

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06  
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE**

**N. 106 del 25/09/2017**

**OGGETTO:**

**CONTINUAZIONE PROGETTO DISTRETTUALE DI  
QUALIFICAZIONE SERVIZI 0/6 ANNI DALL'A.S.  
2016/17 ALLA PRIMA PARTE DEL 2017/18**

**Ufficio Proponente: SCUOLA**

**Oggetto: CONTINUAZIONE PROGETTO DISTRETTUALE DI QUALIFICAZIONE SERVIZI 0/6 ANNI DALL'A.S. 2016/17 ALLA PRIMA PARTE DEL 2017/18**

IL DIRETTORE  
DOTT. DANTE PRETI

PREMESSO QUANTO SEGUE:

**a) Individuazione risorse**

- In attesa della comunicazione da parte della Provincia dei contributi per il progetto di qualificazione servizi 0/6 anni per l'a. s. 2017/18, sulla base del progetto inoltrato nei tempi richiesti ossia entro l'11/9/17;
- Vista la concessione dei contributi a destinazione vincolata sulla base del decreto del Presidente della Provincia di Reggio Emilia n° 165 del 26/9/16 sul piano provinciale per interventi di qualificazione e miglioramento ... nelle scuole d'infanzia per l'anno scolastico 2016/17, nella quale sono previsti € 14.777 per il progetto del Distretto di Correggio, concessi sulla base del progetto inoltrato in Provincia in data 21/7/16, già utilizzati per il 2016/17 e ora anche per il corrente 2017/18;
- preso atto delle determinazioni n° 171 del 17/11/16 e n° 211 del 21/12/16 con le quali sono stati impegnati i contributi di cui al punto precedente, e che ora si è nella necessità di prevedere dei sub impegni sulla continuazione del progetto distrettuale di qualificazione servizi 0/6 anni anche nel 2017/18 per quanto previsto nella seconda determinazione;
- dato atto che, sempre per quanto riguarda la determinazione n° 211 del 21/12/16, seguirà un ulteriore atto di specifica dell'utilizzo di parte dei fondi impegnati per la parte relativa ai servizi 0/6 anni all'interno della formazione prevista per le scuole in ambito 0/14 anni;

**b) Relazione progettuale**

In continuità con il progetto presentato per il 2016/17 si prevede anche per il corrente 2017/18 un progetto che si articoli sulle seguenti aree:

**I LINGUAGGI ESPRESSIVI A SOSTEGNO DELLE PROGETTAZIONI EDUCATIVE**

La costruzione dei processi di ricerca dei bambini e delle bambine pone in risalto l'utilizzo di molteplici linguaggi espressivi per offrire quei contesti esperienziali inclusivi in grado di sostenere gli avanzamenti dei processi conoscitivi dei bambini, le contaminazioni tra processi analogici e digitali, lo sviluppo del pensiero creativo.

Il percorso vede la collaborazione di un atelierista-formatore sia nella modalità dell'incontro assembleare per lo scambio e il confronto sulle prassi educative in relazione all'impiego dei differenti linguaggi espressivi, sia attraverso un suo diretto coinvolgimento all'interno delle scuole dell'infanzia comunali con momenti di "formazione in azione" e momenti di sostengo alle fasi di documentazione dei processi di apprendimento dei bambini.

La figura individuata, **Mara Davoli**, esprime una comprovata professionalità ed un'esperienza peculiare elaborata proprio all'interno della storia delle scuole e dei nidi reggiani, contesto nel quale storicamente tale professione è nata e si è sviluppata.

Con la presente annualità la professionista giungerà al termine di un percorso triennale di formazione che ha coinvolto tutte le sezioni delle scuole d'infanzia comunali, al termine della quale si esaurirà la collaborazione pratica - operativa con le scuole del Comune di Correggio, fatto salvo un eventuale futuro ridotto rapporto annuale di supervisione sulle modalità lavorative introdotte.

Si prevede un impegno pari a 35 ore nel periodo ottobre - dicembre 2017 per costo pari a € 863 più IRAP per complessivi € 938, incarico che vedrà poi un ulteriore sviluppo nella seconda parte dell'anno scolastico.

Si prevedono inoltre n° 6 incontri sugli strumenti progettuali a sostegno delle progettazioni educative che saranno svolti da **Daniela Martini**, pedagogista da molti anni del contesto della

provincia reggiana, assunta in ruolo dal Comune di Rubiera e giunta al secondo anno di collaborazione all'interno di un progetto triennale. Si prevede un costo pari a € 1.200 più IRAP per complessivi € 1.302.

#### LABORATORI TEATRALI

Si prevede di continuare nell'attivazione di percorsi di micro-teatro e espressività da realizzarsi con gruppi sezioni di bambini di età di scuola dell'infanzia che prevedono al loro interno anche la presenza di bambini con disabilità. Il progetto è teso a migliorare le dinamiche comunicativo-relazionali dei bambini e a promuovere lo sviluppo di processi creativi valorizzando la funzione comunicativa che il corpo riveste nell'infanzia.

Il progetto di teatro triennale, giunto alla seconda annualità, prevede il coinvolgimento di 8 sezioni di scuola dell'infanzia (sezioni 4 e 5 anni delle tre scuole comunali di Correggio e sezioni 4 e 5 anni della scuola d'infanzia di Fabbriano) ed è condotto fin dall'inizio da **Matteo Carnevali**, pedagogista ed esperto in teatro e arti performative in stretta sinergia con i pedagogisti e gli operatori delle scuole.

Il costo, comprensivo delle fasi di progettazione e valutazione, è pari a € 3.700, IVA compresa.

#### INIZIATIVE A SOSTEGNO E PROMOZIONE DELLA GENITORIALITÀ

La partecipazione delle famiglie al progetto educativo è un fattore che caratterizza la natura stessa del nostro progetto pedagogico. Il coinvolgimento delle famiglie è teso infatti a costruire quell'alleanza educativa necessaria per garantire un'esperienza educativa e formativa di qualità ai bambini che frequentano quotidianamente i servizi. Intendiamo quest'anno portare l'attenzione e il confronto su tema dell'educazione alimentare

Tra ottobre e novembre 2017 saranno promossi due incontri per l'anno scolastico sull'educazione alimentare, aperti alle famiglie e alla cittadinanza interessata, che saranno condotti dal **dott. Enrico Quattrini**, coordinatore dei pediatri del territorio, specializzato in Scienze dell'Alimentazione, individuato in merito per quest'anno.

Per le due serate si prevede un costo pari a € 366 IVA compresa.

#### FAMIGLIE E SERVIZI OGGI: QUALI STRUMENTI PER LEGGERE LE TRASFORMAZIONI IN ATTO E COSTRUIRE NUOVE ALLEANZE EDUCATIVE

Il percorso formativo intende approfondire, attraverso la collaborazione con diversi centri di ricerca, il tema della relazione tra servizi educativi/scuole e famiglie nella consapevolezza dell'importanza che la costruzione e costante manutenzione della relazione tra questi due soggetti rappresenti condizione essenziale e qualificante le realtà educative e scolastiche nell'odierna complessità.

Il progetto annuale è rivolto agli operatori dei servizi educativi 0-6 anni (educatori, insegnanti, pedagogisti, ausiliari) per riflettere sulle trasformazioni familiari e sulle sfide relazionali e organizzative gli operatori si trovano quotidianamente ad affrontare in relazione a tali cambiamenti. Nello specifico saranno affrontati i contenuti delle trasformazioni delle dinamiche e dei processi delle famiglie contemporanee (nuovi bisogni, funzioni, ecc.), le dinamiche di intervento e i processi relazionali e trasformativi che possono aver luogo nel contesto dei servizi educativi.

Il percorso sarà realizzato nel periodo settembre-dicembre 2017 e prevede momenti teorico-concettuali e momenti dedicati ad aspetti metodologici e applicativi per la gestione del rapporto con le famiglie.

Il percorso sarà condotto dal **Centro Bolognese di Terapia della famiglia**, individuato per quest'anno, ed in particolare da Laura Fruggeri, professore ordinario di Psicologia delle relazioni familiari presso l'Università di Parma, autrice anche di numerosi articoli, saggi e volumi sui tempi delle relazioni familiari e da Francesca Balestra, Psicologa e Psicoterapeuta, collaboratrice del centro stesso.

Per la formazione si prevede un costo pari a € 1.200 IVA esente, in quanto formazione dipendenti.

#### c) Situazione economica

Considerato che le spese sotto riassunte e dettagliate sono già state previste ed impegnate con determinazione n° 211 del 21/12/16:

- Mara Davoli € 863 più IRAP = € 938
- Daniela Martini € 1.200 più IRAP = € 1.302
- Matteo Carnevali € 3.700 IVA compresa
- Enrico Quattrini € 366 IVA compresa
- Centro bolognese di terapia della famiglia € 1.200 IVA esente

**TOTALE € 7.506**

DOPODICHE'

Visti i seguenti documenti conservati agli atti presentati dei professionisti:

- disciplinari di incarico (allegati);
- preventivi economici;
- curricula comprovanti esperienza e professionalità;
- dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse ed inconfondibilità;
- autorizzazione all'incarico per la dott.ssa Daniela Martini dal Comune di Rubiera;

Preso atto della deliberazione di Consiglio Comunale n° 66 del 28/7/16 "Approvazione convenzione tra i comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio sui servizi educativi e scolastici per la prima infanzia, anni 2016 - 2020" così come modificata dalla n° 44 del 26/5/17 nella quale in particolare all'art 13 "Gestione amministrativa" si prevede che il Comune di Correggio gestisca i fondi a destinazione vincolata per il distretto sulla qualificazione 0/6 e sulla formazione operatori con le modalità previste nel successivo art. 15 "Utilizzo contributi";

Richiamato il regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 37 del 16/4/09, in particolare l'art. 38 "Procedura per l'acquisizione di beni e servizi mediante ottimo fiduciario" che prevede l'affidamento diretto per gli importi inferiori a € 40.000 (IVA esclusa);

Visto regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 193/97 e s.m.i. ed in particolare l'allegato regolamento comunale per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e di consulenza approvato con delibera di Giunta Comunale n° 27 del 13/3/08;

Considerato il Dlgs 165/01, in particolare quanto previsto:

a) dall'art. 53 e dal comma 6 dell'art. 7 per quanto riguarda il conferimento di incarichi individuali di natura occasionale, tanto che:

- non sono rinvenibili all'interno dell'Amministrazione Comunale competenze adeguate a svolgere gli incarichi di cui in premessa;
- esiste comprovata specializzazione, anche universitaria, e/o maturata esperienza nel campo dell'arte, spettacolo da parte dei professionisti contattati;
- le attività oggetto d'incarico sono istituzionali, stabilite per legge o previste in atti programmatici dell'Amministrazione, tanto che la formazione del personale è espressamente prevista nell'art. 17 della L.R. 1/2000 sui servizi educativi alla prima infanzia, mentre le attività di qualificazione del servizio sono espressamente previste nel Piano programma al bilancio annuale e triennale dell'ISECS;

b) alla lettera c) e f-bis) riguardo l'esclusione dalla disciplina della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza per quei dipendenti pubblici che svolgono incarichi per convegni, seminari e per attività di formazione rivolti a dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto che per individuare gli specifici formatori è stato esaminato il mercato elettronico della PA (MEPA), come previsto dall'art. 1, commi 449, 450, 455 e 456, L. 296/2006 e s.m.i. e dai DL n° 52 del 7/5/12, convertito con modifiche in L. n° 94 del 6/7/12 (Spending review 1), e DL n° 95 del 6/7/12, convertito con modifiche in L. n° 13 del 7/8/12 (Spending review 2); senza reperire idonee professionalità;

Visto quanto previsto dal Dlgs n° 50 del 18/4/16 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Dlgs 56/2017, in particolare:

- dall'art. 4, comma 1, secondo cui l'affidamento di contratti pubblici, anche esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, ecc., poi ribaditi ed ampliati nel comma 1 dell'art. 30 sui principi per aggiudicazione;
- dall'art. 36 in cui si definiscono le modalità dei contratti sotto soglia, in particolare al comma 1 per importi inferiori ai € 40.000, in cui si prevede la possibilità di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel rispetto del principio di rotazione;
- dall'art. 63, comma 2, lettera b), numero 3) in merito alla tutela di diritti esclusivi, inclusi quelli di proprietà intellettuale (diritto d'autore);

Considerato quanto previsto all'art. 1 comma 127 della L. 662/96 e s.m.i. e art. 15 D.Lgs 33/2013 per ciò che concerne la pubblicazione obbligatoria di ogni incarico sul sito web dell'Amministrazione, senza la quale il contratto col professionista non ha efficacia;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/00;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni Consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, e modificata dalla n° 166 del 1/10/04 e dalla n° 19 del 17/2/11;

#### RICHIAMATE:

- La deliberazione di CdA ISECS n. 1 del 23/01/2017 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio ISECS per l'anno 2017 e triennale 2017/2019
- la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 24/02/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione Isecs per gli anni 2017/2019, su proposta avanzata dal Consiglio di amministrazione in data 23/01/2017 con deliberazione n 1;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n.2 del 24/02/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016-2018, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire.
- La deliberazione di CdA ISECS n. 23 del 29/06/2017 con la quale è stata approvata la proposta di variazione del bilancio ISECS per l'anno 2017 e triennale 2017/2019;
- La deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.24 del 29/06/2017 con la quale è stato variato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017-2019, condizionato all'effettiva approvazione della proposta di variazione di bilancio da parte del Consiglio comunale, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 28/07/2017 con la quale è stata approvata la variazione al bilancio di previsione Isecs per gli anni 2017/2019 come proposta dal CdA ISECS

Ritenuto di provvedere in merito;

## DETERMINA

1) di approvare la presente continuazione del progetto distrettuale di qualificazione servizi 0/6 anni dall'a.s. 2016/17 alla prima parte del 2017/18, per come descritto in premessa, realizzato con i contributi provinciali descritti in narrativa;

2) di dare atto che i quattro allegati disciplinari d'incarico individuale per i professionisti di cui in narrativa sono parti integranti del presente atto;

3) di dare atto che la spesa complessiva di € 7.506 risulta già prevista con determinazione n° 211 del 21/12/16, per quanto previsto in premessa, ai seguenti capitoli del bilancio dell'Isecs:

14020/035 “contributo qualificazione 0/6 anno 2016 – **incarichi**” per € 3.700,00:

- Matteo Carnevali € 3.700 IVA compresa - imp 2017-634/2

14020/035 “contributo qualificazione 0/6 anno 2016 – **prestazione di servizi**” per € 3.330,00:

- Mara Davoli € 564 per prestazione occasionale - imp 2017-636/2
- Daniela Martini € 1.200 per prestazione occasionale - imp 2017-636/3
- Enrico Quattrini € 366 IVA compresa – Incarico imp 2017-636/4
- Centro bolognese di terapia della famiglia € 1.200 IVA esente – prestazione di servizio - imp 2017-636/5

14020/035 “contributo qualificazione 0/6 anno 2016 – **acquisti**” per € 161,00:

- Mara Davoli € 161,00 per prestazione occasionale - imp 2017-637/2

14020/036 “contributo qualificazione 0/6 anno 2016 – **irap su incarichi**” per € 315:

- Mara Davoli € 213 - imp 2017-635/2
- Daniela Martini € 102 - imp 2017-635/3

4) di dare atto che, sempre per quanto riguarda la determinazione n° 211 del 21/12/16, seguirà un ulteriore atto di specifica dell'utilizzo di parte dei fondi impegnati per la parte relativa ai servizi 0/6 anni all'interno della formazione prevista per le scuole in ambito 0/14 anni;

5) di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;

6) di procedere alla pubblicazione sul sito web dell'Ente ai sensi dell'art. 15 c. 1 e 2 Dlgs 33/2013;

7) di esprimere il parere di regolarità contabile attestante la copertura della spesa, ai sensi dell'art. 147 –bis Dlgs 267/2000;

8) che il Responsabile del procedimento, a norma dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., è il Dott. Alberto Sabattini;

IL DIRETTORE  
DOTT. DANTE PRETI  
*(firmato digitalmente)*

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA  
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno 2017 il giorno 25 del mese di settembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)  
e
- 2) La sig.ra Mara Davoli, nata a Reggio Emilia il 15/4/49 e residente a reggio Emilia - C.F DVLMRA49D55H223M

PREMESSO

- Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;
- Che con proprio provvedimento n° 106 del 25/9/17, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida alla sig.ra Mara Davoli l'incarico di natura occasionale per l'attività di formazione per insegnanti di scuole d'infanzia sui linguaggi espressivi nella progettazione educativa nel periodo ottobre - dicembre 2017, che proseguirà successivamente anche nel 2018, presso le scuole d'infanzia di Correggio;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 863 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

**ART. 7** - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

**ART.8** - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

**ART. 9** – L’incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all’incarico, tranne che per i casi di cui all’art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

**ART. 10** – L’incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall’art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web [www.comune.correggio.re.it](http://www.comune.correggio.re.it), pagine: “Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali”), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

**IL DIRETTORE ISECS**

Dott. Preti Dante

**L’INCARICATA**

sig.ra Mara Davoli

E’ indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale;
- 2) Copia del preventivo di spesa;
- 3) Dichiarazione del NON superamento in corso d’anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS);
- 4) Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;
- 5) Assenza di cause di inconferibilità;

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

**SCRITTURA PRIVATA**  
**OGGETTO:** disciplinare incarico individuale

Nell'anno 2017 il giorno 25 del mese di settembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)  
e
- 2) il dott. Matteo Carnevali, nato a Correggio il 10/7/73 e residente a Correggio (RE) - C.F CRNMTT73L10D037H

**PREMESSO**

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 106 del 25/9/17, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

**SI CONVIENE E SI STIPULA CHE**

**ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al dott. Matteo Carnevali l'incarico di natura occasionale per l'attività di laboratoriale teatrale per bambini delle scuole d'infanzia nell'anno scolastico 2017/18 presso le scuole d'infanzia comunali del distretto di Correggio;**

**ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;**

**ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.**

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

**ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 3.700 (IVA compresa) che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura emessa una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;**

**ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;**

**ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;**

**ART. 7** - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

**ART.8** - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

**ART. 9** – L’incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all’incarico, tranne che per i casi di cui all’art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

**ART. 10** – L’incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall’art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web [www.comune.correggio.re.it](http://www.comune.correggio.re.it), pagine: “Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali”), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

**IL DIRETTORE ISECS**

Dott. Preti Dante

**L’INCARICATO**

dott. Matteo Carnevali

E’ indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;
- 4) Assenza di cause di inconferibilità;

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

**SCRITTURA PRIVATA  
OGGETTO: disciplinare incarico individuale**

Nell'anno 2017 il giorno 25 del mese di settembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)  
e
- 2) il dott. Enrico Quattrini, nato a Carpi (MO) il 9/12/59 e residente a Carpi (MO) - C.F QTTNRC59T09B019F

**PREMESSO**

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 106 del 25/9/17, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

**SI CONVIENE E SI STIPULA CHE**

**ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al dott. Enrico Quattrini l'incarico di natura occasionale per la tenuta di due serate di formazione per famiglie sul tema dell'educazione alimentare nel periodo ottobre – novembre 2017;**

**ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;**

**ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.**

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

**ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 366 (IVA compresa) che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura emessa una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;**

**ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;**

**ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;**

**ART. 7** - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

**ART.8** - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

**ART. 9** – L’incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all’incarico, tranne che per i casi di cui all’art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

**ART. 10** – L’incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall’art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web [www.comune.correggio.re.it](http://www.comune.correggio.re.it), pagine: “Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali”), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

**IL DIRETTORE ISECS**

Dott. Preti Dante

**L’INCARICATO**

dott. Enrico Quattrini

E’ indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;
- 4) Assenza di cause di inconferibilità;

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

**SCRITTURA PRIVATA  
OGGETTO: disciplinare incarico individuale**

Nell'anno 2017 il giorno 25 del mese di settembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)  
e
- 2) La dott.ssa Daniela Martini, nata a Rubiera (RE) il 30/7/53 e residente a Rubiera (RE) – C.F.: MRT DNL 53L70H628Y

**PREMESSO**

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 106 del 25/9/17, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

**SI CONVIENE E SI STIPULA CHE**

**ART. 1** – ISECS del Comune di Correggio affida alla dott.ssa Daniela Martini l'incarico di natura occasionale per quattro incontri di formazione per educatori/insegnanti di nidi e scuole d'infanzia del distretto di Correggio da tenersi nel periodo ottobre 2017 – febbraio 2018 e relativi incontri di progettazione e verifica.

**ART. 2** – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

**ART. 3** - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

**ART. 4** - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 1.200 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

**ART. 5** - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

**ART. 6** - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L’incaricato dichiara di essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, il Comune di Rubiera, che ha autorizzato formalmente l’incarico con nota conservata agli atti, a norma dell’art. 53, c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

ART. 10 – L’incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall’art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web [www.comune.correggio.re.it](http://www.comune.correggio.re.it), pagine: “Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali”), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

L’INCARICATA

Dott.ssa Martini Daniela

E’ indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale;
- 2) Copia del preventivo di spesa;
- 3) Dichiarazione del NON superamento in corso d’anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS);
- 4) Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;
- 5) Assenza di cause di inconferibilità;
- 6) Autorizzazione a svolgere l’incarico rilasciata dal proprio Ente;