

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINA DEL
DIRETTORE**

N. 299 del 17/12/2015

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA SUL BILANCIO
FINANZIARIO ISECS DEL SERVIZIO LAVANOLO
SEGUITO DALL'UFFICIO ACQUISTI PER IL
PERIODO 1/1/2016 – 31/7/2016.**

Ufficio Proponente:

ACQUISTI

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA SUL BILANCIO FINANZIARIO ISECS DEL SERVIZIO LAVANOLO SEGUITO DALL'UFFICIO ACQUISTI PER IL PERIODO 1/1/2016 – 31/7/2016.

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consigliere n.86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e del tempo libero, alle delibere di consiglio comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 19/02/2011 che hanno apportato modifiche al regolamento in vigore;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

PRESO ATTO della necessità di passare dal Bilancio Economico Isecs a quello finanziario anche per l'Istituzione, ai sensi dei D.L. 118/2011 e D.L. 126 del 10/08/2014 in particolare, individuando i nuovi capitoli ed articoli di bilancio in loco delle vecchie voci di spesa, procedendo alla prenotazione delle spese sui capitoli idonei di bilancio per l'esercizio finanziario 2016;

RICHIAMATO il provvedimento n. 61 del 15/05/2014 con la quale si approvava la convenzione per l'affidamento del servizio di noleggio, lavaggio e rifornimento biancheria per i nidi e scuole infanzia oltre alla refezione scolastica per il periodo 27/8/2014 – 31/7/2016 alla cooperativa sociale@, coop. Sociale di tipo B con sede in Parma Biricca, acquisendo il seguente CIG Z6A0FC5557 per l'intero periodo contrattuale, oltre ad impegnare la spesa per tutto il periodo contrattuale, suddiviso per le annualità su cui si articolava il servizio affidato col citato atto;

PREMESSO che in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015 – 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

CHE nell'anno 2014 ed in anni precedenti sono stati assunte spese di portata pluriennale sulla base del bilancio allora in vigore e che pertanto ora si rende necessario procedere alla riallocazione delle spese previste, e dei relativi impegni, sul bilancio di previsione finanziario nel nuovo schema approvato per l'anno 2016 ed eventuali anni successivi;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

CHE sulla proposta della presente determinazione il Direttore ha apposto il visto di regolarità contabile attestante al copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell' Art. 183 comma 7 del TUEL;

Visto il d.lgs 118/2011;

TUTTO CIO' premesso e ricordato;

DETERMINA

1. di prendere atto, in base agli atti di cui alla narrativa, della continuità dell'affidamento del servizio di noleggio, lavaggio e rifornimento di biancheria occorrente ai nidi e scuole dell'infanzia comunali e statali ed alla refezione scolastica come dettagliatamente descritto negli atti di affidamento, alla "Cooperativa Sociale Biricc@ società cooperativa sociale" – Via Colorno, 63 – 43122 – Parma (PR), per un periodo calcolato in 2 (due) annualità scolastiche (27/8/2014 – 31/07/2016) per complessivi Euro 36.800,00 al netto dell'IVA di legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza come da propria determinazione n. 61 del 15/05/2014;
2. di impegnare a favore della Cooperativa sociale Biricc@ – partita IVA 02272010345 per il servizio di noleggio, lavaggio e rifornimento biancheria per nidi, scuole infanzia e refezione scolastica per il periodo 1/1/2016 – 31/07/2016 la spesa complessiva presunta di € 14.350,00 IVA compresa, di cui € 11.762,30 per imponibile ed € 2.587,70 per IVA che si impegna come segue:
CAP 03320/120 "Servizio Lavanolo nidi d'infanzia":
0011 nido Mongolfiera per € 5.700,00 IVA compresa IMP. 210/1
0012 nido Gramsci per € 3.500,00 IVA compresa IMP. 211/1
0013 nido Pinocchio per € 2.600,00 IVA compresa IMP. 212/1
0017 centro estivo nidi per € 800,00 IVA compresa IMP. 213/1
CAP 03320/400 "Servizio Lavanolo scuole d'infanzia":
0031 sci Arcobaleno per € 250,00 IVA compresa IMP. 214/1
0032 sci le Margherite per € 400,00 IVA compresa IMP. 215/1
0033 sci Ghidoni Mandriolo per € 250,00 IVA compresa IMP. 216/1
0034 sci Collodi per € 400,00 IVA compresa IMP. 217/1
0035 sci Gigi e Pupa Ferrari per € 200,00 IVA compresa IMP. 218/1
0036 centro estivo scuole infanzia per € 100,00 IVA compresa IMP. 219/1
CAP 03320/430 "Servizio Lavanolo mense scolastiche":
0043 mense scolastiche per € 150,00 IVA compresa imp. 220/1
3. di dare atto che il CIG per la fornitura, acquisito a tempo debito presso l'A.V.C.P. ora A.N.A.C., è Z6A0FC5557, impegnando la ditta assegnataria del servizio al rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art 3 comma 1 L. 136/2010 e di acquisti;
4. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalle ditte e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
5. qualora gli operatori economici non assolvano agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;
6. di esprimere parere positivo, attestante la copertura economico finanziaria della spesa di cui al presente atto, ai sensi dell' Art. 34 del regolamento istitutivo e dell'art. 183 comma 7 D.Lgs 267/2000;
7. di procedere a liquidare la ditta sopra richiamata, mediante semplice provvedimento del Responsabile di servizio ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 ad avvenuta ultimazione dei

lavori dichiarati regolarmente eseguiti, previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa affidataria con emissione di pagamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura;

8. di dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio acquisti Santi Daniela.

Il Direttore
Dott. Dante Preti

