

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**  
Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06  
P.I. / C.F. n. 00341180354

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**N. 96 del 28/05/2015**

### **OGGETTO:**

**AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI  
PERSONALE PER PRESTAZIONI DI  
LAVORO ACCESSORIO PER SERVIZI  
MUSEALI, ESPOSITIVI E INFORMATIVI –  
approvazione bando**

**UFFICIO PROPONENTE: MUSEO**

Oggetto: Avviso pubblico di ricerca di personale per prestazioni di lavoro accessorio – approvazione bando

IL DIRETTORE  
DOTT. DANTE PRETI

Vista la relazione del responsabile u.o. Museo:

“Il settore espositivo del Comune di Correggio, come affidato alla gestione ISECS, contempla, la gestione ed organizzazione attività istituzionale del Museo civico presso Palazzo Principi e, allo stesso tempo, la programmazione e l'organizzazione di attività espositive temporanee nei vari campi dell'arte figurativa; dal classico, al moderno, e contemporaneo, alle mostre fotografiche.

Si ricorda che per l'insieme di queste attività in primis il museo di Correggio ha ottenuto il riconoscimento di qualità conferito dalla Regione Emilia-Romagna con la previsione di un consolidamento di determinati parametri di servizio al pubblico, primo fra i quali l'apertura del servizio in orari certi e comunicati, aperture che vengono sostenute anche dalle mostre temporanee.

A seguito della parziale riorganizzazione dei servizi culturali attuata dall'Amministrazione Comunale a partire dal mese di gennaio 2015, alla gestione diretta ISECS è stata affidata anche la responsabilità del Servizio Informaturismo e del Centro di Documentazione Correggio Art Home per la cui apertura nei weekend o per aperture straordinarie vengono utilizzati soggetti perlopiù giovani studenti.

Per far fronte all'esigenza di garantire le aperture ordinarie e straordinarie del Museo, dell'Informaturismo e del Centro di Documentazione Correggio Art Home e l'assistenza al servizio di mostre temporanee secondo i programmi condivisi con l'Assessorato, si propone nuovamente come opportuno, stante anche la positiva esperienza in atto a seguito di precedenti bandi, il ricorso a prestazioni di lavoro accessorio (retribuzione con buoni lavoro o voucher), secondo quanto previsto dall'art. 70 del D.lgs 276/2003 in materia di LAVORO ACCESSORIO E OCCASIONALE come modificato a partire dalla L. 33/2009 e dalla L. 191/2009 in merito alla possibilità di affidamento agli Enti Locali e quindi ai Comuni che possono così accedere alle prestazioni di lavoro occasionale accessorio, normativa poi ulteriormente rivista dalla L. 92/2012 ( L. Fornero) che ora prevede come unico limite oggettivo un tetto max di € 5.000 ( e succ aggiornamenti) di compenso ad anno solare ed apre anche da un punto di vista soggettivo le previsioni dell'art 70 D.Lgs 276/2003;

Per formare una lista di disponibilità di persone ritenute idonee dalla quale trarre con criteri di rotazione i nominativi per i singoli servizi valida da settembre 2015 a luglio 2016 si aderisce all'indicazione di forme di pubblicità proprie dell'Ente pubblico per la ricerca di prestazioni lavorative e si procede quindi all'emanazione di un apposito avviso pubblico di ricerca, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, da diffondere a mezzo telematico con pubblicazione sul sito del Comune e affissione all'Albo Pretorio Comunale.

In considerazione della tipologia di prestazione richiesta consistente nell'assistenza e vigilanza alle mostre temporanee, nonché della valenza culturale del servizio e dell'obiettivo dell'Amministrazione di avvicinare i giovani alla conoscenza delle opportunità del territorio e delle sue evidenze ed eccellenze culturali, si propone di limitare la ricerca di personale di cui al presente avviso a soggetti di età compresa tra i 18 e i 29 anni.

I soggetti già presenti nei precedenti elenchi che rientrino nei parametri anagrafici prima indicati e che abbiano manifestato formalmente (via mail o lettera) al servizio l'intenzione di proseguire nell'esperienza di lavoro accessorio sono da considerarsi automaticamente inseriti nell'elenco finale”.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero e modificata con la n° 166/04;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

DATO atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

## DETERMINA

- 1) di approvare l'avviso pubblico di ricerca di personale per prestazioni di lavoro accessorio allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di procedere alla pubblicazione dello stesso sul sito del Comune di Correggio secondi i tempi e le modalità indicate nel bando stesso;
- 3) di dare atto che responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Museo dott. Gabriele Fabbrici

IL DIRETTORE  
DOTT. DANTE PRETI



# COMUNE DI CORREGGIO

(Istituzione ISECS)

## AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI PERSONALE PER PRESTAZIONI DI LAVORO ACCESSORIO (retribuzione con buoni lavoro o voucher )

Richiamato l'art 70 del D.lgs 276/2003 in materia di LAVORO ACCESSORIO come modificato dalla L. 33/2009, dalla L. 191/2009 e dalla L. 92/2012 in merito alla possibilità di affidamento agli Enti Locali e quindi ai Comuni che possono così accedere alle prestazioni di lavoro occasionale accessorio con i limiti fissati dalla normativa stessa.

In base a tale normativa ed in esecuzione di proprio provvedimento n. 96 del 28/05/2015

### IL DIRETTORE ISECS

#### RENDE NOTO

È indetta una ricerca di personale per l'attivazione, nei casi di necessità per l'Ente, di prestazioni occasionali di lavoro accessorio da prestare anche in modo saltuario nel periodo che va dal mese di settembre 2015 e fino al mese di luglio 2016 presso i servizi culturali in gestione in gestione a ISECS;

#### Ambito oggettivo: TIPOLOGIE DI PRESTAZIONI

1. attività di supporto, reception, allestimento locali e aree per attività culturali espositive ( mostre e iniziative e spettacoli ) in particolare presso la sede espositiva di Palazzo Principi in via Cavour 7 – Correggio
2. attività di apertura, reception e informazione presso il Servizio Informaturismo e il Centro di Documentazione Correggio Art Home presso la Casa del Correggio in via Borgovecchio 39 - Correggio

**Ambito soggettivo** - a chi si rivolge il presente avviso:

il presente avviso si rivolge a persone età compresa tra i 18 e i 29 anni:

**Compenso:** le prestazioni vengono compensate con buoni lavoro (**voucher**) dell'importo lordo di € 10 l'ora ( il netto per il prestatore è pari a circa € **7,5 l'ora prestata**. **Il tetto massimo** di retribuzione per anno solare non può comunque superare in ogni caso il tetto massimo di 5.000 € netti

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Coloro che fossero interessati dovranno far pervenire la domanda su apposito modulo allegato al presente avviso e rinvenibile sul sito del [www.comune.correggio.re.it](http://www.comune.correggio.re.it) inderogabilmente entro e non oltre il **giorno 30 giugno 2015 alle ore 13,00** a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante consegna diretta alla sede ISECS di via della Repubblica 8 a Correggio. In ogni caso l'effettività del recapito della busta ed il rispetto dei tempi sono ad esclusivo rischio del mittente. Recare sulla busta la scritta: "PRESENTAZIONE DOMANDA PER LAVORO ACCESSORIO PRESSO ISECS SCADENZA 26 giugno 2015 ore 13,00"

Domande che giungono oltre tale termine saranno prese in considerazione solo in via subordinata .

#### VALUTAZIONE DOMANDE ED EVENTUALE COLLOQUIO

In relazione al numero delle domande pervenute, l'Amministrazione effettuerà una prima valutazione delle esperienze e dei titoli indicati e convocherà telefonicamente, per l'effettuazione di un colloquio le persone ritenute in possesso dei necessari requisiti.

I candidati che non vengono convocati dovranno ritenere conclusa la ricerca.

Nel colloquio saranno approfondite le esperienze formative e professionali maturate ed indicate, le motivazioni personali, le disponibilità e le attitudini allo svolgimento delle mansioni oggetto della presente ricerca.

***Il presente avviso ha lo scopo di raccogliere le candidature più conformi al profilo di prestazione lavorativa ricercata e, pertanto, dalla presente ricerca di personale non scaturirà alcuna graduatoria, ma una lista di persone ritenute idonee che verranno contattate dal Responsabile del Servizio preposto con criteri di rotazione, in relazione alle necessità di assistenza ad eventi culturali ed iniziative espositive durante il periodo definito***

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio ISECS al numero 0522/732.064 o al Responsabile del Museo Civico dott. Gabriele Fabbri 0522/691.806

Correggio lì 29.05.2015

Il Direttore ISECS  
Dott. Preti Dante



**MODULO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA  
DI LAVORO ACCESSORIO PRESSO ISECS**

Al Direttore ISECS  
del Comune di Correggio

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

Tel n. \_\_\_\_\_ cell. n \_\_\_\_\_

Eventuale indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Con riferimento all'Avviso Pubblico di ISECS per la ricerca di personale per prestazioni occasionali di lavoro accessorio periodo 01/09/2015 – 31/07/2016

Chiedo

di poter effettuare attività di supporto, reception, allestimento locali e aree per attività culturali espositive (mostre e iniziative e spettacoli ) in particolare presso la sede espositiva di Palazzo Principi in via Cavour 7 – Correggio e presso il Servizio Informaturismo – Centro di Documentazione Correggio Art Home via Borgovecchio 39 - Correggio

A tal fine ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle responsabilità per le dichiarazioni mendaci,

DICHIO

Di essere in una delle seguenti condizioni :

**di età compresa tra i 18 e i 29 anni**

DICHIO INOLTRE

Di essere munito del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito presso la scuola/Istituto \_\_\_\_\_

Di aver inoltre partecipato alle seguenti esperienze formative o di istruzione ( con possibilità di presentazione della relativa documentazione - attestato o altro) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Di aver maturato le seguenti esperienze lavorative

---

---

---

---

---

---

---

---

Altre esperienze o interessi ritenuti significativi ( esempio Hobby, competenze in giardinaggio, bricolage, o fai da te; o competenze in lingue estere – indicare quali, o di tutoraggio anche volontario , esperienze in associazioni )

Z:\Documenti\documenti 2015\bozza avviso voucher mostre.doc

---

---

---

---

---

---

---

---

In Fede

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Firma \*

\_\_\_\_\_

\*allegare : fotocopia di documento di identità  
Fotocopia del tesserino con codice fiscale