

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**PROVVEDIMENTO
del Funzionario delegato
DAL DIRETTORE**

N. 26 del 28/02/2014

**Oggetto: APPROVAZIONE PROGETTI DISTRETTUALI DI
FORMAZIONE PERMANENTE OPERATORI DI NIDO E
SCUOLA D'INFANZIA, PER L'A.S. 2013/14**

Ufficio Proponente: SCUOLA

Oggetto: APPROVAZIONE PROGETTI DISTRETTUALI DI FORMAZIONE PERMANENTE OPERATORI DI NIDO E SCUOLA D'INFANZIA, PER L'A.S. 2013/14

IL FUNZIONARIO DELEGATO
DOTT. DANTE PRETI

La Pedagogista Dott.ssa Ileana Cavaletti così relaziona presentando i seguenti progetti distrettuali di formazione operatori per l'anno 2013/14:

“Progetto pedagogico: strumenti e metodologie di valutazione della qualità dei processi educativi attivati nei servizi

Il percorso di riflessione sul progetto pedagogico, avviato dalla Regione Emilia Romagna, ha rappresentato e rappresenta una preziosa opportunità di ricerca e di approfondimento, a livello provinciale e di conseguenza distrettuale/comunale, per mettere a confronto differenti modalità di lavoro e approcci al tema della progettazione.

Le linee guida sono basate su un indice del progetto pedagogico che, lungi da intenti di uniformità, rappresenta invece uno stimolo al dialogo e al confronto partendo da un "contenitore" condiviso ed aperto.

Nell'ambito dell'indice, sono state individuate alcune parti, ed in particolare una, intitolata "progettazione ed organizzazione educativa del servizio", nella quale vengono declinate e descritte, tra le altre, le scelte che ogni istituzione educativa ha fatto rispetto a spazi, tempi, relazioni e proposte educative.

Si tratta di un lavoro prezioso per la creazione di uno strumento di dialogo comune che, al di là delle eventuali funzioni operative (percorso di accreditamento), permette di descriversi secondo linee comuni.

All'interno del progetto pedagogico, in questo anno scolastico, abbiamo scelto di iniziare una formazione del personale educativo, con la consulenza di due formatori esterni, su due "dimensioni" del progetto pedagogico da valutare, una inerente "l'organizzazione del contesto educativo" (indice 3.1), prendendo in considerazione l'aspetto legato agli spazi e ai materiali, l'altro inerente il "servizio, famiglia e territorio" (indice 3.2), prendendo in considerazione l'aspetto legato alla partecipazione delle famiglie.

1) Per quanto riguarda la dimensione "organizzazione del contesto educativo" ci avvarremo, in continuità con il percorso formativo già iniziato lo scorso anno scolastico, della consulenza dell'atelierista Mara Davoli. Gli incontri di riflessione prenderanno a pretesto alcuni contesti e materiali delle scuole dell'infanzia e dei nidi del Distretto. Verranno effettuati incontri con insegnanti e bambini nei servizi stessi ai quali seguiranno incontri di restituzione in forma assembleare per un totale complessivo di 130 ore.

Costo complessivo degli interventi 3.600€ lordi (prestazione occasionale).

2) Per quanto concerne la dimensione "servizio, famiglia e territori", ci avvarremo della consulenza del musicista Luciano Bosi, anch'esso formatore già conosciuto ed utilizzato.

L'allestimento di contesti e arredi sonori, strutture ed opere sonore, hanno la funzione di potenziare il gioco espressivo dei bambini. Il contesto sonoro diventa fondamentale e prioritario rispetto al fare in quanto l'ambiente influenza l'agire dei bambini attraverso l'esplorazione.

Intendiamo coinvolgere le insegnanti e le famiglie del nido Gramsci e del nido Peter Pan sia all'interno delle riflessioni che all'allestimento dei contesti sonori per creare alleanze educative all'interno di una progettualità condivisa.

Costo complessivo euro 600 (iva compresa) per n° tre laboratori presso il nido Peter Pan e n° tre laboratori presso il nido Gramsci, totale n° 6.

Si prevede inoltre di tenere a disposizione la cifra di € 8,31 per piccoli acquisti di materiali, tanto che il totale dei costi per tutto il progetto risulta essere di **€ 4.208,31**, come da preventivi conservati agli atti;

DOPODICHE'

Considerato il progetto distrettuale inoltrato in Provincia prot. n° 1171/IS del 6/11/12 come richiesta di contributi per la "Formazione operatori" 2012/13;

Vista la deliberazione di Giunta Provinciale n° 341 del 11/12/12 sul piano provinciale di sostegno e qualificazione dei servizi educativi per la prima infanzia per l'anno 2011/12, nella quale sono previsti € 3.924 per il progetto del Distretto di Correggio che, vista la tempistica di assegnazione, vengono quindi utilizzati nel corrente anno scolastico 2012/13;

Considerato che la stessa deliberazione di Giunta Provinciale prevede che tali fondi siano integrati da parte dei Comuni per una quota ulteriore di almeno il 20% e che tale suddivisione è stata comunicata agli altri Comuni, con lettera prot. n° 1012/IS del 22/7/13, utilizzando le percentuali previste all'art. 15 della convenzione distrettuale sui servizi educativi e scolastici, descritta nel punto successivo, si ottengono le seguenti cifre: contributo provinciale € 3.506,93 + € 701,38 (20% di integrazione comunale) ottenuto con la suddivisione sotto riportata, per un totale di € 4.208,31;

Correggio (50%)	€ 350,69
Campagnola (9,5%)	€ 66,63
Fabbrico (12,5%)	€ 87,67
San Martino (19%)	€ 133,26
Rolo (6,5%)	€ 45,59
Rio Saliceto (2,5%)	€ 17,54
TOTALE	€ 701,38

Preso atto della deliberazione n° 34 del 30/3/12 "Convenzione tra i comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Fabbri, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio sui servizi educativi e scolastici per la prima infanzia, anni 2012 – 2016" nella quale in particolare all'art 13 "Gestione amministrativa" si prevede che il Comune di Correggio gestirà i fondi erogati dalla Provincia per il distretto sulla qualificazione 0/6 e sulla formazione operatori;

Richiamato il Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 37 del 16/4/09, in particolare l'art. 38 "Procedura per l'acquisizione di beni e servizi mediante cattivo fiduciario" che prevede l'affidamento diretto per gli importi inferiori a € 40.000 (IVA esclusa);

Considerato il Dlgs 165/01, in particolare quanto previsto dal comma 6 dell'art. 7 per quanto riguarda il conferimento di incarichi individuali di natura occasionale, tanto che:

- non sono rinvenibili all'interno dell'Amministrazione Comunale competenze adeguate a svolgere gli incarichi di cui in premessa;

- vi è comprovata specializzazione anche universitaria e maturata esperienza nel campo dell'arte, spettacolo da parte dei professionisti contattati;

Considerato che le attività di formazione del personale sono espressamente previste dalla L.R. 1/2000 sui nidi all'art. 17 mentre le attività di qualificazione del servizio sono espressamente previste nel Piano programma al bilancio annuale dell'ISECS approvato dal CdA;

Considerato quanto previsto all'art. 1 comma 127 della L. 662/96 e s.m.i. per ciò che concerne la pubblicazione obbligatoria di ogni incarico sul sito web dell'Amministrazione, senza la quale il contratto col professionista non ha efficacia, tranne che per quanto previsto all'art. 7 "Esclusioni" del regolamento comunale per l'affidamento incarichi;

Visto il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 193/97 e s.m.i. ed in particolare l'allegato regolamento comunale per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e di consulenza approvato con delibera di Giunta Comunale n° 27 del 13/3/08;

Visti gli allegati disciplinari di incarico individuale e curriculum per gli esperti;

Visto l'elenco degli abituali fornitori dell'ISECS approvato con provvedimento n° 42 del 15/3/13;

Visto il TU degli Enti Locali Dlgs n° 267/00 e Dlgs n° 165/01. in particolare art. 53;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 23/1/14 con in quale viene sciolto il Consiglio Comunale di Correggio e viene nominata la dott.ssa Adriana Cogode commissaria straordinaria con i poteri spettanti per legge al Consiglio Comunale, al Sindaco ed alla Giunta;

Richiamato il Provvedimento del Commissario Straordinario prot. n° 1551 del 30/1/14, con il quale viene disposta la nomina a Dirigente ad interim dei settori comunali e di ISECS, il Segretario Comunale dott. Aldo Barcellona;

Richiamato il provvedimento del Segretario Comunale dott. Aldo Barcellona prot. n° 1618 del 31/1/14, con il quale si procede alla nomina del dott. Preti Dante, quale funzionario delegato all'esercizio di alcune delle funzioni dirigenziali previste nell'art 17 D.lgs 165/2001, tra le quali il potere di firma degli atti e provvedimenti, assegnandolo al contempo alla dotazione organica di ISECS del Comune di Correggio.

Richiamata la deliberazione di CdA n° 30 del 25/11/13 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014/16 dell'ISECS;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, modificata con la n° 166 del 1/10/04;

Ritenuto di provvedere in merito;

DISPONE

- 1) Di approvare il progetto distrettuale di formazione permanente operatori di nido e scuola d'infanzia per l'a.s. 2013/14 così come descritto in premessa;
- 2) Di accertare la somma di € 3.857,62 (di cui € 3.506,93 di contributi provinciali sulla formazione operatori ed € 350,69 di cofinanziamento da parte degli altri comuni del Distretto) alla voce di conto economico n° 3.8.4.85 "Contributo formazione operatori anno 2013" del bilancio ISECS;
- 3) Di allocare la spesa complessiva di € 4.208,31 alla voce di conto economico n° 4.12.1.85 "Contributo formazione operatori anno 2013" del bilancio dell'ISECS;
- 4) Di dare mandato all'ufficio ragioneria di pubblicare sul sito internet gli allegati disciplinari di incarico individuale di prestazione per i professionisti individuati e loro curriculum;
- 5) Di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
- 6) Di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo;
- 7) che il Responsabile del procedimento, a norma dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., è il Dott. Alberto Sabattini

IL FUNZIONARIO DELEGATO
DOTT. DANTE PRETI

