare al massimo lo spazio a disposizione, per cui serve un'analisi attenta che porti a un risultato che combini varie esigenze in vista dell'utenza che accoglierà gli spazi ripensati nel momento della riapertura post covid;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 le pubbliche amministrazioni utilizzano i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione dei beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni Consip e Intercent-ER;

RICHIAMATE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA):

- art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base ai quali, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207 (Regolamento attuativo del D.Lgs. n. 136/2010 “Codice dei contratti pubblici”);
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1, commi 455 ,456, 449, 450 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3;

DATO ATTO CHE ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 , modificato da Dl 52/2012 (legge 94/2012) si è esaminata la presenza di convenzioni quadro attive relative alla fornitura di arredi sia in CONSIP che INTERCENT-ER e che sulla piattaforma della centrale di committenza Intercent-ER sono attive due convenzioni che trattano arredi:

- arredi per le strutture scolastiche, la quale prevede al lotto 3 e 4 gli arredi per nidi e scuole d'infanzia e al lotto 2 gli arredi per scuole primarie e secondarie;
- arredi per uffici;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE nessuna delle due convenzioni sopra indicate risponde alle esigenze di cui al presente atto, altre al fatto che su alcuni dei lotti sopra indicati è stato raggiunto il massimale di fornitura e non sarebbe comunque possibile aderire;

DATO ATTO CHE, in assenza di convenzioni attive, capienti e adeguate cui aderire, si procede ai sensi dell'art 1 comma 450 della L. 296/2006 esaminando la vetrina virtuale dei prodotti presenti nel MEPA sia di CONSIP - MEF (Mercato Elettronico delle Pubbliche amministrazioni del Ministero Economia e Finanze) che di Intercent-ER per quanto disposto dalla L.94/2012, al fine di reperire fornitori in grado di fornire l'articolo di cui al presente acquisto;

DATO ATTO CHE si è proceduto a valutare come realizzare il progetto di riorganizzazione con un fornitore che abbia competenza nell'arredare biblioteche, ma anche nell'ambito degli arredi di ambienti vissuti da bambini e ragazzi, consapevole quindi dell'esigenza di fornire arredi sicuri, accattivanti nelle forme e colori, realizzati con materiali salubri, disponibile anche ad integrare gli arredi esistenti di quanto necessario per rendere gli spazi omogenei e completamente sfruttabili e che tale fornitore viene individuato nella ditta G.A.M.- GONZAGARREDI MONTESSORI S.R.L. – Via Leone XIII, n. 7 – 46023 Gonzaga (MN), ditta referenziata del settore, che produce arredi di vario tipo (da quelli per la biblioteca a quelli scolastici per ogni ordine e grado) e operante sul mercato elettronico della pubblica amministrazione;

ANALIZZATI i documenti e i preventivi ricevuti con prot. n. 2825 del 11/12/2020 e prot. n. 2909 del 23/12/2020, di cui a ns prot. 27793 del 23/12/2020, pervenuti dopo un approfondito confronto con il referente tecnico della ditta GAM Gonzagarredi, a seguito di sopralluoghi mirati a verificare l'esistente e definire gli arredi integrativi e quelli innovativi che rendano completo e funzionale lo spazio dei due piani da arredare;

DATO ATTO CHE gli arredi proposti si ritengono idonei alla realizzazione del progetto di riorganizzazione sia per quanto riguarda il secondo piano, adibito a biblioteca ragazzi, che per l'integrazione degli arredi del primo piano, adibito a ludoteca, oltre agli articoli ludico didattici (destinati anch'essi al piano ludoteca e sostitutivi di angoli gioco ormai inadeguati, atti a permettere attività di gioco e ricreative) e si ritengono altresì adeguati la spesa complessiva, i tempi di realizzazione, consegna e posa;

CONSTATATO CHE sul Me.Pa CONSIP è presente la categoria merceologia BENI – Arredi, categoria nella quale si trova a operare la ditta GAM Gonzagarredi s.r.l. e che a tale mercato ci si rivolge per concludere l'affidamento di cui al presente atto, procedendo all'Ordine diretto di Fornitura sul Mepa Consip per garantire la consegna nei tempi più celeri possibili;

RITENUTO DI PROCEDERE ad adozione di determina a contrattare ai sensi del modificato art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016, e alla definizione degli elementi essenziali dell'affidamento nel rispetto altresì dell'art 192 del D.lgs 267/200 che recita:

“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

PRECISATO CHE:

- a) la finalità che il contratto intende perseguire è quella di reperire arredi per il primo e secondo piano della Casa nel Parco, destinati rispettivamente a biblioteca ragazzi e ludoteca, nell'ambito di un progetto di riorganizzazione degli spazi esistenti, affiancando agli arredi già presenti per ogni piano dell'immobile arredi innovati e funzionali a realizzare il progetto, compresa la fornitura di articoli ludico didattici per completare angoli gioco dedicati ai più piccoli, nell'ambito di un progetto complessivo di rivisitazione del ruolo dei servizi offerti presso la Casa nel Parco;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura di arredi di diversa tipologia, caratteristiche, dimensioni e colori che si adattino a integrare gli esistenti al primo e secondo piano della Casa nel Parco, alla luce di una nuova idea di servizi destinati ai minori fino alla fascia adolescenziale di Correggio;
- c) le clausole ritenute essenziali sono il rispetto della dimensioni, caratteristiche, tipologia di arredi scelti per la realizzazione del progetto, rispetto delle normative UNI per la realizzazione e la sicurezza, le tempistiche e modalità dei tempi di consegna;
- d) ai sensi dell'art 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016, in quanto affidamento inferiore ai € 40.000 la forma e stipula del contratto avviene mediante sottoscrizione con firma digitale del contratto generato dal portale a seguito effettuazione dell'OdA sulla piattaforma Mepa Consip;
- e) le modalità di scelta del contraente: Ordine di Fornitura (OdA) sul Mepa Consip;

CONSTATATO CHE è presente in Mepa Consip il codice GA-CONTDID-RE per la fornitura di arredi e contenitori didattici progetto innovativo casa parco, comprensivo dei vari arredi destinati al primo e secondo piano della Casa nel Parco, nonché di alcuni articoli ludico didattici destinati ad attività ludico creative di alcuni angoli della ludoteca al primo piano, prodotti con caratteristiche tecniche, colori, dimensioni, funzionalità, definiti per realizzare appieno la riorganizzazione degli spazi dell'immobile e i servizi in esso ospitati e ospitabili, quindi si procede all'Ordine di Fornitura (OdA) n. 5951024 del 28/12/2020 con la ditta GAM Gonzagarredi s.r.l. – Via Leone XIII n. 7 – 46023 Gonzaga (MN) C.F. – P. IVA 04649630268 - CUP G41E20000620004 – CIG Z9F2FF8A8E;

DATO ATTO CHE l'ordine di fornitura caricato sul portale è correlato della lista dettagliata degli arredi da consegnare, dei documenti che definiscono tempi definiti di consegna, delle penali conseguenti a eventuali ritardi, senza richiesta di cauzione trattandosi di una fornitura unica di importo inferiore a quello indicato dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e della documentazione amministrativa che norma la fornitura, e che la spesa complessiva corrispondente all'OdA n. 5951024 del 28/12/2020 ammonta a €

21.990,89.= di cui per imponibile € 18.025,32 oltre a € 3.965,57 per IVA di legge, con una spesa mirata alla fornitura di arredi per il primo e secondo piano ed una per articoli ludico didattici CUP G41E20000620004 – CIG Z9F2FF8A8E come sotto dettagliata sul bilancio finanziario 2020:

- fornitura e posa, compresa la spesa di montaggio – fissaggio a regola d'arte e trasporto, per un imponibile di € 16.371,94.= (di cui spesa imponibile di € 12.407,64.= per arredi destinati al secondo piano e per un imponibile di € 3.964,30 per arredi destinati al primo piano) oltre a d€ 3.601,83.= per IVA di legge per un totale complessivo di € 19.973,77.= risorse che si reperiscono dal Conto capitale 2020;
- fornitura a posa di materiali ludico didattici per permettere attività ludico creative, giochi di simulazione, ecc, connotando angoli specifici della ludoteca, per un totale di € 2.017,12.= IVA compresa, di cui per la somma imponibile di € € 1.653,38.= oltre a € 363,74 per IVA di legge , risorse disponibili sul bilancio corrente del servizio ludoteca, per l'acquisto di materiali didattici;

VERIFICATA la disponibilità delle voci di spesa del conto capitale del bilancio Isecs del 2020 che presenta adeguata disponibilità;

DATO ATTO che la copertura della spesa complessiva di cui al presente atto è di € 21.990,89.= IVA inclusa è garantita come segue:

- al capitolo 20101/520 dell'esercizio finanziario 2020 per la ludoteca al capitolo “mobili e arredi” 19.73,77.= IVA compresa;
- al capitolo 03204/520 dell'esercizio finanziario 2020 per la ludoteca al “materiale didattico” per € 2.017,12.= IVA compresa;

DATO ATTO che:

- si è provveduto ad acquisire la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi ai sensi dell'art 1 comma 9 L. 190/2012 da parte del responsabile/rappresentante legale della ditta GAM Gonzagarredi Montetessori s.r.l.;
- il Dirigente di ISECS ha rilasciato la dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi ai sensi dell'art 1 comma 9 L. 190/2012;
- le suddette dichiarazioni vengono conservate nel fascicolo d'ufficio relativo alla pratica;

DATO ATTO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO CHE sul presente provvedimento si esprimere parere contabile favorevole, attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli articoli 147-bis e 183 c. 7 del D.Lgs 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di approvare la fornitura con posa di arredi per la riorganizzazione degli spazi esistenti nell'immobile Casa nel Parco, alla luce del progetto di rivisitazione dei servizi con ludoteca al primo piano della stabile e biblioteca ragazzi al secondo piano (ex spazio giovani casò) per permettere l'espletamento di servizi affini ma non equivalenti per l'utenza a cui sono offerti, nell'ottica di creare spazi invitanti e stimolanti per gli utenti, con attenzione alla peculiarità delle differenti fasce d'età, partendo dagli arredi già esistenti nei rispettivi piani dell'immobile e procedendo ad integrarli, puntando all'omogeneità delle linee e colori , creando angoli mirati per la lettura, la consultazione, il gioco, procedendo anche ad una

fornitura contenuta di articoli ludico didattici funzionali a completare spazi ludico creativi nello spazio ludoteca, come meglio dettagliato e motivato in premessa;

2. di approvare con la presente determina a contrattare ai sensi dell'art 36 comma 2 lett a) e dell'art 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 la procedura di fornitura e posa degli arredi e complementi di arredi didattici per il progetto di riorganizzazione della ludoteca e biblioteca ragazzi Piccolo Principe, siti presso la Casa nel Parco, come descritto in narrativa per tipologia, caratteristiche, dimensioni, materiali, colori, mediante Ordine di Fornitura (OdA) in Mepa Consip n. 5951024 del 28/12/2020 nei confronti della ditta GAM Gonzagarredi Montessori s.r.l. – Via Leone XIII n. 7 – 46023 GONZAGA (MN) . C.F. – P. IVA 04649630268 per la fornitura ampiamente indicata in premessa, per la somma complessiva di 21.990,89.= IVA compresa di cui € 18.025,32.= per imponibile + € 3.965,57.= per IVA di legge al 22% - CUP G41E20000620004 - CIG Z9F2FF8A8E;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 21.990,89.= IVA compresa di cui sopra trova allocazione al Bilancio finanziario 2020, con imputazione come segue:

CUP G41E20000620004 – CIG Z9F2FF8A8E

Capitolo/art	Servizio	titolo	Missione	Conto finanziario integrato	Importo totale	impegno
20101/520	Ludoteca	2	05.02	U.2.02.01.03.001	19.973,77	1130/1
03204/520	Ludoteca	1	05.02	U.1.03.01.02.999	2.017,12	1131/1

4. di dare atto che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di esprimere il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 7 Dlgs 267/2000;
6. di dare atto che la liquidazione della spesa sarà effettuata previo ricevimento di regolare fattura e previo adempimento degli obblighi di tracciabilità nonché a seguito della verifica del rispetto delle condizioni di cui della fornitura, previa verifica della regolarità contributiva;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 art 9 del regolamento comunale è il responsabile del servizio acquisti Santi Daniela.

Il Direttore
Dott. Dante Preti
(firmato digitalmente)