

DETERMINAZIONE N. 46 / 2016 Del 02/03/2016

INIZIATIVE DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE SU IMPRESA, OCCUPAZIONE, START UP, POSSIBILITA' E RICERCA. MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' E COSTI CORRELATI.

IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 27/03/2015 sono stati approvati il bilancio di previsione per l'anno 2015 e la relazione previsionale e programmatica 2015/2017;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 31/03/2015 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - anno 2015" sono stati individuati i capitoli del Bilancio 2015 da affidare in gestione ai Dirigenti, secondo l'attribuzione per centri di costo;
- con Decreto del Ministero dell'Interno del 28.10.2015 è stata prorogata al 31.03.2016 la data entro la quale deliberare i bilanci di previsione degli Enti locali per l'anno 2016;
- nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2016, è consentito continuare l'attività dell'Ente in Esercizio Provvisorio;

RICHIAMATE

- la Deliberazione comunale n. 165 del 29 dicembre 2015 "Promozione di attività di contrasto alla crisi socio - economica attraverso azioni a sostegno dei cittadini, con particolare attenzione ai giovani e alle persone in difficoltà occupazionale", con la quale si deliberava di promuovere iniziative di informazione, formazione e sensibilizzazione rivolte soprattutto ai cittadini in difficoltà occupazionale al fine di illustrare loro strumenti e opportunità a disposizione, demandando al dirigente dell'area amministrativa l'attuazione delle procedure necessarie per la realizzazione delle attività;
- la Determinazione dirigenziale 469 del 29 dicembre 2015, con la quale si impegnavano le risorse necessarie per la realizzazione delle attività;

RITENUTO

- che le iniziative pubbliche debbano vertere principalmente attorno ai seguenti temi: ricerca attiva del lavoro, con attenzione alle nuove tecnologie e al web 2.0; autoimpiego e imprenditorialità come alternativa al lavoro dipendente; approfondimento delle opportunità correlate al mondo agricolo e all'attuazione del Piano di Sviluppo Rurale della Regione Emilia - Romagna; confronto con le imprese in crescita, per incentivare uno scambio proficuo di informazioni e di suggerimenti tra il mondo di chi cerca lavoro e le imprese che lo offrono;
- di realizzare alcune delle iniziative pubbliche in collaborazione con la dott.ssa Elsa Schiatti, formatrice e coach. La dott.ssa Schiatti infatti è stata promotrice di un progetto volto alla formazione e all'empowerment delle persone disoccupate, con particolare attenzione all'autoimprenditorialità e alla ricerca del lavoro, che il Comune di Correggio ha scelto di accogliere e di realizzare, correlandolo al programma di iniziative oggetto del presente atto;

- di promuovere il calendario di attività attraverso la stampa di materiali divulgativi e la realizzazione di un breve video che, con lo strumento delle infografiche, possa valorizzare le attività proposte e interessare soprattutto il pubblico più giovane;
- di realizzare le iniziative presso la Sala Conferenza “A. Recordati” di Palazzo dei Principi, che sarà appositamente allestita per agevolare la partecipazione attiva di tutti i presenti e per realizzare alcune attività laboratoriali che permetteranno di sperimentare concretamente i suggerimenti proposti;

RITENUTO pertanto di prevedere per la realizzazione del ciclo di incontri una spesa massima di € 2.125,00, suddivisa come indicato di seguito:

- prestazione occasionale con la dott.ssa Elsa Schiatti per il coordinamento e la gestione delle iniziative: € 625 lordi
- spese di stampa del materiale divulgativo: € 400 comprensivi di IVA
- spese di realizzazione del breve video / infografica: € 870 comprensivi di IVA
- spese di allestimento della sala: € 230 comprensivi di IVA

PRESO ATTO che:

- alla Missione 14 programma 01 sono disponibili sul bilancio pluriennale 2015/2017 € 103.315,00, e che quindi la spesa per l’annualità 2016 pari ad € 2.125,00 rientra nei limiti dei dodicesimi impegnabili;

DATO ATTO che tale importo di complessivi € 2.125,00 sul Bilancio pluriennale 2015/2017 - annualità 2016 Cap./Art. 5100/588E denominato “Azioni Anticrisi” codice integrato U.1.03.02.13.999 all’impegno n. 140/1;

VERIFICATO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO ATTO che la presente determina viene adottata nel rispetto dell’art. 147-bis del D.lgs. 267/2000 (così come introdotto dal D.L. 174/2012) per quanto attiene alla regolarità e alla correttezza dell’azione amministrativa;

DATO ATTO altresì che la presente determinazione verrà trasmessa al Responsabile del settore finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi del su citato art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di ATTUARE il programma di iniziative di informazione, formazione e sensibilizzazione sui temi e nei modi indicati in premessa;
2. di APPROVARE la collaborazione con la dott.ssa Elsa Schiatti, co - progettista delle attività, e di prevedere a tal fine una prestazione occasionale per un importo pari a € 625,00;
3. di APPROVARE ulteriori spese per complessivi € 1.500,00 finalizzate alla stampa di materiale divulgativo, alla realizzazione di un video informativo rivolto in particolare ai

giovani e al necessario allestimento della sala per una maggiore funzionalità;

4. di DARE ATTO che tale importo di complessivi € 2.125,00 sul Bilancio pluriennale 2015/2017 - annualità 2016 Cap./Art. 5100/588E denominato “Azioni Anticrisi” codice integrato U.1.03.02.13.999 all’impegno n. 140/1;
5. di SOTTO impegnare l’importo di € 625,00 per la prestazione occasionale alla dott.ssa Elsa Schiatti quale co-progettista dell’attività, impegno n. 140/2;
6. di SOTTO impegnare l’importo di € 400,00 per la realizzazione del materiale divulgativo alla società Nero Colore srl, via Mons. Giuseppe Bonacini n. 3 a Correggio, tramite procedura intercenter - impegno n. 140/3;
7. DI DARE ATTO che il codice CIG assegnato per via telematica mediante collegamento al portale ANAC (smartcig) è X2D1813EC6 e che alla comunicazione all’Autorità dei dati ad esso collegati si provvederà in sede di rendicontazione del Carnet;
8. di SOTTO impegnare l’importo di € 870,00 per la realizzazione del breve video/infografica alla società Nova Nova di Ruini Davide e Scaltriti Nicolò e C snc, - impegno n. 140/4;
9. DI DARE ATTO che il codice CIG assegnato per via telematica mediante collegamento al portale ANAC (smartcig) è X51813EC7 e che alla comunicazione all’Autorità dei dati ad esso collegati si provvederà in sede di rendicontazione del Carnet;
10. di SOTTO impegnare l’importo di € 230,00 per allestimento sala, impegno n. 140/5;
11. DI PROCEDERE a liquidare le somme sopra richiamate, mediante semplice provvedimento del Dirigente dell’Area Amministrativa ai sensi dell’art. 184 del D.lgs. 267/2000 ad avvenuta ultimazione della fornitura, dichiarata regolarmente eseguita, nonché previa verifica della regolarità contributiva dell’impresa affidataria.

AREA AMMINISTRATIVA
IL DIRIGENTE
Ing. Fausto Armani
(firmato digitalmente)