

STITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 303 del 21/12/2015

OGGETTO:

**GIORNATA DELLA MEMORIA 2016 –
PROGRAMMA E IMPEGNO DI SPESA.**

UFFICIO PROPONENTE: MUSEO

Determinazione n. 303 del 21/12/2015

Oggetto: Giornata della Memoria 2016 (23 gennaio – 21 febbraio). Programma e impegno di spesa.

**IL DIRETTORE dell' I.S.E.C.S.
Dott. Dante Preti**

VISTA la seguente relazione del Direttore del Museo:

“Come orami avviene dalla data di istituzione della Giornata della Memoria, anche per l’anno 2016 l’Amministrazione Comunale intende proporre alle scuole correggese e all’utenza libera una serie di iniziative volte a ricordare tale ricorrenza. Proseguendo nel percorso di approfondimento intrapreso negli anni scorsi che ha portato ad approfondire numerosi temi e aspetti connessi alla Giornata della Memoria, si è scelto di concentrarsi sul tema dei ‘Giusti fra le Nazioni’, cioè quei non ebrei che, a rischio della propria vita riuscirono a salvare decine di migliaia di ebrei.

In questa prospettiva, la proposta avanzata dalla Dott.ssa Margherita Fontanesi, che già da anni collabora con l’Amministrazione Comunale nell’organizzazione di eventi espositivi ed in particolare proprio in occasione della Giornata della Memoria, di realizzare una mostra sul tema dei ‘Giusti’ si inserisce nel progetto culturale avviato da anni dall’Amministrazione Comunale ed è stata pienamente accolta. Tale evento non sarà solo una rassegna d’arte a tema, ma un appuntamento che possa scuotere le coscienze e andare oltre i luoghi comuni che ruotano intorno all’Olocausto. Perché la Shoah non è stato solo un generico genocidio ma ha avuto terribili prodromi e conseguenze oltre che a vari e sfaccettati aspetti essenziali per capirne la complessità.

Punto focale del progetto è una considerazione: ciascuno può cambiare la Storia e che anche nelle tragedie più grandi si sono distinti degli eroi capaci di pensare prima agli altri che a se stessi apprendo qualche lieto fine laddove non sarebbe mai sembrato possibile.

Saranno presenti numerosi artisti italiani e stranieri (Matteo Tenardi, Mirko Baricchi, Tobia Ravà, Massimo Lagrotteria, Sonia Maria Luce Possentini, Max Rohr, Wainer Vaccari, Lea Golda Holtermann, Fosco Grisendi, Marco Ferri, Ariela Böhm, Ester Grossi, Alfio Giurato, Matteo Massagrande, Paul Beel, Matteo Pugliese) attraverso le cui opere saranno rilette le vicende dei ‘Giusti’ e il contesto storico-culturale in cui agivano.

La mostra verrà aperta il 23 gennaio con inaugurazione ufficiale domenica 24 e durerà fino al 21 febbraio.

A corollario si porranno in essere altre iniziative rivolte alle scuole e all’utenza libera, con la predisposizione di una bibliografia ragionata da distribuire agli istituti scolastici, tanto in forma cartacea quanto elettronica, alla ripresa delle lezione dopo la pausa natalizia e l’organizzazione di specifici momenti pubblici, nonché una lezione-conferenza dal Direttore del Comitato Scientifico Fondazione Villa Emma Dott. Fausto Ciuffi in data da definirsi.

Il costo dell’evento espositivo è di euro 2.000,00 al lordo delle ritenute di legge, da corrispondere alla Dott.ssa Margherita Fontanesi.

A fronte di ciò la dott.ssa Fontanesi, che ha proceduto alla stesura del progetto preliminare approvato, come dianzi ricordato, dall’Amministrazione, fornisce i seguenti servizi:

- completa curatela dell’evento. Nella fattispecie: contatti con i tredici autori, individuazione e selezione delle opere in esposizione, cura del trasferimento delle opere stesse presso la sede

espositiva, definizione del progetto espositivo finale in collaborazione con il Museo Civico, collaborazione nell'allestimento delle opere e delle sale;

- curatela della comunicazione: redazione di un comunicato stampa validato dall'Amministrazione, contatti con agenzia di comunicazione specializzata nel settore eventi d'arte per adeguata promozione dell'evento, selezione indirizzari selezionati inerenti il tema dell'evento in aggiunta all'indirizzario dei servizi comunali ed invio delle comunicazioni;

- cura del catalogo a stampa, con redazione dei testi critici, impaginazione degli stessi, revisione bozze.

A questa spesa si devono aggiungere:

- euro 350,00 al lordo d'Iva di legge, per materiali di consumo necessari per la realizzazione e l'autoproduzione della guida di mostra e della guida bibliografica, con acquisti sul mercato locale (ditta La Cartotecnica di Correggio);

- euro 183,00 al lordo della ritenute di legge per la conferenza per Dott. Fausto Ciuffi per un totale di euro 2.533,00".

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consiliare n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e del tempo libero;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

PRESO ATTO che tale iniziativa rientra nel piano delle attività culturali e di promozione dell'Amministrazione Comunale e del piano espositivo del Museo Civico secondo quanto indicato nel Piano Programma per l'anno 2016;

DATO ATTO che, a norma dell'art 7 comma 6 del D. Lgs 165/2001 come introdotto dall'art. 32 del D.L. 223/2006, convertito nella L. 248/2006, si ricorre a professionalità esterne all'ente in quanto trattasi di prestazioni professionali con alta qualificazione nel settore, nell'un caso riferita all'ideazione e cura del progetto e dell'evento espositivo e nell'altro a soggetto con specifiche competenze settoriali che non si ritrovano all'interno dell'Ente e, conseguentemente, si ricade nella fattispecie di affidamenti di incarichi a carattere fiduciario ad alto contenuto professionale;

VISTE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (d'ora innanzi Me.PA):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 sopracitato, le "altre amministrazioni pubbliche" di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 05/10/2010, n. 207;

- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3, della L. 23/12/1999 n.488;
- art. 1, commi 455 ,456, 449, 450;
- art. 33 comma 3-bis D.L. 66/2014;

VISTO in particolare l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006" in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, che introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all'art. 85 comma 13 dello stesso Codice e che in particolare prevede che le Stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

VERIFICATO da istruttoria esperita dal competente Servizio Museale sul portale Acquistinretepa.it che i materiali di consumo di cui si rende necessario l'acquisto rientrano nell'iniziativa "Cancelleria104";

CONSIDERATO che l'acquisto ipotizzato è inferiore alla soglia minima di fornitura che, alla data odierna come si evince dal documento allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale, è di euro 400,00 al netto d'Iva di legge;

RITENUTO quindi possibile procedere agli acquisti sul mercato locale, ferme restando gli adempimenti e le normative di cui sotto ;

VERIFICATO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 7 comma 6 del Dlgs. 165/2001, per quanto attiene all'affidamento dell'incarico alla dr.ssa Fontanesi, il quale disposto consente alle PP.AA. di conferire incarichi individuali, "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio", mediante contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, purchè ricorrono determinate condizioni, qui di seguito si esplicita quanto segue:

- l'oggetto della prestazione consiste in progettazione mostra, contatti con i tredici autori, individuazione e selezione delle opere in esposizione, cura del trasferimento delle opere stesse presso la sede espositiva, definizione del progetto espositivo finale,
- l'oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento ai sensi degli artt. 113 – bis e 114 del TU 267/2000 agli enti locali e dal Contratto di servizio alle competenze ISECS, nonché dagli atti di Programmazione approvati dal Consiglio Comunale per quanto attiene alla realizzazione del percorso della Memoria;
- è stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane interne in quanto l'unica figura potenzialmente in grado di operare risulta oggettivamente impossibilitata ad

- operare l'approfondita istruttoria e tutte le fasi di ricerca e di allestimento, indispensabili per la buona riuscita dell'evento;
- la prestazione è di natura occasionale, di tipo intellettuale, temporanea, in riferimento al calendario delle iniziative in oggetto;

DATO ATTO CHE l' incaricata, collaboratrice/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto

VISTO il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 193/97 e s.m.i. ed in particolare l'allegato regolamento comunale per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e di consulenza approvato con delibera di Giunta Comunale n° 27 del 13/3/08, il quale prevede che per importi inferiori ai 10.000 € di incarico questo possa essere affidato tramite comparazione di curricula già presenti ed in possesso dell'Amministrazione Comunale;

che l'esperta in questione è stata altresì individuata per le comprovate competenze specifiche e conoscenze sull'oggetto stesso della mostra, nonché per i titoli e le esperienze mostrate da curriculum;

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO ATTO altresì che in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015 - 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

CHE il Piano Esecutivo di Gestione è stato variato con Delibera di CdA n. 22 del 30/6/2015, aente ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione" per l'esercizio finanziario - anno 2015";

CHE il PEG è stato ulteriormente variato con Delibera CdA ISECS n. 34 del 3/11/15, aente per oggetto "Presa atto variazione di Bilancio di previsione 2015, al Bilancio pluriennale 2015/17 e variazione al piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario – anno 2015" fino all'ultima

variazione operata nella seduta del CdA del 02/12/2015 anche su poste del bilancio pluriennale 2015-2017;

RITENUTO di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla realizzazione dell'evento indicato in narrativa;
2. di quantificare l'importo in € 2.533,00 al lordo delle ritenute e di Iva di legge;
3. di dare atto che la somma di € 2.533,00 di cui sopra trova copertura:
 - per euro 350,00 al Cap. 00363 art. 020 "Acquisto materiali di consumo per iniziative" del Bilancio ISECS 2015 Imp. 2158/1;
 - per euro 1.500,00 al Cap. 00364 art. 025 "Prestazioni di servizi per iniziative" del Bilancio ISECS 2016 Imp. 141/1;
 - per euro 500,00 al Cap. 00364 art. 042 "Spese per mostre" del Bilancio ISECS 2016 Imp. 142/1;
 - per euro 183,00 al Cap. 03364 / art. 043 "Spese relazioni pubbliche e convegni" del Bilancio ISECS 2016 Imp. 237/1;
4. di dare atto che i codice CIG assegnati alla presente spesa tramite portale ANAC sono: 1174871E per La Cartotenica di Correggio;
5. di esprimere parere contabile favorevole attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art 183 comma 7 dlgs 267/2000;
6. di individuare quale responsabile dell'esecuzione del presente servizio, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. e dell'art. 301 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i., il Responsabile di Museo Civico Il Correggio dott. Gabriele Fabbrici

IL DIRIGENTE DELL'ISECS
Dott. Dante Preti



ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA - OGGETTO: Contratto di prestazione occasionale per attività di curatela, organizzazione e realizzazione dell’evento espositivo *I Giusti fra le Nazioni* (Palazzo dei Principi 23 gennaio – 21 febbraio 2016)

Nell’ anno duemilasedici __ il giorno ____ del mese di _gennaio____ nella sede dell’Istituzione ISECS del Comune di Correggio, v.le Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dr. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell’ interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)
- 2) La Dott.ssa Margherita Fontanesi, nata a Correggio (RE) il 18.07.1976 e ivi residente in Via Leonardo da Vinci (C.F. FNTMGH76L58D037T)

PREMESSO

- CHE con propria determinazione n. 303 del 21/12/2015 conservata agli atti si conferiva l’ incarico di cui all’oggetto alla Dott.ssa Margherita Fontanesi approvando, altresì, la bozza di convenzione/capitolato d’oneri a disciplina dell’ incarico suddetto.

- Tra le parti comparenti, con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida alla Dott.ssa Margherita Fontanesi l’incarico di natura occasionale per l’attività di curatela, organizzazione e realizzazione dell’evento espositivo *I Giusti fra le Nazioni* (Palazzo dei Principi 23 gennaio – 21 febbraio 2016), consistente precisamente in quanto segue:

completa curatela dell’evento. Nella fattispecie: contatti con i tredici autori, individuazione e selezione delle opere in esposizione, cura del trasferimento delle opere stesse presso la sede espositiva, definizione del progetto espositivo finale in collaborazione con il Museo Civico, collaborazione nell’allestimento delle opere e delle sale;

- curatela della comunicazione: redazione di un comunicato stampa validato dall’ Amministrazione, contatti con agenzia di comunicazione specializzata nel settore eventi d’arte per adeguata promozione dell’evento, selezione indirizzarsi selezionati inerenti il tema dell’evento in aggiunta all’indirizzario dei servizi comunali ed invio delle comunicazioni;

- cura del catalogo a stampa, con redazione dei testi critici, impaginazione degli stessi, revisione bozze;

ART. 2 – L’incaricata, nello svolgimento dell’iniziativa di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa, coordinandosi con la Direzione del Museo ‘Il Correggio’;

ART. 3 - L'incaricata, tenuta ad osservare il segreto professionale, è libera di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

La stessa, pertanto, non intende, in alcun modo, instaurare con l' ente committente rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma viceversa, rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all' art. 1, verrà corrisposto un compenso lordo IRPEF e oneri fiscali e assicurativi a carico dell'incaricato, per un importo di € **2.000,00** lordi che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di notula o modulo compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - L'Amministrazione Comunale non è tenuta a rimborsare all'incaricata le eventuali spese sostenute per l'incarico in oggetto;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. -approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131 ed esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n.642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per il contraente fin dalla data della sua stipula, così come pure per il Comune, in quanto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale
IL DIRETTORE ISECS
Dr. Preti Dante

F.to in originale
L'INCARICATO
Dott.ssa Margherita Fontanesi

L' incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione > Trasparente > Disposizioni Generali > Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto.

F.to in originale
L'INCARICATO
Dott.ssa Margherita Fontanesi

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA - OGGETTO: Contratto di prestazione occasionale per attività di conferenza.

Nell' anno duemilasedici __ il giorno ____ del mese di _febbraio ____ nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, v.le Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dr. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell' interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)
- 2) Il Dott. Fausto Ciuffi, nato a Pescara il 21.09.1957 e residente in Via Murri n. 61/2 - 40137 Bologna (C.F. CFFFST57P21G482I)

PREMESSO

- CHE con propria determinazione n. 303 del 21/12/2015 conservata agli atti si conferiva l' incarico di cui all'oggetto al Dott. Fausto Ciuffi approvando, altresì, la bozza di convenzione/capitolato d'oneri a disciplina dell' incarico suddetto.
- Tra le parti comparenti, con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al Dott. Fausto Ciuffi l'incarico di natura occasionale per l'attività conferenza il giorno 20 febbraio 2016 nell'ambito dell'evento espositivo *I Giusti fra le Nazioni* (Palazzo dei Principi 23 gennaio – 21 febbraio 2016), con un intervento sul tema *I Giusti e le storie di sangue risparmiato*;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento dell'iniziativa di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa, coordinandosi con la Direzione del Museo 'Il Correggio';

ART. 3 - L'incaricato, tenuta ad osservare il segreto professionale, è libera di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Lo stesso, pertanto, non intende, in alcun modo, instaurare con l' ente committente rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma viceversa, rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all' art. 1, verrà corrisposto un compenso lordo IRPEF e oneri fiscali e assicurativi a carico dell'incaricato, per un importo di € **183,00** lordi che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di notula o modulo compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - L'Amministrazione Comunale non è tenuta a rimborsare all'incaricata le eventuali spese sostenute per l'incarico in oggetto;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498. Il

presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. -approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131 ed esente da bollo,a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n.642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per il contraente fin dalla data della sua stipula, così come pure per il Comune, in quanto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale
IL DIRETTORE ISECS
Dr. Preti Dante

F.to in originale
L'INCARICATO
Dott. Fausto Ciuffi

L' incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto.

F.to in originale
L'INCARICATO
Dott. Fausto Ciuffi