

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

**Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 65 del 20/04/2015

OGGETTO:

**NATI PER LEGGERE: INCONTRI DI
FORMAZIONE PER ADULTI E CORSO PER
LETTORI VOLONTARI PRESSO PICCOLO
PRINCIPE – IMPEGNO DI SPESA**

**Ufficio Proponente: MARZIA RONCHETTI
BIBLIOTECA RAGAZZI LUDOTECA**

Oggetto: **NATI PER LEGGERE: INCONTRI DI FORMAZIONE PER ADULTI E CORSO PER LETTORI VOLONTARI PRESSO PICCOLO PRINCIPE – IMPEGNO DI SPESA**

IL DIRETTORE

DOTT. DANTE PRETI

Vista la relazione dell'istruttore direttivo ludoteca:

“ Si propongono nel mese di Maggio 2015, secondo il calendario qui sotto riportato, 4 incontri di formazione per genitori, educatori, appassionati di lettura e letteratura sui temi di Nati per Leggere, Nati per la Musica, sicurezza domestica e letteratura per l'infanzia. Si propone inoltre, a completamento ed approfondimento dei suddetti incontri, un nuovo corso di formazione per lettori volontari NPL.

Il programma si svolge in sinergia con le Biblioteche ed i Pediatri dell'intero distretto, e viene replicato in giorni ed orari diversi tra le Biblioteche di Campagnola Emilia e la Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe di Correggio, in modo che i diretti interessati del distretto possano trovare due poli geograficamente distanti dove partecipare.

Il gruppo dei Lettori Volontari, già presente ed attivo presso la Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe di Correggio da diversi anni, rappresenta una risorsa per il servizio ed il territorio, offre l'opportunità ad adulti disponibili e motivati, di mettere il proprio tempo a disposizione dei bambini delle scuole o delle famiglie per donare il proprio tempo e la propria voce in iniziative pubbliche, strutturate ed organizzate dal servizio stesso. Il gruppo, coordinato dal personale di Piccolo Principe, è aperto, libero ed eterogeneo come adesione e disponibilità, per cui formare nuovi adulti interessati ad entrarvi a far parte, rappresenta un rinnovamento e potenziamento del gruppo nel suo insieme.”

Nel dettaglio il calendario delle attività è il seguente:

A CAMPAGNOLA EMILIA, BIBLIOTECA COMUNALE

Palazzo Baccarini Piazza Roma n° 9

VENERDI' 17 APRILE ORE 20.30 *LA FIABA NELL'ALBO ILLUSTRATO*

Alessia Napolitano, libraia e formatrice, Libreria Radice Labirinto

SABATO 18 APRILE ORE 10.30 *LEGGERE INSIEME*

Dott. Luigi Moscara Pediatria di Comunità Az. AUSL

L'importanza e i benefici della lettura ad alta voce in età precoce, in relazione allo sviluppo cognitivo, linguistico, relazionale ed emotivo del bambino.

SABATO 9 MAGGIO ORE 10.30 *IL CRESCENDO DELLA MUSICA*

Paolo De Gaspari, musicista, didatta, direttore Scuole Com. di Musica di Reggiolo e Suzzara

L'incontro è rivolto ad operatori e genitori che desiderino approfondire una dimensione che appartiene all'essere umano da sempre, quella musicale, per offrire stimoli e suggerimenti a tutti coloro che vogliono provare a "fare musica" per delle "piccole orecchie".

Si parlerà del perché fare musica con i piccolissimi, di come fare musica con loro, del canto come prima espressione comunicativa tra adulto e neonato, di quale musica far ascoltare, della differenza tra musica "da bambini" e musica "per bambini", dell' essere intonati o stonati.

CORSO PER LETTORI VOLONTARI NPL

Nel corso dei tre appuntamenti che si svolgeranno a Campagnola Emilia la Biblioteca raccoglierà eventuali manifestazioni di interesse, da parte dei presenti, per la partecipazione a un corso di formazione per lettori volontari (due incontri, gratuiti, condotti da un professionista del settore, rivolti a tutti quelli che amano i libri e la lettura, per imparare l'arte del narrare storie). Il corso sarà attivato solo al raggiungimento di un minimo di dieci partecipanti.

A CORREGGIO BIBLIOTECA RAGAZZI LUDOTECA PICCOLO PRINCIPE

Casa nel Parco Via Fazzano n° 9

SABATO 9 MAGGIO ORE 10.30 *LEGGERE INSIEME*

Dott. Luigi Moscara Pediatria di Comunità Az. AUSL

L'importanza e i benefici della lettura ad alta voce in età precoce, in relazione allo sviluppo cognitivo, linguistico, relazionale ed emotivo del bambino.

SABATO 16 MAGGIO ORE 10.30 *QUATTRO OCCHI, UN LIBRO*

Alessia Napolitano, libraia e formatrice, Libreria Radice Labirinto

Leggere insieme la buona letteratura per l'infanzia. Capiremo come individuare un libro di qualità, come leggerlo e sfogliarlo; smaschereremo pregiudizi su fiabe e illustrazioni, riscopriremo la magia di narrare ad alta voce per ridare valore alla narrazione.

Un appuntamento dolce con il libro e l'albo illustrato per sostenere la lettura privata e quella collettiva, un incontro per gettare legna buona nel focolare dell'immaginazione.

GIOVEDI' 21 MAGGIO ORE 18.30

ATTENTI A QUEI DUE! OVVERO LA SICUREZZA DEI PIU' PICCOLI

A cura dei Pediatri del Distretto di Correggio

Si parlerà di epidemiologia degli incidenti nel bambino; di fasi di crescita in relazione a nuovi pericoli; di case sicure in camera, in cucina, in soggiorno; di sicurezza all'aria aperta e a passeggio.

SABATO 25 MAGGIO ORE 10.30 *IL CRESCENDO DELLA MUSICA*

Paolo De Gaspari, musicista, didatta, direttore Scuole Com. di Musica di Reggiolo e Suzzara

L'incontro è rivolto ad operatori e genitori che desiderino approfondire una dimensione che appartiene all'essere umano da sempre, quella musicale, per offrire stimoli e suggerimenti a tutti coloro che vogliono provare a "fare musica" per delle "piccole orecchie".

Si parlerà del perché fare musica con i piccolissimi, di come fare musica con loro, del canto come prima espressione comunicativa tra adulto e neonato, di quale musica far ascoltare, della differenza tra musica "da bambini" e musica "per bambini", dell' essere intonati o stonati.

CORSO PER LETTORI VOLONTARI NPL A CORREGGIO

Tutti possono leggere, ma come farlo nel modo migliore per trasmettere emozioni ai bambini ed alle bambine che ascoltano? E come scegliere i libri adatti alle tappe evolutive e cognitive?

La Biblioteca ragazzi Ludoteca "Piccolo Principe" organizza un nuovo corso di formazione per Lettori Volontari nel mese di maggio 2015, rivolto agli appassionati di libri e lettura, che vogliono scoprire i segreti dell'arte di raccontare storie, e donare la propria voce e il proprio tempo in un progetto di volontariato, volto a rafforzare ed integrare le proposte ed attività per bambini, famiglie e scuole di Piccolo Principe.

Il corso, condotto da Simone Maretti, narratore e formatore, si articolerà in tre incontri, dalle 18.30 alle 20.30, presso Piccolo Principe Via Fazzano n° 9 Casa nel Parco ed approfondirà i seguenti aspetti:

MARTEDÌ' 12 MAGGIO Strategie espressive e vocali per una lettura spontanea e coinvolgente

MARTEDÌ' 19 MAGGIO Linguaggi alternativi e complementari, musica e mimica

GIOVEDÌ' 28 MAGGIO Lettura comune di testi della bibliografia NPL

Il corso è gratuito, per max 20 partecipanti.

L'ammissione verrà decisa in seguito ad un colloquio con i curatori dell'attività.

Per l' individuazione del formatore si è proceduto a richiedere tre diversi preventivi ad esperti del settore, tenuti agli atti presso il servizio, e si è deciso di avvalersi, per rapporto qualità/prezzo e congruità del progetto proposto, di Simone Maretti, attore, narratore, formatore (curriculum allegato).

I pediatri e i relatori degli incontri teorici di formazione per adulti hanno dato la loro disponibilità a collaborare con il personale della Biblioteca a titolo gratuito.

Per la realizzazione dell'intero programma dislocato sulle due Biblioteche si prevede pertanto una spesa complessiva di € 450,00 così articolata:

€ 300,00 compenso lordo a Simone Maretti per corso di formazione di tre lezioni per Lettori Volontari nelle date del 12-19-28 maggio 2015 dalle 18.30 alle 20.30 presso Piccolo Principe (comprensivi di IVA 22%, ritenuta d'acconto 20% e rivalsa INPS 4%)

€ 150,00 acquisto materiali di consumo e giocattoli per corso ed incontri di formazione, presso Radice Labirinto di Carpi (MO)

DATO atto che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 – modificata dal DL. 52/2012 (L. 94/2012) – e dell'art. 328 del DPR 207/2010 si provvederà ad accedere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato dal MEF - Ministero Economia e finanze per i materiali d'acquistare, e qualora non presenti gli articoli e condizioni necessarie si procederà tramite locali fornitori dell'albo ISECS;

DATO ATTO CHE:

- trattasi di incarico di natura occasionale e che ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Dlgl 165/2001 come modificato da art. 46 comma 1 del DL112/2008 conv in legge 133/2008, non sono rinvenibili competenze adeguate all'interno dell'Amministrazione comunale;
- che il soggetto incaricato è laureato e sorretto da curriculum pertinente per esperienze e titoli, che si allega;
- la prestazione è di natura occasionale, temporanea, in riferimento al calendario delle iniziative;
- che l'incarico di cui al presente atto rientrano nell'ambito del Piano Programma ISECS 2015 approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell' art. 42 comma 2 TU 267/2000 con Delibera di Consiglio Comunale n° 46 del 31/10/2014;

RICHIAMATA la delibera di C.d.A. n. 39 del 17/12/2014 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio di previsione 2015 e bilancio pluriennale 2015-2017 e la delibera di C.d.A. n. 44 del 23/12/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2015;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, così come modificata dalla n. 166 del 1/10/04;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n° 27 del 13/03/2008, con la quale ad integrazione del Regolamento degli Uffici e Servizi dell’Ente sono stati definiti i criteri e le modalità, nonchè i limiti per il conferimento di incarichi di collaborazione, di ricerca, di studio e consulenza a soggetti estranei all’Amministrazione;

CHE in base all’art. 3 ultimo comma per gli incarichi esterni che prevedono un compenso fino a 10.000 € la scelta del soggetto esterno può avvenire mediante scelta fra “curricula” già presenti nelle banche dati dell’ente o provenienti da presentazione spontanea o da precedenti ricerche di mercato;

DATO ATTO DI PROCEDERE alla **pubblicazione sul sito web** del provvedimento d’incarico ai sensi dell’art. 15 comma 2 del D. Lgs. n° 33 del 14/03/2013;

RICHIAMATO il Nuovo Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16/4/2009 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 30/09/2011 che, all’art. 38, prevede l’affidamento diretto mediante cattivo fiduciario qualora l’importo della spesa per l’affidamento dei servizi e l’acquisizione dei beni, non superi l’ammontare di euro 40.000,00;

DATO ATTO che le spese per le forniture di cui al presente atto rientrano fra quelle contemplate nell’Allegato A per le quali l’art. 38 prevede l’affidamento diretto mediante cattivo fiduciario per importi inferiori a 40.000 euro;

DATO ATTO che il servizio in oggetto rientra tra quelli in economia e che trattasi di incarico che può essere affidato a trattativa privata diretta, anche sulla base di precedenti esperienze e di curriculum e titoli dell’interessato;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il “*Piano straordinario contro le mafie*” che all’art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono :

- a) nell’assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall’art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;
- e) che il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad

acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

VISTO il D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000;

Richiamato l'art. 1 del Dlgs 192/2012 che, nel modificare il dlgs 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, **le parti possono pattuire purché in modo espresso un termine di pagamento superiore, in ogni caso non maggiore di 60 gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione;**

POSTO che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria, si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

SI DISPONE che nei documenti contrattuali sia inserita la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

PREMESSO che sulla proposta della presente determinazione il Direttore ha apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell' Art. 147-bis del D.Lgs N° 267 DEL 18 agosto 2000;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di approvare il programma di formazione per adulti presso Piccolo Principe come indicato in premessa;
2. di approvare la proposta di corso di formazione per lettori volontari di Simone Maretti e il conseguente affidamento dell'incarico di natura occasionale nelle date 12-19-28 maggio 2015 dalle 18.30 alle 20.30 per un compenso complessivo convenuto in € 300,00 lordi; che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di prevedere una spesa complessiva di € 450,00 da impegnare al capitolo 03355 "Iniziative ludoteca" art. 026 per € 300,00 Imp. 618/1 e da prenotare all' art. 020 per € 150,00 Centro di Costo Ludoteca del Bilancio 2015 prenotazione 619;
4. di procedere alla pubblicazione sul sito web del Comune;
5. di provvedere ad acquisire il CIG (codice identificativo di gara) presso l'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici e ad acquisire dalle ditte interessate l'impegno di rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art 3 comma 1 L. 136/2010;
6. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l' indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti
7. di risolvere il presente rapporto contrattuale qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;

8. di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo;
9. di dare atto che non si darà luogo a contratto ai sensi dell'art. 3.11 del Nuovo Regolamento per le forniture di beni e servizi sotto la soglia comunitaria per le spese in economia dell'ISECS;
10. di dare atto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio Biblioteca e Ludoteca Ragazzi Dott.sa Marzia Ronchetti

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI

