

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 73 del 02/07/2018

Oggetto:

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE PER ESECUZIONE
DI CALCOLI DIMENSIONALI, LEGGE 10, DIAGNOSI ENERGETICA,
PROGETTAZIONE DEFINITIVA – ESECUTIVA, ASSISTENZA IN FASE DI
DIREZIONE LAVORI, PRATICA E DOCUMENTI PER ACCESSO
ALL'INCENTIVO DEL "CONTO TERMICO", PER LA SOSTITUZIONE DEL
GENERATORE DI CALORE, CALDAIA, CIRCOLATORI, ECC.. PRESSO
LA CENTRALE TERMICA DEL POLO SCOLASTICO DELL'INFANZIA IN
VIA F. RICCÒ, 9 IN FRAZIONE DI FOSDONDO DI CORREGGIO (RE) –
APPROVAZIONE DETERMINA A CONTRATTARE, DEL DISCIPLINARE
D'INCARICO, DELL'AFFIDAMENTO ALLO STUDIO TECNICO "PICO" DI
FABBRICO (RE) – IMPEGNO DI SPESA**

Ufficio Proponente: TECNICO

Determina n. 73 del 02 luglio 2018

Oggetto: Affidamento del servizio di progettazione per esecuzione di calcoli dimensionali, Legge 10, Diagnosi Energetica, progettazione definitiva – esecutiva, assistenza in fase di Direzione Lavori, pratica e documenti per accesso all'incentivo del "Conto termico", per la sostituzione del generatore di calore, caldaia, circolatori, ecc.. presso la centrale termica del polo scolastico dell'infanzia in Via F. Riccò, 9 in frazione di Fosdondo di Correggio (RE) – Approvazione determina a contrattare, del disciplinare d'incarico, dell'affidamento allo Studio Tecnico "Pico" di Fabbrico (RE) – Impegno di spesa

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997, successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 con le quali è stato approvato il regolamento istitutivo dell'Istituzione per la gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del tempo Libero, alle delibere di Consiglio Comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al regolamento in vigore;

RICORDATO che il Regolamento Istitutivo ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 35 del 25/09/2014 e del Consiglio di Amministrazione dell'I.S.E.C.S. n. 25 del 30/09/2014, con le quali è stato approvato il "Contratto di Servizio fra Comune di Correggio e l'Istituzione dei servizi Educativi e Sportivi anni 2014 – 2019 di legislatura", dove tra l'altro venivano assegnati in dotazione alla Istituzione Scolastica i fabbricati di proprietà comunali sedi delle scuole dell'obbligo (Scuole primarie e scuola secondaria statale di Primo Grado) e sedi dei nidi d'Infanzia e scuole dell'infanzia Comunali;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del C.d.A. I.S.E.C.S. n. 1 del 23/01/2018 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio ISECS per l'anno 2018 e triennale 2018/2020;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 12 del 23/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione ISECS 2018 e Bilancio pluriennale 2018-2020 su deliberazione di proposta del C.d.A. ISECS n. 1 del 23/01/2018;
- la delibera di C.d.A. n. 2 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2018 e le annualità 2018 – 2020 assegnando ad ogni responsabile di servizio i fondi da gestire;

RICORDATO che in base al contratto di servizio in essere con il Comune di Correggio l'Istituzione è competente per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria agli edifici assegnati;

DATO ATTO che tra gli immobili in dotazione all'I.S.E.C.S. c'è il fabbricato sede del nido d'Infanzia comunale "Pinocchio" e scuola dell'infanzia comunale "C. Collodi" in Via F. Riccò n. 9 , frazione di Fosdondo, Correggio (RE);

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 28/02/2018 avente ad oggetto: "Approvazione dell'elenco annuale dei Lavori Pubblici dell'I.S.E.C.S. da avviare nel 2018 con la quale sono stati approvati gli interventi dei lavori da realizzare nel 2018 nei fabbricati in dotazione con stanziamento delle relative risorse e con somme a disposizione per ulteriori interventi urgenti e necessari ad assicurare la funzionalità dei servizi;

RICHIAMATO il D.Lgs. 81/08 – 106/09 inerente I tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro in riferimento all'intervento in oggetto;

DATO ATTO che alla chiusura della stagione termica si è evidenziata la rottura della caldaia presente all'interno della Centrale termica in esercizio presso il fabbricato sede del polo scolastico dell'infanzia di Via F. Riccò, 9, in frazione di Fosdondo, consistente in una copiosa perdita di acqua dovuta alle tubazioni interne arrugginite e non più riparabili,

CONSIDERATO CHE non risulta economicamente conveniente sostituire solo la caldaia, ma che in funzione della possibilità di accesso per gli enti pubblici all'incentivo del Conto Termico dimostrando la miglioria tecnologica ed il risparmio energetico conseguibile, è possibile accedere ad un incentivo massimo del 40% rispetto a dei parametri inerenti i costi sostenuti, a condizione che siano sostituiti anche altri apparati di centrale (bruciatore, circolatori, canna fumaria, centralina di programmazione, ecc...) finalizzati al contenimento dei consumi di combustibile, ottenendo così praticamente allo stesso prezzo della sostituzione della sola caldaia (non incentivabile singolarmente), una centrale termica completamente nuova ed a risparmio energetico;

RILEVATO CHE per poter redigere tutti i documenti necessari per l'accesso al conto termico e gestione della relativa pratica, per la progettazione definitiva - esecutiva degli impianti di centrale al fine di addivenire all'individuazione della ditta esecutrice dell'intervento è necessario avvalersi della competenza di un tecnico specializzato ed abilitato nella progettazione termotecnica e pratiche conseguenti ovvero avere l'abilitazione di cui alla Legge 818/1984 per la redazione presentazione di pratiche antincendio ed avere l'abilitazione ed essere iscritti ai relativi albi professionali dei Periti Industriali o Ingegneri;

RICHIAMATO IL D.Lgs. n. 50/16 per quanto attiene:

- l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 – “Nuovo codice degli Appalti” - (gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento, della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo pari o inferiore alla soglia di 40.000,00 euro, possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a);
- l'art. 36 Contratti sotto soglia – comma 1 per quanto concerne l'affidamento ed il principio di rotazione, comma 2 lett. a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto;
- Il “Regolamento per la disciplina dei contratti” approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 16 aprile 2009 e modificato con successiva deliberazione n. 83 del 30/09/2011 (incremento soglia affidamenti servizi e forniture);

RICHIAMATE le linee guida n. 1, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 dell'A.N.A.C. “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”, in particolare richiamato “l'art. 1.3. – “Affidamenti di incarichi di importo inferiore a 40.000,00 euro”;

RITENUTO NECESSARIO ed opportuno provvedere in merito dando corso all'affidamento dell'incarico ivi descritto al fine di procedere alla realizzazione ed alla successiva consegna alla collettività dell'opera pubblica in oggetto;

VISTE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa):

- art. 1 coma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 sopracitato, le “*altre amministrazioni pubbliche*” di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo

comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della, pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 05/10/2010, n. 207;

- D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1, commi 455, 456, 449, 450 della L.296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3; ;

VERIFICATO da istruttoria esperita dal competente Servizio Tecnico sul portale Acquistinrete.it che il servizio in oggetto non rientra in alcuna convenzione Consip o Intercent-ER e non è presente all'interno di nessun bando del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione alla data del 28 giugno 2018 come da documentazione agli atti dell'ufficio;

RITENUTO DI PROCEDERE ad adozione di determina a contrattare ai sensi del modificato art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con affidamento diretto con definizione degli elementi essenziali dell'affidamento nel rispetto altresì dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che recita:

“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, a sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”

PRECISATO CHE:

- a) la finalità che con il contratto si intende perseguire è quella di eseguire la progettazione definitiva – esecutiva con redazione di tutti gli atti necessari per addivenire all'appalto dei lavori, nonché redigere tutti i documenti ed attivare le procedure necessarie per accedere all'incentivo del conto termico, per la sostituzione degli apparati d impianti della centrale termica del polo scolastico dell'infanzia di Fosdondo, in un ottica di massimo risparmio energetico;
- b) L'oggetto del contratto riguarda la progettazione definitiva - esecutiva dell'impiantistica termoidraulica della centrale termica per addivenire all'appalto dei lavori, la redazione di tutte le pratiche e certificazioni per l'accesso all'incentivo del conto termico;
- c) ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, in quanto affidamento inferiore ad euro 40.000,00 è possibile l'affidamento in via diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a);

DATO ATTO che al fine dell'individuazione del contraente dell'intervento, si è provveduto ad effettuare un'indagine esplorativa di mercato con trasmissione di lettera d'invito completa della descrizione di dettaglio delle prestazioni richieste, e con richiesta di presentare la loro migliore offerta via pec entro le ore 12,00 del giorno 27 giugno 2018, indirizzata a:

- lettera d'invito di cui al protocollo generale n. 0013737 del 19/06/2018, trasmessa via pec in data 19/06/2018 alle ore 12,19 allo studio "RESTART PROGETTI" con sede in Via N. Sauro, 22 – 42017 – Novellara (RE) di cui si conserva in atti la ricevuta di consegna;
- lettera d'invito di cui al protocollo generale n. 0013738 del 19/06/2018, trasmessa via Pec in data 19/06/2018 alle ore 12,24 allo Studio "PICO" con sede in Via Tasso, 2 – 42042 - Fabbrico (RE), di cui si conserva in atti la ricevuta di consegna;

DATO ATTO che degli studi tecnici invitati solo Lo studio tecnico "PICO" con sede in Via Tasso, 2 – 42042 – fabbrico (RE), ha risposto presentando idoneo preventivo pervenuto via Pec in data 20/06/2018 alle ore 17,14, assunta al protocollo generale al n. 0014038 dl 21/06/2018 dal quale si evince l'importo offerto di euro 2.840,00 oltre al contributo integrativo incarcassa del 3% per euro 85,20 ed all'I.v.a. al 22% (calcolate su euro 2.925,20) di euro 643,54 per un totale di Euro 3.568,74;

VISTO il curriculum professionale allegato all'offerta dal quale si evince la specializzazione in materia di prevenzione incendi e progettazione impianti termoidraulici ed elettrici allegato e facente parte della presente;

RITENUTO di provvedere all'affidamento del servizio di progettazione definitiva – esecutiva degli impianti tecnologici afferenti la sostituzione dl generatore di calore, della caldaia, circolatori, ecc.. comprendenti i calcoli dimensionali delle apparecchiature, la Legge 10, la Diagnosi Energetica, pratiche INAIL e VVF, redazione e gestione pratica per accesso all'incentivo del Conto Termico, della centrale termica del fabbricato sede del polo dell'infanzia di Via F. Riccò, 9 in frazione di Fosdondo di Correggio, allo Studio Tecnico "PICO" con sede in Via Tasso, 2 – 42042 – Fabbrico (RE) – (P.I.v.a.: 00957770357) nell'importo di euro 2.840,00 oltre al contributo integrativo incarcassa del 4% per Euro 85,20 ed all'I.v.a. al 22% (calcolata si euro 2.925,20) di euro 643,54 per un totale di euro 3.568,74;

VERIFICATO che la somma di Euro 3.568,74 risulta disponibile al Cap. 20130/400– "Scuole dell'infanzia" - 0098 Conto Capitale del Bilancio dell'I.S.E.C.S., che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO CHE:

- L'espletamento del servizio riguarda attività istituzionali dell'I.S.E.C.S;
- Non esistono professionalità adeguate all'interno dell'I.S.E.C.S. per la progettazione di impianti termotecnici e redazione delle pratiche di prevenzione incendi o impianti elettrici;
- Il servizio in oggetto ha carattere di elevata professionalità e specialità
- Gli atti di affidamento vanno pubblicati nel sito Web dell'ente;

PRECISATO che il servizio in oggetto verrà affidato allo Studio Tecnico "Pico" previa verifica della regolarità con le norme legislative e regolamentari vigenti per la stipula dei contratti con la Pubblica Amministrazione ed alle condizioni previste nel disciplinare d'incarico facente parte integrante della presente

DATO ATTO che il quadro economico risulta essere il seguente:

| | |
|--|--------------------------|
| - Compenso per competenze tecniche | € 2.840,00 |
| - Contributo Integrativo Incarcassa 3% | € <u>85,20</u> |
| - Totale | € 2.925,20 |
| - I.v.a. al 22% | € <u>643,54</u> |
| - Totale incarico | € <u><u>3.568,74</u></u> |

RILEVATO che l'importo di affidamento non supera i limiti per il ricorso all'affidamento diretto;

RITENUTO necessario ed opportuno provvedere in merito all'individuazione ed all'affidamento del servizio esterno in argomento, a studio di comprovata fiducia e professionalità in grado di effettuare quanto indicato in oggetto;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il "Piano straordinario contro le mafie" che all'art. 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il D.L. 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art. 11 della L. 3/203, il Codice Unico di Progetto (CUP);

- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la P.A. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F.);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art.3 L. 136/2010;

CHE il rispetto di tale normativa è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

DATO ATTO che la spesa nascente dal presente atto, nell'importo complessivo di Euro 3.568,74 (contributo integrativo ed I.v.a compresa) di cui Euro 2.925,20 per competenze tecniche, Euro 85,20 per contributo integrativo Inarcassa ed Euro 643,54 per I.v.a. 22% (su € 2.925,20), trova copertura nel Bilancio dell'I.S.E.C.S. al CAP/ART. 20310/400 – “Scuole dell’infanzia” – 0098 Conto capitale del Bilancio ISECS 2018;

RICHIAMATO l'art. 1 del D.lgs. 192/2012 che, nel modificare il D.Lgs. 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando debitore è una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purché in modo espresso un termine di pagamento superiore che in ogni caso non sia maggiore di 60gg., quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione;

POSTO che I.S.E.C.S. in quanto Pubblica Amministrazione vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimento web, registrazione fatture, acquisizione DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria, si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60gg anche per le spese previste nel presente atto;

Dispone che nei documenti contrattuali sia inserita la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

RICHIAMATO IL Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto: Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni” in particolare l'art. 15 “Obblighi di Pubblicazione concernenti i titolari di incarichi”;

RICHIAMATO IL Decreto legge n. 66 del 24/04/2014 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale” che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;

RICHIAMATA la Legge 190 del 23/12/2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2015) art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti con versamento della quota iva secondo le modalità ivi previste

DATO ATTO che la presente determina viene adottata nel rispetto dell'art. 147 – bis del D.Lgs. 267/2000 (così come introdotto dal D.L. 174/2012), convertito in Legge n. 102/2009;

PRESO atto di quanto sopra riportato;

RITENUTO opportuno e necessario provvedere in merito

DETERMINA

- 1° - di approvare e di procedere alla redazione del progetto definitivo – esecutivo, consistente nei calcoli dimensionali degli impianti, nella redazione dell'elaborato di cui alla Legge 10, della diagnosi energetica, aggiornamento pratiche INAIL e VVF conseguenti, nella redazione dei documenti e presentazione degli stessi per l'accesso all'incentivo del Conto Termico, ed eventuali ed ulteriori pratiche necessarie per il rifacimento degli impianti di centrale termica comprendenti la sostituzione del generatore di calore, della caldaia, dei circolatori, ecc.... della centrale termica in esercizio presso il fabbricato sede del polo dell'infanzia di Via F. Riccò, 9 in frazione di Fosdondo di Correggio, ricorrendo a studio specializzato esterno in carenza nell'organico dell'ente di competenze tecniche specialistiche in materia e nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs 50/2016 (art. 32 – art. 30 – art. 36);
- 2° - di approvare le risultanze dell'indagine di mercato esperita con lettera prot. n. 0013737 del 19/06/2018 trasmessa via pec e lettera prot. n. 0013738 del 19/06/2018 trasmessa via pec, tra studi tecnici specializzati al fine di individuare lo studio contraente cui procedere con l'affidamento del servizio di progettazione definitiva – esecutiva, l'assistenza alla D.L. in fase di esecuzione dell'intervento, la redazione e presentazione delle pratiche necessarie per l'accesso all'incentivo del conto termico, dei lavori di manutenzione straordinaria per la sostituzione del generatore di calore, della caldaia, dei circolatori ecc.. della centrale termica in esercizio presso il fabbricato sede del polo dell'infanzia in Via F. Riccò, 9 in frazione di Fosdondo di Correggio (RE), ovvero di prendere atto che è pervenuta una sola offerta presentata dallo Studio tecnico "Pico" di Fabbrico (RE);
- 3° - di affidare pertanto il servizio di progettazione definitiva / esecutiva sopra descritto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e del "Regolamento per la disciplina dei contratti" dell'ente, allo Studio Tecnico Pico (P.Iva: 00957770357) con sede in Via Tasso 2 – 42042 – Fabbrico (RE), approvandone il preventivo pervenuto via pec in data 20/06/2018 alle ore 17,46 ed assunto al prot. n. 0014038 del 21/06/2018 con l'offerta economica pari ad Euro 2.840,00 (oltre al contributo integrativo incarcassa del 3% di Euro 85,20 e dell'I.v.a. (su € 2.925,20) di Euro 643,54), con allegato il curriculum professionale facente parte integrante del presente atto;
- 4° - di approvare il disciplinare d'incarico appositamente redatto da sottoporre alla firma del contraente ad assolvimento degli obblighi contrattuali nel quale sono dettagliatamente elencati i patti e le condizioni che regolano il presente affidamento che allegato alla presente ne diventa parte integrante;
- 5° - di attestare che la spesa nascente dal presente atto, nell'importo complessivo di Euro 3.568,74 (cassa previdenza 3% ed Iva 22% compresa), trova copertura mediante risorse allocate nel Bilancio dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art. 20130/400 – "Scuole dell'infanzia" – 0098 Conto capitale – Impegno 781/1 ;
- 6° - di dare atto che l'intervento in oggetto è accreditato presso il Comitato Interministeriale per la Programmazione economica con il Codice C.U.P. (Codice Unico di Progetto) **G45B18000980004**, ottenuto per via telematica secondo le procedure di legge;
- 7° - Di dare atto che per l'affidamento in argomento è stato acquisito il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) a mezzo di collegamento telematico al portale ANAC: **Z2A240E3A4** di dare atto che sono già acquisiti i documenti necessari di rispetto adeguamento alla normativa di cui all'art. 3 comma 1 L.- 136/2010;

8° - di dare atto che lo Studio incaricato, a norma di legge e con la sottoscrizione di disciplinare d'incarico, è tenuto ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 18/08/2010 n. 136, fermo restando che qualora non assolva agli obblighi di tale norma, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;

9° - lo Studio e per esso l'incaricato, collaboratore, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", da atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente > disposizioni Generali > Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

10° - di dare atto altresì:

- che le fatture dovranno essere emesse con applicazione del regime IVA di Split Payment;
- che per le motivazioni citate in premessa in base a quanto previsto dal D.Lgs. 09/11/2012, n. 192 art. 1 comma 4, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture è portato a 60gg con specifica già inserita e sottoscritta nel contratto tra le parti (disciplinare d'incarico) e sarà comunque subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contrente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritto dalla normativa vigente ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

11° - di trasmettere la presente all'Ufficio Ragioneria dell'istituzione per i necessari provvedimenti di registrazione e di impegno della spesa;

12° - di provvedere alla liquidazione della spesa nei termini contrattuali e nei limiti approvati, a norma dell'art. 184 del T.U. 267/00, con presentazione da parte dello studio incaricato di regolari fatture elettroniche che opportunamente vistrate dal Responsabile del Procedimento, saranno trasmesse all'Ufficio Ragioneria che provvederà all'emissione di apposito mandato di pagamento previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione o verifica del D.U.R.C.;

13° - di provvedere alla pubblicazione sul sito web dell'ente nella sezione Amministrazione trasparente quale condizione di efficacia dell'atto e per la liquidazione dei compensi, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni" in particolare l'art. 15 "Obblighi di Pubblicazione concernenti i titolari di incarichi";

14° - che il Responsabile del Procedimento per la pratica in argomento è il tecnico dell'I.S.E.C.S. geom. Luppi Romano;

15° - di esprimere il parere positivo di regolarità contabile attestante la copertura della spesa ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Direttore Dell'Istituzione
Dott. Dante Preti
(firmato digitalmente)

Comune di Correggio
Servizio I.S.E.C.S.
Viale della Repubblica, 8
42015 – Correggio (RE)
Tel.- 0522/732064 – Fax 0522/631406
e-mail: isecs@comune.correggio.re.it

Disciplinare d'incarico per il servizio di progettazione per esecuzione di calcoli dimensionali, Legge 10, Diagnosi Energetica, elaborati grafici, redazione di documenti, aggiornamento pratiche INAIL, VVF (conformità alla normativa di prevenzione incendi – D.P.R. 151/2011 –D.M.I. 16/7/2014), redazione e gestione pratica per accesso all'incentivo del Conto Termico, compresa assistenza in fase di direzione dei lavori, per la sostituzione del generatore di calore, caldaia ecc.. presso la centrale termica del fabbricato sede del polo dell'infanzia di Via F. Riccò, 9 in nfrazione di Fosdondo di Correggio (RE).

C.I.G.: Z2A240E3A4

Committente: **Comune di Correggio – Servizio I.S.E.C.S.**
Viale della Repubblica, 8 – 42015 – Correggio (RE)
P.Iva: 00341180354

Incaricato: **Studio**
Legge Rappresentante Sig.
Sede legale: Via
..... – (....)
Codice Fiscale e partita I.v.a.:

Disciplinare d'incarico per il servizio di progettazione per esecuzione di calcoli dimensionali, Legge 10, Diagnosi energetica, elaborati grafici, redazione di documenti, pratiche INAIL, VVF (conformità alla normativa di prevenzione incendi – D.P.R. 151/2011 – D.M.I. 16/7/2014) redazione e gestione pratica per accesso all'incentivo del Conto Termico, compresa assistenza in fase di direzione dei lavori per la sostituzione del generatore di calore, caldaia, ecc. presso la centrale termica del fabbricato sede del polo dell'infanzia di Via F. Riccò, 9 Fosdondo di Correggio (RE)

Stazione Conferente: Comune di Correggio – Servizio I.S.E.C.S.

Studio Incaricato: Studio (RE)

L'anno **2018** (duemiladiciotto) il giorno .. (.....) del mese di, presso la sede dell'I.S.E.C.S. in Viale della Repubblica, 8 in Correggio (RE)

T R A

I'Istituzione Servizi Educativi Scolastici, Culturali, Sportivi del Comune di Correggio (di seguito denominata ISECS), con sede in Correggio, Viale della Repubblica, 8 - (Codice Fiscale e Partita I.v.a.: 00341180354), rappresentata dal Direttore dott. Dante Preti, a ciò autorizzato ai sensi del "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 16/04/2009 e successivamente modificato con deliberazione n. 83 del 30/09/2011, agente in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'I.S.E.C.S. che rappresenta;

E

Lo **Studio** (di seguito denominata Studio), con sede legale in Via - - (..) - Codice Fiscale e Partita I.v.a.:, nella persona del suo Legale Rappresentante Ing., agente in nome e per conto dello Studio che rappresenta del quale interviene nel presente atto e non in proprio;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Oggetto

L'I.S.E.C.S. del Comune di Correggio affida allo Studio Tecnico che accetta, l'incarico per la redazione degli elaborati per la sostituzione del generatore di calore, caldaia, pompe linee di distribuzione ed apparecchiature idrauliche ed elettriche correlate, compreso calcolo dimensionale degli elementi e la progettazione definitiva - esecutiva, assistenza in fase esecutiva alla direzione dei lavori, redazione e gestione della pratica per accesso all'incentivo del Conto Termico, aggiornamento pratiche INAIL e VVF, relative ai lavori di sostituzione del generatore di calore e relativi impianti nella centrale termica in esercizio presso il fabbricato sede del polo dell'infanzia in Via F. Riccò, 9 – in frazione di Fosdondo di Correggio (RE).

Articolo 2 – Descrizione dell'incarico /Prestazioni Professionali

Nell'ambito dell'incarico lo Studio agirà tramite i soci professionisti nella persona dell'Ing. iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di al n.dal con abilitazione in

materia di prevenzione incendi Legge 818/1984 e/o nella persona del iscritto all'Albo dei periti industriali della provincia di n. dal per quanto riguarda la progettazione degli impianti elettrici, avvalendosi altresì dei propri dipendenti e collaboratori interni allo studio. Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art. 31 comma 8, secondo capoverso, l'affidatario non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per quanto previsto dal comma stesso.

Con il conferimento dell'incarico lo Studio assume l'onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti alle competenze dell'Ufficio del Progettista di impianti termotecnici di centrale termica e pratiche di Prevenzione Incendi finalizzati alla redazione del progetto definitivo – esecutivo per la sostituzione del generatore di calore, elettropompe e relativi adattamenti tubazioni di centrale termica per collegamento ai circuiti impianti collegati, compreso tutte le opere richieste e la predisposizione e presentazione dei documenti necessari per l'accesso all'incentivo del conto termico, per la rispondenza alla normativa in materia di impianti in pressione (INAIL) ed alle normative di prevenzione incendi per impianti soggetti all'acquisizione del C.P.I. della Centrale Termica in esercizio presso il fabbricato in argomento, secondo le procedure previste dalle normative vigenti in materia di prevenzione incendi (D.P.R. 151/11 e D.M.I. 16/7/14) *ed esecuzione di Opere Pubbliche* (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Lo Studio deve, per quanto necessario, rapportarsi con il responsabile del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché verificare e controllare le attività dello Studio durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

Nell'ambito dell'incarico lo Studio, dovrà:

- eseguire sopralluogo tecnico unitamente al Terzo Responsabile per acquisire tutte le informazioni tecniche necessarie ed effettuare i rilievi degli impianti esistenti per una corretta progettazione del nuovo gruppo termico, della centralina elettronica gestionale e di telecontrollo e quant'altro necessario in sintonia con le normative vigenti e con la normativa del Conto termico per l'ottenimento dell'incentivo.
- redigere i calcoli e la pratica di cui alla Legge 10;

- redigere la diagnosi energetica “ante operam” e l’attestato di prestazione energetica (APE) “post operam” obbligatorie, a pena di decadenza, per il riconoscimento degli incentivi, prima e dopo l’intervento per come richiesto dalla normativa finalizzata all’accesso dell’incentivo del “Conto Termico”;
- redigere il progetto definitivo – esecutivo secondo normative vigenti dei lavori pubblici completo dei documenti necessari per la gara d’appalto e successiva esecuzione dei lavori consistenti in:
 - relazione tecnico economica esplicativa dell’intervento,
 - elaborati grafici con schema di tutti gli impianti di centrale ed eventuali dettagli esecutivi laddove necessario,
 - elenco prezzi unitari e computo metrico estimativo,
 - progetto dell’impianto di adduzione del gas,
 - schema degli impianti elettrici di Centrale Termica,
 - aggiornamento della pratica I.N.A.I.L. (ex ipesl) esistente n. RE/001544/91 e/o se necessario nuova stesura con redazione e presentazione dei documenti, elaborati e certificazioni necessarie (presentazione a cura della ditta esecutrice),
 - aggiornamento della pratica di prevenzione incendi di cui al C.P.I. Pratica n. 12733 con redazione di documenti, elaborati e raccolta certificazioni, dichiarazioni di conformità, redazione di modelli VVF e qualsiasi necessario compresa la redazione e la presentazione della S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) inherente la C.T.;
 - pratica di accesso all’incentivo del Conto Termico: Redigere e predisporre a nome del Comune di Correggio - Servizio I.S.E.C.S. tutti i documenti, redigere tutte le pratiche ed eseguire tutti i passaggi che si rendano necessari per la presentazione della pratica per l’accesso al contributo del “Conto Termico” e gestione della stessa nel rispetto della normativa vigente, fino alla sua conclusione con l’erogazione dell’incentivo. E’ da ritenerlo compreso l’onere di dimostrazione della dismissione della tipologia della caldaia esistente (targhetta identificativa, fotografie prima della rimozione, acquisizione documento di rottamazione, altro eventuale da produrre al GSE) o da conservare in atti.
 - Assistenza in fase di esecuzione alla direzione dei lavori;
 - Verifica As-Built finale con consegna degli elaborati aggiornati; Partecipazione ad iniziative a

sopralluoghi, trasferte, rilievi, studi preliminari, incontri o riunioni richiesti dal R.U.P. e dal D.L. atte ad acquisire, senza ritardo alcuno, tutti i pareri, nulla – osta ed autorizzazioni eventualmente necessari ai fini della realizzazione dei lavori, inoltre dovranno essere presentate tutte le eventuali dichiarazioni di conformità o di altro tipo previste dalle disposizioni di legge o regolamentari afferenti l'intervento;

- Partecipazione ad eventuali incontri presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco sia per acquisire pareri preliminari, sia per presentare eventualmente la S.C.I.A., nonché presenza e fornire assistenza in caso di sopralluogo VVF presso l'immobile fino alla chiusura della pratica di prevenzione incendi;

Art. 3 – Consegnna della documentazione ed elaborati

L'incarico dovrà essere espletato in stretto e costante rapporto con l'ufficio tecnico dell'I.S.E.C.S. che fornirà la documentazione progettuale necessaria all'espletamento della prestazione.

Lo Studio si impegna a consegnare al Committente tutti gli elaborati redatti nei seguenti termini:

Progetto: consegna degli elaborati progettuali relativi al presente incarico in n. 3 copie (con gli elaborati descrittivi stampati fronte retro) timbrate e firmate in originale oltre una copia su supporto informatico modificabile (estensioni "Word" *.dwg.*.xls, *.docx o comunque compatibili con quelli in uso all'I.S.E.C.S.,)

As-Built Finale

- n. 3 copie cartacee degli elaborati come sopra specificato timbrate e firmate in originale,
- n. 1 copia su supporto informatico modificabile
- raccolta di tutte le certificazioni dei materiali, omologazioni, delle attestazioni di conformità ecc in formato PDF.

Art. 4 – Tempo Utile, Ritardi, Penalità

Dovranno essere rispettati i seguenti tempi:

Redazione e consegna degli elaborati progettuali finalizzati alla approvazione del progetto ed alla ricerca della ditta affidataria: entro 18 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico;

Presentazione alla committenza degli as-built finali degli impianti, raccolta delle certificazioni e dichiarazioni di conformità entro 20 giorni naturali e consecutivi dall'ultimazione dei lavori

(indicativamente entro 20 ottobre 2018);

In caso di ritardi, non preventivamente concordati con il responsabile del procedimento, verranno applicate le penali a termini di legge.

Periodo presunto di esecuzione dei lavori dal 1/08/2018 al 15/09/2018.

In caso di sospensione dei lavori per cause di forza maggiore anche l'incarico in argomento sarà da ritenersi sospeso e riprenderà con la ripresa dei lavori.

Art. 5 – Compenso / Onorario

L'ammontare delle prestazioni professionali in argomento viene determinata in via provvisoria fatta salva l'approvazione del presente disciplinare d'incarico in Euro oltre al contributo integrativo inarcassa del 3% pari ad Euro ed all'I.v.a. al 22% (calcolata su Euro) di Euro, per complessivi Euro come da offerta pervenuta ed assunta al prot. n. del 2018.

Art. 6- Tracciabilità

L'Ing. in qualità di legale rappresentante dello Studio con sede legale in Via, – - (..) – P.Iva/C.F.: assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. L'Ing. in qualità di legale rappresentante dello Studio, dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto del presente disciplinare in riferimento al - C.I.G.: Z2A240E3A4 sono:

IBAN : –

Le persone delegate ad operare sul conto sono:

- c.f.:

- c.f.:

Art. 7 – Modalità e termini di pagamento

Verificato l'assolvimento degli obblighi inerenti la tracciabilità dei pagamenti (L. 13/08 –n. 136), verificata l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme dalla P.A. (D.U.R.C.), previa emissione di fattura elettronica, si provvederà al pagamento a 60gg data ricevimento della stessa a

mezzo di con mandato di pagamento e relativo bonifico bancario tramite tesoreria nei seguenti termini:

- fattura corrispondente all'importo sostenuto per la redazione della diagnosi energetica in quanto costo soggetto ad incentivo al 100% del conto termico;
- fattura corrispondente alla restante parte dell'importo di affidamento dopo l'ultimazione dei lavori, la presentazione delle pratiche necessarie e la consegna degli elaborati as – built e certificazioni.

Ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 192/2012 comma 4, quando debitore è una pubblica amministrazione, considerato gli adempimenti obbligatori e le relative tempistiche per la liquidazione, si stabilisce e si concorda un termine di pagamento a 60 gg dalla data di ricevimento della fattura.

La fattura dovrà essere intestata ad I.S.E.C.S. del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8 – 42015 – Correggio P.Iva: 00341180354 e dovranno essere obbligatoriamente indicati i seguenti riferimenti:

- Codice I.P.A. : **NTKHF2** (che serve per recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario (ISECS)
- C.I.G.: **Z2A240E3A4**
- Determina di affidamento dell'incarico n. ... del 2018

Ai fini dell'assolvimento dell'I.v.a. si applica il meccanismo del SPLIT PAYMENT per i servizi indicati nell'at. 17 del D.P.R. 26/10/1972 n. 633;

Art. 8 – Effetti del disciplinare, spese e trattamento dei dati personali

Le spese per valori bollati, diritti, ecc... relative al presente disciplinare si intendono a carico dello Studio: la presente è assoggettata all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 e s.m.i.

I dati personali di cui al presente atto saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Art. 9 – Calusola di riservatezza

Lo Studio sarà tenuta ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenseranno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di

proprietà esclusiva dell'I.S.E.C.S. del Comune di Correggio, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

Art. 10 - Estensione egli obblighi di condotta previsti per i dipendenti pubblici

Lo Studio incaricato, anche per i suoi collaboratori, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", da atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente >Disposizioni Generali > Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene determinata la decadenza o la risoluzione del rapporto.

Art. 11 - Oneri a carico dell'I.S.E.C.S.

L'I.S.E.C.S., unitamente al proprio Ufficio Tecnico dovrà provvedere alla trasmissione alla Società della seguente documentazione:

- Elaborati grafici e documentazione tecnica esistente (Pratica INAIL, C.P.I., ecc...).

Dovrà inoltre garantire durante le fasi di rilievo la presenza di personale dell'Ufficio Tecnico al fine di definire collegialmente le scelte preliminari.

A carico dell'Amministrazione Comunale risultano inoltre gli oneri relativi al contributo INARCASSA ed agli importi IVA nella misura vigente all'atto del pagamento.

Art. 12 - Responsabilità

Lo Studio in relazione ai rischi professionali derivanti dall'attività oggetto del presente incarico, è tenuto a possedere una polizza assicurativa per la responsabilità civile di cui dovrà presentare in copia l'estratto relativamente agli importi assicurati e copia di quietanza di pagamento

La Studio solleva comunque la Committenza da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali la Committenza viene dichiarata completamente estranea .

Art. 13 – Variazioni

Ogni eventuale variazione alla presente convenzione che intervenga successivamente alla sua stipula in corso di validità della stessa, deve essere concordata fra le parti e formare oggetto di apposito atto aggiuntivo.

Art. 14 – REQUISITI

Con la sottoscrizione del presente disciplinare lo Studio dichiara:

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16;
- di avere i requisiti di idoneità previsti dall'art. 83 comma 1 del D.Lgs. 50/16 (requisiti di capacità economico finanziaria e tecniche professionali).

15 – Norme Applicabili

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, saranno applicabili le seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs. 50/2016
- D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. per quanto ancora vigente;
- D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- Codice Civile Artt. 2229 e s.s.;
- Regolamenti Comunali;
- Normativa statale in materia di opere pubbliche;

Art. 16 – Registrazione

Il presente contratto redatto in duplice originale, è soggetto a registrazione solo in caso di uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26/4/86, n. 131. Le spese di bollo, di registrazione, ecc.. saranno a carico della Società

Letto, firmato e sottoscritto

Per lo Studio

Per l'I.S.E.C.S.

Ing.

del Comune di Correggio

Dott. Preti Dante

.....

.....