

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06  
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE  
Del DIRETTORE**

**N. 42 del 16/03/2015**

**OGGETTO: MOSTRA “TACCUINI. 20x20”  
di MARINO IOTTI**

**Ufficio Proponente: MUSEO**

## **Determinazione n° 42 del 16/03/2015**

**Oggetto:** MOSTRA “TACCUINI. 20 X 20” DI MARINO IOTTI (28 marzo– 17 maggio 2015). Impegno di spesa.

IL DIRETTORE dell' I.S.E.C.S.  
Dott. Dante Preti

VISTA la seguente relazione del Direttore del Museo:

“Prosegue con la mostra ‘Taccuini. 20 x 20’ di Marino Iotti, realizzata in collaborazione con la Galleria 13 di Sara Cavagnari di Reggio Emilia l’approfondimento delle personalità artistiche reggiane contemporanee più significative. La mostra sarà corredata da due cataloghi, uno generale con scritti di Francesca Baboni e Stefano Taddei, ed uno dedicato ai quadri di formato 20 x 20 realizzati da Iotti espressamente per questa mostra, con scritto critico di Sandro Parmiggiani. A corredo dell’evento espositivo, il 17 aprile, l’arpista Agatha Bocedi, giovanissima promessa musicale reggiana, eseguirà un suo recital all’interno delle sale espositive.

Le spese previste per la mostra sono pari a euro 548,00 più Iva di legge pari a euro 120,56 per un totale di euro 668,56 stampa catalogo, pannelli e materiali pubblicitari di mostra”.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all’Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero e modificata con la n° 166/04;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l’art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

RICHIAMATA la deliberazione di CdA n° 39 del 17/12/2014 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio di previsione 2015 e bilancio pluriennale 2015-2017;

RICHIAMATA la delibera di C.d.A. n° 44 del 23/12/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per l’esercizio finanziario 2015;

DATO atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il “*Piano straordinario contro le mafie*” che all’art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono :

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti ( generalità e C.F);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;
- e) che il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

DATO atto che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 comma 449 della legge 296/96 si è provveduto ad accedere alla ricognizione on line per accertare l'esistenza di convenzioni attive MePA, CONSIP e INTERCENT-ER nei settori merceologici di cui in narrativa ed è stata verificata la sussistenza di tali convenzioni attive nei settori merceologici di cui sopra;

DATO atto che si è presa visione delle offerte sussistenti in MePa inserite dalla Ditta Bertani & C. di Cavriago relative a prodotti tipografici assimilabili per caratteristiche merceologiche e tipologiche a ricercato e che se ne è verificata la perfetta rispondenza degli stessi alle esigenze in essere per la mostra tanto per tipologia quanto per quantità;

VISTO il D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000;

POSTO che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria; si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento di 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

#### DETERMINA

- 1) di procedere all'organizzazione dell'evento di cui in premessa;
- 2) di prevedere una spesa complessiva di euro 668,56 al lordo d'Iva di legge;
- 3) di imputare le spese nel seguente modo:
  - per euro 211,06 al Capitolo 03364 "Mostre e Manifestazioni Artistiche" art. 03364/041 del Bilancio Isecs 2015 Imp.404/1;
  - per euro 457,50 al Capitolo 03364 "Mostre e Manifestazioni Artistiche" art. 03364/042 dl Bilancio Isecs 2015 Imp. 405/1 (CIG XC512A53CE);

- 4) di procedere agli acquisti tramite ordine diretto d'acquisto tramite ordinativo MePa alla ditta Bertani & C.;
- 5) di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
- 6) di risolvere di diritto il presente rapporto contrattuale ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3 qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- 7) di dare atto che alla liquidazione della spesa provvederà il responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
- 8) di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo;
- 9) di dare atto che il Responsabile unico del procedimento (RUP), a norma dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., è Responsabile del Museo Dott. Gabriele Fabbri

IL DIRETTORE dell' I.S.E.C.S.  
Dott. Dante Preti

