

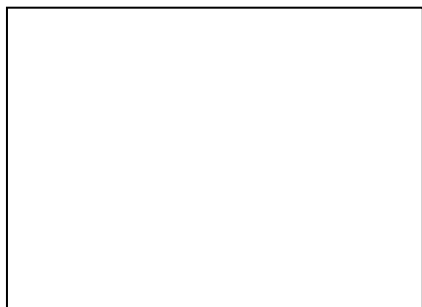


**Corpo di
Polizia Municipale**



CAMPAGNOLA EMILIA - CORREGGIO - FABBRICO - RIO SALICETO - ROLO - SAN MARTINO IN RIO

PRESIDIO DI CORREGGIO



Data e luogo _____

Prot.Gen. n° _____

PUC _____

**Al Comando di Polizia Municipale
Presidio di Correggio (RE)**

OGGETTO: richiesta occupazione suolo pubblico in via

ALLEGARE 2 MARCHE DA BOLLO DA 16,00 €

IL SOTTOSCRITTO

Nome e Cognome richiedente _____

Luogo e data di nascita _____

Residente a _____

Via _____ n° _____ Telefono/Cellulare _____

Fax _____ Indirizzo E-mail _____

In qualità di: _____

(geometra/capo cantiere/legale rappresentante/responsabile, altro _____)

Della Ditta/Impresa: _____

Con sede a _____

Via _____ N° _____ Telefono _____ Fax _____

Indirizzo E- Mail _____

C.F./P. IVA _____

Considerata l'esigenza di eseguire lavori di: _____

per conto di _____ autorizzati/appaltati da _____

(Comune/Provincia/ecc...) con i seguenti atti:

1. Atto _____ n° _____ rilasciato il _____

2. Atto _____ n° _____ rilasciato il _____

3. Atto _____ n° _____ rilasciato il _____

COMANDO: CORREGGIO - Corso Cavour, 24 - 42015 Correggio (RE) - Tel. 0522 692637 - Fax 0522 692578

PRESIDI: CAMPAGNOLA EMILIA - Piazza Roma, 2 - 42012 Campagnola Emilia (RE) - Tel. 0522 750719 - Fax 0522 669197

FABBRICO - Via Roma, 33 - 42042 Fabbrico (RE) - Tel. 0522 751921 - Fax 0522 665368

RIO SALICETO - Viale XX Settembre, 9 - 42010 Rio Saliceto (RE) - Tel. 0522 649450 - Fax 0522 647158

ROLO - Corso Repubblica, 39 - 42047 Rolo (RE) - Tel. 0522 658014 - Fax 0522 666953

SAN MARTINO IN RIO - Corso Umberto I°, 22 - 42018 San Martino in Rio (RE) - Tel. e Fax 0522 636716

PRONTO INTERVENTO - NUMERO UNICO 0522 - 746265



**Corpo di
Polizia Municipale**



CAMPAGNOLA EMILIA - CORREGGIO - FABBRICO - RIO SALICETO - ROLO - SAN MARTINO IN RIO

PRESIDIO DI CORREGGIO

CHIEDE

Concessione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico in Via _____
in corrispondenza/prossimità del civico/intersezione _____
dal giorno _____ al giorno _____ (per un totale di giorni _____) dalle ore _____
alle ore _____ per un'area di mq _____ (m.l. _____ x _____) occupata da _____
per realizzare il seguente intervento _____

che comporterà, per la sicurezza dei lavori e degli utenti della strada, la seguente modifica temporanea della
viabilità _____

Varie _____

A tale fine, sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni

DICHIARA

di sottostare alle condizioni che stabilirà l'amministrazione comunale e di conoscere ed ottemperare le prescrizioni previste dalle vigenti norme, con particolare riferimento al Regolamento Comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP) e, qualora applicabile, al Regolamento comunale per l'esecuzione di scavi su suolo pubblico ovvero al Regolamento delle aree verdi pubbliche e private.

Si dichiara inoltre consapevole che **LE RICHIESTE EFFETTUATE IN DIFFORMITÀ DI UNA O PIÙ DELLE PRESENTI PRESCRIZIONI SARANNO, SALVO LAVORI URGENTI ESEGUITI PER LA PUBBLICA INCOLUMITÀ, CATEGORICAMENTE RIFIUTATE DALL'OPERATORE.**

COMANDO: CORREGGIO - Corso Cavour, 24 - 42015 Correggio (RE) - Tel. 0522 692637 - Fax 0522 692578
PRESIDI: **CAMPAGNOLA EMILIA** - Piazza Roma, 2 - 42012 Campagnola Emilia (RE) - Tel. 0522 750719 - Fax 0522 669197
FABBRICO - Via Roma, 33 - 42042 Fabbrico (RE) - Tel. 0522 751921 - Fax 0522 665368
RIO SALICETO - Viale XX Settembre, 9 - 42010 Rio Saliceto (RE) - Tel. 0522 649450 - Fax 0522 647158
ROLO - Corso Repubblica, 39 - 42047 Rolo (RE) - Tel. 0522 658014 - Fax 0522 666953
SAN MARTINO IN RIO - Corso Umberto I°, 22 - 42018 San Martino in Rio (RE) - Tel. e Fax 0522 636716

PRONTO INTERVENTO - NUMERO UNICO 0522 - 746265

PRESIDIO DI CORREGGIO

SI IMPEGNA

1. Ad inoltrare la richiesta tassativamente **ALMENO 8 GIORNI LAVORATIVI PRIMA DALL'INIZIO DEI LAVORI** direttamente al Comando Polizia Municipale – Presidio di Correggio (c.so Cavour 24 ed aperto il lunedì, mercoledì e sabato dalle ore 08.30 alle ore 13.00 ed il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 19.00, tel. 0522 746265) o in alternativa all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Correggio (c.so Mazzini 33 ed aperto il lunedì, martedì e giovedì dalle 08.00 alle 18.00, il mercoledì, venerdì e sabato dalle 08.00 alle 13.00 tel. 0522 630800, numero Verde 800 218 441).
 2. A consegnare, al momento della presentazione della domanda, due marche da bollo da € 16,00 di cui una verrà affrancata alla richiesta ed una al provvedimento o, qualora l'autorizzazione non venga rilasciata, al diniego.
 3. A richiedere, prima della presente autorizzazione all'occupazione spazi ed aree pubbliche, tutte le altre eventuali autorizzazioni necessarie rilasciate dai relativi Uffici competenti (es: SCIA, autorizzazioni dell'Ufficio Ambiente, autorizzazione allo scavo rilasciate dal IV Settore del Comune di Correggio, deroga prevista dal D.P.C.M. 01.03.1991 nel caso venissero impiegati impianti e macchinari rumorosi...). Copia di tali autorizzazioni andrà allegata alla presente richiesta.
 4. Al pagamento a mezzo c/c postale del canone per l'occupazione temporanea dell'area pubblica ventiquattro ore prima del termine dell'occupazione, qualora la richiesta risulti onerosa ai sensi della deliberazione di Consiglio Comunale n° 161 del 03/12/1998, "Regolamento Comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche" e successive modificazioni.
 5. A lasciare libero un passaggio di almeno mt. 1.00 per il transito delle persone, nonché gli accessi alle abitazioni e ai negozi e a porre in essere tutta la segnaletica necessaria al fine di garantire il transito, la sicurezza della circolazione e la pubblica incolumità. Si impegna inoltre a non utilizzare nelle ore di riposo lo spazio occupato ed a non occultare la segnaletica già esistente in loco, tranne qualora questo sia necessario al fine di non indurre in errore gli utenti della strada. Tutta la segnaletica eventualmente occultata andrà prontamente sostituita dal richiedente/esecutore dei lavori per tutta la durata dell'occupazione.
 6. A rispondere in proprio di tutti i danni eventualmente arrecati a terzi in dipendenza dell'occupazione e ad eseguire a proprio carico tutti i lavori di manutenzione necessari per mantenere in buono stato i luoghi occupati, che saranno restituiti al termine dell'occupazione nelle condizioni in cui si trovavano al momento della concessione, provvedendo a proprie spese ad ogni necessario ripristino. Si impegna inoltre ad utilizzare segnaletica ed attrezzatura di cantiere propria e, qualora fosse necessario, a regolare autonomamente la viabilità tramite movieri o semafori mobili.
 7. **Ad informarsi sull'esito della richiesta e contestualmente al ritiro della stessa presso il Comando di Polizia Municipale. Occupazioni effettuate senza la prescritta autorizzazione o in difformità della stessa saranno soggette ad una sanzione amministrativa pecuniaria da euro 159,00 ad euro 639,00 o da euro 798,00 a euro 3194,00 in base al titolo autorizzativo mancante ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice della Strada, in riferimento agli artt. 29-43 del Regolamento d'esecuzione del Codice della Strada. E' fatto obbligo inoltre di tenere copia originale degli atti autorizzativi nell'area interessata dall'occupazione o dai lavori, in quanto la mancata esibizione della stessa agli Agenti od Ufficiali che ne facessero richiesta ai fini del controllo comporterà una sanzione amministrativa pecuniaria da euro 80,00 ad euro 318,00 e L'IMMEDIATA SOSPENSIONE DELL'ATTIVITÀ ED AL RIPRISTINO DELLO STATO DEI LUOGHI FINO ALL'ESIBIZIONE DEL DOCUMENTO** ai sensi dell'art. 27 cc. 10, 11 e 12 del Codice della Strada.
- Sarà cura del richiedente ritirare l'autorizzazione, nel caso che a ritirare la stessa sia una terza persona, questa deve essere munita di delega del richiedente e copia del documento di identità del delegante. La richiesta deve essere compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal richiedente a pena di nullità.



PRESIDIO DI CORREGGIO

ALLEGA

- copia documento di identità e **planimetria dell'area da occupare** con indicazione struttura e tipo di lavori;
- nel caso di occupazione per lavori edili, copia della concessione edilizia o copia della comunicazione dell'Ufficio Tecnico per l'esecuzione di opere di ordinaria o straordinaria manutenzione;
- nel caso di occupazione per manutenzioni al verde, copia della richiesta autorizzazione per abbattimento o potatura alberi.
- In caso di altre autorizzazioni, copia delle stesse.

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 31.12.1996 n. 675:

I dati personali contenuti nel presente modulo saranno trattati conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 675/96 e dal D.Lgs 196/2003 per l'attività amministrativa conseguente alla domanda, garantendo comunque la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

IN FEDE

COMANDO: CORREGGIO - Corso Cavour, 24 - 42015 Correggio (RE) - Tel. 0522 692637 - Fax 0522 692578

PRESIDI: CAMPAGNOLA EMILIA - Piazza Roma, 2 - 42012 Campagnola Emilia (RE) - Tel. 0522 750719 - Fax 0522 669197

FABBRICO - Via Roma, 33 - 42042 Fabbrico (RE) - Tel. 0522 751921 - Fax 0522 665368

RIO SALICETO - Viale XX Settembre, 9 - 42010 Rio Saliceto (RE) - Tel. 0522 649450 - Fax 0522 647158

ROLO - Corso Repubblica, 39 - 42047 Rolo (RE) - Tel. 0522 658014 - Fax 0522 666953

SAN MARTINO IN RIO - Corso Umberto I°, 22 - 42018 San Martino in Rio (RE) - Tel. e Fax 0522 636716

PRONTO INTERVENTO - NUMERO UNICO 0522 - 746265