

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 55 del 09/06/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA PER I SERVIZI CULTURALI DEL COMUNE DI CORREGGIO (PALAZZO PRINCIPI E CENTRO TURISMO E PROMOZIONE TERRITORIO) PER IL TRIMESTRE 01/07/2020 – 30/09/2020 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER UN TRIMESTRE. DETERMINA A CONTRATTARE . CIG ZF42D3F047.

Ufficio Proponente: ACQUISTI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA PER I SERVIZI CULTURALI DEL COMUNE DI CORREGGIO (PALAZZO PRINCIPI E CENTRO TURISMO E PROMOZIONE TERRITORIO) PER IL TRIMESTRE 01/07/2020 – 30/09/2020 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER UN TRIMESTRE. DETERMINA A CONTRATTARE . CIG ZF42D3F047.

IL DIRIGENTE DELL'ISECS

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consigliare n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e tempo libero, alle delibere di consiglio comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al Regolamento Istitutivo stesso;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio di Amministrazione ISECS n. 21 del 14/11/2019 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio di previsione ISECS per le annualità 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 113 del 20/12/2019 che ha approvato il bilancio di previsione ISECS per le annualità 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione ISECS n. 27 del 20/12/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per le annualità 2020/2022 attribuendo le relative risorse in gestione ai diversi responsabili di servizio;

VISTA la necessità di procedere all'affidamento del servizio di vigilanza notturna per i servizi culturali del Comune di Correggio (Palazzo Principi e centro turismo e promozione territorio) in scadenza al 30/06/2020 trattandosi di un servizio indispensabile per garantire la sicurezza degli istituti culturali e delle opere d'arte ivi custodite, condizione imposta a garanzia mantenere attive le garanzie assicurative richieste per l'adeguata conservazione dei beni artistici conservati in tali immobili;

VISTA l'attuale situazione di crisi epidemiologica definita a tutto il 31/07/2020 e tenuto presente che per la limitazione del contagio, si è limitato l'accesso di fornitori esterni alle sole manutenzioni e verifiche dei sistemi d'allarme esistenti, considerate anche le modifiche tecniche apportate da fine 2019 con interventi di adeguamento all'impiantistica antincendio e antiintrusione di Palazzo Principi;

CONSTATATO che non risulta ancora conclusa la procedura aperta per l'affidamento del "servizio di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2" pubblicata sulla piattaforma Intercent-Er, infatti:

- in data 29/06/2018, che con determina n. 461 del 20/12/2018 sono stati definiti i candidati ammessi ed esclusi al prosieguo della trattativa;
- in data 14/02/2019 è stata nominata la commissione aggiudicatrice;
- con determina n. 107 del 5/3/2020 l'agenzia ha proceduto all'aggiudicazione definitiva;
- con determina n. 162 del 3/4/2020 si è rettificata la determinazione n. 107 di aggiudicazione definitiva per un aggiornamento della valutazione tecnica;

- i tempi tecnici dello stand-still, dell'attivazione della convenzione e della successiva possibilità di adesione con richiesta preliminare di fornitura e pubblicazione andranno presumibilmente oltre la scadenza dell'attuale contratto in essere per la vigilanza dei servizi culturali;

DATO ATTO CHE per tutelare il servizio di vigilanza per i servizi culturali, stante la tempistica non certa della possibilità di aderire alla convenzione sopra citata, si è proceduto in data 15/05/2020 a richiedere un preventivo per un affidamento diretto trimestrale del servizi di vigilanza per Palazzo Principi e il centro Culturale Art Home per il periodo 01/07/2020 – 30/09/2020, da svolgere secondo specifiche condizioni definite nel foglio patti e condizioni definito da Isecs e trasmesso a ditta di vigilanza locale, referenziata e con esperienza pluriennale nel settore, dotata di tecnologia e personale adeguato per eseguire con perizia e cura il servizio in affidamento;

CONSTATATO CHE la ditta Corpo Guardie Giurate Spa con sede in Reggio Emilia – Via Brodolini 16 – C.F. 01360850067 – P. IVA 01375800354 con comunicazione prot. 10281 del 15/05/2020 ha confermato la disponibilità a svolgere il servizio di vigilanza proposto, con le modalità organizzative ed economiche definite per ogni tipologia di servizio ed edificio soggetto alla vigilanza per il periodo 01/07/2020 – 30/09/2020, e che tale offerta è ritenuta congrua alla prestazione richiesta, con garanzia di prestazioni e condizioni economiche offerte particolarmente vantaggiose, con l'eventuale possibilità di rinnovo espresso per una sola volta se richiesto dall'ente;

RITENUTO DI PROCEDERE previa adozione di determina a contrattare ai sensi dell'art 32 del D.lgs 50/2016 per la definizione degli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, nonché l'art 192 del D.lgs 267/200 che recita:

“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*

PRECISATO CHE:

- la finalità che il contratto intende perseguire è quella di affidare il servizio di vigilanza notturna sull'immobile di Palazzo Principi, sede del museo e della biblioteca, oltre che per il centro turismo e promozione territorio presso il centro Art Home, Casa natale del Correggio, per il periodo 01/07/2020 – 30/09/2020 con possibilità di rinnovo espresso per un solo ulteriore trimestre se richiesto dall'ente;
- l'oggetto del contratto è lo svolgimento del servizio di vigilanza sugli immobili culturali del Comune di Correggio, per garantire la sicurezza e vigilanza dei suddetti immobili, dotati comunque di impianti d'allarme, per un periodo trimestrale;
- le clausole ritenute essenziali sono contenute nel foglio patti e condizioni che stabilisce le modalità di svolgimento del servizio, le strutture soggette al servizio, le diverse modalità da mettere in atto in base alle condizioni di sicurezza richieste per il buon funzionamento del servizio in affidamento;
- ai sensi dell'art 32 comma 14 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., in quanto affidamento inferiore ai € 40.000 la forma e stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o mediante sottoscrizione con firma digitale del contratto generato dai portali, nel caso di effettuazione di trattativa diretta o adesione a convenzione sulle piattaforma Consip o Intercent-ER;
- le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto con ricorso al mercato locale tramite operatore con esperienza pluriennale nel settore, dotato di tecnologia e personale adeguato per eseguire con perizia e cura il servizio in affidamento;

RICHIAMATE le disposizioni del Nuovo Codice dei Contratti di cui al D.lgs 50 del 18/04/2016 e s.m.i. e in particolare:

Z:\DoZ:\Documenti\determine\determine 2020\ACQUISTI\AQ determina a contrattare vigilanza 1 7 20 30 9 20 con possibilità un rinnovo.doc

- L'art 35 comma 1 che afferma che le disposizioni del codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'IVA, sia pari o superiore a € 214.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e € 750.000 per gli appalti di servizi sociali ed altri servizi specifici (fra cui i servizi culturali e d'istruzione) elencati all'allegato IX;
- L'art 36 comma 1 che prevede che l'affidamento di "...servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell'art 35 avvengono nel rispetto dei principi dell'art 30 comma 1" del codice e al comma 2 espressamente prevede che, pur potendo procedere per le procedure ordinarie del codice, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell'art. 35 secondo le seguenti modalità:
 - Art 36 comma 2 lett a) Per affidamento di importi inferiori a 40.000 €, mediante affidamento diretto;
 - L'art 32 comma 2 che stabilisce che, per le procedure di cui all'art 36 comma 2 lett a) si possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché tecnico-professionali, ove richiesti;

RITENUTO di procedere all'individuazione della ditta esecutrice della presente fornitura, al fine di assicurare il rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità tra operatori economici di cui all'art. 30 comma 1 D.lgs. 50/2016;

RICHIAMATE le disposizioni del Nuovo Codice dei Contratti di cui al D. Lgs. 50 del 18/04/2016 ed in particolare art. 35 per quanto attiene alle soglie di rilevanza comunitaria, l'art. 58 comma 8 e art 26 della L. 488 del 23/12/99;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione dei beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni Consip e Intercent-ER;

RICHIAMATE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA):

- art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base ai quali, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207 (Regolamento attuativo del D.lgs. n. 136/2010 "Codice dei contratti pubblici");
- l'art. 1, comma 130 della L. 145/2018 che ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 innalzando da 1.000 a 5.000 euro la soglia per l'obbligo di ricorrere al MEPA per forniture di beni e l'acquisto di servizi per importi inferiori alle soglie di rilievo comunitario;
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1, commi 455 ,456, 449, 450 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3;
- art. 36, comma 6 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO CHE ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 , modificato da D.L. 52/2012 (legge 94/2012) si è esaminata la presenza di convenzioni quadro sia in CONSIP e INTERCENT-ER per valutare se siano attive convenzioni relative alla fornitura di cui al presente atto, senza individuarne;

RIBADITO CHE non è ancora pubblicata in Intercent-er la convenzione “servizio di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2” per cui si è proceduto ad una ricognizione del mercato per individuare un fornitore che dia garanzie di corretta esecuzione del servizio alle condizioni previste nel foglio patti e condizioni definito;

VISTO il disciplinare – foglio patti e condizioni per l'affidamento del servizio in oggetto col quale puntualmente si scandiscono ed individuano le prestazioni, gli obblighi reciproci, le clausole e condizioni, le garanzie e le altre clausole che vengono tutti allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale e le condizioni economiche per lo svolgimento del servizio, reso sottoscritto per accettazione prot. 11542 del 09/06/2020;

ATTESO CHE, qualora nel tempo di durata del servizio, dovesse intervenire convenzione Consip o Intercent-er decisamente più favorevole, si applica la procedura di cui all'art 1 comma 13 della L. 135/2012 ovvero il possibile recesso/risoluzione del contratto fatto salvo l'adeguamento e la convenienza della P.A.;

CONSTATATO CHE la spesa relativa all'affidamento diretto del servizio di vigilanza per il periodo 01/07/2020 – 30/09/2020 di cui al presente affidamento ammonta ad € 1.950,00.= di cui € 1.596,40 per imponibile, € 351,21 IVA di legge ed € 2,39 di arrotondamento, come segue:

periodo 01/07/2020 – 30/09/2020 per una spesa complessiva di € 1.950,00.= IVA compresa come segue:

CAP 03340/500 “Spese di vigilanza”-0052 biblioteca per € 885,00 IVA compresa

CAP 03340/510 “Spese di vigilanza”-0054 biblioteca per € 885,00 IVA compresa

CAP 03340/700 “Spese di vigilanza” 0053 uf. turismo e promozione territorio per € 180,00.= IVA compresa

RICHIAMATA la propria determina n. 156 del 05/12/2020 ove si riscontrano economie di spesa sull'affidamento del servizio di vigilanza in scadenza, per minori prestazioni anche alle luce della sospensione delle attività culturali e apertura per eventi, dovute alla condizione epidemiologica in corso, ma in particolare per prestazioni ipotizzate in conseguenza degli interventi di rifacimento – adeguamento dell'impianto antintrusione e rilevazione incendio, con riduzione delle spese di vigilanza a fine 2019 e inizio 2020, alla luce del protrarsi degli interventi tecnici, come segue:

Capitolo/art	Servizio	Missione	Impegno 2020	economia
03340/500	0052 biblioteca	05.02	213/1	885,00
03340/510	0054 museo	05.02	214/1	885,00
03340/700	0053 uff. turismo e promoz territorio	07.01	215/1	180,00

somme che si rimettono a disposizione della spesa di cui al presente atto per intero come segue per il periodo 01/07/2020 – 30/09/2020:

Capitolo/art	Servizio periodo 1/7 – 30/09/2020	Missione	Importo ivato
03340/500	0052 biblioteca	05.02	885,00
03340/510	0054 museo	05.02	885,00
03340/700	0053 uff. turismo e promoz territorio	07.01	180,00

DATO ATTO che:

- si è provveduto ad acquisire la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi ai sensi dell'art 1 comma 9 L. 190/2012 da parte del responsabile/rappresentante legale della ditta Corpo Guardie Giurate Spa con sede in Reggio Emilia (RE);
- il Dirigente di ISECS ha rilasciato la dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi ai sensi dell'art 1 comma 9 L. 190/2012;
- le suddette dichiarazioni vengono conservate nel fascicolo d'ufficio relativo alla pratica;

DATO ATTO che è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 per l'esercizio 2020;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che la presente determinazione viene trasmessa al responsabile del Settore Bilancio e Finanza per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il TU 267/00, in particolare l'art. 192 "Determinazioni a contrattare";

DATO atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare la presente determina a contrattare per l'affidamento del servizio di vigilanza notturna per gli immobili sede delle attività culturali del comune di Correggio (Palazzo Principi e centro turismo e promozione territorio) per il periodo 01/07/2020 – 30/09/2020 con possibilità di rinnovo espresso, se richiesto dall'ente per un solo trimestre al fine di garantire la vigilanza e la sicurezza degli immobili Palazzo Principi e Correggio Art Home e le relative opere d'arte in essi conservati, servizio di primaria importanza e funzionale alla corretta gestione e protezione dei servizi culturali gestiti da Isecs;
2. di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto per i motivi espressi in narrativa, secondo le condizioni operative definite nel foglio patti e condizioni che fa parte integrante del presente atto, sottoscritto dal legale rappresentante della ditta Corpo Guardie Giurate Spa – Via Brodolini 16 – 42124 Reggio Emilia (RE) C.F. 01360850067 - P.IVA 01375800354 per il servizio di cui al punto 1 per la somma complessiva di € 1.950,00 Iva compresa, di cui € 1.596,40 di imponibile, € 351,20 di Iva ed € 2,39 per arrotondamenti - CIG Z522D3C598;
3. di dare atto che la spesa di cui al presente atto viene coperta da economie riscontrate su analogo servizio per i medesimi centri di costo, alla luce di risparmi dovuti in parte al contenimento di spese nell'ambito della ristrutturazione dell'impianto di rilevazione incendio e antintrusione, intervento che si è protratto con modalità parzialmente difformi da quelle inizialmente previste, nonché al contenimento di spese per mancate iniziative culturali causa situazione epidemiologica, per la spesa di € 1.950,00 IVA compresa.= per il periodo 01/07/2020 – 30/09/2020 di cui al sopra riportato Quadro economico sul bilancio

finanziario 2020, secondo il sotto riportato quadro economico con imputazione come segue:

lista economie periodi pregressi

Capitolo/art	Servizio	Missione	Impegno 2020	economia
03340/500	0052 biblioteca	05.02	213/1	885,00
03340/510	0054 museo	05.02	214/1	885,00
03340/700	0053 uff. turismo e promoz territorio	07.01	215/1	180,00

spese di vigilanza periodo 01/07/2020 – 30/09/2020 - importo € 1.950,00.= IVA compresa CIG Z522D3C598 Conto Finanziario integrato U.1.03.02.13.001:

Capitolo/art	Servizio periodo 1/7 – 30/09/2020	Missione	Importo ivato	Impegno 2020
03340/500	0052 biblioteca	05.02	885,00	711/1
03340/510	0054 museo	05.02	885,00	712/1
03340/700	0053 uff. turismo e promoz territorio	07.01	180,00	713/1

4. di dare atto che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di esprimere il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 7 Dlgs 267/2000;
6. di dare atto che la liquidazione della spesa sarà effettuata previo ricevimento di regolare fattura e previo adempimento degli obblighi di tracciabilità nonché a seguito della verifica del rispetto delle condizioni di cui della fornitura, previa verifica della regolarità contributiva;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 a art 9 del regolamento comunale è il responsabile del servizio acquisti Santi Daniela.

Il Direttore
Dott. Dante Preti
(firmato digitalmente)

FOGLIO DI PATTI E CONDIZIONI

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA PER I SERVIZI CULTURALI DEL COMUNE DI CORREGGIO (PALAZZO PRINCIPI E CENTRO TURISMO E PROMOZIONE TERRITORIO) PER IL TRIMESTRE 1/7/2020- 30/09/2020 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER UN TRIMESTRE CAUSA SITUAZIONE EMERGENZIALE COVID 19. CIG Z522D3C598.

Art. 1 – Oggetto e durata del servizio.

L'affidamento in parola ha per oggetto il servizio di vigilanza notturna presso i servizi culturali gestiti da ISECS per conto del Comune di Correggio, nello specifico presso:

Palazzo Principi – sede del Museo civico e sale espositive e della biblioteca comunale, Corso Cavour n. 7 - 42015 Correggio

Ufficio turismo e promozione territoriale - sede del Centro culturale Art Home e dell'infoturismo di Correggio - Via Conciapelli n. 39 – 42015 Correggio

I due edifici si trovano a distanza di circa 500 m, nel centro storico di Correggio.

In allegato al presente foglio patti e condizioni si trovano le piantine degli immobili assoggettati a vigilanza e della posizione degli stessi rispetto al centro storico di Correggio (piantina palazzo principi in pdf, piantina ufficio turismo e promozione territoriale in pdf, piantina Correggio in pdf).

Il servizio, riferito al trimestre **01/07/2020 – 30/09/2020** per gli immobili elencati, è da espletare come da specifiche tecniche illustrate nel presente disciplinare; sarà possibile un eventuale rinnovo espresso per un solo trimestre.

Il foglio patti e condizioni illustra le modalità di svolgimento del servizio di massima richiesto; si chiede un servizio di vigilanza quasi integralmente di tipo notturno, mentre in limitate occasioni potrà essere richiesta una vigilanza diurna aggiuntiva nel caso di esigenze specifiche, legate ad eventi particolari che possano essere organizzati (mostre, esposizioni, ecc) nel caso la situazione epidemiologica in atto si allentti.

Le modalità di svolgimento del servizio di vigilanza devono essere conformi a quanto previsto dalla normativa vigente D.M. 269/2010 per quanto riguarda i requisiti di qualità degli istituti di vigilanza e dei servizi di cui agli artt. 256-bis e 257-bis del regolamento del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, nonché dei requisiti professionali e di capacità tecnica richiesti per la direzione dei medesimi istituti e per lo svolgimento di incarichi organizzativi nell'ambito degli stessi istituti.

Art. 2 – Modalità di esecuzione e caratteristiche del servizio.

Il servizio di vigilanza è da svolgere in modo differenziato rispetto alle due strutture sottoposte a vigilanza, avendo gli immobili strutture differenti ed esigenze di controllo distinte per organizzazione degli spazi e beni conservati.

Il servizio di vigilanza notturna per **Palazzo Principi** deve articolarsi come segue:

- servizio di televigilanza con pronto intervento
- intervento in caso di segnalazione di allarme
- vigilanza notturna con una ispezione
- servizio aggiuntivo a richiesta.

Servizio a)

Il servizio di tele vigilanza con pronto intervento prevede il collegamento dell'impianto d'allarme degli istituti culturali di Palazzo Principi con la centrale operativa, che deve essere presidiata ed attiva 24 ore su 24, con collegamento bidirezionale a mezzo di una periferica radio fornita in comodato d'uso compresa la relativa la manutenzione dell'apparato a un combinatore telefonico di proprietà dell'ente, con collegamento telefonico con ascolto 24 ore su 24; si comprende un intervento al mese della pattuglia.

Il collegamento con periferica radio bidirezionale e combinatore telefonico e/o tecnologia equivalente compatibile e funzionale con sistema d'allarme presente nello stabile, deve consentire la trasmissione delle segnalazioni generate dal sistema di allarme installato presso il Palazzo Principi, impianto di proprietà del Comune, mentre la strumentazione di collegamento resta di proprietà dell'appaltatore, che lo destina all'espletamento del servizio per tutta la durata del medesimo, facendosi carico delle spese di manutenzioni e verifica del funzionamento, in modo da garantire il corretto svolgimento del servizio.

In caso di allarme, il servizio permette di allertare la guardia giurata presente in zona per l'ente aggiudicatario ed indirizzarla in tempi minimi nell'area da cui è partito l'allarme, attivare la pattuglia di zona, compresa la motivazione dell'allarme, coordinare l'intervento della centrale operativa, allertare, se del caso, le autorità preposte.

In caso di segnalazione di allarme si chiede che il costo dell'intervento di verifica venga incluso nel canone per le prestazioni mensili nella fascia oraria dalle 20,00 alle 7,00 di tutti i giorni dell'anno; in generale si chiede sia previsto il controllo in autonomia da parte della guardia in servizio; è invece previsto che, nel caso di gravi situazioni/emergenze riscontrate dal vigilante, vengano avvisati il responsabile del Servizio o il custode e le eventuali autorità preposte (Vigili del Fuoco, Carabinieri, ecc).

Isecs comunica all'impresa i riferimenti telefonici cellulari del responsabile del servizio e/o del custode di Palazzo Principi per le verifiche da effettuare in situazioni a rischio o emergenze particolari per le quali sia necessario un sopralluogo congiunto.

Il personale dell'istituto di vigilanza deve avere tutti i requisiti e titoli per svolgere il proprio servizio, per idoneità fisica e psichica con le verifiche del caso, oltre che divisa e distintivo identificativo, automezzi riconoscibili e riconducibili all'istituto medesimo; tale personale di vigilanza sarà armato oltre che dotato di tutti i dispositivi necessari per svolgere correttamente il servizio in affidamento e le prestazioni di competenza secondo le modalità ed i tempi concordati col presente foglio patti e condizioni.

Tutta l'attività di videosorveglianza digitale sarà svolta nel rispetto delle normative sulla privacy vigenti.

Si chiede di includere nella stima della spesa del servizio a) anche un possibile ampliamento di fascia oraria di pronto intervento, dalle 13,00 alle 20,00 dei giorni feriali, per un massimo di 60 ore per il trimestre, nel caso di assenza del Custode per ferie, rotture al sistema di allarme per cui sia richiesto il piantonamento armato, anche per garantire le condizioni minime imposte dalle coperture assicurative sulla struttura, o per altre situazioni particolari.

Modalità di remunerazione del servizio di tele vigilanza con ponte radio e combinatore telefonico e con un pronto intervento mensile e le condizioni di cui al servizio a) : canone mensile di € 180,00 imponibile.

Servizio b):

L'affidamento del servizio per Palazzo Principi prevede anche la vigilanza notturna con una ispezione tutte le notti dell'anno (ronde ispettive) con rilascio di biglietto di controllo, di durata non inferiore ai 10 minuti per come articolata, che comprende il controllo di tutte le porte che si affacciano sul cortile interno del Palazzo nonché quello degli scaloni e delle entrate poste al termine degli stessi; solo in caso di gravi situazioni/emergenze si ricorre ad avvisare i referenti del servizio.

Allo scopo di svolgere il servizio di ispezione nel cortile interno viene consegnato all'affidatario la chiave d'accesso al portone principale che si affaccia su corso Cavour, in modo che da poter controllare tutte le porte che si affacciano sul cortile del porticato interno, mentre il controllo dell'accesso da via Contarelli si effettua dall'esterno del palazzo (lato nord); inoltre verranno consegnate le chiavi di accesso delle porte che si affacciano sul cortile, quelle degli uffici ed altri ambienti, in busta sigillata, da gestire nelle emergenze come illustrato nel servizio a); tutte le chiavi dovranno essere custodite con la massima diligenza e rese al termine dell'affidamento del servizio.

Modalità di remunerazione : canone mensile vigilanza notturna per ronde ispettive mediante autopattuglia con ispezione esterna e interna e rilascio biglietto di verifica di controllo € 160,00 imponibile.

Servizio c):

Sempre per Palazzo Principi, sede di biblioteca e Museo, si ipotizza un servizio aggiuntivo a richiesta di ronde ispettive notturne, della durata superiore ai 10 minuti, in caso di eventi specifici e solo dietro segnalazione- richiesta dell'ente, in occasione delle quali si prevedono due visite di controllo con riscontro verificabile del passaggio.

Indicativamente si ipotizza che tali ronde aggiuntive siano al massimo 12 ronde notturne nel trimestre con riscontro verificabile del passaggio.

Modalità di remunerazione del servizio di ronde ispettive aggiuntive notturne superiori ai 10 minuti: costo per ronda-ispezione con biglietto di verifica di controllo di € 4,00 imponibile.

Servizio d)

Si ipotizza inoltre per Palazzo Principi un servizio aggiuntivo di ronde ispettive diurne, anche festive, sempre su richiesta – segnalazione espressa dell'ente, in occasioni di eventi particolari, per una quantità indicativa di 7 ronde aggiuntive diurne nel trimestre; durante l'espletamento di tale servizio aggiuntivo si prevedono due visite di controllo con riscontro verificabile del passaggio.

Modalità di remunerazione del servizio di ronde ispettive aggiuntive diurne superiori ai 10 minuti: costo per ronda-ispezione con biglietto di verifica di controllo di € 4,00 imponibile.

Servizio e)

Infine, a richiesta dell'ente, può essere necessario il servizio di piantonamento fisso per il Museo Comunale, vale a dire la richiesta di una guardia giurata in presidio per una quantità di ore da definire in base servizio da realizzare.

Si prevede indicativamente un fabbisogno di 18 ore nel trimestre.

Modalità di remunerazione del servizio di vigilanza armata fissa: costo ora/uomo di € 20,30 imponibile.

Il servizio di vigilanza invece richiesto per il secondo immobile da sottoporre a vigilanza, vale a dire **l’Ufficio turismo e promozione territoriale**, sede di Art Home e informaturismo, si articola come segue:

- servizio di tele vigilanza con pronto intervento

Servizio f)

Il servizio di tele vigilanza con pronto intervento prevede il collegamento dell’impianto d’allarme del centro con la centrale operativa della società, presidiata ed attiva 24 ore su 24, con combinatore telefonico e collegamento telefonico con ascolto 24 ore su 24.

Il collegamento consente la trasmissione delle segnalazioni generate dal sistema di allarme installato presso l’Ufficio Informazione Turistica e Art Home; l’impianto di collegamento telefonico è di proprietà dell’ente che ne curerà l’adeguato funzionamento in modo da garantire il corretto svolgimento dell’appalto.

Il servizio di pronto intervento su allarme sarà garantito dalle ore 20,00 alle ore 7,00 tutti i giorni dell’anno; in caso di necessità, emergenze, effrazioni saranno avvisati i referenti reperibili di cui si forniranno i riferimenti di contatto.

Tutta l’attività di videosorveglianza digitale sarà svolta nel rispetto delle normative sulla privacy vigenti.

Modalità di remunerazione del servizio di tele vigilanza con combinatore telefonico con un pronto intervento mensile: canone mensile di € 45,00 imponibile.

Art. 3 – Offerta

L’offerta economica ricavata dei prezzi unitari delle prestazioni richiesta e descritte all’art. 2 a seconda dello stabile cui si riferisca e le relative modalità di effettuazione, sia canone mensile, costo ronda e/o tariffa oraria, con l’indicazione delle quantità richieste, risulta la seguente:

Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo totale
Servizio di tele vigilanza con un ponte radio e un combinatore telefonico e con un intervento mensile Palazzo Principi – servizio a)	3 mesi	180,00	540,00
Servizio di vigilanza notturna con ronde ispettive Palazzo Principi servizio b)	3 mesi	160,00	480,00
Ronde ispettive notturne aggiuntive superiori ai 10’ Palazzo Principi servizio c)	12 ronde	4,00	48,00
Ronde ispettive diurne aggiuntive superiori ai 10’ Palazzo Principi servizio d)	7 ronde	4,00	28,00
Servizio di piantonamento fisso Palazzo Principi servizio e)	18 ore	20,30	365,40
Servizio di tele vigilanza con combinatore telefonico e con un intervento mensile ufficio turismo e promozione territoriale servizio f)	3 mesi	45,00	135,00

I prezzi indicati tengono conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione e dal presente foglio di patti e condizioni che possano influire sul servizio richiesto, quindi sulla determinazione dell’offerta, considerata dal Fornitore stesso remunerativa, che tenga conto di tutto quanto indispensabile allo svolgimento del servizio in affidamento.

L’importo complessivo relativo l’affidamento del servizio in oggetto per il periodo 01/07/2020 – 30/09/2020, comprensivo dei servizi fissi a canone e di quelli potenziali a richiesta, è di € 1.596,40.=

Z:\DoZ:\Documenti\determine\determine 2020\ACQUISTI\AQ determina a contrattare vigilanza 1 7 20 30 9 20 con possibilità un rinnovo.doc

aliquota IVA di legge esclusa oltre a IVA per € 351,21, per un totale Iva compresa di € 1.947,61, che si arrotonda a € 1.950,00.=.

L'importo del servizio riportato è da intendersi di massima in quanto i servizi legati ad eventi specifici possono variare secondo esigenze collegate ad eventi culturali non calendarizzabili e/o prevedibili a priori, in particolare nel periodo emergenziale in cui ci si trova e non è del tutto risolto, senza che ciò possa costituire richiesta di compenso di sorta da parte del fornitore.

Art. 4 – DURATA DELL’APPALTO E REVISIONE PREZZI

Il presente affidamento ha valenza per il periodo decorrente **dal 01/07/2020 – 30/09/2020, con possibile rinnovo espresso, se richiesto dall’ente, per un ulteriore trimestre alle medesime condizioni contrattuali.**

Art. 5 – Codice CIG

Al presente servizio è stato assegnato per l’intero periodo di affidamento del servizio, compreso il possibile periodi di rinnovo, il seguente codice di identificazione CIG Z522D3C598.

Art. 6 – SCIOPERI.

In caso di scioperi dei propri dipendenti, l’impresa affidataria sarà tenuta a darne comunicazione scritta, in via preventiva e tempestiva ai sensi della L. 146/90.

E’ altresì tenuta ad assicurare per quanto possibile le prestazioni richieste per garantire la sicurezza degli immobili vigilati.

Art. 7 – PENALI

In caso di mancati passaggi, intervento tardivo in caso di allarme o ritardata riparazione e/o manutenzione dell’impianto di tele vigilanza (periferica radio e combinatore telefonico) in caso di guasti, sarà applicata una penale di € 50,00.= (cinquanta/00) giornaliera, previa formale contestazione a mezzo mail al referente dell’istituto aggiudicatario del servizio.

Tale somma sarà detratta dal fatturato del mese successivo alla rilevazione.

ART. 8 RESPONSABILITA’ E GARANZIE ASSICURATIVE.

L’affidatario del servizio dovrà dimostrare di possedere polizza assicurativa a beneficio dell’Amministrazione e dei terzi, per l’intera durata del servizio, a copertura del rischio da responsabilità civile del fornitore stesso in ordine allo svolgimento di quanto affidato coi seguenti massimali:

R.C.T € 7.000.000,00 con franchigia di € 1.000,00 per sinistro

R.C.O € 5.000.000,00 con franchigia di € 500,00 per sinistro

R.C.C € 5.000.000,00 scoperto 10% per sinistro, con minimo di € 10.000,00 e massimo di € 20.000,00.

L'affidatario si impegna a mantenere inalterate le condizioni assicurative di cui sopra, per tutta la durata dell'affidamento del servizio.

Una copia della polizza assicurativa RCC-RCT viene trasmessa all'amministrazione entro l'inizio del servizio.

Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti - Clausola legalità' e condotta.

La ditta è tenuta a mantenere la più assoluta riservatezza su quanto sia venuto a sua conoscenza durante l'espletamento del servizio; inoltre si impegna a rispettare quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i. e dai regolamenti attuativi in materia di riservatezza.

Il Fornitore è tenuto a recepire e a diffondere ai soggetti che a qualsiasi titolo svolgono attività previste nell'ambito della presente fornitura, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013). Ogni violazione degli obblighi comportamentali in essi previsti comporterà, a seconda della fase procedimentale in essere al momento della violazione, la decadenza dall'affidamento o la risoluzione del rapporto contrattuale.

Art. 10 – Assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi

Le parti dichiarano, ciascuna per la propria competenza e conoscenza che, come previsto dall'art. 53, comma 16-ter in vigore, del D.Lgs. 165/2001, non vi sono ex dipendenti del Comune di Correggio che, avendo esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, svolgono attualmente attività lavorativa o professionale presso l'appaltatrice. Le parti danno altresì atto che, ai sensi della normativa sopra richiamata, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla presente clausola sono nulli, ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati.

I sottoscrittori dichiarano altresì che non sono stati stipulati contratti a titolo privato né sono state ricevute altre utilità nel precedente biennio tra e con la ditta appaltatrice.

Art. 11 - Estensione degli obblighi di condotta previsti per i dipendenti pubblici

La ditta dà atto dell'avvenuto recepimento del Codice di comportamento del Comune di Correggio, consultabile sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente – disposizioni generali – atti generali (Atto del Commissario Straordinario n. 47 del 22.05.2014), approvato in attuazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013, G.U. n.129 del 4-6-2013), dichiarando altresì di provvedere ad osservarlo e a farlo osservare.

Solo per chi deve osservare il c.d., MOGC (Modello di organizzazione Gestione e Controllo)

La ditta dichiara di avere adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (c.d. "MOGC") ai sensi del D. Lgs. 231/2001 s.m.i. e, quindi, richiede all'altra parte di conformare i propri comportamenti alla suddetta normativa ed ai precetti di comportamento enucleati nel MOGC, consultabile sul sito.

Art. 12 - Responsabilità per danni e/o furti e/o manomissioni.

L'affidamento del servizio di vigilanza si sostanzia a tutti gli effetti legali in un'obbligazione con la quale il Committente incarica l'appaltatore ad effettuare tutto quanto possibile, in relazione alle capacità professionali dell'affidatario e al sistema di allarme installato, per evitare intrusioni di terzi non autorizzati, danneggiamenti, anche per atti vandalici, e/o furti all'interno delle strutture sottoposte a vigilanza.

Resta comunque escluso in capo all'Appaltatore qualsiasi tipo di responsabilità qualora, nonostante l'effettuazione del servizio di vigilanza oggetto del presente contratto, si verifichino intrusioni, furti,

danneggiamenti ad opera di terzi e/o per forza maggiore e/o per caso fortuito relativamente agli immobili sottoposti a vigilanza.

Pertanto l'Appaltatore non potrà essere chiamato a rispondere per i danni subiti dalla Committente, per qualsiasi causa e titolo, compresi gli eventuali danni emergenti e/o per lucro cessante, che ne dovessero derivare.

Sarà pertanto esclusivo onere della Committente sottoscrivere idonea polizza assicurativa a copertura di tutti i danni, furti e manomissioni che le strutture sottoposte al servizio dovessero subire.

Art. 13 – Obblighi a carico del Fornitore

Il Fornitore si obbliga a:

- 1) svolgere il servizio secondo quanto dettagliato nel foglio patti e condizioni, presa visione delle modalità di richiesta dell'espletamento del servizio, dei tempi, delle strutture sottoposte a vigilanza;
- 2) custodire le chiavi d'accesso che permettono il corretto svolgimento del servizio che andranno rese a scadenza dell'affidamento;
- 3) comunicare il referente del servizio dell'Istituto di vigilanza col quale Isecs si deve rapportare per richieste e/o comunicazioni relative allo svolgimento dei servizi, in particolare gli aggiuntivi, con riferimento telefonico, fax, e-mail ed orari di reperibilità;
- 4) consegnare le copie delle garanzie assicurative specifiche richieste all'art. 8 ;
- 5) dotare le guardie delle uniformi conformi a quelle approvate dalle autorità competenti, dei dispositivi di protezione individuali previsti dalla normativa, di tutte le attrezzature necessarie per comunicare con la centrale operativa;
- 6) garantire sempre il corretto funzionamento della centrale Operativa di cui dispone e manutenere gli impianti di collegamento video e/o telefonico.

Art. 14 – Obblighi a carico di ISECS.

L'Istituzione si impegna a

- 1) comunicare all'impresa i riferimenti telefonici dei responsabili degli immobili soggetti a sorveglianza che vengono allertati in caso di necessità;
- 2) garantire il funzionamento degli impianti d'allarme di proprietà degli immobili vigilati, attivi e funzionanti negli stabili assoggettati a vigilanza;
- 3) consegnare le chiavi necessarie al corretto espletamento del servizio d'ispezione affidato.

Art. 15 – Fattura – Pagamenti

La fatturazione sarà mensile con le vigenti modalità di emissione, in base alle tariffe definite dal presente foglio patti e condizioni, comprensiva dei canoni e interventi effettuati nel mese di riferimento; ogni fattura dovrà essere intestata ad ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica n° 8, Correggio, P.I. 00341180354 e contenere i seguenti elementi:

- Codice IPA: NTKHF2
- CIG: Z522D3C598
- estremi dell'atto di impegno adottato da ISECS, Correggio (numero e data della determinazione, numero e anno dell'impegno contabile, che verranno comunicati successivamente all'affidamento);
- i servizi svolti nel periodi di fatturazione;
- tutti i dati relativi alle coordinate bancarie per il pagamento (numero conto corrente – codici CAB – ABI – CIN, ecc.);
- scadenza della fattura.

ISECS provvederà al pagamento della fattura previa verifica della regolare esecuzione del servizio e della regolarità contributiva del fornitore. Eventuali contestazioni interrompono i termini di pagamento.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti dal Fornitore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali si intendono determinati a proprio rischio dal Fornitore, in base a propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono pertanto fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico lo stesso di ogni rischio e/o alea.

Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra determinati, data la brevità del contratto.

Il pagamento avverrà a mezzo mandato entro 60 giorni dal ricevimento della fattura emessa.

Art. 16 – Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Il Fornitore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm. ed ii. A tal fine, pertanto comunica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sul predetto conto corrente.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per accettazione

Il legale rappresentante

(F.to in originale)