

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO
Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 124 del 12/10/2017

OGGETTO:

**VISITE GUIDATATE ALLA TORRE CIVICA.
CONFERIMENTO D'INCARICO**

UFFICIO PROPONENTE: MUSEO

Determinazione n. 124 del 12/10/2017

Oggetto: VISITE GUIDATATE ALLA TORRE CIVICA. CONFERIMENTO D'INCARICO.

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI

VISTA la relazione del Responsabile del servizio integrato Informaturismo e Correggio Art Home:

“In occasione della Fiera di San Luca l’Amministrazione Comunale di Correggio intende riaprire alla cittadinanza uno dei monumenti più interessanti per la storia della città, la torre civica, dopo un’importante opera di ristrutturazione e restauro post sisma. L’accesso alla torre è sempre stato negato al pubblico anche prima che il sisma del 2012 la rendesse ufficialmente inaccessibile. Dopo gli importanti lavori effettuati grazie anche ad un consistente contributo della Regione Emilia Romagna, si è deciso di procedere ad un progetto di valorizzazione storica artistica del monumento che ne faccia la vera porta d’ingresso alla città e ne costituisca il primo punto di ritrovo per le visite guidate. Grazie al plastico interno alla torre stessa, è possibile mostrare l’evoluzione della città di Correggio. Nei piani successivi, una mostra permanente permette di conoscere ed ammirare la storia della torre. Da tutto ciò, visto anche il momento di grande affluenza di pubblico che la fiera comporta, l’Amministrazione Comunale ha predisposto inaugurazione e apertura con visite guidate, nelle giornate di sabato 14 e domenica 15 ottobre. A tal fine sono state individuate due guide turistiche esperte, il dott. Marco Tassoni e la dott.ssa Elena Giampietri, entrambi correggesi e particolarmente formati sul territorio e sui monumenti correggesi. Le guide di cui sopra sono state inviate dall’Associazione Guide Reggiane a cui è stata formulata richiesta di due guide turistiche esperte sulla Città di Correggio con disponibilità per due giornate consecutive”.

RICHIAMATE:

- La deliberazione di CdA ISECS n. 1 del 23/01/2017 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio ISECS per l’anno 2017 e triennale 2017/2019
- la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 24/02/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione Isecs per gli anni 2017/2019, su proposta avanzata dal Consiglio di amministrazione in data 23/01/2017 con deliberazione n 1;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n.2 del 24/02/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2016-2018, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire.
- La deliberazione di CdA ISECS n. 23 del 29/06/2017 con la quale è stata approvata la proposta di variazione del bilancio ISECS per l’anno 2017 e triennale 2017/2019;
- La deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.24 del 29/06/2017 con la quale è stato variato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2017-2019, condizionato all’effettiva approvazione della proposta di variazione di bilancio da parte del Consiglio comunale, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 28/07/2017 con la quale è stata approvata la variazione al bilancio di previsione Isecs per gli anni 2017/2019 come proposta dal CdA ISECS;

PRESO ATTO che tale servizio rientra nel piano delle attività culturali e di promozione dell’Amministrazione Comunale e del servizio integrato Correggio Art Home e Informaturismo secondo quanto indicato nel Piano Programma per l’anno 2017;

CONSIDERATA la L.R. 1 febbraio 2000, n. 4 “NORME PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE E DI ACCOMPAGNAMENTO TURISTICO” e conseguente elenco provinciale degli Accompagnatori Turistici, delle Guide Turistiche e delle Guide Ambientali Escursionistiche disponibili all’effettivo esercizio della professione nell’anno 2017 pubblicato nel BURERT (Bollettino Ufficiale della Reg. Emilia Romagna) n.27 del 04.02.2016 e che vengono ingaggiati con criterio di rotazione;

CONFIRMATA la presenza in tale elenco del dott. Marco Tassoni e della dott.ssa Elena Giampietri in qualità di guida turistica per la Provincia di Reggio Emilia;

CONSTATATO anche che entrambi fanno parte dell’Associazione Guide Reggiane, organo riconosciuto dalla Provincia di Reggio Emilia quale erogatore di servizi turistici di guida, accompagnamento ed escursionismo a cui lo scrivente ufficio si è rivolto per la ricerca di due guide esperte sulla città di Correggio;

RICHIAMATO l’art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001, per quanto attiene all’affidamento degli incarichi alla dott.ssa Elena Giampietri e al dott. Marco Tassoni , che consente alle PP.AA. di conferire incarichi individuali, “per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio”, mediante contratti di lavoro

autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, purché ricorrano determinate condizioni, qui di seguito si esplicita quanto segue:

- l'oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento ai sensi degli artt. 113 – bis e 114 del TU 267/2000 agli enti locali e dal Contratto di servizio alle competenze ISECS;
- è stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane interne in quanto pur essendo presenti tali competenze all'interno del personale di ruolo detto personale quale figura unica del servizio turistico è totalmente impegnato nella attività di gestione dell'evento e di supporto al Sindaco durante l'inaugurazione;
- la prestazione è di natura occasionale, di tipo intellettuale e temporanea;
- la prestazione è resa da personale munito di specializzazione universitaria;

RICORDATO l'art. 63 comma 2 lettera b) punto n. 3 del D. Lgs 50/2016 sulla tutela dei diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale circa gli incarichi conferiti al dott. Marco Tassoni e alla dott.ssa Elena Giampietri, per quanto citato in narrativa;

DATO ATTO CHE gli incaricati, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

DATO ATTO che la presente determina viene adottata nel rispetto dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 (così come introdotto dal D.L. 174/2012) per quanto attiene alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero così come modificata dalla n. 166 dell'1/10/04;

RITENUTO di provvedere in merito, sulla base della relazione espressa dal Servizio preposto e sopra riportata;

DETERMINA

1. di procedere alla realizzazione degli eventi indicati in narrativa;
2. di procedere all'affidamento dell'incarico per la visita guidata alla Torre Civica per le ragioni indicate in narrativa al dott. Marco Tassoni e alla dott.ssa Elena Giampietri per un importo di € 144,00 al netto della ritenuta d'acconto per ciascuno di loro;
5. di impegnare la somma di € 391,00 come da dettaglio:
 - € 180,00 per incarico al dott. Marco Tassoni al Capitolo . 03351/026 "Incarichi per iniziative" Bilancio ISECS 2017 Imp. 983/1;
 - € 180,00 per incarico alla dott.ssa Elena Giampietri al Capitolo . 03351/026 "Incarichi per iniziative" Bilancio ISECS 2017 Imp. 984/1;
 - € 31,00 per irap su incarichi al Capitolo . 03351/027 "Irap su Incarichi per iniziative" Bilancio ISECS 2017 Imp. 985/1;
6. di esprimere il parere positivo di regolarità contabile attestante la copertura della spesa ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000;
7. di individuare quale responsabile del procedimento il responsabile del servizio integrato Correggio Art Home e Informaturismo, dott. Gabriele Fabbrici.

IL DIRETTORE

Dott. Dante Preti
(firmato digitalmente)

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA - OGGETTO: Contratto di prestazione occasionale per attività di conferenza

Nell' anno duemiladiciassette il giorno 13 del mese di ottobre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, v.le Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dr. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell' interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)
- 2) Il Dott. Marco Tassoni, nato a Reggio Emilia il 09/08/1962 e residente in Correggio, via dei Ciliegi, 3, (C.F. TSSMRC62M09H223N)

PREMESSO

- CHE con propria determinazione n. 124 del 12/10/2017 conservata agli atti si conferiva l' incarico di cui all'oggetto al Dott. Marco Tassoni approvando, altresì, la bozza di convenzione/capitolato d'oneri a disciplina dell' incarico suddetto.

- Tra le parti comparenti, con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al Dott. Marco Tassoni l'incarico di natura occasionale per l'attività di conferenza nella giornata di domenica 15 ottobre 2017;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento dell'iniziativa di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti. Lo stesso, pertanto, non intende, in alcun modo, instaurare con l' ente committente rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma viceversa, rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all' art. 1, verrà corrisposto un compenso lordo IRPEF e oneri fiscali e assicurativi a carico dell'incaricato, per un importo di **€ 180,00** che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di notula o modulo compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - L'Amministrazione Comunale non è tenuta a rimborsare all'incaricata le eventuali spese sostenute per l'incarico in oggetto;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. -approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131 ed esente da bollo,a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n.642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per il contraente fin dalla data della sua stipula, così come pure per il Comune, in quanto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale
IL DIRETTORE ISECS
Dr. Preti Dante

F.to in originale
L'INCARICATO
Dr. Marco Tassoni

L' incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto.

F.to in originale
L'INCARICATO
Dr. Marco Tassoni

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

SCRITTURA PRIVATA - OGGETTO: Contratto di prestazione occasionale per attività di conferenza

Nell' anno duemiladiciassette il giorno 13 del mese di ottobre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, v.le Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dr. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell' interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)
- 2) La Dott.ssa Elena Giampietri, nata a Correggio il 06/12/1971 e residente a Correggio in Via Mons.Tesauri, 16/A, (C.F. GMPLNE71T46D037K)

PREMESSO

- CHE con propria determinazione n. 124 del 12/10/2017 conservata agli atti si conferiva l' incarico di cui all'oggetto alla Dott.ssa Elena Giampietri approvando, altresì, la bozza di convenzione/capitolato d'oneri a disciplina dell' incarico suddetto.

- Tra le parti comparenti, con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida alla Dott.ssa Elena Giampietri l'incarico di natura occasionale per l'attività di conferenza nella giornata di domenica 15 ottobre 2017;

ART. 2 – L'incaricata, nello svolgimento dell'iniziativa di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricata, tenuta ad osservare il segreto professionale, è libera di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti. La stessa, pertanto, non intende, in alcun modo, instaurare con l' ente committente rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma viceversa, rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all' art. 1, verrà corrisposto un compenso lordo IRPEF e oneri fiscali e assicurativi a carico dell'incaricata, per un importo di **€ 180,00 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di notula o modulo compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;**

ART. 5 - L'Amministrazione Comunale non è tenuta a rimborsare all'incaricata le eventuali spese sostenute per l'incarico in oggetto;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. -approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131 ed esente da bollo,a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n.642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per il contraente fin dalla data della sua stipula, così come pure per il Comune, in quanto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale
IL DIRETTORE ISECS
Dr. Preti Dante

F.to in originale
L'INCARICATO
Dr.ssa Elena Giampietri

L'incaricata, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto.

F.to in originale
L'INCARICATO
Dr.ssa Elena Giampietri