

STITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax
0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 286 del 15/12/2015

OGGETTO:

**ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON AUTORI
RIVOLTI ALLE SCUOLE CORREGGESI A CURA
DELLE BIBLIOTECHE DI CORREGGIO –
PROGRAMMA, IMPEGNO DI SPESA E
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI
COLLABORAZIONE OCCASIONALE**

UFFICIO PROPONENTE: BIBLIOTECA+LUDOTECA

Determinazione n. 286 del 15/12/2015

Oggetto: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON AUTORI RIVOLTI ALLE SCUOLE CORREGGESI A CURA DELLE BIBLIOTECHE DI CORREGGIO - PROGRAMMA, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

IL DIRETTORE dell' I.S.E.C.S.

Dott. Dante Preti

VISTA la relazione congiunta dei Responsabili Servizi Biblioteca e Ludoteca:

“Le biblioteche di Correggio da anni collaborano con le scuole del territorio, con il fine di promuovere la passione per la lettura e di avvicinare i bambini e i ragazzi alla loro biblioteca, un luogo amichevole, piacevole ed utile per il tempo libero o per le attività scolastiche.

Collaborano e partecipano ai diversi progetti proposti tutte le realtà scolastiche presenti sul territorio, coinvolgendo, per quanto attiene alla Biblioteca “G.Einaudi”, circa 2.100 ragazzi durante l'intero anno scolastico.

Come anticipato nella determinazione direttore ISECS n. 190 del 6/10/2015 ad oggetto “ ESITI DELLA RICERCA DI MERCATO: AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE HAMELIN DI BOLOGNA DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI PARTE DEL PROGETTO LETTURA DELLA BIBLIOTECA G EINAUDI DI CORREGGIO PER LE SCUOLE SECONDARIE A.S. 2015/16 – IMPEGNO DI SPESA” nell'anno scolastico 2015-2016, verranno organizzati dalla biblioteca Einaudi le seguenti attività:

- laboratori di lettura (affidati agli esperti dell'Associazione Hamelin di Bologna con atto 190/2015)

- incontri con autori (incontri con Sgardoli, in collaborazione con la Biblioteca ragazzi-Ludoteca P.Principe), indicativamente nel periodo gennaio – maggio

- visite guidate ai locali e ai servizi

- attività di prestito

- predisposizione bibliografie su richiesta degli insegnanti

- una mostra (in collaborazione con Ludoteca e Museo – atto 313/2015)

- Progetto Tondelli (incontri con le scuole secondarie in novembre, già descritti e la cui spesa risulta impegnata nell'atto 248/2015 “ Seminario Tondelli”)

Oggetto del presente atto sono gli incontri con l'autore e le visite guidate ai locali e ai servizi.

La visita guidata alla Biblioteca antica verrà preparata e condotta dal personale della biblioteca ed intende far conoscere agli studenti i fondi antichi della stessa , i manoscritti, gli incunaboli, le cinquecentine, e tutto il materiale librario antico con agganci alla storia della scrittura e alla nascita e diffusione del libro a

stampa, le miniature , e verranno visitati anche gli Archivi Storici con riferimenti all'importanza delle fonti storiche e alla memoria della storia locale.

La visita guidata alla Biblioteca Moderna sarà condotta dal personale della biblioteca e intende far conoscere agli studenti tutta la biblioteca moderna in tutte le sue parti, narrativa , saggistica , emeroteca, audiovisivi, encyclopedie tematiche ecc, le modalità di collocazione del materiale e gli strumenti per trovarlo, le opportunità che offre la biblioteca e le regole del prestito. Ci saranno degli accenni anche alla storia e all'evoluzione delle biblioteche moderne.

A tutti gli studenti che parteciperanno verrà consegnata la tessera di iscrizione alle Biblioteche di Correggio, con l'abilitazione gratuita agli audiovisivi fino a Maggio. Essendo tale attività, tenuta dal personale interno, non è stato posto un limite ai tempi di richiesta all'attività stessa, alla data di redazione della determinazione risultano prenotati circa 200 studenti (1 incontro per classe) ma altri se ne potrebbero aggiungere.

Quanto al ciclo di incontri con l'Autore, si precisa che l'autore prescelto è stato individuato tenendo conto del fatto che alcuni suoi libri toccano il tema del Progetto Lettura 2015-2016 che è “La bellezza dell'imperfezione ovvero la forza dell'autenticità”; gli studenti leggeranno preventivamente uno o più libri a scelta degli autori e prepareranno delle domande o dei piccoli interventi che rivolgeranno durante l'incontro.

Di seguito sono elencati gli incontri con gli autori, organizzati dalle Biblioteche di Correggio secondo il calendario di svolgimento:

- **22 Gennaio 2016:** incontro con **Massimo Canuti** sul libro “Contro i cattivi funziona ” , nell'ambito delle iniziative sul tema del bullismo. Questo incontro (con Massimo Canuti) è in continuità con una proposta dell'assessorato all'Istruzione del Comune volta ad una riflessione sul bullismo che ha visto partecipanti ad Ottobre studenti delle scuole superiori ad uno spettacolo su questo tema e ora si rivolge alle medie con la lettura del libro “Contro i cattivi funziona” e l'incontro con il suo autore . Parteciperanno 90 studenti in sala conferenze alle 10,30 il 22 gennaio

Nell'ambito degli incontri /intervista con l'autore del P.L. :

- **3 Febbraio:** Incontro con **Fabio Geda e M. Magnone** Parteciperanno 325 studenti

- **13 febbraio: LECTIO MAGISTRALIS** [l'iniziativa, in collaborazione con l'Associazione “Al Simposio” verrà descritta, prevedendone anche la spesa, con successivo atto essendo rivolta sia alla cittadinanza libera che alle scuole) Parteciperanno 400 studenti

- **15 Febbraio Mostra Ibby Silent Books** in collaborazione con Biblioteca Ragazzi Ludoteca "P.Principe" e Museo Civico già descritta nell'atto 313/2015; Parteciperanno 100 studenti
- **20 Febbraio: Incontro con Alessandro Mari** Parteciperanno 50 studenti
- **27 Febbraio Incontro con Lazzarotto Marco** Parteciperanno 90 studenti
- **1-3: Marzo Incontri con Guido Sgardoli** in collaborazione con la Biblioteca Ragazzi P.Principe: n. 6 incontri dal 1 al 3 marzo che coinvolgeranno complessivamente circa 460 studenti (per la Biblioteca Einaudi 180)
- **10 Marzo: Spettacolo teatrale su Sandro Pertini "Gli uomini per essere liberi"** (coinvolge circa 250 studenti, c/o la Sala XXV Aprile;
- **19 Marzo: Spettacolo nell'ambito del progetto "La Scuola a Teatro" dal titolo "La storia del Rock2"** (c/o il Teatro Asioli – si tratta di una lezione concerto messa in scena dal gruppo Flexus sulla musica degli anni '70/'90 – Nessuna spesa è prevista per tale iniziativa, Parteciperanno 21 classi
- **9 Aprile Incontro con Chandra Livia Candiani** Parteciperanno 80 studenti
- **19 Aprile: Incontro con Benedetta Bonfiglioli** di presentazione del suo libro Parteciperanno 200 studenti

Gli incontri verranno realizzati prevalentemente presso i locali della Sala Conferenze di Palazzo Principi o in altre salette della Biblioteca qualora si rendesse necessario, oltre che presso la Sala XXV aprile, qualora le sale della Biblioteca fossero non sufficienti e servissero ambienti più spaziosi.
Il costo del ciclo di incontri è di euro 5.476,53 al lordo delle ritenute di legge, così determinato:

- **euro 1.120,00** al lordo d'Iva di legge, per materiali di consumo necessari per la realizzazione dell'iniziativa, con acquisti per spese organizzative quali cancelleria per la produzione di bibliografie per i ragazzi, per le stampe di nuove tessere per il prestito, carta per fotocopie, supporti multimediali e cartacei quali ausili per le visite guidate, cavi di collegamento in sostituzione di quelli usurati, e acquisti minuti di materiali tecnologici per le sale in cui si realizzeranno gli incontri, supporti audio/video;
- **euro 1.458,53** per spese incarico occasionale dott. Sgardoli, più dettagliatamente compenso loro euro 1.125,00 +95,63 irap su compenso+ eventuale inps a carico Ente 237,90;
- **euro 366,00** spese per pulizie della Sala XXV Aprile a favore del CENTRO SOCIALE CULTURALE RICREATIVO "25 APRILE" Cf : 91068910354 ;
- **euro 400,00** rimborsi spese viaggio documentate ai relatori;
- **euro 1.100,00** : rimborsi vitto e pernottamenti documentati
- **euro 406,50**: spese per relatore Chandra Livia Candiani: compenso lordo euro 312,50 +27,00 irap+ eventuale inps a carico Ente 67,00;

- **euro 382,00** : spese per relatore Alessandro Mari, compenso lordo (IVA INCLUSA)
- **euro 243,50**: spese per relatore Benedetta Bonfiglioli: rimborso forfetario lordo lordo euro 187,50 +16,00 irap+ eventuale inps a carico Ente 40,00;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consigliare n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e del tempo libero;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

CONSIDERATO CHE a tutti gli studenti che parteciperanno a tutte le attività che coinvolgeranno collaboratori esterni verrà chiesto un contributo di euro 2,00/studente, calcolando approssimativamente il numero di studenti coinvolti, è previsto un incasso complessivo di euro 2.000,00

CHE gli incarichi di cui al presente atto rientrano nell'ambito delle attività previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi art 42 comma 2 TU 267/2000, con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/10/2014 che approva il Piano Programma dell'ISECS per l'anno 2015 e per il 2016 e delibera di CC n. 123 del 27/11/2015 (piano programma 2016);

DATO ATTO che, a norma dell'art 7 comma 6 del D. Lgs 165/2001 come introdotto dall'art. 32 del D.L. 223/2006, convertito nella L. 248/2006, si ricorre a professionalità esterne all'ente in quanto trattasi di prestazioni professionali con alta qualificazione nel settore, nell'un caso riferita all'ideazione e cura del progetto e dell'evento espositivo e nell'altro a soggetto con specifiche competenze settoriali che non si ritrovano all'interno dell'Ente e, conseguentemente, si ricade nella fattispecie di affidamenti di incarichi a carattere fiduciario ad alto contenuto professionale;

CHE risultano di comprovata specializzazione anche universitaria;

CHE all'interno dell'Ente non sono rinvenibili professionalità adeguate all'espletamento delle prestazioni soggette ad incarico di cui al presente atto;

VISTE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (d'ora innanzi Me.PA):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al

- comma 449 sopracitato, le “*altre amministrazioni pubbliche*” di cui all’art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 05/10/2010, n. 207;
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
 - art. 1 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3, della L. 23/12/1999 n.488;
 - art. 1, commi 455 ,456, 449, 450;
 - art. 33 comma 3-bis D.L. 66/2014;

VISTO in particolare l’art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006” in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, che introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all’art. 85 comma 13 dello stesso Codice e che in particolare prevede che le Stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

VERIFICATO da istruttoria esperita dal competente Servizio Biblioteca sul portale Acquistinretepa.it che i materiali di consumo di cui si rende necessario l’acquisto rientrano nell’iniziativa “Cancelleria104”, “office103”, “promas114”;

Per quanto riguarda l’approvvigionamento di tale materiale, vario ed eterogeneo, si segnala la necessità di procedere con ritiro f.co magazzino e non con consegne f.co cantiere, in quanto i magazzini comunali e quelli nella disponibilità di ISECS non sono organizzati per lo stoccaggio di quantità di materiale di consumo. Gli acquisti dovranno quindi avvenire con tempestività e con porzionature limitate alla singola esigenza. Date queste condizioni, si ritiene necessario approvvigionarsi presso fornitori che abbiano il magazzino a Correggio, per ovvie ragioni di economicità e rapidità di esecuzione;

CHE i prezzi della convenzioni attive CONSIP vengono usate quali parametro qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni per le acquisizioni in economia (art. 26 c. 3 l. 488/1999 e art. 1 c. 449 l. 296/2006) nel caso si ricorra, per urgenza e minime quantità di articoli da acquistare, a fornitori locali o ad Oda dirette effettuabili in Mepa, nel caso di articoli a catalogo che soddisfino specifiche richieste dei servizi;

, CONSIDERATO che gli acquisti ipotizzati sono inferiori alla soglia minima di fornitura che, alla data odierna come si evince dai documenti allegati alla

presente a farne parte integrante e sostanziale, sono di euro 400,00 al netto d'Iva di legge;

RITENUTO quindi possibile procedere agli acquisti sul mercato locale, ferme restando gli adempimenti e le normative di cui sotto ;

VERIFICATO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 7 comma 6 del Dlgs. 165/2001, per quanto attiene all'affidamento dell'incarico al dott. Sgardoli, il quale disposto consente alle PP.AA. di conferire incarichi individuali, "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio", mediante contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, purché ricorrano determinate condizioni, qui di seguito si esplicita quanto segue:

- Isecs di Correggio affida al Dr Guido Sgardoli l'incarico occasionale di lavoro autonomo per l' attività "Incontro con l'autore" nell'ambito del Progetto Lettura delle Biblioteche Einaudi e Piccolo Principe, rivolto alle scuole primarie e secondarie di primo grado per l'anno scolastico 2015/16, nelle date del 1°, 2 e 3 marzo 2016 dalle ore 9 alle 12.30 presso la sede della Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe, via Fazzano n° 9, nelle date del 1° e 2 marzo, e presso la sede della Biblioteca Einaudi Corso Cavour n° 7 nella data del 3 marzo. Durante tutte le mattine si svolgeranno due incontri consecutivi. Le prenotazioni da parte delle scuole e l'organizzazione degli incontri sono state coordinate dal personale delle biblioteche, che ha preventivamente distribuito i libri dell'autore alle classi partecipanti, per un totale di 460 ragazzi coinvolti con i loro insegnanti, nei 6 incontri calendarizzati;

- l'oggetto della prestazione consiste in molteplici incontri con l'Autore Sgardoli nell'ambito del Progetto Lettura 2015/2016 (2 incontri per mattina) per un totale di 6 incontri con le classi delle Scuole primarie e secondarie di Primo Grado;
- l'oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento ai sensi degli artt. 113 – bis e 114 del TU 267/2000 agli enti locali e dal Contratto di servizio alle competenze ISECS, nonché dagli atti di Programmazione approvati dal Consiglio Comunale per quanto attiene alla realizzazione di un percorso di Promozione della Lettura rivolto alle scuole Correggesi,
- la prestazione è di natura occasionale, di tipo intellettuale, temporanea, in riferimento al calendario delle iniziative in oggetto;

DATO ATTO CHE l' incaricato, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di

accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto

Considerato che, ad eccezione del collaboratore Sgardoli, le collaborazioni occasionali degli altri autori citati in premessa rientrano nell'ipotesi di cui all'art.7 del "Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione", che integra il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta comunale n. 193/97 e successive modificazioni e integrazioni, in quanto collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione di modica spesa ed inoltre incarichi occasionali affidati nell'ambito di iniziative culturali e manifestazioni che richiedono competenze di tipo artistico e di carattere infungibile attinente i diritti d'autore (ad esempio musicisti e scrittori);

CHE le collaborazioni occasionali in oggetto non necessitano di preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza dei collaboratori rientrando nelle tipologie di esclusione previste dall'art. 53, comma 6, del D.lgs 165/2001 e succ. mod.;

CHE le prestazioni hanno natura temporanea ed altamente specializzata;

DATO ATTO che l'atto verrà pubblicato sul sito web del comune in quanto NON rientrante nelle fattispecie di cui al punto 7 della Circolare Funzione Pubblica n.2/2008 e rientra nelle esclusioni di cui all'art 7 del Reg. Di G.C. n. 27 del 13.03.2008;

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO ATTO altresì che in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015 - 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

CHE il Piano Esecutivo di Gestione è stato variato con Delibera di CdA n. 22 del 30/6/2015, avente ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione" per l'esercizio finanziario - anno 2015";

CHE il PEG è stato ulteriormente variato con Delibera CdA ISECS n. 34 del 3/11/15, avente per oggetto “Presa atto variazione di Bilancio di previsione 2015, al Bilancio pluriennale 2015/17 e variazione al piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario – anno 2015” fino all'ultima variazione operata nella seduta del CdA del 02/12/2015 anche su poste del bilancio pluriennale 2015-2017;

RITENUTO di provvedere in merito;

Si propone, infine, di autorizzare l'economia preposta alla cassa economale istituita presso la Biblioteca all'anticipazione delle somme richieste per spese di modesta entità, urgenti e indifferibili, quali le spese impreviste e i rimborsi spese ai collaboratori ai sensi del vigente Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera C.d.A. 2 del 3.2.99 e modificato con delibera di Consiglio di amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011”;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla realizzazione degli eventi indicati in narrativa;
2. di quantificare l'importo in € 5.476,53 al lordo delle ritenute e di Iva di legge;
3. di dare atto che la somma di € 5.476,53 di cui sopra trova copertura:
 - per euro 350,00 La Cartotecnica di Correggio al Cap. 03360 art. 020 “Acquisto materiali di consumo per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2230/1;
 - per euro 380,00 Catellani Giorgio di Correggio al Cap. 03360 art. 020 “Acquisto materiali di consumo per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2230/2;
 - per euro 390,00 Muzik Station di Correggio al Cap. 03360 art. 020 “Acquisto materiali di consumo per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2230/3
 - per euro 1.125,00 Guido Sgardoli al Cap. 03355 art. 026 “incarichi per iniziative ludoteca” del Bilancio ISECS 2016 IMP. 329/1;
 - per euro 237,90 INPS /carico Ente su comp.Sgardoli al Cap. 03355 art. 026 “incarichi per iniziative ludoteca” del Bilancio ISECS 2016 IMP. 330/1
 - per euro 95,63 irap compenso Sgardoli al Cap.03355/027 “irap su incarichi ludoteca” del Bilancio ISECS 2016 IMP. 331/1;
 - per euro 312,50 Chandra Livia Candiani al Cap. 03360 art. 026 “incarichi per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2238/1;
 - per euro 187,50 Benedetta Bonfiglioli al Cap. 03360 art. 026 “incarichi per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2239/1;
 - per euro 150,00 INPS e IRAP /carico Ente su compenso/rimborso forfait Candiani + Bonfiglioli al Cap. 03360 art. 026 “incarichi per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2240/1
 - per euro 366,00 a Centro Sociale culturale ricreativo “25 Aprile” al cap. / art.

03360 / 025 "prestazione servizi iniziative ludoteca" del Bilancio ISECS 2015
IMP. 2241/1;

- per euro 360,00 al Personale Biblioteca / Ludoteca al Cap /art. 01100/500 "indennità di missione e trasferta" del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2244/1;
per € 1.140,00 per rimborso spese documentate ai seguenti collaboratori:
 - per euro 80,00 Massimo Canuti al Cap /art. 03360/026 "incarichi per iniziative biblioteca" imp.2243/1 ;
 - per euro 90,50 Geda Fabio al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca" del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/2
 - per euro 93,50 Marco Magnone al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca; del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/3
 - per euro 154,00 Alessandro Mari al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/4
 - per euro 210,00 Lazzarotto Marco al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/5
 - per euro 288,00 Guido Sgardoli al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca" del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/6
 - per euro 224,00 Chandra Livia Candiani al Cap./art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/7
 - per euro 382,00 Alessandro Mari compenso lordo (IVA INCLUSI) al cap/art. 03360 art. 026 "incarichi per iniziative" del Bilancio ISECS 2015 IMPEGNO 2242/1;

Prelevando i fondi mancanti dalle rispettive voci, qualora incipienti, dal cap/art 03360/041 "spese di pubblicità" e dal cap /art 03360/020 "materiali di consumo" del Bilancio ISECS 2015 della Biblioteca;

4. di dare atto che i codice CIG assegnati alla presente spesa tramite portale ANAC sono: X91174871E per La Cartotenica di Correggio (350,00);
XB21748730 per Catellani Giorgio (euro 380,00), X191748721 per Muzik Station (euro 390,00)

5. di esprimere parere contabile favorevole attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art 183 comma 7 dlgs 267/2000;

6. di autorizzare le economie preposte alle **cassa economiche** istituite presso la Biblioteca e all'ISECS all'anticipazione delle somme richieste per spese di modesta entità, urgenti e indifferibili, quali le spese per i rimborsi spese ai collaboratori, e rimborsata a rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, ai sensi del vigente Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera C.d.A. 2 del 3.2.99 e modificato con delibera di Consiglio di amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011";

7. di **accertare** la somma di euro **2.000,00 per** gli introiti derivanti dal contributo richiesto agli **studenti al cap /art** 00311/1500 "entrate per laboratori"

8. di individuare quale responsabile dell'esecuzione del presente servizio, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. e dell'art. 301 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i., il Responsabile del Servizio Biblioteca Comunale "G.Einaudi sig.

Alessandro Pelli e della Biblioteca - Ludoteca dott.ssa Marzia Ronchetti

IL DIRIGENTE DELL'ISECS
Dott. Dante Preti



ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA

OGGETTO: disciplinare incarico professionale di lavoro autonomo

Nell' anno duemilaquindici il giorno 30 del mese di dicembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, v.le Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dr. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell' interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)
- 2) Il Dr Guido Sgardoli, nato a San Donà di Piave (VE) il 19/10/1965 e residente a Treviso in via 14 Maggio 1944 n° 16 CAP 31100 - C.F SGRGDU65R19H8230

PREMESSO

- Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/03/2001 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;
- CHE con propria determinazione n. 286 del 15/12/2015 conservata agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l' incarico di cui al presente oggetto;
- Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al Dr Guido Sgardoli l'incarico occasionale di lavoro autonomo per l' attività “Incontro con l'autore” nell'ambito del Progetto Lettura delle Biblioteche Einaudi e Piccolo Principe, rivolto alle scuole primarie e secondarie di primo grado per l'anno scolastico 2015/16, nelle date del 1°, 2 e 3 marzo 2016 dalle ore 9 alle 12.30 presso la sede della Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe, via Fazzano n° 9, nelle date del 1° e 2 marzo, e presso la sede della Biblioteca Einaudi Corso Cavour n° 7 nella data del 3 marzo. Durante tutte le mattine si svolgeranno due incontri consecutivi. Le prenotazioni da parte delle scuole e l'organizzazione degli incontri sono state coordinate dal personale delle biblioteche, che ha preventivamente distribuito i libri dell'autore alle classi partecipanti, per un totale di 460 ragazzi coinvolti con i loro insegnanti, nei 6 incontri calendarizzati;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa. L' incarico verrà svolto presso la Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe e la Biblioteca Einaudi a Correggio, dove si svolgeranno i suddetti incontri;

ART. 3 - L'incaricato, tenuta ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Lo stesso, pertanto, non intende, in alcun modo, instaurare con l' ente committente rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma viceversa, rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all' art. 1, verrà corrisposto un compenso lordo di euro 1.125,00 al lordo degli oneri fiscali che sarà corrisposto entro 60 giorni dal ricevimento di notula per la liquidazione del compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico in oggetto;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. -approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131 ed esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n.642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per il contraente fin dalla data della sua stipula, così come pure per il Comune, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione.

In altro caso sarebbe necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all' art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

ART 10 - L' incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione > Trasparente > Disposizioni Generali > Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in orginale

IL DIRETTORE ISECS

Dr. Preti Dante

L'INCARICATO
Dr. Guido Sgardoli

STITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax
0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 286 del 15/12/2015

OGGETTO:

**ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON AUTORI
RIVOLTI ALLE SCUOLE CORREGGESI A CURA
DELLE BIBLIOTECHE DI CORREGGIO –
PROGRAMMA, IMPEGNO DI SPESA E
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI
COLLABORAZIONE OCCASIONALE**

UFFICIO PROPONENTE: BIBLIOTECA+LUDOTECA

Determinazione n. 286 del 15/12/2015

Oggetto: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON AUTORI RIVOLTI ALLE SCUOLE CORREGGESI A CURA DELLE BIBLIOTECHE DI CORREGGIO - PROGRAMMA, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

IL DIRETTORE dell' I.S.E.C.S.

Dott. Dante Preti

VISTA la relazione congiunta dei Responsabili Servizi Biblioteca e Ludoteca:

“Le biblioteche di Correggio da anni collaborano con le scuole del territorio, con il fine di promuovere la passione per la lettura e di avvicinare i bambini e i ragazzi alla loro biblioteca, un luogo amichevole, piacevole ed utile per il tempo libero o per le attività scolastiche.

Collaborano e partecipano ai diversi progetti proposti tutte le realtà scolastiche presenti sul territorio, coinvolgendo, per quanto attiene alla Biblioteca “G.Einaudi”, circa 2.100 ragazzi durante l'intero anno scolastico.

Come anticipato nella determinazione direttore ISECS n. 190 del 6/10/2015 ad oggetto “ ESITI DELLA RICERCA DI MERCATO: AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE HAMELIN DI BOLOGNA DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI PARTE DEL PROGETTO LETTURA DELLA BIBLIOTECA G EINAUDI DI CORREGGIO PER LE SCUOLE SECONDARIE A.S. 2015/16 – IMPEGNO DI SPESA” nell'anno scolastico 2015-2016, verranno organizzati dalla biblioteca Einaudi le seguenti attività:

- laboratori di lettura (affidati agli esperti dell'Associazione Hamelin di Bologna con atto 190/2015)

- incontri con autori (incontri con Sgardoli, in collaborazione con la Biblioteca ragazzi-Ludoteca P.Principe), indicativamente nel periodo gennaio – maggio

- visite guidate ai locali e ai servizi

- attività di prestito

- predisposizione bibliografie su richiesta degli insegnanti

- una mostra (in collaborazione con Ludoteca e Museo – atto 313/2015)

- Progetto Tondelli (incontri con le scuole secondarie in novembre, già descritti e la cui spesa risulta impegnata nell'atto 248/2015 “ Seminario Tondelli”)

Oggetto del presente atto sono gli incontri con l'autore e le visite guidate ai locali e ai servizi.

La visita guidata alla Biblioteca antica verrà preparata e condotta dal personale della biblioteca ed intende far conoscere agli studenti i fondi antichi della stessa , i manoscritti, gli incunaboli, le cinquecentine, e tutto il materiale librario antico con agganci alla storia della scrittura e alla nascita e diffusione del libro a

stampa, le miniature , e verranno visitati anche gli Archivi Storici con riferimenti all'importanza delle fonti storiche e alla memoria della storia locale.

La visita guidata alla Biblioteca Moderna sarà condotta dal personale della biblioteca e intende far conoscere agli studenti tutta la biblioteca moderna in tutte le sue parti, narrativa , saggistica , emeroteca, audiovisivi, encyclopedie tematiche ecc, le modalità di collocazione del materiale e gli strumenti per trovarlo, le opportunità che offre la biblioteca e le regole del prestito. Ci saranno degli accenni anche alla storia e all'evoluzione delle biblioteche moderne.

A tutti gli studenti che parteciperanno verrà consegnata la tessera di iscrizione alle Biblioteche di Correggio, con l'abilitazione gratuita agli audiovisivi fino a Maggio. Essendo tale attività, tenuta dal personale interno, non è stato posto un limite ai tempi di richiesta all'attività stessa, alla data di redazione della determinazione risultano prenotati circa 200 studenti (1 incontro per classe) ma altri se ne potrebbero aggiungere.

Quanto al ciclo di incontri con l'Autore, si precisa che l'autore prescelto è stato individuato tenendo conto del fatto che alcuni suoi libri toccano il tema del Progetto Lettura 2015-2016 che è “La bellezza dell'imperfezione ovvero la forza dell'autenticità”; gli studenti leggeranno preventivamente uno o più libri a scelta degli autori e prepareranno delle domande o dei piccoli interventi che rivolgeranno durante l'incontro.

Di seguito sono elencati gli incontri con gli autori, organizzati dalle Biblioteche di Correggio secondo il calendario di svolgimento:

- 22 Gennaio 2016: incontro con **Massimo Canuti** sul libro “Contro i cattivi funziona ” , nell'ambito delle iniziative sul tema del bullismo. Questo incontro (con Massimo Canuti) è in continuità con una proposta dell'assessorato all'Istruzione del Comune volta ad una riflessione sul bullismo che ha visto partecipanti ad Ottobre studenti delle scuole superiori ad uno spettacolo su questo tema e ora si rivolge alle medie con la lettura del libro “Contro i cattivi funziona” e l'incontro con il suo autore . Parteciperanno 90 studenti in sala conferenze alle 10,30 il 22 gennaio

Nell'ambito degli incontri /intervista con l'autore del P.L. :

- 3 Febbraio: Incontro con **Fabio Geda e M. Magnone** Parteciperanno 325 studenti

-13 febbraio: LECTIO MAGISTRALIS [l'iniziativa, in collaborazione con l'Associazione “Al Simposio” verrà descritta, prevedendone anche la spesa, con successivo atto essendo rivolta sia alla cittadinanza libera che alle scuole) Parteciperanno 400 studenti

- **15 Febbraio Mostra Ibby Silent Books** in collaborazione con Biblioteca Ragazzi Ludoteca "P.Principe" e Museo Civico già descritta nell'atto 313/2015; Parteciperanno 100 studenti
- **20 Febbraio: Incontro con Alessandro Mari** Parteciperanno 50 studenti
- **27 Febbraio Incontro con Lazzarotto Marco** Parteciperanno 90 studenti
- **1-3: Marzo Incontri con Guido Sgardoli** in collaborazione con la Biblioteca Ragazzi P.Principe: n. 6 incontri dal 1 al 3 marzo che coinvolgeranno complessivamente circa 460 studenti (per la Biblioteca Einaudi 180)
- **10 Marzo: Spettacolo teatrale su Sandro Pertini "Gli uomini per essere liberi"** (coinvolge circa 250 studenti, c/o la Sala XXV Aprile;
- **19 Marzo: Spettacolo nell'ambito del progetto "La Scuola a Teatro" dal titolo "La storia del Rock2"** (c/o il Teatro Asioli – si tratta di una lezione concerto messa in scena dal gruppo Flexus sulla musica degli anni '70/'90 – Nessuna spesa è prevista per tale iniziativa, Parteciperanno 21 classi
- **9 Aprile Incontro con Chandra Livia Candiani** Parteciperanno 80 studenti
- **19 Aprile: Incontro con Benedetta Bonfiglioli** di presentazione del suo libro Parteciperanno 200 studenti

Gli incontri verranno realizzati prevalentemente presso i locali della Sala Conferenze di Palazzo Principi o in altre salette della Biblioteca qualora si rendesse necessario, oltre che presso la Sala XXV aprile, qualora le sale della Biblioteca fossero non sufficienti e servissero ambienti più spaziosi.
Il costo del ciclo di incontri è di euro 5.476,53 al lordo delle ritenute di legge, così determinato:

- **euro 1.120,00** al lordo d'Iva di legge, per materiali di consumo necessari per la realizzazione dell'iniziativa, con acquisti per spese organizzative quali cancelleria per la produzione di bibliografie per i ragazzi, per le stampe di nuove tessere per il prestito, carta per fotocopie, supporti multimediali e cartacei quali ausili per le visite guidate, cavi di collegamento in sostituzione di quelli usurati, e acquisti minuti di materiali tecnologici per le sale in cui si realizzeranno gli incontri, supporti audio/video;
- **euro 1.458,53** per spese incarico occasionale dott. Sgardoli, più dettagliatamente compenso loro euro 1.125,00 +95,63 irap su compenso+ eventuale inps a carico Ente 237,90;
- **euro 366,00** spese per pulizie della Sala XXV Aprile a favore del CENTRO SOCIALE CULTURALE RICREATIVO "25 APRILE" Cf : 91068910354 ;
- **euro 400,00** rimborsi spese viaggio documentate ai relatori;
- **euro 1.100,00** : rimborsi vitto e pernottamenti documentati
- **euro 406,50**: spese per relatore Chandra Livia Candiani: compenso lordo euro 312,50 +27,00 irap+ eventuale inps a carico Ente 67,00;

- **euro 382,00** : spese per relatore Alessandro Mari, compenso lordo (IVA INCLUSA)
- **euro 243,50**: spese per relatore Benedetta Bonfiglioli: rimborso forfetario lordo lordo euro 187,50 +16,00 irap+ eventuale inps a carico Ente 40,00;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consigliare n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e del tempo libero;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

CONSIDERATO CHE a tutti gli studenti che parteciperanno a tutte le attività che coinvolgeranno collaboratori esterni verrà chiesto un contributo di euro 2,00/studente, calcolando approssimativamente il numero di studenti coinvolti, è previsto un incasso complessivo di euro 2.000,00

CHE gli incarichi di cui al presente atto rientrano nell'ambito delle attività previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi art 42 comma 2 TU 267/2000, con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/10/2014 che approva il Piano Programma dell'ISECS per l'anno 2015 e per il 2016 e delibera di CC n. 123 del 27/11/2015 (piano programma 2016);

DATO ATTO che, a norma dell'art 7 comma 6 del D. Lgs 165/2001 come introdotto dall'art. 32 del D.L. 223/2006, convertito nella L. 248/2006, si ricorre a professionalità esterne all'ente in quanto trattasi di prestazioni professionali con alta qualificazione nel settore, nell'un caso riferita all'ideazione e cura del progetto e dell'evento espositivo e nell'altro a soggetto con specifiche competenze settoriali che non si ritrovano all'interno dell'Ente e, conseguentemente, si ricade nella fattispecie di affidamenti di incarichi a carattere fiduciario ad alto contenuto professionale;

CHE risultano di comprovata specializzazione anche universitaria;

CHE all'interno dell'Ente non sono rinvenibili professionalità adeguate all'espletamento delle prestazioni soggette ad incarico di cui al presente atto;

VISTE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (d'ora innanzi Me.PA):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al

- comma 449 sopracitato, le “*altre amministrazioni pubbliche*” di cui all’art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 05/10/2010, n. 207;
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
 - art. 1 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3, della L. 23/12/1999 n.488;
 - art. 1, commi 455 ,456, 449, 450;
 - art. 33 comma 3-bis D.L. 66/2014;

VISTO in particolare l’art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006” in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, che introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all’art. 85 comma 13 dello stesso Codice e che in particolare prevede che le Stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

VERIFICATO da istruttoria esperita dal competente Servizio Biblioteca sul portale Acquistinretepa.it che i materiali di consumo di cui si rende necessario l’acquisto rientrano nell’iniziativa “Cancelleria104”, “office103”, “promas114”;

Per quanto riguarda l’approvvigionamento di tale materiale, vario ed eterogeneo, si segnala la necessità di procedere con ritiro f.co magazzino e non con consegne f.co cantiere, in quanto i magazzini comunali e quelli nella disponibilità di ISECS non sono organizzati per lo stoccaggio di quantità di materiale di consumo. Gli acquisti dovranno quindi avvenire con tempestività e con porzionature limitate alla singola esigenza. Date queste condizioni, si ritiene necessario approvvigionarsi presso fornitori che abbiano il magazzino a Correggio, per ovvie ragioni di economicità e rapidità di esecuzione;

CHE i prezzi della convenzioni attive CONSIP vengono usate quali parametro qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni per le acquisizioni in economia (art. 26 c. 3 l. 488/1999 e art. 1 c. 449 l. 296/2006) nel caso si ricorra, per urgenza e minime quantità di articoli da acquistare, a fornitori locali o ad Oda dirette effettuabili in Mepa, nel caso di articoli a catalogo che soddisfino specifiche richieste dei servizi;

, CONSIDERATO che gli acquisti ipotizzati sono inferiori alla soglia minima di fornitura che, alla data odierna come si evince dai documenti allegati alla

presente a farne parte integrante e sostanziale, sono di euro 400,00 al netto d'Iva di legge;

RITENUTO quindi possibile procedere agli acquisti sul mercato locale, ferme restando gli adempimenti e le normative di cui sotto ;

VERIFICATO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 7 comma 6 del Dlgs. 165/2001, per quanto attiene all'affidamento dell'incarico al dott. Sgardoli, il quale disposto consente alle PP.AA. di conferire incarichi individuali, "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio", mediante contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, purché ricorrano determinate condizioni, qui di seguito si esplicita quanto segue:

- Isecs di Correggio affida al Dr Guido Sgardoli l'incarico occasionale di lavoro autonomo per l' attività "Incontro con l'autore" nell'ambito del Progetto Lettura delle Biblioteche Einaudi e Piccolo Principe, rivolto alle scuole primarie e secondarie di primo grado per l'anno scolastico 2015/16, nelle date del 1°, 2 e 3 marzo 2016 dalle ore 9 alle 12.30 presso la sede della Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe, via Fazzano n° 9, nelle date del 1° e 2 marzo, e presso la sede della Biblioteca Einaudi Corso Cavour n° 7 nella data del 3 marzo. Durante tutte le mattine si svolgeranno due incontri consecutivi. Le prenotazioni da parte delle scuole e l'organizzazione degli incontri sono state coordinate dal personale delle biblioteche, che ha preventivamente distribuito i libri dell'autore alle classi partecipanti, per un totale di 460 ragazzi coinvolti con i loro insegnanti, nei 6 incontri calendarizzati;

- l'oggetto della prestazione consiste in molteplici incontri con l'Autore Sgardoli nell'ambito del Progetto Lettura 2015/2016 (2 incontri per mattina) per un totale di 6 incontri con le classi delle Scuole primarie e secondarie di Primo Grado;
- l'oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento ai sensi degli artt. 113 – bis e 114 del TU 267/2000 agli enti locali e dal Contratto di servizio alle competenze ISECS, nonché dagli atti di Programmazione approvati dal Consiglio Comunale per quanto attiene alla realizzazione di un percorso di Promozione della Lettura rivolto alle scuole Correggesi,
- la prestazione è di natura occasionale, di tipo intellettuale, temporanea, in riferimento al calendario delle iniziative in oggetto;

DATO ATTO CHE l' incaricato, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di

accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto

Considerato che, ad eccezione del collaboratore Sgardoli, le collaborazioni occasionali degli altri autori citati in premessa rientrano nell'ipotesi di cui all'art.7 del "Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione", che integra il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta comunale n. 193/97 e successive modificazioni e integrazioni, in quanto collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione di modica spesa ed inoltre incarichi occasionali affidati nell'ambito di iniziative culturali e manifestazioni che richiedono competenze di tipo artistico e di carattere infungibile attinente i diritti d'autore (ad esempio musicisti e scrittori);

CHE le collaborazioni occasionali in oggetto non necessitano di preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza dei collaboratori rientrando nelle tipologie di esclusione previste dall'art. 53, comma 6, del D.lgs 165/2001 e succ. mod.;

CHE le prestazioni hanno natura temporanea ed altamente specializzata;

DATO ATTO che l'atto verrà pubblicato sul sito web del comune in quanto NON rientrante nelle fattispecie di cui al punto 7 della Circolare Funzione Pubblica n.2/2008 e rientra nelle esclusioni di cui all'art 7 del Reg. Di G.C. n. 27 del 13.03.2008;

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO ATTO altresì che in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015 - 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

CHE il Piano Esecutivo di Gestione è stato variato con Delibera di CdA n. 22 del 30/6/2015, avente ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione" per l'esercizio finanziario - anno 2015";

CHE il PEG è stato ulteriormente variato con Delibera CdA ISECS n. 34 del 3/11/15, avente per oggetto “Presa atto variazione di Bilancio di previsione 2015, al Bilancio pluriennale 2015/17 e variazione al piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario – anno 2015” fino all'ultima variazione operata nella seduta del CdA del 02/12/2015 anche su poste del bilancio pluriennale 2015-2017;

RITENUTO di provvedere in merito;

Si propone, infine, di autorizzare l'economia preposta alla cassa economale istituita presso la Biblioteca all'anticipazione delle somme richieste per spese di modesta entità, urgenti e indifferibili, quali le spese impreviste e i rimborsi spese ai collaboratori ai sensi del vigente Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera C.d.A. 2 del 3.2.99 e modificato con delibera di Consiglio di amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011”;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla realizzazione degli eventi indicati in narrativa;
2. di quantificare l'importo in € 5.476,53 al lordo delle ritenute e di Iva di legge;
3. di dare atto che la somma di € 5.476,53 di cui sopra trova copertura:
 - per euro 350,00 La Cartotecnica di Correggio al Cap. 03360 art. 020 “Acquisto materiali di consumo per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2230/1;
 - per euro 380,00 Catellani Giorgio di Correggio al Cap. 03360 art. 020 “Acquisto materiali di consumo per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2230/2;
 - per euro 390,00 Muzik Station di Correggio al Cap. 03360 art. 020 “Acquisto materiali di consumo per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2230/3
 - per euro 1.125,00 Guido Sgardoli al Cap. 03355 art. 026 “incarichi per iniziative ludoteca” del Bilancio ISECS 2016 IMP. 329/1;
 - per euro 237,90 INPS /carico Ente su comp.Sgardoli al Cap. 03355 art. 026 “incarichi per iniziative ludoteca” del Bilancio ISECS 2016 IMP. 330/1
 - per euro 95,63 irap compenso Sgardoli al Cap.03355/027 “irap su incarichi ludoteca” del Bilancio ISECS 2016 IMP. 331/1;
 - per euro 312,50 Chandra Livia Candiani al Cap. 03360 art. 026 “incarichi per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2238/1;
 - per euro 187,50 Benedetta Bonfiglioli al Cap. 03360 art. 026 “incarichi per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2239/1;
 - per euro 150,00 INPS e IRAP /carico Ente su compenso/rimborso forfait Candiani + Bonfiglioli al Cap. 03360 art. 026 “incarichi per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2240/1
 - per euro 366,00 a Centro Sociale culturale ricreativo “25 Aprile” al cap. / art.

03360 / 025 "prestazione servizi iniziative ludoteca" del Bilancio ISECS 2015
IMP. 2241/1;

- per euro 360,00 al Personale Biblioteca / Ludoteca al Cap /art. 01100/500 "indennità di missione e trasferta" del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2244/1;
per € 1.140,00 per rimborso spese documentate ai seguenti collaboratori:
 - per euro 80,00 Massimo Canuti al Cap /art. 03360/026 "incarichi per iniziative biblioteca" imp.2243/1 ;
 - per euro 90,50 Geda Fabio al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca" del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/2
 - per euro 93,50 Marco Magnone al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca; del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/3
 - per euro 154,00 Alessandro Mari al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/4
 - per euro 210,00 Lazzarotto Marco al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/5
 - per euro 288,00 Guido Sgardoli al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca" del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/6
 - per euro 224,00 Chandra Livia Candiani al Cap./art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/7
 - per euro 382,00 Alessandro Mari compenso lordo (IVA INCLUSI) al cap/art. 03360 art. 026 "incarichi per iniziative" del Bilancio ISECS 2015 IMPEGNO 2242/1;

Prelevando i fondi mancanti dalle rispettive voci, qualora incipienti, dal cap/art 03360/041 "spese di pubblicità" e dal cap /art 03360/020 "materiali di consumo" del Bilancio ISECS 2015 della Biblioteca;

4. di dare atto che i codice CIG assegnati alla presente spesa tramite portale ANAC sono: X91174871E per La Cartotenica di Correggio (350,00);
XB21748730 per Catellani Giorgio (euro 380,00), X191748721 per Muzik Station (euro 390,00)

5. di esprimere parere contabile favorevole attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art 183 comma 7 dlgs 267/2000;

6. di autorizzare le economie preposte alle **cassa economiche** istituite presso la Biblioteca e all'ISECS all'anticipazione delle somme richieste per spese di modesta entità, urgenti e indifferibili, quali le spese per i rimborsi spese ai collaboratori, e rimborsata a rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, ai sensi del vigente Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera C.d.A. 2 del 3.2.99 e modificato con delibera di Consiglio di amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011";

7. di **accertare** la somma di euro **2.000,00 per** gli introiti derivanti dal contributo richiesto agli **studenti al cap /art** 00311/1500 "entrate per laboratori"

8. di individuare quale responsabile dell'esecuzione del presente servizio, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. e dell'art. 301 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i., il Responsabile del Servizio Biblioteca Comunale "G.Einaudi sig.

Alessandro Pelli e della Biblioteca - Ludoteca dott.ssa Marzia Ronchetti

IL DIRIGENTE DELL'ISECS
Dott. Dante Preti



ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA

OGGETTO: disciplinare incarico professionale di lavoro autonomo

Nell' anno duemilaquindici il giorno 30 del mese di dicembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, v.le Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dr. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell' interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)
- 2) Il Dr Guido Sgardoli, nato a San Donà di Piave (VE) il 19/10/1965 e residente a Treviso in via 14 Maggio 1944 n° 16 CAP 31100 - C.F SGRGDU65R19H8230

PREMESSO

- Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/03/2001 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;
- CHE con propria determinazione n. 286 del 15/12/2015 conservata agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l' incarico di cui al presente oggetto;
- Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al Dr Guido Sgardoli l'incarico occasionale di lavoro autonomo per l' attività “Incontro con l'autore” nell'ambito del Progetto Lettura delle Biblioteche Einaudi e Piccolo Principe, rivolto alle scuole primarie e secondarie di primo grado per l'anno scolastico 2015/16, nelle date del 1°, 2 e 3 marzo 2016 dalle ore 9 alle 12.30 presso la sede della Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe, via Fazzano n° 9, nelle date del 1° e 2 marzo, e presso la sede della Biblioteca Einaudi Corso Cavour n° 7 nella data del 3 marzo. Durante tutte le mattine si svolgeranno due incontri consecutivi. Le prenotazioni da parte delle scuole e l'organizzazione degli incontri sono state coordinate dal personale delle biblioteche, che ha preventivamente distribuito i libri dell'autore alle classi partecipanti, per un totale di 460 ragazzi coinvolti con i loro insegnanti, nei 6 incontri calendarizzati;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa. L' incarico verrà svolto presso la Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe e la Biblioteca Einaudi a Correggio, dove si svolgeranno i suddetti incontri;

ART. 3 - L'incaricato, tenuta ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Lo stesso, pertanto, non intende, in alcun modo, instaurare con l' ente committente rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma viceversa, rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all' art. 1, verrà corrisposto un compenso lordo di euro 1.125,00 al lordo degli oneri fiscali che sarà corrisposto entro 60 giorni dal ricevimento di notula per la liquidazione del compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico in oggetto;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. -approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131 ed esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n.642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per il contraente fin dalla data della sua stipula, così come pure per il Comune, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione.

In altro caso sarebbe necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all' art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

ART 10 - L' incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione > Trasparente > Disposizioni Generali > Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in orginale

IL DIRETTORE ISECS

Dr. Preti Dante

L'INCARICATO
Dr. Guido Sgardoli

STITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax
0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 286 del 15/12/2015

OGGETTO:

**ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON AUTORI
RIVOLTI ALLE SCUOLE CORREGGESI A CURA
DELLE BIBLIOTECHE DI CORREGGIO –
PROGRAMMA, IMPEGNO DI SPESA E
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI
COLLABORAZIONE OCCASIONALE**

UFFICIO PROPONENTE: BIBLIOTECA+LUDOTECA

Determinazione n. 286 del 15/12/2015

Oggetto: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON AUTORI RIVOLTI ALLE SCUOLE CORREGGESI A CURA DELLE BIBLIOTECHE DI CORREGGIO - PROGRAMMA, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

IL DIRETTORE dell' I.S.E.C.S.

Dott. Dante Preti

VISTA la relazione congiunta dei Responsabili Servizi Biblioteca e Ludoteca:

“Le biblioteche di Correggio da anni collaborano con le scuole del territorio, con il fine di promuovere la passione per la lettura e di avvicinare i bambini e i ragazzi alla loro biblioteca, un luogo amichevole, piacevole ed utile per il tempo libero o per le attività scolastiche.

Collaborano e partecipano ai diversi progetti proposti tutte le realtà scolastiche presenti sul territorio, coinvolgendo, per quanto attiene alla Biblioteca “G.Einaudi”, circa 2.100 ragazzi durante l'intero anno scolastico.

Come anticipato nella determinazione direttore ISECS n. 190 del 6/10/2015 ad oggetto “ ESITI DELLA RICERCA DI MERCATO: AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE HAMELIN DI BOLOGNA DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI PARTE DEL PROGETTO LETTURA DELLA BIBLIOTECA G EINAUDI DI CORREGGIO PER LE SCUOLE SECONDARIE A.S. 2015/16 – IMPEGNO DI SPESA” nell'anno scolastico 2015-2016, verranno organizzati dalla biblioteca Einaudi le seguenti attività:

- laboratori di lettura (affidati agli esperti dell'Associazione Hamelin di Bologna con atto 190/2015)

- incontri con autori (incontri con Sgardoli, in collaborazione con la Biblioteca ragazzi-Ludoteca P.Principe), indicativamente nel periodo gennaio – maggio

- visite guidate ai locali e ai servizi

- attività di prestito

- predisposizione bibliografie su richiesta degli insegnanti

- una mostra (in collaborazione con Ludoteca e Museo – atto 313/2015)

- Progetto Tondelli (incontri con le scuole secondarie in novembre, già descritti e la cui spesa risulta impegnata nell'atto 248/2015 “ Seminario Tondelli”)

Oggetto del presente atto sono gli incontri con l'autore e le visite guidate ai locali e ai servizi.

La visita guidata alla Biblioteca antica verrà preparata e condotta dal personale della biblioteca ed intende far conoscere agli studenti i fondi antichi della stessa , i manoscritti, gli incunaboli, le cinquecentine, e tutto il materiale librario antico con agganci alla storia della scrittura e alla nascita e diffusione del libro a

stampa, le miniature , e verranno visitati anche gli Archivi Storici con riferimenti all'importanza delle fonti storiche e alla memoria della storia locale.

La visita guidata alla Biblioteca Moderna sarà condotta dal personale della biblioteca e intende far conoscere agli studenti tutta la biblioteca moderna in tutte le sue parti, narrativa , saggistica , emeroteca, audiovisivi, encyclopedie tematiche ecc, le modalità di collocazione del materiale e gli strumenti per trovarlo, le opportunità che offre la biblioteca e le regole del prestito. Ci saranno degli accenni anche alla storia e all'evoluzione delle biblioteche moderne.

A tutti gli studenti che parteciperanno verrà consegnata la tessera di iscrizione alle Biblioteche di Correggio, con l'abilitazione gratuita agli audiovisivi fino a Maggio. Essendo tale attività, tenuta dal personale interno, non è stato posto un limite ai tempi di richiesta all'attività stessa, alla data di redazione della determinazione risultano prenotati circa 200 studenti (1 incontro per classe) ma altri se ne potrebbero aggiungere.

Quanto al ciclo di incontri con l'Autore, si precisa che l'autore prescelto è stato individuato tenendo conto del fatto che alcuni suoi libri toccano il tema del Progetto Lettura 2015-2016 che è “La bellezza dell'imperfezione ovvero la forza dell'autenticità”; gli studenti leggeranno preventivamente uno o più libri a scelta degli autori e prepareranno delle domande o dei piccoli interventi che rivolgeranno durante l'incontro.

Di seguito sono elencati gli incontri con gli autori, organizzati dalle Biblioteche di Correggio secondo il calendario di svolgimento:

- 22 Gennaio 2016: incontro con **Massimo Canuti** sul libro “Contro i cattivi funziona ” , nell'ambito delle iniziative sul tema del bullismo. Questo incontro (con Massimo Canuti) è in continuità con una proposta dell'assessorato all'Istruzione del Comune volta ad una riflessione sul bullismo che ha visto partecipanti ad Ottobre studenti delle scuole superiori ad uno spettacolo su questo tema e ora si rivolge alle medie con la lettura del libro “Contro i cattivi funziona” e l'incontro con il suo autore . Parteciperanno 90 studenti in sala conferenze alle 10,30 il 22 gennaio

Nell'ambito degli incontri /intervista con l'autore del P.L. :

- 3 Febbraio: Incontro con **Fabio Geda e M. Magnone** Parteciperanno 325 studenti

-13 febbraio: LECTIO MAGISTRALIS [l'iniziativa, in collaborazione con l'Associazione “Al Simposio” verrà descritta, prevedendone anche la spesa, con successivo atto essendo rivolta sia alla cittadinanza libera che alle scuole) Parteciperanno 400 studenti

- **15 Febbraio Mostra Ibby Silent Books** in collaborazione con Biblioteca Ragazzi Ludoteca "P.Principe" e Museo Civico già descritta nell'atto 313/2015; Parteciperanno 100 studenti
- **20 Febbraio: Incontro con Alessandro Mari** Parteciperanno 50 studenti
- **27 Febbraio Incontro con Lazzarotto Marco** Parteciperanno 90 studenti
- **1-3: Marzo Incontri con Guido Sgardoli** in collaborazione con la Biblioteca Ragazzi P.Principe: n. 6 incontri dal 1 al 3 marzo che coinvolgeranno complessivamente circa 460 studenti (per la Biblioteca Einaudi 180)
- **10 Marzo: Spettacolo teatrale su Sandro Pertini "Gli uomini per essere liberi"** (coinvolge circa 250 studenti, c/o la Sala XXV Aprile;
- **19 Marzo: Spettacolo nell'ambito del progetto "La Scuola a Teatro" dal titolo "La storia del Rock2"** (c/o il Teatro Asioli – si tratta di una lezione concerto messa in scena dal gruppo Flexus sulla musica degli anni '70/'90 – Nessuna spesa è prevista per tale iniziativa, Parteciperanno 21 classi
- **9 Aprile Incontro con Chandra Livia Candiani** Parteciperanno 80 studenti
- **19 Aprile: Incontro con Benedetta Bonfiglioli** di presentazione del suo libro Parteciperanno 200 studenti

Gli incontri verranno realizzati prevalentemente presso i locali della Sala Conferenze di Palazzo Principi o in altre salette della Biblioteca qualora si rendesse necessario, oltre che presso la Sala XXV aprile, qualora le sale della Biblioteca fossero non sufficienti e servissero ambienti più spaziosi.
Il costo del ciclo di incontri è di euro 5.476,53 al lordo delle ritenute di legge, così determinato:

- **euro 1.120,00** al lordo d'Iva di legge, per materiali di consumo necessari per la realizzazione dell'iniziativa, con acquisti per spese organizzative quali cancelleria per la produzione di bibliografie per i ragazzi, per le stampe di nuove tessere per il prestito, carta per fotocopie, supporti multimediali e cartacei quali ausili per le visite guidate, cavi di collegamento in sostituzione di quelli usurati, e acquisti minuti di materiali tecnologici per le sale in cui si realizzeranno gli incontri, supporti audio/video;
- **euro 1.458,53** per spese incarico occasionale dott. Sgardoli, più dettagliatamente compenso loro euro 1.125,00 +95,63 irap su compenso+ eventuale inps a carico Ente 237,90;
- **euro 366,00** spese per pulizie della Sala XXV Aprile a favore del CENTRO SOCIALE CULTURALE RICREATIVO "25 APRILE" Cf : 91068910354 ;
- **euro 400,00** rimborsi spese viaggio documentate ai relatori;
- **euro 1.100,00** : rimborsi vitto e pernottamenti documentati
- **euro 406,50**: spese per relatore Chandra Livia Candiani: compenso lordo euro 312,50 +27,00 irap+ eventuale inps a carico Ente 67,00;

- **euro 382,00** : spese per relatore Alessandro Mari, compenso lordo (IVA INCLUSA)
- **euro 243,50**: spese per relatore Benedetta Bonfiglioli: rimborso forfetario lordo lordo euro 187,50 +16,00 irap+ eventuale inps a carico Ente 40,00;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consigliare n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e del tempo libero;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

CONSIDERATO CHE a tutti gli studenti che parteciperanno a tutte le attività che coinvolgeranno collaboratori esterni verrà chiesto un contributo di euro 2,00/studente, calcolando approssimativamente il numero di studenti coinvolti, è previsto un incasso complessivo di euro 2.000,00

CHE gli incarichi di cui al presente atto rientrano nell'ambito delle attività previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi art 42 comma 2 TU 267/2000, con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/10/2014 che approva il Piano Programma dell'ISECS per l'anno 2015 e per il 2016 e delibera di CC n. 123 del 27/11/2015 (piano programma 2016);

DATO ATTO che, a norma dell'art 7 comma 6 del D. Lgs 165/2001 come introdotto dall'art. 32 del D.L. 223/2006, convertito nella L. 248/2006, si ricorre a professionalità esterne all'ente in quanto trattasi di prestazioni professionali con alta qualificazione nel settore, nell'un caso riferita all'ideazione e cura del progetto e dell'evento espositivo e nell'altro a soggetto con specifiche competenze settoriali che non si ritrovano all'interno dell'Ente e, conseguentemente, si ricade nella fattispecie di affidamenti di incarichi a carattere fiduciario ad alto contenuto professionale;

CHE risultano di comprovata specializzazione anche universitaria;

CHE all'interno dell'Ente non sono rinvenibili professionalità adeguate all'espletamento delle prestazioni soggette ad incarico di cui al presente atto;

VISTE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (d'ora innanzi Me.PA):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al

- comma 449 sopracitato, le “*altre amministrazioni pubbliche*” di cui all’art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 05/10/2010, n. 207;
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
 - art. 1 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3, della L. 23/12/1999 n.488;
 - art. 1, commi 455 ,456, 449, 450;
 - art. 33 comma 3-bis D.L. 66/2014;

VISTO in particolare l’art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006” in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, che introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all’art. 85 comma 13 dello stesso Codice e che in particolare prevede che le Stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

VERIFICATO da istruttoria esperita dal competente Servizio Biblioteca sul portale Acquistinretepa.it che i materiali di consumo di cui si rende necessario l’acquisto rientrano nell’iniziativa “Cancelleria104”, “office103”, “promas114”;

Per quanto riguarda l’approvvigionamento di tale materiale, vario ed eterogeneo, si segnala la necessità di procedere con ritiro f.co magazzino e non con consegne f.co cantiere, in quanto i magazzini comunali e quelli nella disponibilità di ISECS non sono organizzati per lo stoccaggio di quantità di materiale di consumo. Gli acquisti dovranno quindi avvenire con tempestività e con porzionature limitate alla singola esigenza. Date queste condizioni, si ritiene necessario approvvigionarsi presso fornitori che abbiano il magazzino a Correggio, per ovvie ragioni di economicità e rapidità di esecuzione;

CHE i prezzi della convenzioni attive CONSIP vengono usate quali parametro qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni per le acquisizioni in economia (art. 26 c. 3 l. 488/1999 e art. 1 c. 449 l. 296/2006) nel caso si ricorra, per urgenza e minime quantità di articoli da acquistare, a fornitori locali o ad Oda dirette effettuabili in Mepa, nel caso di articoli a catalogo che soddisfino specifiche richieste dei servizi;

, CONSIDERATO che gli acquisti ipotizzati sono inferiori alla soglia minima di fornitura che, alla data odierna come si evince dai documenti allegati alla

presente a farne parte integrante e sostanziale, sono di euro 400,00 al netto d'Iva di legge;

RITENUTO quindi possibile procedere agli acquisti sul mercato locale, ferme restando gli adempimenti e le normative di cui sotto ;

VERIFICATO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 7 comma 6 del Dlgs. 165/2001, per quanto attiene all'affidamento dell'incarico al dott. Sgardoli, il quale disposto consente alle PP.AA. di conferire incarichi individuali, "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio", mediante contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, purché ricorrano determinate condizioni, qui di seguito si esplicita quanto segue:

- Isecs di Correggio affida al Dr Guido Sgardoli l'incarico occasionale di lavoro autonomo per l' attività "Incontro con l'autore" nell'ambito del Progetto Lettura delle Biblioteche Einaudi e Piccolo Principe, rivolto alle scuole primarie e secondarie di primo grado per l'anno scolastico 2015/16, nelle date del 1°, 2 e 3 marzo 2016 dalle ore 9 alle 12.30 presso la sede della Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe, via Fazzano n° 9, nelle date del 1° e 2 marzo, e presso la sede della Biblioteca Einaudi Corso Cavour n° 7 nella data del 3 marzo. Durante tutte le mattine si svolgeranno due incontri consecutivi. Le prenotazioni da parte delle scuole e l'organizzazione degli incontri sono state coordinate dal personale delle biblioteche, che ha preventivamente distribuito i libri dell'autore alle classi partecipanti, per un totale di 460 ragazzi coinvolti con i loro insegnanti, nei 6 incontri calendarizzati;

- l'oggetto della prestazione consiste in molteplici incontri con l'Autore Sgardoli nell'ambito del Progetto Lettura 2015/2016 (2 incontri per mattina) per un totale di 6 incontri con le classi delle Scuole primarie e secondarie di Primo Grado;
- l'oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento ai sensi degli artt. 113 – bis e 114 del TU 267/2000 agli enti locali e dal Contratto di servizio alle competenze ISECS, nonché dagli atti di Programmazione approvati dal Consiglio Comunale per quanto attiene alla realizzazione di un percorso di Promozione della Lettura rivolto alle scuole Correggesi,
- la prestazione è di natura occasionale, di tipo intellettuale, temporanea, in riferimento al calendario delle iniziative in oggetto;

DATO ATTO CHE l' incaricato, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di

accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto

Considerato che, ad eccezione del collaboratore Sgardoli, le collaborazioni occasionali degli altri autori citati in premessa rientrano nell'ipotesi di cui all'art.7 del "Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione", che integra il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta comunale n. 193/97 e successive modificazioni e integrazioni, in quanto collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione di modica spesa ed inoltre incarichi occasionali affidati nell'ambito di iniziative culturali e manifestazioni che richiedono competenze di tipo artistico e di carattere infungibile attinente i diritti d'autore (ad esempio musicisti e scrittori);

CHE le collaborazioni occasionali in oggetto non necessitano di preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza dei collaboratori rientrando nelle tipologie di esclusione previste dall'art. 53, comma 6, del D.lgs 165/2001 e succ. mod.;

CHE le prestazioni hanno natura temporanea ed altamente specializzata;

DATO ATTO che l'atto verrà pubblicato sul sito web del comune in quanto NON rientrante nelle fattispecie di cui al punto 7 della Circolare Funzione Pubblica n.2/2008 e rientra nelle esclusioni di cui all'art 7 del Reg. Di G.C. n. 27 del 13.03.2008;

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO ATTO altresì che in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015 - 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

CHE il Piano Esecutivo di Gestione è stato variato con Delibera di CdA n. 22 del 30/6/2015, avente ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione" per l'esercizio finanziario - anno 2015";

CHE il PEG è stato ulteriormente variato con Delibera CdA ISECS n. 34 del 3/11/15, avente per oggetto “Presa atto variazione di Bilancio di previsione 2015, al Bilancio pluriennale 2015/17 e variazione al piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario – anno 2015” fino all'ultima variazione operata nella seduta del CdA del 02/12/2015 anche su poste del bilancio pluriennale 2015-2017;

RITENUTO di provvedere in merito;

Si propone, infine, di autorizzare l'economia preposta alla cassa economale istituita presso la Biblioteca all'anticipazione delle somme richieste per spese di modesta entità, urgenti e indifferibili, quali le spese impreviste e i rimborsi spese ai collaboratori ai sensi del vigente Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera C.d.A. 2 del 3.2.99 e modificato con delibera di Consiglio di amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011”;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla realizzazione degli eventi indicati in narrativa;
2. di quantificare l'importo in € 5.476,53 al lordo delle ritenute e di Iva di legge;
3. di dare atto che la somma di € 5.476,53 di cui sopra trova copertura:
 - per euro 350,00 La Cartotecnica di Correggio al Cap. 03360 art. 020 “Acquisto materiali di consumo per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2230/1;
 - per euro 380,00 Catellani Giorgio di Correggio al Cap. 03360 art. 020 “Acquisto materiali di consumo per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2230/2;
 - per euro 390,00 Muzik Station di Correggio al Cap. 03360 art. 020 “Acquisto materiali di consumo per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2230/3
 - per euro 1.125,00 Guido Sgardoli al Cap. 03355 art. 026 “incarichi per iniziative ludoteca” del Bilancio ISECS 2016 IMP. 329/1;
 - per euro 237,90 INPS /carico Ente su comp.Sgardoli al Cap. 03355 art. 026 “incarichi per iniziative ludoteca” del Bilancio ISECS 2016 IMP. 330/1
 - per euro 95,63 irap compenso Sgardoli al Cap.03355/027 “irap su incarichi ludoteca” del Bilancio ISECS 2016 IMP. 331/1;
 - per euro 312,50 Chandra Livia Candiani al Cap. 03360 art. 026 “incarichi per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2238/1;
 - per euro 187,50 Benedetta Bonfiglioli al Cap. 03360 art. 026 “incarichi per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2239/1;
 - per euro 150,00 INPS e IRAP /carico Ente su compenso/rimborso forfait Candiani + Bonfiglioli al Cap. 03360 art. 026 “incarichi per iniziative” del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2240/1
 - per euro 366,00 a Centro Sociale culturale ricreativo “25 Aprile” al cap. / art.

03360 / 025 "prestazione servizi iniziative ludoteca" del Bilancio ISECS 2015
IMP. 2241/1;

- per euro 360,00 al Personale Biblioteca / Ludoteca al Cap /art. 01100/500 "indennità di missione e trasferta" del Bilancio ISECS 2015 IMP. 2244/1;
per € 1.140,00 per rimborso spese documentate ai seguenti collaboratori:
 - per euro 80,00 Massimo Canuti al Cap /art. 03360/026 "incarichi per iniziative biblioteca" imp.2243/1 ;
 - per euro 90,50 Geda Fabio al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca" del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/2
 - per euro 93,50 Marco Magnone al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca; del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/3
 - per euro 154,00 Alessandro Mari al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/4
 - per euro 210,00 Lazzarotto Marco al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/5
 - per euro 288,00 Guido Sgardoli al Cap /art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca" del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/6
 - per euro 224,00 Chandra Livia Candiani al Cap./art. 03360/025 "incarichi per iniziative biblioteca del Bilancio ISECS 2015 imp. 2243/7
 - per euro 382,00 Alessandro Mari compenso lordo (IVA INCLUSI) al cap/art. 03360 art. 026 "incarichi per iniziative" del Bilancio ISECS 2015 IMPEGNO 2242/1;

Prelevando i fondi mancanti dalle rispettive voci, qualora incipienti, dal cap/art 03360/041 "spese di pubblicità" e dal cap /art 03360/020 "materiali di consumo" del Bilancio ISECS 2015 della Biblioteca;

4. di dare atto che i codice CIG assegnati alla presente spesa tramite portale ANAC sono: X91174871E per La Cartotenica di Correggio (350,00);
XB21748730 per Catellani Giorgio (euro 380,00), X191748721 per Muzik Station (euro 390,00)

5. di esprimere parere contabile favorevole attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art 183 comma 7 dlgs 267/2000;

6. di autorizzare le economie preposte alle **cassa economiche** istituite presso la Biblioteca e all'ISECS all'anticipazione delle somme richieste per spese di modesta entità, urgenti e indifferibili, quali le spese per i rimborsi spese ai collaboratori, e rimborsata a rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, ai sensi del vigente Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera C.d.A. 2 del 3.2.99 e modificato con delibera di Consiglio di amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011";

7. di **accertare** la somma di euro **2.000,00 per** gli introiti derivanti dal contributo richiesto agli **studenti al cap /art** 00311/1500 "entrate per laboratori"

8. di individuare quale responsabile dell'esecuzione del presente servizio, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. e dell'art. 301 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i., il Responsabile del Servizio Biblioteca Comunale "G.Einaudi sig.

Alessandro Pelli e della Biblioteca - Ludoteca dott.ssa Marzia Ronchetti

IL DIRIGENTE DELL'ISECS
Dott. Dante Preti



ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA

OGGETTO: disciplinare incarico professionale di lavoro autonomo

Nell' anno duemilaquindici il giorno 30 del mese di dicembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, v.le Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dr. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell' interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)
- 2) Il Dr Guido Sgardoli, nato a San Donà di Piave (VE) il 19/10/1965 e residente a Treviso in via 14 Maggio 1944 n° 16 CAP 31100 - C.F SGRGDU65R19H8230

PREMESSO

- Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/03/2001 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;
- CHE con propria determinazione n. 286 del 15/12/2015 conservata agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l' incarico di cui al presente oggetto;
- Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al Dr Guido Sgardoli l'incarico occasionale di lavoro autonomo per l' attività “Incontro con l'autore” nell'ambito del Progetto Lettura delle Biblioteche Einaudi e Piccolo Principe, rivolto alle scuole primarie e secondarie di primo grado per l'anno scolastico 2015/16, nelle date del 1°, 2 e 3 marzo 2016 dalle ore 9 alle 12.30 presso la sede della Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe, via Fazzano n° 9, nelle date del 1° e 2 marzo, e presso la sede della Biblioteca Einaudi Corso Cavour n° 7 nella data del 3 marzo. Durante tutte le mattine si svolgeranno due incontri consecutivi. Le prenotazioni da parte delle scuole e l'organizzazione degli incontri sono state coordinate dal personale delle biblioteche, che ha preventivamente distribuito i libri dell'autore alle classi partecipanti, per un totale di 460 ragazzi coinvolti con i loro insegnanti, nei 6 incontri calendarizzati;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa. L' incarico verrà svolto presso la Biblioteca ragazzi Ludoteca Piccolo Principe e la Biblioteca Einaudi a Correggio, dove si svolgeranno i suddetti incontri;

ART. 3 - L'incaricato, tenuta ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Lo stesso, pertanto, non intende, in alcun modo, instaurare con l' ente committente rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma viceversa, rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all' art. 1, verrà corrisposto un compenso lordo di euro 1.125,00 al lordo degli oneri fiscali che sarà corrisposto entro 60 giorni dal ricevimento di notula per la liquidazione del compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico in oggetto;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. -approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131 ed esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n.642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per il contraente fin dalla data della sua stipula, così come pure per il Comune, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione.

In altro caso sarebbe necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all' art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

ART 10 - L' incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione > Trasparente > Disposizioni Generali > Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in orginale

IL DIRETTORE ISECS

Dr. Preti Dante

L'INCARICATO
Dr. Guido Sgardoli