

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 16 DEL 16 Febbraio 2011

OGGETTO:

APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO OCCASIONALE DI BENI MOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CORREGGIO.

L'anno 2011 Il giorno sedici del mese di Febbraio alle ore 15:30, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano presenti:

1. IOTTI MARZIO	Sindaco	S
2. GOBBI EMANUELA	Vice Sindaco	S
3. BARTOLOTTA FEDERICO	Assessore	S
4. BULGARELLI MARCELLO	Assessore	S
5. CARROZZA RITA	Assessore	S
6. PAPARO MARIA	Assessore	S
7. POZZI PAOLO	Assessore	S

Presenti: 7

Assenti giustificati: 0

Assiste il VICE SEGRETARIO del Comune dr. LUCIANO PELLEGRINI

il Sig. IOTTI MARZIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza dichiara aperta la seduta, ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 16 DEL 16/02/2011

APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO OCCASIONALE DI BENI MOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CORREGGIO.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale è proprietaria di beni mobili di diversa tipologia, ricoverati presso il Magazzino comunale di Via Mandrio, che vengono utilizzati per l'allestimento di manifestazioni pubbliche, fiere, spettacoli, ecc...;

CHE i beni in oggetto sono costituiti da: transenne, sedie di plastica, sedie di metallo, tavoli, n. 1 pedana praticabile, n. 1 palco in alluminio, n. 1 palco modulare e potranno essere integrati o sostituiti nel corso del tempo;

CHE per tali beni e attrezzature l'Amministrazione Comunale deve sostenere, oltre agli iniziali costi di acquisto, anche i necessari costi annuali di manutenzione, al fine di mantenere gli stessi in buono stato di conservazione in considerazione del loro costante utilizzo;

DATO ATTO che i beni comunali sopra indicati non vengono utilizzati solo dall'Amministrazione proprietaria (Isecs inclusa), ma anche da altri Enti o organizzazioni a diverso titolo operanti sul territorio, che spesso ne richiedono la disponibilità occasionale per manifestazioni, fiere, spettacoli dagli stessi organizzati;

CHE, in caso di accoglimento delle richieste di concessione dei beni, il personale del Settore Qualità Urbana – U.O. Manutenzione Ambiente si trova impegnato nelle conseguenti attività di trasporto e, per palchi e pedana, anche di montaggio e smontaggio;

CONSIDERATO inoltre che nel corso degli anni i beni e le attrezzature in parola subiscono un progressivo deterioramento e devono essere sostituite;

RITENUTO pertanto opportuno, in considerazione di quanto sopra esposto, recuperare parte del valore di tali beni presso gli Enti e/o organizzazioni che ne richiedono l'uso, mediante la redazione ed approvazione di un Disciplinare che da una parte preveda una linea di condotta uniforme da osservare da parte di tutti i soggetti privati e pubblici (Enti, associazioni, organizzazioni, ecc...) interessati all'utilizzo di beni e/o attrezzature di proprietà comunale per quanto riguarda modalità e tempi della richiesta, al fine di consentire una migliore programmazione delle attività dell'U.O. Manutenzione Ambiente e dall'altra preveda a loro carico un corrispettivo giornaliero a titolo di noleggio e, qualora richiesto, un corrispettivo per il trasporto;

VISTA la proposta di quantificazione economica dei costi di noleggio e trasporto dei singoli beni :

TRANSENNE

Noleggio: € 0,5 €/cad*giorno – minimo 2 gg

Trasporto: € 30,00/viaggio

SEDIE PLASTICA E METALLO

Noleggio: 0,2 €/cad*giorno – minimo 2 gg

Trasporto: € 30,00/viaggio

TAVOLI

dim. 0,90m x 2m

Noleggio: 1,00/cad*giorno – minimo 2 gg

Trasporto: € 30,00/viaggio

PEDANA PRATICABILE dim. modulo: 2m x 1m h: 20, 40, 60, 80 cm

Noleggio: 5,00 €/giorno*modulo - minimo 3 gg

consegna, montaggio e ritiro: 20,00 €/modulo

PALCO ALLUMINIO dim.: 6m x 4m h:

Noleggio: 50,00 €/giorno – minimo 3 gg

consegna, montaggio e ritiro: € 50,00

PALCO MODULARE dim. modulo: 2m x 2m h: 85cm

completo di parapetto e scala d'accesso

Noleggio: 5,00 €/giorno*modulo – minimo 3 gg

consegna, montaggio e ritiro: 15,00 €/modulo

DATO ATTO che, come precisato all'art. 14 dello schema di Disciplinare, la responsabilità civile o penale per danni a persone o cose imputabili ad una gestione non corretta dei beni affidati sarà da ritenersi a carico del soggetto che ne ha richiesto l'utilizzo e non graverà pertanto in alcun modo sull'Amministrazione Comunale;

VISTI i seguenti documenti riportati in allegato alla presente deliberazione, della quale formano parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarli:

- All. A: elenco dei beni mobili con proposta di quantificazione del rimborso spese giornaliero;
- All. B: bozza del "Disciplinare per la concessione in uso occasionale dei beni mobili comunali"
- All. C: modulo di richiesta dei beni;

DATO ATTO che l'approvazione del Disciplinare in oggetto non comporta alcun costo a carico dell'Amministrazione Comunale;

PRECISATO che:

- non saranno sottoposte all'applicazione del presente Disciplinare le scuole comunali ed i soggetti operanti nell'ambito di iniziative comunali;
- i soggetti operanti nell'ambito di iniziative con patrocinio oneroso potranno corrispondere le spese di noleggio ed eventuale consegna, montaggio e ritiro sopra indicati nella misura del 50%;

VISTO il vigente “Regolamento di contabilità” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 24/03/2000 e successivamente modificato con atto consiliare n. 107 del 27/07/2001, per quanto per quanto concerne la gestione dei beni mobili assegnati ai Dirigenti;

CONSTATATO che nella proposta della presente deliberazione ha espresso parere FAVOREVOLE ai sensi dell’art. 49 comma 1° del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267:

- il Dirigente IV° Settore - Qualità Urbana, in ordine alla regolarità tecnica;

DATO ATTO che per la natura del presente atto non occorre acquisire alcun altro parere;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1 - di approvare il “Disciplinare per la concessione in uso occasionale dei beni mobili comunali” redatto dal Settore Qualità Urbana e relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- All. A: elenco dei beni mobili con quantificazione del rimborso spese giornaliero;
- All. B: bozza del “Disciplinare per la concessione in uso occasionale dei beni mobili comunali”
- All. C: modulo di richiesta di concessione in uso occasionale dei beni;

2 - di dare mandato al Dirigente 4° Settore alla concessione dei beni ed attrezzature richieste, previo svolgimento delle debite attività istruttorie.

SUCCESSIVAMENTE, con separata apposita votazione dall’esito unanime,

la Giunta Comunale

DICHIARA la presente immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to IOTTI MARZIO
(Firmato Digitalmente)

IL VICE SEGRETARIO
F.to LUCIANO PELLEGRINI
(Firmato Digitalmente)
