

SETTORE	AREA AMMINISTRATIVA
RESPONSABILE	DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA
SERVIZIO	SERVIZI AL CITTADINO
TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO	SEGRETARIO GENERALE

NR	OGGETTO PROCEDIMENTO	DESCRIZIONE SOMMARIA	SERVIZI O/UFFICIO competente	RESPONSABILE del proced.		MODALITA' D'AVVIO d'ufficio istanza di parte decisione Amm.	ATTI E DOCUMENTI DA PRODURRE	Ufficio a cui rivolgersi per informazioni	per procedimenti ad istanza di parte		TEMPISTICA		ALTRI SOGGETTI COINVOLTI (esterni o interni)	SOGGETTO competente ad adottare l'atto finale	TIPOLOGIA ATTO FINALE	MODALITA' DI COMUNICAZIONE dell'esito finale	COLLEGAMENTO INFORMAZIONI AGGIUNTIVE
				Qualifica	Nominativo				FONTI normative di riferimento	max gg	descrizione	max gg	descrizione				
1	CERTIFICATI ED ESTRATTI DI STATO CIVILE (nascita, matrimonio, morte)	Certificati rilasciati ai cittadini nati, sposati o deceduti nel Comune di Correggio (o residenti nel momento in cui si verificò l'evento) che attestano la nascita, il matrimonio, la morte (certificato o estratto). L'estratto può essere per riassunto o copia integrale.	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 396/2000	istanza di parte	<p><b>Nel caso il richiedente sia l'interessato:</b></p> <p>- documento di identità</p> <p><b>Nel caso il richiedente sia persona diversa dall'interessato:</b></p> <p>- domanda firmata dal richiedente in presenza del dipendente addetto</p> <p>- documento d'identità</p> <p><b>Nel caso di richiesta di rilascio di estratto di stato civile con indicato la paternità e la maternità :</b></p> <p>- se l'interessato è minorenne e la richiesta è presentata da uno dei genitori occorre il solo documento d'identità del richiedente ;</p> <p>- se il richiedente è persona diversa dall'interessato occorre delega scritta da parte dell'interessato (o esercitino la patria potestà) nei confronti del richiedente e fotocopia del documento d'identità dell'interessato</p>	Stato Civile		rilascio immediato		Ufficiale di Stato Civile	certificato	consegna diretta o, su richiesta, tramite Fax		
2	CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE	Certificati anagrafici rilasciati ai cittadini residenti nel Comune di Correggio che attestano: residenza, stato di famiglia, cittadinanza, stato libero, stato vedovile, esistenza in vita, godimento dei diritti politici...	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	D.P.R. 445/2000 Legge 24 Dicembre 1954, n. 1228 D.P.R. 30/05/1989 n. 223	istanza di parte	<p><b>in caso il richiedente sia l'interessato:</b></p> <p>nessuna documentazione.</p> <p><b>in caso il richiedente sia persona diversa dall'interessato:</b></p> <p>domanda scritta, motivata e firmata dal richiedente in presenza del dipendente addetto (il richiedente deve essere provvisto di proprio documento d'identità):</p> <p><b>in caso di certificati richiesti diversi da quelli di residenza e di stato di famiglia:</b></p> <p>delega scritta da parte dell'interessato nei confronti del richiedente e fotocopia del documento di identità dell'interessato e del delegato.</p>	Anagrafe		rilascio immediato		Ufficiale di Anagrafe	certificato	consegna diretta o, su richiesta, tramite Fax		

3	RICHIESTA RESIDENZA DA ALTRO COMUNE O DALL'ESTERO DI CITTADINO ITALIANO	Richiesta di trasferimento nel Comune di Correggio da un altro Comune italiano o dall'estero, di cittadino italiano.	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	Legge 1228/1954  D.P.R. 223/1989  Legge 241/1990  D.P.R. n. 575 del 19/04/1994  art. 5 del Decreto Legge 09/02/2012, n. 5, convertito in L. 04/04/2012 n. 35	istanza di parte	Dichiarazione sottoscritta dal richiedente e da tutti i componenti maggiorenni con allegati i documenti d'identità validi.  Per ciascun componente maggiorenne del nucleo familiare che intende cambiare la residenza: - carta d'identità - eventuale patente di guida (originale o fotocopia leggibile) - numero di targa di tutti gli automezzi intestati - codice fiscale	Anagrafe	45 giorni	entro n. 2 giorni feriali successivi alla presentazione registrazione con decorrenza dalla data di presentazione della dichiarazione	Polizia Municipale	Ufficiale di Anagrafe	registrazione residenza		
4	RICHIESTA RESIDENZA DA ALTRO COMUNE O DALL'ESTERO DI CITTADINO COMUNITARIO	Richiesta di trasferimento nel Comune di Correggio da un altro Comune italiano o dall'estero, da parte di cittadino comunitario.	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	Legge 24/12/1954 n. 1228; D.P.R. 223 del	istanza di parte	<p>Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato B) alla Circolare del Ministero dell'Interno n. 9 del 27/04/2012:</p> <p><b>Per ciascun componente del nucleo familiare che intende cambiare la residenza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eventuale attestazione di regolarità del soggiorno rilasciata da altro Comune.</li> <li>2. Per la dimostrazione dei rapporti di parentela tra i membri della famiglia occorre idonea documentazione rilasciata dalle competenti autorità straniere, tradotta e legalizzata (o apostillata) dall'autorità diplomatica o consolare italiana; non è possibile dedurre lo stato di familiare dal passaporto.</li> <li>3. eventuale patente di guida italiana (originale o fotocopia leggibile)</li> <li>4. numero di targa di tutti gli automezzi intestati</li> <li>5. codice fiscale</li> </ol> <p><b>Occorre inoltre presentare, alternativamente, la seguente documentazione.</b></p> <p><u>Per i lavoratori subordinati:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documenti comprovanti l'attività lavorativa svolta in Italia (contratto di lavoro contenente gli identificativi INPS e INAIL, ultima busta paga, dichiarazione del datore di lavoro)</li> </ol> <p><u>Per i lavoratori autonomi:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Iscrizione alla CCIAA o ad Albo professionale;</li> <li>2. Partita IVA;</li> <li>3. Copia ultima dichiarazione dei redditi.</li> </ol> <p><u>Per chi non svolge attività lavorativa:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dimostrazione delle risorse economiche sufficienti al soggiorno, per sé e per i propri familiari. Tale disponibilità è autodichiarata dall'interessato. Per la quantificazione delle risorse economiche sufficienti si utilizza il parametro dell'importo dell'assegno sociale;</li> <li>2. Documentazione attestante la titolarità di una polizza di assicurazione, della durata minima di un anno, che copre tutti i rischi sanitari.</li> </ol> <p><u>Per i familiari comunitari di cittadini comunitari:</u></p>	Anagrafe	45 giorni	entro n. 2 giorni successivi registrazione con decorrenza dalla data di presentazione della dichiarazione	Polizia Municipale	Ufficiale di Anagrafe	registrazione residenza		

5	RICHIESTA RESIDENZA DA ALTRO COMUNE O DALL'ESTERO DI CITTADINO EXTRACOMUNITARIO	Richiesta di trasferimento nel Comune di Correggio da un altro Comune italiano o dall'estero, da parte di cittadino extracomunitario.	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	L. 24/12/1954, n. 1228  D.P.R 30/05/1989, n. 223  L. 40/1998;  D.lgs. 286/1998  D.P.R. 394/1999  L. 189/2002  D.P.R. 334/2004  Circ. Min. Int. 42/2006 Dir. Min. Int. 05/08/2006 Circ. Min. Int. 16/2007 Circ. Min. Int. 32/2007  Circ. Min. Int. 52/2007  Dir. Min. Int. E Min. Pol. Per la Fam. 21/02/2007 D.lgs. 5/2007  Circ. Min. Int. 43/2007  Dir. Min. Int. 20/02/2007 L. 68/2007  art. 5 del Decreto Legislativo 09/02/2012, n. 5, convertito in L. 04/04/2012 n. 35	istanza di parte	I familiari comunitari del cittadino dell'Unione (già avente un autonomo diritto di soggiorno) sono il coniuge, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni o a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge. Occorre comprovare con idonea documentazione i rapporti di parentela. Inoltre il cittadino ospitante deve dichiarare la vivenza a carico dell'ospitato con dichiarazione sostitutiva, e dimostrare il reddito necessario.  <u>Se il familiare è cittadino extracomunitario, è inoltre necessario presentare:</u> 1. Eventuale visto di ingresso sul passaporto 2. Ricevuta della richiesta del Permesso di soggiorno; 3. Il cittadino ospitante deve dichiarare e dimostrare la vivenza a carico dell'ospitato  Il genitore comunitario di minore italiano, ai fini della regolarità del soggiorno e della successiva richiesta di attestazione di iscrizione anagrafica, deve solamente dimostrare il rapporto di filiazione con idonea documentazione	Anagrafe	45 giorni	entro n. 2 giorni successivi registrazione con decorrenza dalla data di presentazione della dichiarazione	Polizia Municipale	Ufficiale di Anagrafe	registrazione residenza				

6	RICHIESTA DI CAMBIO DI INDIRIZZO ALL'INTERNO DEL COMUNE	Richiesta di trasferimento da un indirizzo all'altro all'interno del Comune di Correggio.	Servizi Demografici	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	Legge 1228/1954 D.P.R. 223/1989  art. 5 del Decreto Legislativo 09/02/2012, n. 5, convertito in L. 04/04/2012 n. 35	istanza di parte	<p><u>Iscrizione anagrafica per motivi di riconciliazione familiare</u> (Circolare Min. Int. n. 43 del 2/8/2007)</p> <p>1. visto di ingresso dal passaporto con la dicitura "Riconciliazione Familiare";</p> <p>2. Ricevuta postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di permesso di soggiorno;</p> <p>3. copia del nulla osta rilasciato dallo Sportello Unico dell'Immigrazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'ipotesi di coesione familiare (il familiare è già entrato in Italia con altro tipo di visto di ingresso) non è assimilabile a quella sopra descritta, e pertanto sarà necessario attendere il permesso di soggiorno.</li> </ul> <p><u>Iscrizione anagrafica di minori stranieri in attesa di adozione</u> (Direttiva Min. Int. E Min. Pol. Per la Fam. 21/02/2007)</p> <p>1. Copia dell'autorizzazione all'ingresso e al soggiorno permanente del minore rilasciata dalla Commissione per le adozioni internazionali e/o copia del provvedimento straniero di adozione</p> <p><u>Iscrizione anagrafica di cittadini stranieri discendenti da</u> avo italiano in attesa del riconoscimento della cittadinanza italiana "jure sanguinis" (Circolari Min. Int. n. 32 del 13/06/2007 e n. 52 del 28/09/2007)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1a) dichiarazione di presenza formulata all'Autorità di frontiera al momento dell'ingresso se cittadini non appartenenti all'area Schengen oppure apposizione del timbro "SCHENGEN" sul documento di viaggio sempre a cura dell'Autorità di frontiera, non anteriore a 3 mesi;</li> </ul> <p>OPPURE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1b) dichiarazione di presenza non anteriore a 3 mesi formulata dagli interessati al Questore di Reggio Emilia entro otto giorni dall'ingresso se cittadini appartenenti all'area Schengen.</li> </ul> <p>2. documentazione tradotta in italiano e legalizzata/apostillata dall'Autorità diplomatica/consolare italiana presente nel paese d'origine comprovante la discendenza suddetta.</p>	Anagrafe	45 giorni	entro n. 2 giorni successivi registrazione con decorrenza dalla data di presentazione della dichiarazione	Polizia Municipale	Ufficiale di Anagrafe	registrazione residenza								

7	RILASCIO O RINNOVO DI CARTA D'IDENTITA' A CITTADINO MAGGIORENNE RESIDENTE NEL COMUNE	Rilascio del documento d'identità a tutte le persone residenti nel Comune di Correggio che ne fanno richiesta. Può essere valido per l'espatrio nei Paesi in cui non è obbligatorio l'utilizzo del passaporto.	Servizi Demografici	Funzionario incaricato dal Sindaco	Fantuzzi Claudio	Regio decreto n.773/31 Regio decreto n.635/40 D.P.R. n.1656/65 D.P.R. n.649/74 Legge 127/1997 D.P.R. n.445/2000 D.L. 25/6/2008 n.112 D.L. 13/05/2011 n. 70 D.L. 24/01/2012 n. 1 D.L. 09/02/2012 n. 5	istanza di parte	Istanza dell'interessato munito della seguente documentazione: 1) Carta d'identità scaduta se posseduta o documento di riconoscimento valido ; in mancanza l'interessato può essere riconosciuto: - personalmente dal dipendente che rilascia il documento (conoscenza diretta); - mediante 2 testimoni che dichiarino di conoscere personalmente l'interessato, ciascuno in possesso di un documento d'identità valido, che devono firmare i cartellini. 2) n. 3 fotografie uguali e recenti formato tessera, frontali e a capo scoperto (salvo il caso in cui la copertura del capo con velo o turbante o altro sia imposta da motivi religiosi, purché i tratti del viso siano ben visibili). Per i cittadini stranieri non comunitari: 3) Permesso o carta di soggiorno in corso di validità (oppure la richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno o di rilascio della carta di soggiorno)  IN CASO DI SOSTITUZIONE (deterioramento o dati non più corrispondenti): 1) Carta d'identità da sostituire; 2) n. 3 fotografie 3) Permesso o carta di soggiorno in corso di validità (oppure la richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno o di rilascio della carta di soggiorno) per i cittadini stranieri extracomunitari.  IN CASO DI SMARRIMENTO O FURTO: 1) Documento di riconoscimento valido; in mancanza l'interessato può essere riconosciuto:Vedi casi precedenti. 2) n. 3 fotografie 3) Permesso o carta di soggiorno in corso di validità (oppure la richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno o di rilascio della carta di soggiorno) per i cittadini stranieri extracomunitari	Ufficio Relazioni con il Pubblico		Il rilascio e' immediato. Il documento può essere rinnovato da 180 giorni prima della scadenza.	Funzionario incaricato dal Sindaco	carta d'identità		
8	RILASCIO CARTA D'IDENTITA' AI MINORI	Rilascio del documento d'identità a minori di età residenti nel Comune di Correggio. Può essere valido per l'espatrio nei Paesi in cui non è obbligatorio l'utilizzo del passaporto.	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Funzionario incaricato dal Sindaco	Fantuzzi Claudio	Regio decreto n.773/31 Regio decreto n.635/40 D.P.R. n.1656/65 D.P.R. n.649/74 Legge 127/1997 D.P.R. n.445/2000 D.L. 25/6/2008 n.112 D.L. 13/05/2011 n. 70 D.L. 24/01/2012 n. 1 D.L. 09/02/2012 n. 5	istanza di parte	1) domanda firmata dai genitori o dal tutore sul modulo fornito dall'Ufficio. 2) n. 3 fotografie uguali e recenti formato tessera, frontali e a capo scoperto (salvo il caso in cui la copertura del capo con velo o turbante o altro sia imposta da motivi religiosi, purché i tratti del viso siano ben visibili). 3) In caso venga richiesta una carta d'identità valida per l'espatrio, occorre l'atto di assenso sottoscritto da entrambi i genitori o dal tutore sul modello predisposto dall'ufficio. In caso di impossibilità di un genitore a recarsi presso lo sportello, la dichiarazione può essere presentata scritta su foglio a parte, firmata e corredata da fotocopia documento di riconoscimento (modulo Atto di assenso). In mancanza di tale assenso occorre il nulla osta del Giudice Tutelare. Per il minore di anni 14, l'uso della carta d'identità ai fini dell'espatrio è subordinato alla condizione che il minore viaggi in compagnia di uno dei genitori o di chi ne fa le veci; Se il minore di anni 14 viaggia con altre persone occorre procurarsi il " CERTIFICATO DI ACCOMPAGNO ", certificato compilato e sottoscritto dai genitori nel quale viene indicato il nome della persona, dell'ente o della compagnia di trasporto a cui il minore medesimo è affidato ; Il certificato di accompagnamento deve essere convalidato dalla Questura o dalle Autorità Consolari -. (collegarsi al sito della Polizia di Stato per scaricare il modello di accompagnamento)  Al riguardo, al fine di semplificare l'applicazione di tale disposizione in sede di controllo alla frontiera, il Ministero dell'Interno suggerisce di informare i genitori del minore o chi ne fa le veci, circa l'opportunità di munirsi di documentazione idonea a comprovare la titolarità della potestà sul minore (es. estratto di nascita con indicazione di paternità e maternità). <b>Per i minori sotto tutela</b> occorre la presenza del tutore che deve esibire la documentazione riguardante la tutela.	Ufficio Relazioni con il Pubblico		Il rilascio e' immediato	Funzionario incaricato dal Sindaco	carta d'identità		

9	RILASCIO DI CARTA D'IDENTITA' A CITTADINO NON RESIDENTE NEL COMUNE	Rilascio della carta d'identità a cittadini non residenti nel comune di Correggio.	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Funzionario incaricato dal Sindaco	Fantuzzi Claudio	Regio decreto n.773/31	istanza di parte	Istanza dell'interessato munito della seguente documentazione: 1) Documento di riconoscimento valido (Sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato);  in mancanza l'interessato può essere riconosciuto: - personalmente dal dipendente che rilascia il documento (conoscenza diretta); - mediante 2 testimoni che dichiarino di conoscere personalmente l'interessato, ciascuno in possesso di un documento d'identità valido, che devono firmare i cartellini 2) N. 3 fotografie uguali e recenti formato tessera, frontali e a capo scoperto (salvo il caso in cui la copertura del capo con velo o turbante o altro sia imposta da motivi religiosi, purché i tratti del viso siano ben visibili)  3) Per i cittadini stranieri permessodi soggiorno in corso di validità (oppure la richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno). 4) Nulla -osta al rilascio del Comune di residenza del richiedente (richiesta dall'ufficio)	Ufficio Relazioni con il Pubblico	2-4 giorni	subordinato alla ricezione del nulla-osta da parte del comune di residenza del richiedente	Comune di residenza del richiedente	Funzionario incaricato dal Sindaco	carta d'identità		
10	AUTENTICA DI COPIE DI DOCUMENTI	Per le autenticazioni di copie di atti e documenti destinati agli uffici della Pubblica Amministrazione o fornitori di Pubblici servizi (es. ENEL, TELECOM, RAI, FS, ecc.) ci si può rivolgere direttamente all'Ufficio pubblico che richiede il documento, o ad un qualsiasi Ufficio Anagrafe.	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Funzionario incaricato dal Sindaco	Fantuzzi Claudio	D.P.R. 445 del 28/12/2000  L. 3 del 16/01/2003  D.P.R. 642 del 26/10/1972 e successive integrazioni e modificazioni, ed altre Leggi speciali sull'applicazione dell'imposta di bollo	istanza di parte	Istanza verbale del richiedente munito di originale e fotocopia del documento da autenticare	Ufficio Relazioni con il Pubblico		rilascio immediato fino a 5 copie, 2 giorni per un numero di copie superiore a 5	Funzionario incaricato dal Sindaco	copia autenticata			
11	AUTENTICA DI FIRMA	Per le autenticazioni di firme su atti e documenti destinati agli uffici della Pubblica Amministrazione o fornitori di Pubblici servizi (es. ENEL, TELECOM, RAI, FS, ecc.) ci si può rivolgere direttamente all'Ufficio pubblico che richiede il documento, o ad un qualsiasi Ufficio Anagrafe. Per le autenticazioni di firme su atti che contengono dichiarazioni di impegno, manifestazioni di	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Funzionario incaricato dal Sindaco	Fantuzzi Claudio	D.P.R. 445 del 28/12/2000  L. 3 del 16/01/2003  D.P.R. 642 del 26/10/1972 e successive integrazioni e modificazioni, ed altre Leggi speciali sull'applicazione dell'imposta di bollo  D.P.R. 8 luglio 2005, n. 169	istanza di parte	1) Domanda o dichiarazione che il richiedente deve sottoscrivere 2) Documento di identità valido dell'interessato  In mancanza l'interessato può essere riconosciuto:  - personalmente dal dipendente che procede all'autenticazione della firma (conoscenza diretta); - mediante 2 testimoni che dichiarino di conoscere personalmente l'interessato, ciascuno in possesso di un documento d'identità valido.	Anagrafe		Il rilascio è immediato	Funzionario incaricato dal Sindaco	firma autenticata			
12	AUTENTICA DI FIRMA PER PASSAGGIO DI PROPRIETA' DI RENT MORBIL	Per autenticare la firma sugli atti di vendita dei veicoli il venditore può recarsi presso l'ufficio	Servizi Demografici	Funzionario incaricato dal Sindaco	Fantuzzi Claudio	Decreto Legge 223 del 04/07/2006	istanza di parte	1) Certificato di proprietà del veicolo o atto di vendita già compilati 2) Documento di riconoscimento valido 3) Marca da bollo	Anagrafe	Immediato	Funzionario incaricato dal Sindaco	firma autenticata				

13	RINNOVO DICHIAZIONE DI DIMORA	I cittadini extracomunitari iscritti nell'anagrafe della	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	Art. 7, comma 3, D.P.R. 30/05/1989 n.	istanza di parte	1) documento d'identità 2) permesso di soggiorno rinnovato	Anagrafe		immediata		Ufficiale di Anagrafe	registrazione del permesso di soggiorno				
14	DICHIARAZIONE DI OSPITALITA' DI CITTADINO EXTRACOMUNITARIO	Chiunque" (proprietario, cedente, ospitante italiano o extraeuropeo), a qualsiasi titolo, dà alloggio, ospita, cede la proprietà o il godimento di un immobile a un cittadino straniero,	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Funzionario incaricato dal Sindaco	Fantuzzi Claudio	Art. 12 D.L. 59 del 23/08/1978 convertito con L. 191 del 18/05/1978 Art. 7 D.lgs 286 del 25/07/1998 e successive modifiche	istanza di parte	Modello di comunicazione ospitalità compilato in ogni sua parte in stampatello , leggibile e firmato dalla persona che effettua la dichiarazione .	Ufficio Relazioni con il Pubblico		immediata		Funzionario incaricato dal Sindaco	rilascio copia della dichiarazione				
15	LEGALIZZAZIONE DI FOTOGRAFIA	Consiste nell'attestazione da parte del pubblico ufficiale che una immagine fotografica corrisponde alla persona richiedente. La legalizzazione può essere effettuata dall'ufficio pubblico che richiede il documento, o ad un qualsiasi Ufficio Anagrafe.	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Funzionario incaricato dal Sindaco	Fantuzzi Claudio	D.P.R. 445 del 28/12/2000 Circ. Min. Interno 3 M.I.A.C.E.L. del 14/03/1995 Nota del Ministero dell'Interno, Dipartimento Pubblica Sicurezza, prot. 001374 del 14 Febbraio 1996 Nota del Ministero dell'Interno n. 400/A/2005/150 1/P/23.13.27 del 5 Dicembre 2005	istanza di parte	1) N. 1 fotografia recente formato tessera 2) Documento di identità valido dell'interessato  In caso il richiedente sia persona minorenne, deve essere accompagnato da un genitore o dal tutore provvisto di documento di identità valido.	Ufficio Relazioni con il Pubblico		Rilascio immediato		Funzionario incaricato dal Sindaco	fotografia legalizzata				
16	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO	Consiste in una dichiarazione concernente stati, qualità personali o fatti di cui il dichiarante sia a diretta conoscenza riguardanti se stesso o altre persone, non autocertificabili	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Funzionario incaricato dal Sindaco	Fantuzzi Claudio	D.P.R. 28/12/2000 n. 445 Regolamento Comunale per il diritto di accesso ai documenti amministrativi; Delib. G.C. 670 del 21/09/1993.	istanza di parte	1) istanza verbale dell'interessato 2) documento di riconoscimento in corso di validità	Ufficio Relazioni con il Pubblico		rilascio immediato		Funzionario incaricato dal Sindaco	dichiarazione sostitutiva di atto notorio				
17	TESSERINO DI CACCIA	E' il documento amministrativo che autorizza l'esercizio della caccia Chiunque intenda cacciare all'interno del territorio nazionale deve essere in possesso di regolare licenza di caccia e del tesserino di caccia rinnovato annualmente.	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Operatore URP	Fantuzzi Claudio	L. 11/02/1992 n. 157	istanza di parte	1) Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal richiedente, dalla quale risulti: - il possesso della licenza di porto d'armi per uso caccia con l'indicazione della Questura di rilascio, numero di licenza e data di rilascio; - di aver provveduto al versamento della tassa di concessione governativa di porto di fucile ad uso caccia e dell'addizionale; - di aver provveduto al versamento delle quote assicurative; - di aver provveduto a comunicare alla Provincia di residenza l'opzione sulla forma di caccia prescelta. Se l'esercizio della caccia è svolto in ATC/CA l'interessato deve altresì dichiarare: - di aver provveduto al versamento della tassa di concessione regionale per l'abilitazione all'esercizio venatorio; - di aver provveduto al versamento della quota di iscrizione agli ATC/CA - alle ATC ai quali è regolarmente iscritto per la	Ufficio Relazioni con il Pubblico		rilascio immediato		operatore URP	tesserino venatorio				



24	RILASCIO PASSAPORTO MORTUARIO PER ESTRADIZIONE DI SALMA ALL'ESTERO	E' un atto amministrativo che autorizza il trasporto di una salma all'estero	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Operatore URP	Fantuzzi Claudio	D.P.R. 30/09/1990 n. 285,D.P.R. 03/11/2000 n. 396,	istanza di parte	Istanza scritta di parte con allegata la documentazione prevista a seconda del paese di estradizione	Ufficio Relazioni con il Pubblico		i tempi sono contestuali allo svolgimento delle pratiche per i funerali	operatore URP	autorizzazio ne all'estradizion e di salma	consegna diretta		
25	CANCELLAZIONE ANAGRAFICA PER EMIGRAZIONE IN ALTRO COMUNE O ALL'ESTERO	Richiesta di trasferimento in altro comune italiano o all'estero	Anagrafe	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	D.P.R 30/05/1989, n. 223	istanza di parte	Richiesta del comune italiano di nuova residenza. Per i trasferimenti all'estero di cittadini italiani deve pervenire la comunicazione da parte del Consolato italiano di riferimento, per i cittadini stranieri deve essere presentata l'istanza direttamente dagli interessati	Anagrafe		5		Ufficiale di Anagrafe	cancellazione dell'Anagrafe della Popolazione Residente		
26	CANCELLAZIONE DALL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE PER IRREPERIBILITA'	Consiste nella cancellazione dall'Anagrafe quando a seguito di ripetuti accertamenti, opportunamente intervallati, la persona non è più dimorante all'indirizzo registrato in anagrafe e risulta irreperibile.	Anagrafe	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	D.P.R 30/05/1989, n. 223	istanza d'ufficio, anche su segnalazione di parte	Documentazione predisposta dall'Ufficio Anagrafe	Anagrafe		365 (termine previsto dalla legge)		Ufficiale di Anagrafe	cancellazione dell'Anagrafe della Popolazione Residente		
27	CANCELLAZIONE DALL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE PER OMESSA DICHIARAZIONE DI DIMORA ABITUALE DA PARTE DI CITTADINI NON COMUNITARI	Consiste nella cancellazione dall'Anagrafe dei cittadini stranieri a seguito del mancato rinnovo della dichiarazione di dimora abituale corredata da copia del permesso di soggiorno rinnovato	Anagrafe	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	D.P.R 30/05/1989, n. 223	istanza d'ufficio	Documentazione predisposta dall'Ufficio Anagrafe	Anagrafe		30		Ufficiale di Anagrafe	cancellazione dell'Anagrafe della Popolazione Residente		
28	VARIAZIONI ANAGRAFICHE	Consiste nella variazione delle informazioni registrate nell'Anagrafe della Popolazione residente a seguito di presentazione di idonea documentazione dalla quale emerge quanto richiesto.	Anagrafe	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	D.P.R 30/05/1989, n. 223	istanza di parte	Istanza del richiedente con allegata la documentazione comprovante la variazione richiesta	Anagrafe		30		Ufficiale di Anagrafe	variazione anagrafica		
29	ISCRIZIONE A.I.R.E (ANAGRAFE DEGLI ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO)	Consiste nella richiesta di iscrizione nell'A.I.R.E da parte dei cittadini italiani che si trasferiscono all'estero per un periodo superiore a 12 mesi	Anagrafe	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	L. 27/10/1988 n. 470	istanza di parte	Istanza dell'interessato presentata al Consolato Italiano competente che a sua volta invierà il modello CONS 01 al Comune di Correggio	Anagrafe		45	Consolato Italiano	Ufficiale di Anagrafe	iscrizione A.I.R.E.		
30	CANCELLAZIONE A.I.R.E (ANAGRAFE DEGLI ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO)	Consiste nella cancellazione dell'A.I.R.E dei cittadini italiani che si rientrano in Italia o che si rendono irreperibili	Anagrafe	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	L. 27/10/1988 n. 470, D.P.R 30/05/1989, n. 223	istanza di parte o d'ufficio	Istanza dell'interessato presentata al Comune di Correggio o, in caso di irreperibilità, comunicazione consolare	Anagrafe		45	Consolato Italiano	Ufficiale di Anagrafe	cancellazione A.I.R.E. ed iscrizione A.P.R.		
31	VARIAZIONE A.I.R.E.	Consiste nella variazione delle informazioni registrate nell'A.I.R.E.	Anagrafe	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	L. 27/10/1988 n. 470	istanza di parte o d'ufficio	Comunicazione consolare	Anagrafe		30	Consolato Italiano	Ufficiale di Anagrafe	variazione anagrafica		

32	RILASCIO ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO PER I CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA	Consiste in un attestato che certifica la condizione di titolare del diritto di soggiorno	Anagrafe	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	D. Lgs. 06/02/2007 n. 30	istanza di parte	Istanza dell'interessato con allegata la documentazione che dimostra il possesso del requisito	Anagrafe			30		Ufficiale di Anagrafe	attestato di soggiorno		
33	ISCRIZIONE NELL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE TEMPORANEA	Consiste in una registrazione anagrafica del cittadino che, pur mantenendo la residenza in un altro comune italiano, richiede l'iscrizione temporanea nel Comune di Correggio. L'iscrizione è valida un anno e non prevede il rilascio di certificazione.	Anagrafe	Ufficiale di Anagrafe	Doati Rossella	D.P.R. 30/05/1989, n. 223	istanza di parte	Istanza dell'interessato su modello predisposto dall'Ufficio Anagrafe	Anagrafe			45	Comune di residenza del richiedente	Ufficiale di Anagrafe	iscrizione nell'Anagrafe temporanea		
34	AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEI PRESIDENTI DI SEGGIO ELETTORALE	Ogni anno i cittadini italiani aventi i requisiti di legge possono richiedere di essere iscritti nell'Albo o, per chi era già iscritto, di essere cancellato. In occasione di consultazioni elettorali la nomina a svolgere tale funzione è di competenza della Corte d'Appello.	Ufficio Elettorale	Ufficiale Elettorale	Favali Guido	L. 21/03/1990 n. 53	istanza di parte	Istanza dell'interessato su modello predisposto dall'Ufficio Elettorale	Ufficio Elettorale			dal 01/10 al 31/10 di ogni anno per l'iscrizione, dal 01/10 al 31/12 di ogni anno per la cancellazione	Ufficiale Elettorale	iscrizione/cancellazione Albo			
35	AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEGLI SCRUTATORI DI SEGGIO ELETTORALE	Ogni anno i cittadini italiani aventi i requisiti di legge possono richiedere di essere iscritti nell'Albo o, per chi era già iscritto, di essere cancellato. In occasione di consultazioni elettorali la nomina a svolgere tale funzione è di competenza della Commissione Elettorale Comunale	Ufficio Elettorale	Ufficiale Elettorale	Favali Guido	L. 08/03/1989 n. 95 e successive modifiche	istanza di parte	Istanza dell'interessato su modello predisposto dall'Ufficio Elettorale	Ufficio Elettorale			dal 01/10 al 30/11 di ogni anno per iscrizione, dal 01/10 al 31/12 di ogni anno per la cancellazione	Ufficiale Elettorale	iscrizione/cancellazione Albo			
36	ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI GIUDICI POPOLARI	L'elenco è l'elenco delle persone qualificate a ricoprire le funzioni di giudice popolare presso la Corte d'Assise di primo e secondo grado. È costituito dai cittadini italiani residenti nel Comune in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge.	Ufficio Elettorale	Ufficiale Elettorale	Guido Favali	L. 10/04/1951 n. 287 e successive modifiche	istanza di parte o d'ufficio	Istanza dell'interessato su modello predisposto dall'Ufficio Elettorale o iscrizione d'ufficio	Ufficio Elettorale			cadenza biennale		Ufficiale Elettorale	iscrizione Albo		
37	AGGIORNAMENTO DELLE LISTE ELETTORALI A SEGUITO DELLE REVISIONI SEMESTRALI, DINAMICHE E DINAMICHE STRAORDINARIE	La lista elettorale consiste in un elenco dei cittadini italiani maggiorenni che hanno diritto all'elettorato attivo e passivo, aggiornato costantemente attraverso le revisioni.	Ufficio Elettorale	Ufficiale Elettorale	Favali Guido	D.P.R. 20/03/1967 n. 223	d'ufficio	Il procedimento viene sempre attivato dall'Ufficio Elettorale alle scadenze fissate dalla normativa	Ufficio Elettorale			termini di legge	Comune di precedente iscrizione elettorale	Ufficiale Elettorale	iscrizione nelle liste elettorali		

38	RILASCIO TESSERE ELETTORALI	La tessera elettorale è il documento che permette l'esercizio del diritto di voto. Viene rilasciata ad ogni cittadino italiano residente e deve essere conservata in quanto utilizzabile per 18 consultazioni elettorali	Ufficio Elettorale	Ufficiale Elettorale	Favali Guido	L. 30/04/1999 n. 120, D.P.R. 08/09/2000 N. 299	d'ufficio/ istanza di parte	Il procedimento di primo rilascio viene sempre attivato dall'Ufficio Elettorale alle scadenze fissate dalla normativa. La richiesta del duplicato viene richiesta dall'interessato	Ufficio Elettorale		termini di legge		Ufficiale Elettorale	tessera elettorale		
39	RILASCIO CERTIFICAZIONE ELETTORALE	Certificato di iscrizione nelle liste elettorale	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Responsabile del Settore	Favali Guido	D.P.R. 20/03/1967 n. 223	istanza di parte	Istanza dell'interessato	Ufficio Elettorale	rilascio immediato			Ufficiale Elettorale	certificato di iscrizione alle liste elettorali		
40	ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI DI CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA PER DETERMINATE VOTAZIONI	I cittadini comunitari possono richiedere al comune italiano di residenza di essere iscritti in apposite liste aggiunte al fine di esercitare il diritto di voto per l'elezione dei membri italiani del Parlamento Europeo e per il Sindaco ed il Consiglio Comunale.	Ufficio Elettorale	Ufficiale Elettorale	Guido Favali	D.L. 24/06/1994 n. 408 per l'elezione del Parlamento Europeo; D. Lgs 12/04/1996 n. 197 per l'elezione degli organi del comune	istanza di parte	Istanza del richiedente su apposita modulistica predisposta dall'Ufficio Elettorale	Ufficio Elettorale		termini di legge		Ufficiale Elettorale	iscrizione liste aggiunte e rilascio tessera elettorale		
41	RILASCIO COPIA DELLE LISTE ELETTORALI	Le liste elettorali riportano l'indicazione dei cittadini che godono del diritto di voto.	Ufficio Elettorale	Ufficiale Elettorale	Favali Guido	D.P.R. 20/03/1967 n. 223, D. Lgs. 30/06/2003 n. 196	istanza di parte	Istanza del richiedente con l'indicazione della finalità nell'utilizzo dei dati	Ufficio Elettorale	30			Ufficiale Elettorale	copia delle liste		
42	TENUTA E AGGIORNAMENTO LISTE DI LEVA	L'Ufficio Leva del Comune provvede alla formazione della lista di leva e alla tenuta ed aggiornamento dei ruoli matricolari	Servizi Demografici	Responsabile del Servizio	Doati Rossella	D.P.R. 14/02/1964 n. 237, L. 31/05/1975 n. 191, L. 23/08/2004 n. 226, D. Lgs. 15/03/2010 n. 66	d'ufficio	Entro il 10 aprile di ogni anno l'Ufficio Leva provvede alla redazione della lista contenente i nominativi di tutti i giovani che concorrono alla leva secondo la propria classe di nascita e che dal 1° gennaio al 31 dicembre dell'anno di riferimento compiranno il 17° anno d'età	Stato Civile		termini di legge		Responsabile del Servizio	lista di leva		
43	ISCRIZIONE DICHIARAZIONE DI NASCITA	I genitori dichiarano la nascita del figlio all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di nascita o del Comune di residenza che iscrive l'atto nell'apposito registro	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396	istanza di parte	Dichiarazione verbale di un genitore nel caso di figlio nato in costanza di matrimonio, di entrambi i genitori se non coniugati tra di loro o dell'unico genitore che riconosce la prole	Stato Civile	10 dalla nascita del figlio	termini di legge	Ospedali, Case di Cura	Ufficiale di Stato Civile	atto di nascita		
44	TRASCRIZIONE ATTO DI NASCITA	Quando la nascita viene dichiarata presso il centro nascite dell'Ospedale/Casa di Cura, nel comune di nascita o avviene all'estero (esclusivamente per i cittadini italiani), l'atto viene trasmesso al Comune di residenza dei genitori per la trascrizione nei registri di nascita	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396	d'ufficio o istanza di parte	Per le nascite avvenute presso Ospedali/Case di Cura italiani provvede direttamente il centro nascite o il Comune di nascita dove è stata presentata la dichiarazione mentre per le nascite avvenute all'estero la richiesta può pervenire tramite i consolati o direttamente dagli interessati	Stato Civile		termini di legge	Ospedali, Case di Cura, Comune di nascita, Consolati italiani	Ufficiale di Stato Civile	atto di nascita		

45	ISCRIZIONE DICHIAZIONE DI MORTE	La dichiarazione di morte di una persona viene resa da chi ha titolo all'Ufficiale di Stato Civile del Comune di decesso che iscrive l'atto nell'apposito registro	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396	istanza di parte	Dichiarazione scritta su appositi modelli predisposti dal Comune/Azienda USL	Stato Civile		1	termini di legge	Ospedali/Case di Cura/Case di Riposo	Ufficiale di Stato Civile	atto di morte		
46	TRASCRIZIONE ATTO DI MORTE	Quando la morte avviene in un comune italiano diverso da quello di residenza del defunto l'atto deve essere trascritto in quest'ultimo comune. Se il decesso di un cittadino italiano avviene all'estero l'atto deve essere trasmesso al comune di residenza per il tramite del consolato italiano di competenza o presentato direttamente dai parenti	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396	d'ufficio o istanza di parte	Per i decessi avvenuti presso Ospedali/Case di Cura/Case di Riposo italiani provvede direttamente il comune dove è avvenuto il decesso, per le morti avvenute all'estero la richiesta può pervenire tramite i consolati o presentate direttamente da un parente	Stato Civile			termini di legge	Comuni/Consolati italiani	Ufficiale di Stato Civile	atto di morte		
47	PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO	E' una forma di pubblicità legale che ha lo scopo di rendere nota l'intenzione da parte delle due persone interessate di contrarre matrimonio	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396, Codice Civile artt. da 93 a 101	istanza di parte	Dichiarazione dei nubendi innanzi all'ufficiale dello Stato Civile muniti della documentazione richiesta a seconda del rito prescelto			11	termini di legge	Comune italiano di residenza dell'altro nubendo	Ufficiale di Stato Civile	certificato di eseguita pubblicazione		
48	CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE	Il matrimonio celebrato in Comune viene inserito nei registri di Stato Civile del comune in cui avviene	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396, Codice Civile artt. da 106 a 116	istanza di parte	Dichiarazione dei nubendi di volersi prendere reciprocamente come marito e moglie	Stato Civile	immediato			Ufficiale di Stato Civile	atto di matrimonio			
49	TRASCRIZIONE ATTO DI MATRIMONIO RELIGIOSO, CELEBRATO IN ALTRO COMUNE ITALIANO O ALL'ESTERO	Il matrimonio celebrato con rito cattolico o innanzi a ministri dei culti ammessi, celebrato in altro comune italiano o all'estero (limitatamente ai cittadini italiani) viene trascritto nel comune	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396	d'ufficio o istanza di parte	Per i matrimoni celebrati in altri comuni italiani provvedono direttamente questi enti, per i matrimoni religiosi provvedono i ministri di culto mentre per i matrimoni celebrati all'estero la richiesta può pervenire tramite i consolati o direttamente dagli interessati	Stato Civile			termini di legge		Ufficiale di Stato Civile	atto di matrimonio		
50	VERBALE DI GIURAMENTO E TRASCRIZIONE DEL DECRETO DI CONCESSIONE/CONFERIMENTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA	Si tratta di atti di Stato Civile che completano il procedimento di concessione/conferimento della cittadinanza italiana	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	L. 05/02/1992 n. 91	istanza di parte	Dichiarazione di giuramento pronunciata innanzi all'Ufficiale di Stato Civile e trascrizione del decreto nel registro delle cittadinanze del comune	Stato Civile			entro 6 mesi dalla notifica del decreto (termini di legge)		Ufficiale di Stato Civile	atto di cittadinanza		
51	RICONOSCIMENTO CITTADINANZA ITALIANA JURE SANGUINIS	Consiste in un procedimento attraverso il quale viene riconosciuta la cittadinanza italiana a un cittadino straniero con ascendenti italiani	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	L. 05/02/1992 n. 91, Circolare Ministero dell'Interno 08/04/1991 n. K28.1	istanza di parte	Istanza scritta da parte di persona straniera residente a Correggio su apposito modello predisposto dall'Ufficio con allegata la documentazione comprovante la discendenza diretta dall'avo italiano (atti di nascita, matrimonio e morte di tutti gli ascendenti tradotti in italiano e debitamente legalizzati/apostillati, attestazione rilasciata dalla competente autorità che l'avo non ha mai perso la cittadinanza italiana, ecc.)	Stato Civile		90	I tempi del procedimento non comprendono la sospensione dovuta alla richiesta di informazioni rivolta ai Consolati italiani competenti	Consolati italiani	Ufficiale di Stato Civile	certificato di cittadinanza italiana		

52	ISCRIZIONE DICHIARAZIONE DI CITTADINANZA	I cittadini stranieri nati in Italia e legalmente residenti sino al compimento della maggior età possono presentare una dichiarazione all'Ufficiale dello Stato Civile con la quale chiedono il riconoscimento della cittadinanza italiana. La dichiarazione deve essere presentata dal compimento del 18° anno ed entro il 19° o anche successivamente in caso di mancata ricezione della comunicazione inviata dall'Ufficio di Stato Civile	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	L. 05/02/1992 n. 91, D.L. 21/06/2013 n. 69 art. 33	istanza di parte	Dichiarazione del richiedente con allegata la documentazione comprovante la nascita in Italia e la residenza legale (copie dei permessi di soggiorno, iscrizioni e frequenza ad istituti scolastici, ecc.)	Stato Civile	120	termini di legge		Ufficiale di Stato Civile	certificato di cittadinanza italiana		
53	ISCRIZIONE DICHIARAZIONE RI RICONOSCIMENTO FILIAZIONE	Consiste in una dichiarazione resa davanti all'Ufficiale di Stato Civile con la quale viene riconosciuto una persona come figlio	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396	istanza di parte	Dichiarazione dell'interessato iscritta nel registro degli atti di nascita	Stato Civile	6			Ufficiale di Stato Civile	atto di riconoscimen to		
54	TRASCRIZIONE DECRETO DI ADOZIONE	Consiste nella trascrizione nei registri di Stato Civile della sentenza di adozione trasmessa dal tribunale	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396, L. 05/05/1984 n. 184	d'ufficio o ad istanza di parte	Istanza dell'interessato o dei genitori in caso di figlio minore con allegata la sentenza del Tribunale e, per le adozioni internazionali, la documentazione rilasciata dallo stato estero. Dopo la trascrizione l'Ufficio di Stato Civile provvede a trasmettere la comunicazione all'Ufficio Anagrafe per le registrazioni di competenza	Stato Civile	30		Tribunali	Ufficiale di Stato Civile	atto di Stato Civile		
55	ANNOTAZIONI DI STATO CIVILE SU ATTI DI NASCITA, MATRIMONIO MORTE, CITTADINANZA ...)	Le annotazioni sono postille che vanno ad integrale o modificare gli atti di stato civile precedentemente formati dall'Ufficio di Stato Civile, nel momento in cui si verificano eventi che la normativa individua come significativi	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396	d'ufficio o ad istanza di parte	Il procedimento si attiva a seguito di istanza di altri uffici di Stato Civile, di Tribunali, notai ...	Stato Civile	30		Comuni, Tribunali, Notai	Ufficiale di Stato Civile	annotazione		
56	CORREZIONE/RE TTIFICA DI ATTI DI STATO CIVILE	Consiste nella correzione di un errore contenuto in un atto di Stato Civile (nascita, matrimonio, morte, cittadinanza..)	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396	d'ufficio o ad istanza di parte	Istanza di parte o d'ufficio in caso di errore materiale di scrittura, disposizione del Tribunale per errori di diversa natura	Stato Civile	15		Tribunali	Ufficiale di Stato Civile	correzione/re ttifica dell'atto		
57	ACCORDO DI SEPARAZIONE O DIVORZIO CONSENSUALE DAVANTI ALL'UFFICIALE DI STATO CIVILE	Consiste in un accordo sottoscritto davanti all'Ufficiale di Stato Civile con il quale i coniugi manifestano la volontà di separarsi o divorziare consensualmente o modificare le precedenti condizioni di separazione o di divorzio.	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	L. 01/12/1970 n. 898, D.L. 12/09/2014 n. 132 art. 12, convertito con L. 10/11/2014 n. 162	istanza di parte	Istanza di parte presentata da entrambi i coniugi che si trovano nelle condizioni previste dalla normativa (non vi siano figli minori, maggiorenni incapaci o con grave handicap o economicamente non autosufficienti). Competente a ricevere tale dichiarazione è il Comune in cui almeno uno dei due coniugi sia residente, o che il matrimonio sia stato contratto in detto comune o, se sposati all'estero l'atto sia stato trascritto	Stato Civile	7			Ufficiale di Stato Civile	trascrizione accordo di separazioneo divorzio		

58	CONVENZIONE DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA DA UNO O PIU' AVVOCATI PER LE SOLUZIONI CONSENSUALI DI SEPARAZIONE PERSONALE, CESSAZIONE EFFETTI CIVILI O SCIOLIMENTO DI MATRIMONIO	I coniugi che intendono procedere consensualmente devono nominare avvocati di loro fiducia che li assisteranno nella stipula delle convenzioni. E' possibile procedere anche in presenza di figli minori, maggiorenni incapaci o con grave handicap o economicamente non autosufficienti e le convenzioni possono contenere patti di natura patrimoniale	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.L. 12/09/2014 n. 132 art. 6, convertito con L. 10/11/2014 n. 162	istanza d parte	Istanza presentata dagli avvocati che hanno prestato assistenza ai coniugi	Stato Civile	30		Avvocati, Tribunali	Ufficiale di Stato Civile	trascrizione accordo di separazione o divorzio		
59	RICONCILIAZIONE DI CONIUGI SEPARATI	Consiste in una dichiarazione resa all'Ufficiale di Stato Civile con la quale i coniugi separati manifestano la volontà di riconciliarsi e far cessare gli effetti di una separazione	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	D.P.R. 03/11/2000 n. 396, Codice Civile art. 154 e 157	istanza di parte	Dichiarazione resa da entrambi i coniugi all'Ufficiale di Stato Civile	Stato Civile		contestualmente all'istanza, la data di decorrenza della riconciliazione è quella indicata dai coniugi	Ufficiale di Stato Civile	accordo di riconciliazione			
60	UNIONI CIVILI TRA PERSONE DELLO STESSO SESSO	Consiste nella dichiarazione di volere costituire l'unione civile presentata congiuntamente da due persone dello stesso sesso	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	Doati Rossella	L. 20/05/2016 n. 76, D.P.C.M. 23/07/2016 n. 144, D. Lgs. 19/01/2017 nn. 5, 6, 7	istanza di parte	Richiesta formalizzata innanzi all'Ufficiale di Stato Civile in cui ciascuna parte dichiara i propri dati anagrafici e l'inusitazione delle cause impedisive alla costituzione dell'unione e, per i cittadini stranieri, il nulla osta rilasciato dall'autorità straniera del paese di appartenenza. Entro il termine di 180 giorni le parti devono rendere personalmente e congiuntamente all'Ufficiale di Stato Civile, alla presenza di due testimoni, la dichiarazione di volere costituire l'unione civile.	Stato Civile	30 per la verifica dei requisiti, immediato per la costituzione		Ufficiale di Stato Civile	atto di costituzione dell'unione civile			

61	CONVIVENZE DI FATTO	La dichiarazione per la costituzione di una convivenza di fatto può essere effettuata da due persone maggiorenni, unite stabilmente tra di loro da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, residenti nel Comune di Correggio, coabitanti e iscritte sul medesimo stato di famiglia. Nel caso in cui gli stessi non siano residenti, coabitanti e iscritti sul medesimo stato di famiglia è necessario rivolgersi presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico per effettuare la variazione. Gli interessati non devono essere legati da vincoli di matrimonio o da un'unione civile con terze persone, né da rapporti di parentela, affinità o adozione tra di loro.	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	Doati Rossella	L. 20/05/2016 n. 76, D.P.C.M. 23/07/2016 n. 144	istanza di parte	Dichiarazione di costituzione della convivenza di fatto presentata dalle parti	Anagrafe	30		Ufficiale d'Anagrafe	registrazione della convivenza	
62	RILASCIO CERTIFICATO DI IDONEITA' DELL'ALLOGGIO	Il certificato rilasciato dal Comune sul cui territorio è ubicato il fabbricato attesta che l'abitazione rientra nei parametri minimi previsti dalla legislazione per gli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ed è idonea ad ospitare un certo numero di persone.	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Dirigente dell'Area	Fausto Armani	D.P.R. 31/08/1999 n. 394, D.P.R. 18/10/2004 n. 334, D.L. 25/07/1998 n. 286	istanza di parte	Richiesta dell'interessato su modello predisposto dal Comune con allegata la documentazione prevista	Ufficio Relazioni con il Pubblico	15		Dirigente dell'Area	certificato di idoneità dell'alloggio	