

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06  
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE**

**N. 29 del 27/02/2019**

**OGGETTO: FORNITURA DI LIBRERIA A QUADRE PER  
IL LABORATORIO CREATIVO MULTIDISCIPLINARE  
REALIZZATO PRESSO LA SCUOLA MEDIA MARCONI.  
DETERMINA A CONTRATTARE E IMPEGNO DI  
SPESA. CIG. ZC12758D96.**

Ufficio Proponente: ACQUISTI

## DETERMINAZIONE N. 29 del 27/02/2019

### **OGGETTO: FORNITURA DI LIBRERIA A QUADRE PER IL LABORATORIO CREATIVO MULTIDISCIPLINARE REALIZZATO PRESSO LA SCUOLA MEDIA MARCONI. DETERMINA A CONTRATTARE E IMPEGNO DI SPESA. CIG. ZC12758D96.**

#### IL DIRETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consiliare n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell’Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all’Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e tempo libero, alle delibere di consiglio comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al Regolamento Istitutivo stesso;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell’Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

RICHIAMATE:

la delibera di Consiglio Comunale n. 118 del 21/12/2018 con cui è stato approvato il bilancio di previsione Isecs per gli anni 2019/2021, su proposta avanzata dal Consiglio di amministrazione in data 15/11/2018 con deliberazione n 38;

la delibera del CdA ISECS n. 43 del 21/12/2018 con la quale è stato approvato PEG ( Piano Esecutivo di Gestione) per le annualità 2019/2021;

VISTA la trasformazione dell’ex appartamento del custode della scuola media Marconi di Correggio in un laboratorio creativo, multimediale ed interdisciplinare nell’ambito della realizzazione di ambienti digitali, realizzato con fondi strutturali europei 2014/2020 destinati alle scuole, intervento che ha permesso di recuperare l’ambiente inutilizzato, con riadattamento degli spazi esistenti per predisporlo ad accogliere tecnologie idonee all’esperienza cui il progetto si propone di dare seguito nell’ambito del POF della scuola secondaria di 1° grado Marconi;

PRESO ATTO della necessità di rispondere positivamente alla richiesta della referente che ha curato e seguito il progetto e di fornire un mobile libreria a completamento degli arredi utili all’idonea fruizione degli spazi da parte degli studenti, adeguato ai colori e spazi dell’ambiente realizzato a stimolo della creatività dei ragazzi, tenuto presente dei tempi strettissimi di consegna e installazione, essendo in calendario per il 7/3/2019 l’inaugurazione di questo laboratorio;

Richiamate le disposizioni del Nuovo Codice dei Contratti di cui al D.lgs 50 del 18/04/2016 come modificato dal correttivo D.lgs 56/2017 ed in particolare:

- L’art 35 comma 1 che recita” le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell’IVA, è pari o superiore a € 209.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e € 750.000 per gli appalti di servizi sociali ed altri servizi specifici ( fra cui i servizi culturali e d’istruzione) elencati all’allegato IX
- L’art 36 comma 1 che prevede che l’affidamento di “...servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell’art 35 avvengono nel rispetto dei principi dell’art 30 comma 1 del codice e al comma 2 espressamente prevede che, pur potendo procedere per le procedure ordinarie del codice, ... le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di .. servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell’art 35 secondo le seguenti modalità:
- Art 36 comma 2 lett a) Per affidamento di importi inferiori a 40.000 €, mediante affidamento diretto;

RITENUTO di procedere all'individuazione di un fornitore idoneo, al fine di assicurare il rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità tra operatori economici di cui all'art. 30 comma 1 D.lgs 50/2016, tenendo altresì conto che trattasi di importo di modesta entità e che si s'intende agire secondo principi di economicità e di non aggravamento del procedimento;

PRESO ATTO tuttavia che già dai primi pronunciamenti dell'ANAC ed in base ai principi indicati dall'art 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016, occorre in linea generale anche per affidamenti sotto i 40.000 € rispettare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione ecc... e quindi quantomeno attivare una procedura comparativa semplificata;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione dei beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni Consip e Intercent-ER;

RICHIAMATE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA):

- art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base ai quali, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207 (Regolamento attuativo del D.Lgs. n. 136/2010 "Codice dei contratti pubblici");
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1, commi 455 ,456, 449, 450 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3;

RITENUTO DI PROCEDERE ad adozione di determina a contrattare ai sensi del modificato art 1'art 32 comma 2 del D.lgs 50/2016, dopo aver acquisito preventivi di massima per aver dei prezzi di riferimento, pur potendo adire all'affidamento diretto, questo per la definizione degli elementi essenziali dell'affidamento nel rispetto altresì dell'art 192 del D.lgs 267/200 che recita:

"La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base"

PRECISATO CHE:

- a) la finalità che il contratto intende perseguire è quella di affidare la fornitura di una libreria a moduli quadre, colore sicomoro verde, composta a "L" , costituita da 3 moduli a croce cm 70 x 40 x 70 per il nuovo laboratorio digitale multidisciplinare della scuola media Marconi di Correggio;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura, consegna e installazione di una libreria composta a quadre per il laboratorio digitale e multidisciplinare della scuola media Marconi;
- c) le clausole ritenute essenziali sono il rispetto della dimensioni, caratteristiche, colori, tempi di consegna e installazione indicati nella scheda tecnica della libreria individuata;
- d) ai sensi dell'art 32 comma 14 del Dlgs 50/2016, in quanto affidamento inferiore ai € 40.000 la forma e stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o mediante sottoscrizione con firma digitale del contratto generato dai portali, nel caso di effettuazione di Richiesta di Offerta sulle piattaforma Consip o Intercent-ER;
- e) le modalità di scelta del contraente: aderendo a convenzioni attive se presenti in Consip o Intercent-ER, o al Me.Pa con procedura comparativa negoziata ad fornitori iscritti ai mercati elettronici rivolti alle

pubbliche amministrazioni nel caso di metaprodotti presenti o con indagine esplorativa di mercato fra operatori economici iscritti ai mercati elettronici rivolti alle pubbliche amministrazioni presenti o, in assenza di prodotto/iniziativa/convenzione attive sulle specifiche piattaforme, con invito a ditte sul mercato locale;

DATO ATTO CHE ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 , modificato da DL 52/2012 (legge 94/2012) si è esaminata la presenza di convenzioni quadro sia in CONSIP e INTERCENT-ER e che nella convenzione attiva in Intercent-ER "Arredi per strutture scolastiche 3" non è presente una libreria adatta allo spazio residuo da arredare, né per dimensioni né per colori e tipologia di arredo;

DATO ATTO CHE si procede ai sensi dell'art 1 comma 450 della L. 296/2006 esaminando la vetrina virtuale dei prodotti presenti nel MEPA sia di CONSIP - MEF (Mercato Elettronico delle Pubbliche amministrazioni del Ministero Economia e Finanze) che di Intercent-ER per quanto disposto dalla L.94/2012, al fine di reperire fornitori in grado di fornire l'articolo adeguato in tempi strettissimi vista l'inaugurazione del laboratorio fissata per il 7/3/2019;

CONSTATATO CHE, vista l'urgenza dell'acquisto che si è reso necessario all'ultimo momento e non prevedibile con congruo anticipo per il nuovo laboratorio della scuola secondaria di prima grado Marconi a completamento dell'arredo funzionale alle attività laboratoriali e interdisciplinari progettate nello spazio, si procede con acquisto diretto alla luce di quanto definito dal DL 90/2014 convertito in Legge 114/2014 art 23-ter, ricorrendo a fornitori locali per spese inferiori cinquemila come definito dalla legge 145 del 30/12/2018 art. 1 comma 130 che modifica il limite della spesa inizialmente fissata a mille € ai sensi di quanto disposto dall'art 1 comma 502 L.208/2015 che aveva modificato il richiamato art 1 comma 450 L. 296/2006;

VISTO il preventivo richiesto prot. n. 1308 del 27/02/2019 della ditta New Fontanili srl Isaff via Turati 33 – 42020 Quattro Castella (RE), dato il modesto importo dell'acquisto da effettuare che risponde alle esigenze dell' spazio da arredare e alle indicazione delle insegnanti referente del progetto;

TENUTO CONTO di quanto sopra, ai fini dell'individuazione del contraente, si ritiene procedere con affidamento diretto a fornitore che dispone di articolo idoneo e garantisce consegna e installazione nei tempi richiesti, di affida la fornitura alla ditta NEW FONTANILI SRL – Via Turati 33 – 42020 Quattro Castella (RE) C.F.- P.IVA 02491930356 per la spesa di € 390,00 di imponibile oltre a € 85,80.= per un totale di spesa di € 475,80;

CONSTATATO CHE si impegna la spesa di € 475,80.= al capitolo 20101/420 "mobili e arredi" dell'esercizio finanziario 2019 conto capitale 2019 per le scuole secondarie;

DATO ATTO CHE si è provveduto ad acquisire la dichiarazione, da parte del responsabile/rappresentante legale della ditta NEW FONTANILI SRL con sede a Quattro Castella (RE), di insussistenza di situazioni di conflitti d'interessi ai sensi dell'art. 1 comma 9 L. 190/2012,

che IL Dirigente di ISECS ha rilasciato la dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 1 comma 9 L. 190/2012;

dichiarazioni che vengono conservate nel fascicolo d'ufficio relativo alla pratica

DATO ATTO che è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 per l'esercizio 2018;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che la presente determinazione viene trasmessa al responsabile del Settore Bilancio e Finanza per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

#### D E T E R M I N A

1. di approvare la determina a contrattare e il conseguente affidamento della fornitura di una libreria composta da 3 quadre cm 70 x 40 x 70 a croce, compresa consegna e installazione per il laboratorio creativo e multidisciplinare della scuola secondaria di primo grado Marconi di Correggio che inaugurerà le proprie attività in data 7/3/2019, come motivato in narrativa ed illustrato in premessa;
2. di procedere all'ordine diretto a fornitore locale, per il modico importo della spesa ai sensi dell'art. 502 L 208/2015, nei confronti della ditta NEW FONTANILI SRL – Via Turati, 33 – 42020 Quattro Castella (RE) P.IVA 02491930356 per la fornitura di cui al punto 1), per la somma complessiva di 475,80.= di cui € 390,00.= per imponibile + € 85,80.= per IVA di legge al 22% CIG ZC12758D96;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 475,80.= IVA compresa di cui sopra trova allocazione al Bilancio finanziario Isecs 2019 con imputazione al capitolo 20101/420 “mobili e arredi” conto capitale 2019 impegno 639/1;
4. di dare atto che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di dare atto che la liquidazione della spesa sarà effettuata previo ricevimento di regolari fatture e previo adempimento degli obblighi di tracciabilità nonché a seguito della verifica del rispetto delle condizioni di cui della fornitura, previa verifica della regolarità contributiva;
6. di esprimere il parere positivo di regolarità contabile attestante la copertura della spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto, n. 267;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio acquisti Santi Daniela.

Il Direttore  
Dott. Dante Preti  
(firmato digitalmente)