

Prot. n°19754/26/2016

Reggio Emilia, lì 23/08/2016

PROCEDURA APERTA DI RILEVANZA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI CORREGGIO (RE) – AA. SS. 2016/2017 – 2017/2018 E 2018/2019.

CIG 6766765F1D

BANDO DI GARA

SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ED AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE

I.1.1) Stazione Appaltante – Amministrazione Aggiudicatrice

Provincia di Reggio Emilia – Stazione Unica Appaltante

Sede legale: Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (RE)

U.O. Appalti e Contratti - Telefono 0522 444849 Fax 0522 444822

e-mail: appalti@provincia.re.it - Pec: appalti@cert.provincia.re.it

Responsabile della procedura di gara: Dott. Stefano Tagliavini

Indirizzo principale (URL): <http://www.provincia.re.it>

I.1.2) Amministrazione Committente

Istituzione Servizi Educativo-scolastici, Culturali e Sportivi (Isecs) del Comune di Correggio

Viale della Repubblica n. 8 - 42015 Correggio (RE)

Tel: 0522 732064 Fax: 0522 631406

Sito internet: <http://www.comune.correggio.re.it>

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Dante Preti

E-mail: isecs@comune.correggio.re.it – Pec: isecs.correggio@cert.provincia.re.it

I.2) Appalto congiunto

L'appalto è aggiudicato dalla Provincia in qualità di Stazione Unica Appaltante, ai sensi della Legge 7 aprile 2014, n. 56.

I.3) Comunicazione

I documenti di gara (il presente bando, il capitolato d'appalto, il progetto, lo schema di contratto e la modulistica da presentare unitamente all'offerta) sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto al seguente link: <http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi e Appalti.

Informazioni di carattere tecnico possono essere richieste a: Isecs del Comune di Correggio – tel 0522 732064 e-mail: isecs@comune.correggio.re.it

Informazioni sugli atti di gara possono essere richieste a: Provincia di Reggio Emilia – U.O. Appalti e Contratti – tel 0522 444849 e-mail: appalti@provincia.re.it.

Le offerte, in busta chiusa e sigillata, dovranno essere indirizzate a:

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA – CORSO GARIBALDI N. 59 – 42121 REGGIO EMILIA (RE)

Sull'esterno della busta dovrà essere chiaramente specificata la seguente dicitura: "Offerta gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico del Comune di Correggio (RE) – Anni scolastici 2016/2017 - 2018/2019".

La stazione unica appaltante si riserva di pubblicare, sul proprio sito web istituzionale (<http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi e Appalti), nella pagina web della presente gara e su quello dell'Ente committente chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione e su quanto altro ritenuto utile.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

La Provincia di Reggio Emilia agisce in qualità di stazione unica appaltante, in base a Convenzione approvata dal Comune di Correggio con propria Deliberazione consigliere n. 72 del 26/06/2015.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) ENTITA' DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione

Procedura aperta di rilevanza comunitaria per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico del Comune di Correggio (RE) – Anni scolastici 2016/2017 - 2018/2019.

II.1.2) Codice CPV principale

CPV 60130000-8

II.1.3) Tipo di appalto

Servizi.

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei seguenti servizi di trasporto del Comune di Correggio, gestiti attraverso la propria Istituzione Servizi Educativo-scolastici, Culturali e Sportivi (Isecs), comprensivo di tutte le prestazioni previste nel Capitolato d'Appalto e nel Progetto, a cui si rinvia per ogni dettaglio:

A) Servizio di trasporto scolastico per alunni delle scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del comune di Correggio, compresi bambini disabili che non necessitino di mezzi di trasporto speciali, ampliabile su richiesta anche a quelli delle secondarie di secondo grado, all'interno del servizio ordinario;

B) Servizio di trasporto per uscite didattiche/gite per alunni delle scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado del comune di Correggio, eventualmente anche per i nidi d'infanzia con le apposite accortezze, e per bambini disabili che non necessitino di mezzi di trasporto speciali, durante il calendario scolastico descritto nel Capitolato;

C) Servizio di trasporto per i centri estivi per i bambini delle scuole d'infanzia pubbliche del comune di Correggio regolarmente iscritti al servizio e trasporto per le uscite didattiche/gite che verranno effettuate durante tali centri, eventualmente anche per bambini di scuola primaria frequentanti centri estivi patrocinati dal Comune; il servizio si svolge indicativamente per tutto il mese di luglio di ogni anno, qualora si raggiunga un numero minimo di 10 – 15 iscritti al servizio.

Come attività accessoria ma obbligatoria all'interno dell'appalto l'aggiudicatario dovrà anche effettuare la riscossione delle tariffe per il trasporto scolastico dagli utenti per conto di Isecs, come meglio descritto all'art. 8 del Capitolato d'Appalto.

II.1.5) Importo a base d'asta. Valore stimato del contratto

L'importo a base d'asta è pari ad € 624.000,00 (al netto di IVA), per il periodo 1/1/2017 - 31/8/2019. Il valore stimato del contratto, comprensivo dell'eventuale rinnovo, a norma di quanto previsto all'art. 35, comma 4 del D.Lgs 50/2016, è pari ad € 1.296.000,00 (al netto di IVA).

Il valore dell'appalto risulta suddiviso percentualmente tra le tre tipologie di servizio sopra descritte secondo le seguenti stime:

- A) Trasporto scolastico 95%
- B) Uscite didattiche/gite 4%
- C) Attività estive 1%

Non sono stati quantificati costi specifici per la sicurezza inerenti ai rischi interferenziali che risultano quindi pari a zero.

Si rimanda agli artt. 4 e 5 del Capitolato per gli ulteriori dettagli inerenti il corrispettivo del presente appalto, in particolare all'art. 5 riguardante la clausola di indicizzazione, per la revisione annuale del prezzo del servizio.

II.1.6) Divisione in lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no.

II.2) DESCRIZIONE**II.2.1) Luogo di esecuzione**

Codice NUTS ITD53

Luogo principale di esecuzione: comune di Correggio (RE).

II.2.2) Criteri di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti elementi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
COMPONENTE OFFERTA TECNICA (Q)	65
di cui	
Criterio A (MEZZI)	25
Criterio B (PERSONALE)	20
Criterio C (MIGLIORIE DELL'OFFERTA)	20
COMPONENTE PREZZO (P)	35

Si rimanda al Capitolato d'Appalto per il dettaglio dei suddetti criteri.

Qualora pervenga una sola offerta non si procederà alla riparametrazione.

II.2.3) Durata del contratto d'appalto

Il presente appalto riguarderà gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 – 2018/19, con decorrenza dal 1/1/17 e scadenza il 31/8/19, rinnovabile a termini di legge per uguale periodo (dal 1/9/19 al 30/4/22).

Qualora la decorrenza effettiva del servizio slitti temporalmente in avanti in ragione delle procedure di gara il contratto prevederà una diversa data di inizio della fornitura e l'importo economico contrattuale sarà percentualmente ridefinito.

Qualora alla scadenza prevista l'offerente non abbia ancora provveduto ad individuare il successivo contraente, nelle more dell'espletamento di una nuova gara e dietro semplice richiesta scritta, eserciterà l'opzione di proroga di cui all'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per un massimo di 6 mesi alle stesse condizioni contrattuali, fatto salvo l'annuale aggiornamento prezzi, di cui all'art. 5 del Capitolato d'Appalto.

II.2.4) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: SI.

II.2.5) Informazioni sulle varianti

Si rinvia all'art. 9 del Capitolato d'Appalto.

II.2.6) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: NO

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ammessi a partecipare:

1) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani e società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;

2) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

3) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, così come stabilito dall'art. 45, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

All'atto dell'offerta i concorrenti dovranno risultare in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dei requisiti di ordine speciale, di cui all'art. 14 del Capitolato, qui di seguito riportati. Il possesso di tutti i suddetti requisiti dovrà essere dichiarato mediante autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

III.1.1) Requisiti di idoneità professionale

- il possesso dell'autorizzazione per il trasporto rilasciata ai sensi della L.R. n°30/98 e smi ed iscrizione al registro delle imprese previsto dall'art. 26 ter della stessa L.R.; coloro che abbiano sede fuori dal territorio della Regione Emilia Romagna devono essere in possesso di analogo titolo autorizzativo rilasciato dall'Ente territorialmente competente;

- l'adeguamento al regolamento comunitario n°1071/2009 con susseguente iscrizione al REN n° _____.

III.1.2) capacità economico-finanziaria

I concorrenti devono dimostrare tali capacità, presentando:

- referenze di almeno due istituti bancari;

- dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, che attesti che la ditta per ognuno degli ultimi tre esercizi finanziari (2013, 2014, 2015) abbia avuto un fatturato relativo a servizi di trasporto scolastico non inferiore di € 360.000 per ogni singolo anno.

III.1.3) capacità tecnico-professionale

I concorrenti devono dimostrare tali capacità presentando:

- almeno una certificazione della serie ISO 9001;
- dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, che la ditta al momento della partecipazione:
 - abbia almeno n°5 autisti assunti,
 - abbia almeno 7 mezzi: 3 autobus e 4 scuolabus, in possesso o in sua piena e documentata disponibilità per tutta la durata dell'appalto,
 - abbia in possesso o in affitto per tutta la durata dell'appalto, una rimessa per il deposito di tutti gli automezzi utilizzati, di cui dovrà indicare l'indirizzo, e che, per rendere più tempestivi ed efficienti eventuali interventi di emergenza in caso di sinistro o avaria dei mezzi, dovrà essere ubicata entro 25 km dal municipio della città di Correggio; la rimessa dovrà essere conforme a quanto previsto dal Regolamento Regionale (Emilia Romagna) n°3 del 28/12/2009.La distanza chilometrica si intende stradale, sulla base di tabelle di distanza desunte da sito internet specifico (www.viamichelin.it con riferimento al percorso più veloce).

Si precisa inoltre che per partecipare alla gara gli operatori economici dovranno obbligatoriamente effettuare un sopralluogo presso il servizio manutenzione ambiente del Comune di Correggio, in via Mandrio, 1/f a Correggio (RE), in data da concordare con l'amministrazione committente al seguente recapito telefonico: 0522 732064. Le ditte interessate dovranno segnalare formalmente, per questioni organizzative, il nome del loro rappresentante che parteciperà entro le ore 13.00 del giorno precedente. L'incaricato del committente rilascerà certificato di sopralluogo che dovrà essere allegato, a pena di esclusione, alla documentazione amministrativa (Busta A) di gara.

III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione

Il personale incaricato della prestazione del servizio dovrà essere in possesso dei requisiti specificati all'art. 12 del capitolato d'Appalto.

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto

Si rimanda al Capitolato d'Appalto.

Si evidenzia che, come previsto all'art. 16 del Capitolato "Clausole sociali", ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicatario dell'appalto, è tenuto, ai sensi dei contratti collettivi di settore, ma compatibilmente con la propria organizzazione aziendale, ad assumere i dipendenti disponibili dell'impresa svolgente il servizio in argomento, al momento dell'affidamento del servizio.

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

Si rimanda alle disposizioni del Capitolato d'Appalto, in particolare all'art. 10 relativo agli obblighi dell'aggiudicatario anche riguardo al proprio personale, impiegato nel presente appalto.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) DESCRIZIONE

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del predetto decreto, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

IV.1.1.1) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica: NO.

IV.1.1.2) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: NO

IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:

Data: 05/10/2016

Ora locale: 12:00

IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

IV.2.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.2.5) Modalità di presentazione dell'offerta

Coloro che intendono partecipare al presente appalto dovranno far pervenire alla Provincia, con consegna a mano, in busta sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, **entro il termine indicato al precedente punto IV.2.2), a pena di esclusione**, i documenti elencati qui di seguito, ai punti BUSTA A), BUSTA B) e BUSTA C).

L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dalla ditta solo ed esclusivamente dal modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'Ufficio Archivio della Provincia, situato in Corso Garibaldi, 59 al piano terra. L'orario di apertura dell'Ufficio Archivio per il ritiro delle offerte è il seguente: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

E' ammessa la consegna tramite Corriere o tramite Servizio Postale: in tal caso il plico per essere ammesso alla gara, dovrà pervenire materialmente all'Ufficio Archivio della Provincia **entro il termine indicato al precedente punto IV.2.2).** La Provincia non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile al Corriere o al Servizio Postale.

Resta inteso che il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente; la stessa non potrà essere revocata o sostituita trascorso il termine di scadenza.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerte di altro appalto.

Il plico dovrà contenere distinte buste sigillate, riportanti dall'esterno la dicitura del loro contenuto:

BUSTA A) – Documentazione Amministrativa - dovrà contenere:

- A.1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dal legale rappresentante dell'Impresa, utilizzando il mod. A.1) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 2602 C.C. uguale dichiarazione dovrà essere resa anche dai legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere espresso l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppate conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da precisare in sede di offerta, che sarà qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

- A.2) DICHIARAZIONE/I SOSTITUTIVA/E DI ATTO DI NOTORIETÀ, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dai soggetti indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 - tenuto conto della configurazione giuridica dell'impresa che partecipa alla gara, utilizzando il mod. A.2) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Nel caso di impresa individuale la presente dichiarazione deve essere rilasciata anche da tutti i direttori tecnici dell'impresa stessa.

Si evidenzia che il legale rappresentante della società che abbia sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente punto A.1), dovrà comunque presentare anche la dichiarazione di cui al presente punto.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 45, comma 2, lettere da b) a g) del D.Lgs. 50/2016, tali dichiarazioni dovranno essere rese anche da tutti i legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

- AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, da rendere a cura del legale rappresentante dell'Impresa, attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, richiesti ai precedenti punti III.1.1), III.1.2) e III.1.3, corredati dei dati e della documentazione ivi prevista.

- CAUZIONE provvisoria dell'importo pari al due per cento dell'importo netto a base di gara corrispondente ad €. 12.480,00, da prestare a favore dell'Amministrazione Committente (Isecs del Comune di Correggio), anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa sottoscritta in originale. La cauzione provvisoria non potrà essere costituita, a pena di esclusione dalla gara, allegando all'offerta denaro contante, assegni bancari o circolari.

Saranno escluse, pertanto, dalla gara, le ditte che presenteranno cauzioni con modalità difformi da quelle indicate. Tale fidejussione potrà riportare la clausola di cessazione automatica della garanzia in caso di mancata aggiudicazione dell'appalto.

Le fidejussioni bancarie dovranno essere rilasciate da Aziende di Credito autorizzate a norma di legge mentre le polizze assicurative dovranno essere rilasciate da imprese di assicurazioni autorizzate, a norma di legge, all'esercizio del ramo cauzioni. Le fidejussioni potranno inoltre essere rilasciate dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 93, comma 3 del Codice dei Contratti, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fidejussioni dovranno essere escutibili "a semplice richiesta" e dovranno prevedere espressamente quanto segue:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- c) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile.

Le fidejussioni dovranno inoltre prevedere, a pena di esclusione, l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva).

L'importo della garanzia potrà essere ridotto qualora ricorrano le condizioni previste al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per usufruire di detti benefici è indispensabile inserire nel fascicolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti previsti dal decreto suddetto per la riduzione operata (si può utilizzare anche il modulo A.3) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti).

Nel caso che venga presentata una cauzione ridotta e non sia presente tale certificazione si procederà all'esclusione automatica della Ditta dalla gara.

Si precisa che in caso di imprese riunite o consorziate ai sensi dell'art. 2602 del C.C., per usufruire del suddetto beneficio, ogni impresa dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti richiesti.

- RICEVUTA DI VERSAMENTO di €. 140,00 a titolo di contribuzione a favore dell'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione, come da Delibera 22 dicembre 2015, n. 163.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" - "contributo AVCP". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il mancato pagamento del contributo di gara entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte comporta l'esclusione dalla procedura in argomento.

- PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

BUSTA B) – Documentazione Tecnica

Contiene l'offerta tecnica riportante gli elementi oggetto di valutazione, indicati al precedente punto II.2.3 e dettagliatamente descritti all'art. 15 del Capitolato d'Appalto.

Per i contenuti dell'offerta tecnica si rimanda al citato art. 15 del Capitolato.

BUSTA C) – Offerta Economica

Offerta economica in bollo, redatta in lingua italiana, utilizzando il modulo offerta disponibile sul sito Internet <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti, indicando il ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, sull'importo a base di gara.

Il ribasso potrà essere espresso con un numero massimo di due decimali.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole per l'Amministrazione.

In tale modello dovranno essere indicati anche i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta dovrà essere timbrata e firmata dal rappresentante legale dell'Impresa.

In caso di associazione temporanea di Imprese non ancora costituita, l'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Si precisa che non saranno ammesse offerte che risultino incomplete e/o parziali.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 R.D. n. 827/24

IV.2.6) Modalità di apertura delle offerte e svolgimento della gara

Data 06/10/2016 Ora locale: 15:00 - 1^ Seduta pubblica per verifica documentazione amministrativa e apertura busta offerta tecnica

Data 14/10/2016 Ora locale: 9.30 – eventuale 2^ Seduta pubblica per completamento verifica documentazione amministrativa e apertura busta offerta tecnica

Data 25/10/2016 Ora locale: 9:30 - Ultima Seduta pubblica per definizione aggiudicatario provvisorio.

Luogo: Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (1° piano)

Il Responsabile della procedura di gara dell'Amministrazione aggiudicatrice, supportato dalla U.O. Appalti e Contratti, procederà, in seduta pubblica alle ore 15,00 del giorno 06/10/2016 nella sede sopra indicata, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta A, ivi compresa la verifica del PASSOE e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS. A seguito della conferma dei partecipanti nella citata procedura, il Dirigente dell'Amministrazione aggiudicatrice definirà l'elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara, elenco che verrà pubblicato entro i due giorni successivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

Il Responsabile della procedura di gara quindi procederà all'apertura della busta B e, verificato che contenga la documentazione richiesta dal presente Bando, trasmetterà le offerte tecniche alla Commissione di aggiudicazione la quale, in seduta riservata, analizzerà gli elaborati tecnici ivi contenuti ed attribuirà i punteggi ad essi relativi. Qualora non fosse possibile, in occasione della prima seduta pubblica, confermare ai fini AVCPASS tutti i partecipanti, il Responsabile della procedura di gara, supportato dalla U.O. Appalti e Contratti, si riunirà in seconda seduta pubblica in data 14/10/2016, alle ore 9,30, nella sede sopra indicata, per l'apertura della busta B, a cui farà seguito, in seduta riservata, l'analisi degli elaborati tecnici ivi contenuti da parte della Commissione di aggiudicazione.

Successivamente, in seduta pubblica che si svolgerà in data 25/10/2016, alle ore 9,30, nella sede sopra indicata, la Commissione di aggiudicazione comunicherà i punteggi attribuiti all'offerta tecnica di cui alla busta B e aprirà la busta C contenente le singole offerte economiche, attribuirà il relativo punteggio e formerà la graduatoria complessiva finale. Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

La sedute pubbliche successive alla prima potranno essere anche anticipate o posticipate. In tal caso verrà data comunicazione a mezzo pec ai partecipanti con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo.

Il provvedimento di nomina della Commissione di aggiudicazione e i relativi curricula saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

La Provincia si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario in sede di gara e di valutare la congruità dell'offerta economica.

La Provincia provvederà altresì, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, alla verifica di congruità delle offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia" ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'Isecs del Comune di Correggio, oltre alle altre conseguenze di legge, avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

Si precisa al riguardo che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sarà effettuata tramite il sistema AVCPASS.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: SI

V.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Sarà accettata la fatturazione elettronica: OBBLIGATORIA

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: SI

V.3) Informazioni complementari

A) Determinazione di indizione: n. 74 del 29/06/2016

B) CIG: 6766765F1D

C) ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, si informa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di fruibilità e funzionalità delle singole parti del servizio di cui trattasi.

D) ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 ("soccorso istruttorio"), la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del medesimo decreto, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga l'Operatore Economico concorrente che vi ha dato causa al pagamento, a favore della Provincia di RE, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Decorso inutilmente il termine, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

E) aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed idonea; l'Amministrazione committente si riserva, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in alcuna richiesta di danni, indennità e/o compensi da parte dei concorrenti e/o dell'aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 c.c.

F) polizze assicurative: si rimanda a quanto previsto nel Capitolato d'Appalto.

G) esclusione di offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate.

H) subappalto: SI

Amnesso secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. In caso di indicazione di subappalto il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare una terna di subappaltatori, ai sensi del comma 6 dell'articolo citato.

I) i concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Bando.

J) la partecipazione alla presente gara comporta, per ciascun offerente, il consenso all'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un altro offerente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora un offerente intenda opporsi alle richieste degli altri offerenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare una apposita dichiarazione motivata e comprovata in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 53, comma 5, D.Lgs 50/2016" con la quale l'offerente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale per le quali si manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti. Ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, è comunque consentito l'accesso all'offerente che lo chieda ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura di affidamento.

K) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al presente appalto si applica la Legge 136/2010.

L) avalimento: ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente, singolo o in un raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, necessari per partecipare alla procedura di gara e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80

del decreto medesimo, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti, nel rispetto di quanto disposto dal citato art. 89, dovranno allegare la documentazione prescritta dal comma 1 dello stesso art. 89; in caso di avvalimento, i requisiti di ordine generale, richiamati al precedente punto III.1) devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/2016).

M) Oltre a quelle già previste in precedenza sono cause di esclusione dalla gara:

- a) mancata redazione dei documenti richiesti dal presente Bando o dal Capitolato d'Appalto in lingua italiana o, in caso contrario, corredati di traduzione giurata;
- b) presentazione dell'offerta economica su un modulo con indicazioni diverse o aggiuntive rispetto a quanto indicato nel presente Bando;
- c) mancata chiusura nella busta C del modulo di offerta economica;
- d) l'omissione, nel modulo per l'offerta economica, dell'indicazione del ribasso;
- e) inserimento o indicazione dell'offerta economica (da inserire nella busta C) in altri documenti inseriti nelle buste A e B;
- f) la ricezione dell'offerta oltre il termine stabilito.

N) l'appalto del servizio in oggetto è affidato alla ditta aggiudicataria, che vi provvederà a propria cura e spese.

Dopo l'aggiudicazione definitiva del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà costituire la cauzione definitiva pari al 10% dell'ammontare dell'offerta presentata, fatta salva l'applicazione delle maggiorazioni previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in forma di atto pubblico e le spese inerenti l'imposta di bollo, l'imposta di registro e i diritti di segreteria saranno a carico della ditta aggiudicataria.

O) la presente procedura è indetta con bando pubblicato su: Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (trasmesso in data 23/08/2016), G.U.R.I. (pubblicato in data 31/08/2016 n. 100 - 5° serie speciale contratti pubblici), su due principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale, sul sito informatico dell'Osservatorio SITAR della Regione Emilia-Romagna, sul sito internet della stazione appaltante (www.provincia.re.it – Sezione bandi e appalti) e sul sito internet dell'amministrazione committente (www.comune.correggio.re.it).

Come previsto dall'art. 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 34, comma 35 del DL n. 179/2012, convertito nella Legge n. 221/2012, la ditta aggiudicataria dovrà rimborsare le spese di pubblicità legale nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente.

V.4) PROCEDURE DI RICORSO

V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, sede di Parma, Piazzale Santafiora 7
43100 Parma ITALIA

V.4.2) Presentazione di ricorso:

Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale – Emilia Romagna, Sede di Parma.

V.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

Informazioni possono essere richieste all'U.O. Amministrativa Lavori Pubblici, Patrimonio e Contenzioso della Provincia (tel. 0522 444316).

Il Responsabile della procedura di gara
Stazione Unica Appaltante - Provincia di Reggio Emilia
F.to Dott. Stefano Tagliavini

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs.82/2005