



Allegato A)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021 E ALTRE INDAGINI ISTAT PER IL COMUNE DI CORREGGIO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

PREMESSO CHE:

- il Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008 relativo ai censimenti della popolazione e delle abitazioni stabilisce norme comuni per la rilevazione nei paesi dell'Unione;
- l'articolo 3 del Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", convertito con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016 ha istituito il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e l'Archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane;
- la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020", art. 1, commi da 227 a 237, a decorrere dall'anno 2018 sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti della popolazione e delle abitazioni;
- il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento, su cui è stata espressa l'intesa in sede di Conferenza Unificata nella seduta del giorno 21 marzo 2018, approvato dal Consiglio di Istituto in data 26 marzo 2018;
- il Piano Generale di Censimento prevede che le fasi della rilevazioni censuarie vengono organizzate a livello locale attraverso la costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC);

VISTI:

- la comunicazione ISTAT prot. 1045906 del 13/10/2017 avente ad oggetto "Censimento permanente della popolazione 2018-2021" con la quale si informava che il Comune di Correggio rientrava tra quelli coinvolti nelle edizioni annuali del censimento permanente (dal 2018 al 2021) che si svolge quarto trimestre di ogni anno;
- la comunicazione ISTAT n. 1c - prot. n. 1163237/21 del 13/04/2021, avente ad oggetto "Avvio attività preparatorie del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021: rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494);
- il Piano generale di censimento (PGC) approvato in data 08.10.2020, nel quale si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2021 ed i relativi compiti;
- le circolari Istat con le quali si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori delle altre indagini statistiche campionarie e/o periodiche, nonché i relativi compiti;
- la determinazione del Comune di Correggio n. 70 del 01/03/2021 con oggetto: "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2021 - Costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento";

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per titoli per la formazione di un elenco per il conferimento degli eventuali incarichi di rilevatore nella forma disciplinata dal presente bando per il Censimento

permanente della Popolazione anno 2021 e annualità successive, nonché per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno eventualmente richieste al Comune di Correggio dall'ISTAT. L'attività dovrà essere svolta secondo il calendario delle operazioni determinato da ISTAT per ogni singola rilevazione.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al conferimento di incarichi da parte del Comune di Correggio.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

- età non inferiore ad anni diciotto;
- cittadinanza italiana oppure cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea (U.E.), oppure cittadinanza di uno stato extra U.E. con regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
- avere un'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale o titolo di studio equipollente(l'equipollenza dovrà essere indicata dal candidato) (per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al loro riconoscimento secondo le vigenti disposizioni in materia);
- conoscenza e capacità di utilizzo dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- idoneità psicofisica a svolgere le funzioni di rilevatore statistico;
- disponibilità agli spostamenti in qualsiasi zona del Comune, con mezzi propri e a proprie spese, per effettuare le interviste.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione deve essere presentata compilando l'apposito modello allegato al presente avviso a da **inviare all'Unione Comuni Pianura Reggiana PEC :pianurareggiana@cert.provincia.re.it entro il 17 luglio 2021 ore 12.00.**

Nella domanda i candidati dovranno attestare sotto la loro responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, i seguenti elementi, l'amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti, l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti comporta, in qualunque momento, la decadenza dall'incarico:

1. Cognome, nome e codice fiscale;
2. Data e luogo di nascita;
3. Residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
4. Numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica o di posta elettronica certificata (PEC) se posseduti;
5. Godimento dei diritti civili e politici e inesistenza condanne penali e procedimenti penali in corso;
6. Possesso del diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente, l'equipollenza dovrà essere indicata dal candidato) e relativa votazione;

7. Eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
8. Eventuali incarichi di rilevatore di indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi dieci anni o di rilevatore ai Censimenti degli anni 2018 e 2019;
9. La conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici;
10. Di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
11. Di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri e a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Correggio, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
12. Di essere disponibili a raggiungere, con mezzi propri e a proprie spese, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT.

3 – COMPITI DEI RILEVATORI

I compiti dei rilevatori, ai sensi delle circolari ISTAT relative al censimento permanente 2021 sono:

- Partecipare agli incontri formativi, acquisire le necessarie conoscenze e abilitazioni attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'ISTAT;
- Completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento e indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Assicurare assistenza alle famiglie per la compilazione del questionario on line, ove richiesta;
- Effettuare una ricognizione preliminare dell'area di rilevazione finalizzata a conoscere il territorio, affiggere le locandine, distribuire le lettere informative, individuare casi particolari e verificare gli indirizzi/sezioni assegnate;
- Effettuare interviste porta a porta con tecnica CAPI (Computer Assisted Personal Interviewing) con tablet;
- Eseguire le attività esibendo tesserini di riconoscimento e documentazione apposita forniti dal Comune;
- Eseguire gli adempimenti rispettando i tempi e le modalità definite dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento;
- Segnalare all'Ufficio Comunale di Censimento eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 322/1989 e successive modificazioni;
- Compilare eventuali schede di monitoraggio per ciascuna famiglia campione assegnata e comunicare le informazioni entro due giorni dall'ultimo contatto;
- Eseguire ogni altro adempimento previsto dalle Circolari ISTAT;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.
- Per tutta la durata dell'incarico e nello svolgimento del medesimo, ai rilevatori è fatto divieto:
 - Di effettuare, nei confronti delle famiglie campione, attività diverse da quelle proprie dell'indagine;
 - Di raccogliere informazioni estranee ai questionari da compilare.

Altresì i rilevatori:

- Sono tenuti a conservare i questionari compilati ed i tablet in dotazione fino alla riconsegna nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- Sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8, D.Lgs 322/1989.;
- In quanto incaricati di pubblico servizio sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio);
- In quanto incaricati al trattamento dei dati personali, sono soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al GDPR 679/2016, al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e al Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale, allegato A.3 del citato D.Lgs. 196/2003.

Per le altre indagini ISTAT si rimanda alle apposite indicazioni fornite di volta in volta da ISTAT.

4 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 14 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

a) Titoli di studio scuola media superiore (massimo punti 3)

Valutazione da 36/60 a 45/60 o da 60/100 a 75/100	Punti 1
Valutazione da 46/60 a 54/60 o da 76/100 a 90/100	Punti 2
Valutazione da 55/60 a 60/60 o da 91/100 a 100/100	Punti 3

b) Altri titoli di studio (massimo punti 5)

Laurea triennale	Punti 1
Laurea triennale in statistica DM 509/99, Statistica demografica e sociale DM 270/04 o Diploma universitario di Statistica	Punti 2
Laurea specialistica, Laurea Magistrale, Diploma di Laurea	Punti 2
Laurea specialistica in Scienze statistiche, demografiche e sociali; Laurea specialistica in Statistica economica, finanziaria e attuariale; Laurea Magistrale in Scienze statistiche attuariali e finanziarie DM 509/99; Laurea magistrale in Statistica economica, finanziarie ed attuariale DM 270/04	Punti 3
Master universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca	Punti 1
Certificazione ECDL (patente europea del computer) o equivalente	Punti 1

In caso di possesso di più diplomi di scuola media superiore o lauree, anche se di tipologia differente, verranno valutati solo un diploma e/o una laurea (quelli ai quali viene attribuito il punteggio maggiore).

c) Incarichi di rilevazione statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 6)

Rilevatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni Anno 2018 o 2019	Punti 3
Rilevatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi dieci anni	Punti 0,25 per ciascuna indagine (fino ad un

5 – VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

L'Ufficio Comunale provvederà a redigere una graduatoria dei candidati secondo la valutazione dei titoli, come sopra indicato.

La graduatoria ha validità quadriennale, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio. Il Comune potrà attingere da tale graduatoria per l'affidamento di altri incarichi per rilevazioni a finalità statistiche.

Nel rispetto della graduatoria, l'Ufficio comunale di censimento provvederà comunque a conferire l'esatto numero di incarichi, tendendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio e delle indicazioni dell'ISTAT.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi dell'indagine, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine del Comune, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Dirigente Area Amministrativa, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

6 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di rilevatore per il censimento 2021 durerà indicativamente da ottobre a dicembre 2021, sino al completamento delle operazioni censuarie e alla validazione da parte di ISTAT della documentazione trasmessa. Per le altre indagini il periodo sarà determinato dalle istruzioni fornite da ISTAT di volta in volta.

7 – COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

Previa verifica sulla correttezza dei dati forniti e quando l'ISTAT procederà alla liquidazione in favore dell'Amministrazione Comunale, ai rilevatori incaricati verrà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero di questionari correttamente compilati e validati dal responsabile dell'UCC secondo il tariffario disposto da ISTAT. I questionari si intendono correttamente compilati e validati secondo le modalità che verranno in seguito specificate dall'Istat. I compensi sono comunque da intendersi comprensivi di qualsiasi rimborso spese, eventualmente preteso.

Dall'importo dei compensi saranno detratti gli oneri riflessi e le ritenute a norma di legge.

I compensi relativi all'attività censuaria saranno liquidati solo dopo che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune di Correggio. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati, trattati e/o consegnati, nonché validati dall'ISTAT.

Per le altre indagini i compensi saranno determinati da ISTAT a seconda della tipologia di rilevazione.

L'incarico sarà affidato con apposito provvedimento del dirigente dell'Area Amministrativa del Comune di Correggio scorrendo la graduatoria, a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti. A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il soggetto più giovane d'età.

Correggio li 17 giugno 2021

firmato
Dott.ssa Barbara Meglioli
 Responsabile Ufficio Personale
 Unione Comuni Pianura Reggiana

