
DETERMINAZIONE N. 259 / 2018 Del 06/09/2018

PALAZZO PRINCIPI: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE ARCHIVIO STORICO COMUNALE. IMPORTO EURO 56.550,00 (LR 18/2000, PIANO BIBLIOTECARIO 2017 - PROGETTO AMMESSO A CONTRIBUTO PER EURO 23.000,00) - CUP G42F17000550006. AFFIDAMENTO DELLE PRESTAZIONI DI COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ALL'ARCH. GIANLUCA PONTI.

IL DIRIGENTE AREA TECNICA

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 23/02/2018 si approvava il bilancio previsionale 2018-2020;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 27/02/2018 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - anno 2018” sono stati individuati i capitoli del Bilancio 2018 da affidare in gestione ai Dirigenti, secondo l’attribuzione per centri di costo;

DATO ATTO che:

- il Comune di Correggio ha presentato candidatura presso la Regione Emilia Romagna, ai sensi della L.R. n. 18/2000 in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali, per la realizzazione di un progetto di manutenzione straordinaria all’impianto di climatizzazione dell’archivio storico comunale sito nel Palazzo Principi, per un costo complessivo di Euro 56.550,00;
- la Regione Emilia Romagna – Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali (IBACN) con Delibera di Giunta regionale n. 1137 del 24/07/2017 ha ammesso a contributo il progetto proposto per Euro 23.000,00;
- le modalità e le procedure amministrative di erogazione dei contributi prevedono che il progetto ammesso a finanziamento debba essere avviato, quanto meno con l’approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, entro il 31/12/2017 e debba concludersi entro il 31/12/2018;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 12/12/2017 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo dei “Lavori di manutenzione straordinaria impianto di climatizzazione dell’archivio storico comunale”, per l’importo complessivo di € 56.550,00;
- Determinazione dirigenziale n. 365 del 28/12/2017 con la quale si è provveduto all’assunzione, sul Bilancio 2017, di impegno di spesa per € 56.550,00 (imp. n. 2257/1 – Cap./Art. 8317/050) e di accertamento di entrata per € 23.000,00 (acc. n. 575/1 – Cap./Art. 449/050);

VISTA la segnalazione pervenuta all’UTC relativa a problematiche nel riscaldamento del secondo piano di Palazzo Principi;

VERIFICATO il non funzionamento dell’impianto di climatizzazione invernale nei locali del secondo piano del Palazzo adibiti all’archivio notarile, restauro e deposito beni museali;

VERIFICATO che le problematiche evidenziate dipendono dalla rottura della relativa condotta del circuito dell’impianto, individuata alla base della colonna verticale di distribuzione che risulta posizionata in corrispondenza del vano della scala di emergenza a nord-est del palazzo;

PRESO ATTO del fatto che siamo ormai prossimi all'arrivo della stagione invernale e che, vista la destinazione d'uso dei locali, occorre ripristinare il pieno funzionamento dell'impianto di riscaldamento onde evitare il danneggiamento dei delicati documenti ivi conservati;

RITENUTO NECESSARIO ed opportuno provvedere in merito, dando corso alla realizzazione dei lavori, edili e termoidraulici, di manutenzione straordinaria necessari per ripristinare il corretto funzionamento dell'impianto di climatizzazione del secondo piano di Palazzo Principi;

CONSIDERATO che:

- al fine di dare corso all'iter di realizzazione dell'opera pubblica in oggetto si rende necessario provvedere all'individuazione del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori;
- alla data di assunzione del presente atto, trattandosi di prestazioni professionali altamente specialistiche, all'interno del personale dell'Area Tecnica dell'Ente non sono presenti figure professionali con questa specifica formazione; inoltre, il personale risulta impegnato in altre mansioni di progettazione e conseguentemente si rende necessario ricorrere all'ausilio di un professionista abilitato esterno all'Amministrazione;

PRESO ATTO che:

- in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 è possibile l'affidamento diretto per le seguenti ragioni:
 - a) a seguito della riforma dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, l'affidamento diretto è giustificato dalla circostanza oggettiva che si tratta di una prestazione di importo inferiore ai 40.000 euro;
 - b) si dà atto che la prestazione che si intende acquisire non è un artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale, né il frazionamento di una medesima prestazione tra più unità operative dell'ente, la cui sommatoria farebbe sfornare il tetto dei 40.000 euro;
 - c) pur non essendo obbligatorio fornire adeguata motivazione della scelta dell'operatore economico mediante confronto tra due o più preventivi, si attesta che il prezzo fissato per la negoziazione diretta risulta congruo in quanto ricompreso nella forcella dei prezzi rilevati attraverso un'indagine svolta dal RUP;

DATO ATTO che:

- in ragione di quanto sopra esposto il Settore Assetto del Territorio ha provveduto a richiedere all'arch. Gianluca Ponti con studio professionale in Rubiera (RE) in Via Emilia Est 9/A, la disponibilità a svolgere l'incarico in parola;
- l'individuazione del professionista sopra indicato è motivata dalla competenza e professionalità dallo stesso dimostrate in occasione di precedenti incarichi conferiti dall'Ente per analoghe prestazioni;
- con comunicazione acquisita al prot. gen. n. 19525 del 04/09/2018 l'arch. Gianluca Ponti ha trasmesso la propria proposta economica, quantificando in € 2.500,00 oltre contributo integrativo Inarcassa al 4% e Iva di legge;

RITENUTO pertanto di provvedere, per le motivazioni sopra illustrate e ritenendo conveniente il preventivo presentato dall'arch. Gianluca Ponti, all'affidamento allo stesso delle prestazioni professionali di coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di climatizzazione dell'archivio storico comunale;

DATO ATTO che l'importo complessivo delle prestazioni di cui sopra ammonta ad € 2.500,00 oltre contributo integrativo Inarcassa 4% ed Iva 22%, per complessivi € 3.172,00;

VERIFICATO che la somma di € 3.172,00 risulta disponibile alla Missione 05.01 Titolo II codice del piano integrato U.2.02.01.09.002 del Bilancio 2017 al Cap./Art. 8317/050 denominato “Manutenzione Palazzo dei Principi”, all'impegno di spesa n. 2257/1 assunto con la determinazione n. 365 del 28/12/2017 in premessa citata;

VISTO l'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 19/04/2016 n. 50 s.m.i. che dispone che “gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonchè gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo pari o inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta”;

RILEVATO che l'importo di affidamento non supera i limiti per il ricorso alla trattativa diretta ai sensi delle norme sopra richiamate;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento a trattativa diretta, ritenendo equo e congruo il preventivo presentato dall'arch. Gianluca Ponti;

PRECISATO che l'incarico in oggetto verrà affidato previa verifica della regolarità con le norme legislative e regolamentari vigenti per la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione ed alle condizioni stabilite nel presente atto;

VISTE le seguenti norme:

- D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
- D.P.R. 05/10/2007 n. 207 “Regolamento di attuazione del D.Lgs. 163/2006” per quanto vigente
- D.Lgs. 81/2008 s.m.i.
- D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

DATO ATO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

VERIFICATA la regolarità contributiva del professionista;

RICHIAMATE le competenze gestionali attribuite ai dirigenti dalle normative ed in particolare l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 - Testo Unico degli EE.LL.;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO ATTO che la presente determina viene adottata nel rispetto dell'art. 147-bis, comma 1 del TUEL D.Lgs. 267/2000 (così come introdotto dal D.L. 174/2012) per quanto attiene alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che la presente determinazione viene trasmessa al Dirigente dell'Area Amministrativa per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per le motivazioni illustrate in premessa, l'affidamento ad un professionista specializzato delle prestazioni di coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di climatizzazione dell'archivio storico comunale sito all'interno del Palazzo dei Principi, nell'ambito del progetto approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 12/12/2017 per l'importo complessivo di € 56.550,00 ed ammesso a finanziamento dalla Regione Emilia Romagna ai sensi della L.R. n. 18/2000 – Piano Bibliotecario 2017 per l'importo di € 23.000,00 in virtù di Deliberazione di Giunta Regionale n. 1137 del 24/07/2017;
2. di disporre, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'affidamento delle prestazioni progettuali di cui al precedente punto 1 all'arch. Gianluca Ponti con Studio professionale in Rubiera (RE), Via Emilia Est 9/A – C.F. PNTGLC73C13H223S, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Reggio Emilia con il n. 425, per l'importo di € 2.500,00 oltre contributo Inarcassa 4% ed Iva 22%, secondo il preventivo acquisito al prot. gen. n. 19525 del 04/09/2018 che con il presente atto si approva;
3. di dare atto che l'importo del presente affidamento ammonta ad € 2.500,00 oltre contributo integrativo Inarcassa 4% (€ 100,00) ed Iva 22% (€ 572,00) e quindi complessivi € 3.172,00;
4. di dare atto che la somma di € 3.172,00 di cui sopra risulta disponibile alla Missione 05.01 Titolo II codice del piano integrato U.2.02.01.09.002 del Bilancio 2017 al Cap./Art. 8317/050 denominato “Manutenzione Palazzo dei Principi”, all'impegno di spesa n. 2256/1 assunto con la determinazione n. 365 del 28/12/2017 in premessa citata;
5. di sottoimpegnare per lo scopo la somma di € 3.172,00 al Cap./Art. 8317/P050 del Bilancio 2018 all'impegno di spesa n. 279/1 (ex imp. 2257/1 – Bil. 2017) – sottoimp. n. 279/2;
6. di dare atto che il codice CIG assunto a mezzo collegamento telematico al portale ANAC (Smartsig) è Z2524D403A e che alla comunicazione all'Autorità dei dati ad esso collegati si provvederà in sede di rendicontazione nelle forme di legge;
7. di dare atto che al perfezionamento del contratto con il professionista incaricato si procederà ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
8. di dare atto che il professionista incaricato è tenuto ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 18.08.2010 n. 136 s.m.i., fermo restando che il mancato rispetto dei suddetti obblighi comporterà la risoluzione del contratto ipso iure, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;
9. di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente dell'Area Tecnica;

-
10. di liquidare il professionista incaricato mediante provvedimento del Responsabile Settore Assetto del Territorio, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 267/2000 s.m.i., ad avvenuta ultimazione delle prestazioni, dichiarate regolarmente eseguite;
 11. di pubblicare il presente atto sul sito web del Comune di Correggio ai sensi dell'art 1, comma 127 della Legge n. 662/1996 e dell'art. 15, comma del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE AREA TECNICA

Ing. Fausto Armani

Firmato digitalmente