

**CENTRO STUDIO E LAVORO  
"LA CREMERIA" SRL  
Via Guardanavona n. 9  
42025 Cavriago (RE)  
Cod. Fisc. P. Iva 02078610355**

**LIBRO VERBALI  
ASSEMBLEE**

**Pag. 189**

**CENTRO STUDIO E LAVORO " LA CREMERIA" S.r.l.**

**1**

**Cap. Soc. € 38.000,00 i.v.**

**Via Guardanavona n. 9 - 42025 Cavriago (RE)**

**Cod. Fisc – Part. IVA 020786 10355 - Registro Imprese Reggio Emilia n. 249664**

**\*\*\*\*\***

**VERBALE DI ASSEMBLEA**

Oggi giovedì 17 Aprile 2014, alle ore 12:00 presso il Centro Studio Lavoro "LA CREMERIA" sito in Via Guardanavona n.9 si è tenuta, in prima convocazione, l'assemblea della società Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" srl, per illustrare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione bilancio anno 2013;
2. varie ed eventuali

**A norma di statuto, assume la Presidenza della riunione l'Amministratore Unico Chierici Lucrezia che chiama a fungere da segretaria verbalizzante Montanari Paola - dipendente amministrativo della società.**

**Il Presidente preso atto della validità di convocazione dell'assemblea, avvenuta con posta certificata spedita in data 04 Aprile 2014, constata la presenza dei soci intervenuti:**

- Comune di Cavriago, rappresentato dal suo legale rappresentante Vincenzo Delmonte – Sindaco del Comune di Cavriago; - titolare di quote nominali € 30.000,00 pari al 78,95% del capitale sociale
- Comune di Bibbiano, rappresentato per delega dal sindaco di Cavriago Vincenzo Delmonte; titolare di quote nominali € 1.000,00 pari al 2,63% del capitale sociale.

**Risultano non presenti all'assemblea i soci: Comune di Correggio, Comune di**

**CENTRO STUDIO E LAVORO  
"LA CREMERIA" SRL  
Via Guardanavona n. 9  
42025 Cavriago (RE)  
Cod. Fisc. P. Iva 02078610355**

**LIBRO VERBALI  
ASSEMBLEE**

**Pag. 190**

Montecchio Emilia, Comune di Sant'Ilario d'Enza e Comune di Campegine. 2

Essendo presenti all'assemblea i Soci che rappresentano la maggioranza del capitale sociale e verificato la legittimazione e identità dei presenti, il Presidente dichiara l'assemblea validamente costituita per deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

Con riferimento al 1° punto posto all'ordine del giorno l'amministratore unico provvede a dare lettura del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2013, illustrando dettagliatamente la situazione patrimoniale, economica e finanziaria.

L'amministratore espone i dati del bilancio d'esercizio al 31/12/2013 che si è chiuso con un utile di € 37.694,00 e si ritiene soddisfatta per l'ottimo risultato.

Tale miglioramento è stato possibile grazie ad un forte aumento dell'attività finanziaria ed a un incremento del bando antidisersione.

L'amministratore, Inoltre, provvede a dare lettura della relazione del revisore legale rilasciata dalla dott.ssa Maria Paglia, non presente all'incontro per problemi personali, dalla quale si evince che a suo giudizio il bilancio d'esercizio della società chiuso al 31.12.2013 è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale finanziaria ed economica del Centro Studio e Lavoro La Cremeria srl.

L'amministratore prosegue nel dare una previsione per anno 2014, dando come indirizzo l'incremento attività a mercato:

1. corsi anticorruzione e trasparenza ;
2. corsi di sicurezza;
3. progetti Inclusione sociale (Manodori);
4. partecipazione a gare d'appalto;

**CENTRO STUDIO E LAVORO  
"LA CREMERIA" SRL  
Via Guardanavona n. 9  
42025 Cavriago (RE)  
Cod. Fisc. P. Iva 02078610355**

**LIBRO VERBALI  
ASSEMBLEE**

**Pag. 191**

5. progetti comunitari;

3

6. corsi di cucina qualifica;

Terminata l'esposizione dei punti sopra elencati, l'assemblea all'unanimità dei presenti:

**DELIBERA**

1. di approvare incondizionatamente, all'unanimità dei presenti, il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2013 e la proposta di destinare l'utile di esercizio per il 5% pari a € 1.884,68 a Riserva Legale e per il residuo di € 35.808,97 a copertura delle perdite di esercizi precedenti. Su proposta dell'amministratore l'assemblea delibera inoltre di destinare a copertura delle perdite di esercizi precedenti anche la riserva sovrapprezzo formatasi in data 14/12/2009 in seguito ad aumento di capitale (Atto Notaio Rubertelli) per € 20.000,00;
2. di fissare il compenso netto all'Amministratore Unico per l'intero esercizio 2014 in € 16.500,00 pari ad 26.562,00 lordi, ed al riconoscimento delle spese chilometriche sostenute per trasferte inerenti lo svolgimento del mandato e analiticamente dettagliate. L'amministratore Chlerici Lucrezia, nel ringraziare accetta l'importo del compenso deliberato.
3. di riconfermare Paglia dott.ssa Maria, sino all'approvazione del Bilancio al 31/12/2016, come revisore legale del Centro Studio e Lavoro la Cremeria con un compenso annuo di € 4.000,00 più oneri e Iva.

Con il presente atto, inoltre, il Presidente e legale rappresentante, conferisce incarico (ai sensi dell'art.1, c. 4, lett.F del D.Lgs n.139/2005) al Dott. Remo Basini, commercialista in Modena, affinché proceda con gli adempimenti pubblicistici connessi con la seguente delibera di approvazione di bilancio, presso il registro imprese di Reggio Emilia.

**CENTRO STUDIO E LAVORO  
"LA CREMERIA" SRL  
Via Guardanavona n. 9  
42025 Cavriago (RE)  
Cod. Fisc. P. Iva 02078610355**

**LIBRO VERBALI  
ASSEMBLEE**

**Pag. 192**

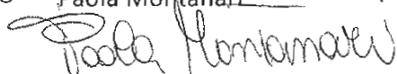
Null'altro avendo nelle varie a deliberare ed esauriti tutti gli argomenti all'ordine 4  
del giorno, viene redatto il presente verbale che, letto dal Segretario, viene  
approvato e di seguito sottoscritto.

La seduta viene quindi tolta alle ore 13:30

Cavriago lì, 17 Aprile 2014

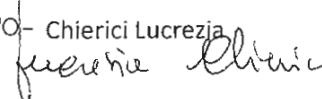
IL SEGRETARIO

FIRMATO- Paola Montanari



IL PRESIDENTE

FIRMATO- Chierici Lucrezia



COPIA CORRISPONDENTE AI DOCUMENTI CONSERVATI PRESSO LA SOCIETA'