

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**
Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 271 del 09/12/2015

OGGETTO:

**ESITO DELLA RICERCA SUL MERCATO
ELETTRONICO DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE PER SERVIZIO DI IDEAZIONE E
CONDUZIONE DI LABORATORI DIDATTICI MUSEALI
PROMOSSO DAL MUSEO CIVICO 'IL CORREGGIO'
PER L' ANNO SCOLASTICO 2015/16. AFFIDAMENTO
ALL'ASSOCIAZIONE MELUSINE – IMPEGNO DI SPESA
CIG XB116BCA78**

Ufficio Proponente: **Gabriele Fabbrici**

Determinazione n. 271 del 09.12.2015

Oggetto: ESITO DELLA RICERCA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER SERVIZIO D'IDEAZIONE E CONDUZIONE DI LABORATORI DIDATTICI MUSEALI PROMOSSO DAL MUSEO CIVICO 'IL CORREGGIO' PER L' ANNO SCOLASTICO 2015/16. AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE MELUSINE – IMPEGNO DI SPESA CIG XB116BCA78

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI

VISTA la relazione del Responsabile Museo che così recita:

“Per realizzare anche nel corso dell’anno scolastico 2015-2016 i consueti laboratori didattici museali, si è proceduto in prima istanza ad effettuare una ricognizione sul mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni dove il servizio non risulta essere presente né sul mercato elettronico (MEPA) né risultano esistenti convenzioni CONSIP e che quindi non ricorre, nella fattispecie, l’obbligo previsto dall’art. 1 del D.L. 06.07.2012 n. 95 convertito con modificazioni nella L. n. 135/2012. A seguito di tale esito negativo, si è quindi passati ad un’autonoma procedura di identificazione, tramite rete internet, di enti / associazioni / cooperative espletando una ricerca comparativa fra ditte analoghe mediante, innanzitutto una ricerca in rete internet per cercare associazioni che proponessero progetti simili o analoghi a quello per il quale si effettuava la ricerca. Sono state individuate le seguenti ditte;

- Le Macchine Celbi, via Petroni 9, 40126 Bologna
- Associazione Melusine via Fosdondo 80/F, 42015 Correggio
- Educarte Soc. Cooperativa, via Circonvallazione 57, 29028 Ponte dell’Olio (PC)
- Archeosistemi, via Nove Martiri 11/A, 42124 Reggio Emilia

Con determina n° 227 del 04/11/2015 è stato dato avvio alla procedura di ricerca di mercato atta ad identificare un soggetto idoneo per la del progetto di promozione ideazione e conduzione di laboratori didattici museali promosso dal Museo ‘Il Correggio’. Per tale servizio si è provveduto in prima istanza Si è quindi proceduto , invitando con apposita lettera raccomandata con ricevuta di ritorno del ditte di cui sopra.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, fissato entro le ore 13.00 del giorno 20/11/2015, fermo restando che in forza della precitata determinazione si sarebbe proceduto all’aggiudicazione anche in presenza di un’unica offerta, il gruppo di valutazione formato dal Dott. Dante Preti (Direttore ISECS), dalle dott.sse Francesca Manzini (Servizio Informaticismo) ed Erica Zarotti (Servizio Biblioteca), ha preso atto che, a fronte del ricevimento di tutte e quattro le ricevute di ritorno (acquisite agli atti), era stata ricevuta con consegna a mano nei termini prescritti, un’unica offerta, deponendola sul tavolo.

Tale offerta è risultata essere conforme a quanto indicato nella lettera di invito e completa in ogni sua parte e ed accoglibile non solo perché unica, ma perché la proposta progettuale contenuta è ben articolata e in linea con gli obiettivi didattici del Museo, oltre che rispondere a tutti i criteri esposti nella lettera di invito, come risulta dal verbale che si allega alla presente. Dal verbale allegato risulta un’offerta economica articolata per singolo intervento di 2 - 3 h (a fronte del minimo di 1 ora indicato nella richiesta di offerta) e per un numero complessivo ipotizzato di 30 per una spesa

complessiva di euro 2.458,00 più Iva di legge (pari a complessivi euro 2.999,00). Considerato quanto dichiarato nel verbale (che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale), si propone di approvare il medesimo verbale e di aggiudicare il servizio di ideazione e realizzazione di laboratori didattici del Museo Civico per l'a.s. 2015-201 all'Associazione Culturale Melusine.

Ai sensi della L. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche si è provveduto a richiedere per la conduzione dei suddetti incontri di lettura il codice identificativo gara (CIG) che risulta essere il seguente: XB116BCA78”.

VISTA la determinazione del Direttore Isecs n. 184 del 29/09/2015 prima citata;

VISTO il D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000;

DATO ATTO che le iniziative in oggetto, ai sensi dell'art. 42, comma 2, del TU 267/2000 rientrano nelle attività previste nel piano programma ISECS per il 2015;

Vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il “*Piano straordinario contro le mafie*” che all'art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;

PRESO ATTO CHE il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

PREMESSO CHE in data 17/12/2014 con deliberazione n. 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015-2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati

all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero così come modificata dalla n. 166 dell'1/10/04;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

RICHIAMATO l'art. 125 del Codice dei Contratti che prevede al comma 11 l'affidamento diretto per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, qualora individuate fra quelle in economia da apposito REGOLAMENTO dell'Ente;

RICHIAMATO il Nuovo Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16.4.2009 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 30/09/2011 che, all'art. 38, prevede l'affidamento diretto mediante cottimo fiduciario qualora l'importo della spesa per l'affidamento dei servizi e l'acquisizione dei beni, non superi l'ammontare di euro 40.000,00;

DATO ATTO che le spese per i servizi di cui al presente atto rientrano fra quelle contemplate nell'Allegato A per le quali l'art. 38 prevede l'affidamento diretto mediante cottimo fiduciario per importi inferiori a 40.000 euro;

RICHIAMATO anche in questo atto, espressamente l'art 4 comma 6 del DL 95/2012 come convertito in L. 135/2012 con la quale è il legislatore stesso che ha inteso introdurre espressamente una deroga/esclusione rinvenibile nell'art 4 comma 6 del DL 95/2012 come convertito in L. 135/2012, laddove nel disporre che "...le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 possono acquisire a titolo oneroso servizi di qualsiasi tipo, anche in base a convenzioni, da enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile esclusivamente in base a procedure previste dalla normativa nazionale in conformità con la disciplina comunitaria" successivamente ed espressamente dispone che "Sono escluse le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 383, gli enti di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266, le organizzazioni non governative di cui alla legge 26 febbraio 1987, n. 49, le cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381, le associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali."

CHE pertanto la presente è l'esito di una ricerca di mercato non rientrante nella stretta formalità delle procedure contrattuali di affidamento, ma comunque rispettosa dei principi generali dell'ordinamento in merito alla comparazione e trasparenza dell'agire amministrativo;

VISTO lo schema di convenzione allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale e nel quale si prevede il compenso riconosciuto a Melusine da liquidarsi in un'unica tranche dietro presentazione di regolare documentazione e rendiconto dell'attività effettivamente svolta;

Richiamato altresì il Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera C.d.A. 2 del 3.2.99 e modificato con delibera di Consiglio di amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011;

RITENUTO di provvedere in merito;

DATO atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

VISTO il regolamento contratti dell'ente approvato con delib. CC n° 37 del 16.4.2009 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n° 83 del 30/09/11;

RICHIAMATO l'art. 1 del Dlgs 192/2012 che, nel modificare il dlgs 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purchè in modo espresso un termine di pagamento superiore...in ogni caso non maggiore di 60 gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione; posto che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria, si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

DETERMINA

1. di procedere all'approvazione del verbale di cui all'allegato;
2. di procedere all'affidamento dell'ideazione e della realizzazione dei laboratori di cui in narrativa all'Associazione Melusine per le ragioni indicate in premessa;
3. di prevedere la spesa di euro 2.999,00 al lordo d'Iva di legge;
4. di impegnare la spesa di euro 2.999,00 come segue:
 - per euro 2.500,00 al Capitolo 14008/015 Bilancio ICESC 2015 Imp. 2050/1;
 - per euro 499,00 al capitolo 03364 / Art. 025 Bilancio ISECS 2015 Imp. 2051/1;
5. di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
6. di attestare la regolarità contabile e la copertura della spesa, ai sensi dell'art. 183 del Dlgs 267/2000;
6. di dare atto dell'acquisizione del CIG (codice identificativo di gara): XB116BCA78 presso l'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici e ad acquisire dalle ditte interessate l'impegno di rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art 3 comma 1 L. 136/2010;
7. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;

8. di risolvere i rapporti contrattuali di cui al presente atto qualora gli operatori economici non assolvano agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;

9. di inserire nei documenti contrattuali la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

10. di dare atto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio Biblioteca Dott. Gabriele Fabbri

IL DIRETTORE
Dott. Dante Preti



VERBALE PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE E CONDUZIONE DI LABORATORI DIDATTICI MUSEALI PROMOSSO DAL MUSEO CIVICO 'IL CORREGGIO' – ANNO SCOLASTICO 2015/16

L'anno 2015 addì 1 del mese di DICEMBRE alle ore 9,30 in Correggio nella sede dell'ISECS, in Viale della Repubblica, 8

Premesso che con Provvedimento n° 227 del 04/11/2015 esecutivo a tutti gli effetti di legge veniva approvata la ricerca di mercato per la realizzazione del progetto di promozione ideazione e conduzione di laboratori didattici museali promosso dal Museo "Il Correggio" per l'anno scolastico 2015/2016;

Il gruppo di valutazione composto da:

Dott. Dante Preti, Dirigente ISECS

Membro esperto – Dott.ssa Erica Zarotti, operatore del Servizio Biblioteca

Membro esperto con funzioni altresì di verbalizzazione – Dott.ssa Francesca Manzini, operatore del Servizio Informaturismo;

premesso che con comunicazione n prot 3332/IS datata 10/11/2015 avente per oggetto "Ricerca di mercato per realizzazione la realizzazione di Laboratori di didattica museale per l.a.s. 2015-2016 rivolte alle scuole primarie e secondarie del Comune di Correggio" – Richiesta inoltrata proposta – scheda curriculum dell'ente/associazione e preventivo" è stato inviato e recapitato ai seguenti Enti e Associazioni:

- Le Macchine Celbi, via Petroni 9, 40126 Bologna
- Associazione Melusine via Fosdondo 80/F, 42015 Correggio
- Educarte Soc. Cooperativa, via Circonvallazione 57, 29028 Ponte dell'Olio (PC)
- Archeosistemi, via Nove Martiri 11/A, 42124 Reggio Emilia

Considerato che il termine per la presentazione delle offerte era stato fissato entro le ore 13.00 del giorno 20/11/2015 e che si sarebbe proceduto all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, il gruppo di valutazione prende atto di aver ricevuto con consegna a mano nei termini prescritti, un'offerta e la depone sul tavolo.

L'operatore del Servizio Informaturismo procede all'apertura e alla valutazione del piego presentato dall'Associazione "Melusine" e constata che la documentazione è costituita da :

Documentazione amministrativa

Consistente in autodichiarazione ai sensi degli art. 45 e 46 del D..P.R 445/2000 (utilizzando la scheda "A" allegata)

Documentazione tecnica

Proposta di progetto articolata come sopra richiesto.

Inoltre: il curriculum e/o scheda dei principali servizi effettuati, delle esperienze dimostrate o dimostrabili nell'ambito dei servizi culturali oggetto della presente proposta e qualificazione ed esperienza degli esperti operatori culturale e dell'Associazione

Offerta economica

Contenente, l'offerta economica (utilizzando la scheda B) e articolata per singolo intervento ipotizzando un numero di interventi indicativamente pari a n. 30 (trenta).

Si esaminano attentamente i singoli elementi dell'offerta indicati nella lettera d'invito della ricerca di mercato:

La **Documentazione amministrativa** risulta contenere le dichiarazioni conformi alla lettera di invito e i documenti regolari; si dispone quindi l'**ammissibilità dell'offerta**;

Si esamina dunque la **documentazione tecnica** che risulta corredata da proposta di progetto per la promozione della lettura rivolta alle scuole correghesi e dal curriculum delle principali esperienze dimostrate nell'ambito dei servizi culturali e la qualificazione ed esperienza degli operatori culturali;

Si provvede ad esaminare l'**offerta economica**, articolata per singolo intervento di 2,00 a 3,00 h e per un numero complessivo di 30 interventi;

Dato atto che l'offerta pervenuta è completa in tutte le sue parti, e dopo aver esaminato attentamente tutti i requisiti è stata ritenuta conforme alla lettera d'invito;

Si provvede alla valutazione in base ai criteri esposti nella lettera d'invito che si riepilogano:

Proposta progettuale: articolazione qualità dell'offerta e corrispondenza dei contenuti – approccio metodologico in situazione	<p>La proposta progettuale dell'Associazione culturale Melusine risulta essere ben articolata e in linea con l'obiettivo Museo "Il Correggio".</p> <p>La linea tematica che l'Associazione promuove risulta congruente con le finalità espresse e la missione educativa del Museo.</p> <p>Per ogni laboratorio ipotizzato vengono dettagliatamente descritte la durata, la tipologia e la metodologia seguita nella conduzione dell'attività, il destinatario e i materiali utilizzati, nonché l'attinenza con il patrimonio del Museo stesso. I laboratori sono articolati in incontri di per ogni classe varianti da 2 a 3 ore, con approccio ben calibrato da introduzione propedeutica e attività pratica.</p>		
Quantità ed attinenza dei servizi prestati dall'Ente / Cooperativa o Associazione con i servizi richiesti	<p>Nel campo della didattica museale, l'Associazione Melusine e i suoi componenti promuovono laboratori e attività sulle province di Reggio, Modena e Parma, in decine di istituzioni scolastiche e numerosi musei..</p> <p>I servizi prestati dall'Associazione culturale Melusine sono perfettamente attinenti alle finalità del progetto di didattica museale.</p>		
Esperienza e qualificazione degli operatori nella disponibilità dell'offerente	L'Associazione culturale ha al suo attivo una concreta qualificazione professionale dei suoi operatori, come si evince dai curricula presentati.		
Offerta economica	L'offerta economica è stata determinata in 90,00 euro per ogni intervento con le classi di 2 - 3 ore cadauno (spese di viaggio incluse,		

	iva esclusa se ed in quanto dovuta).		
--	--------------------------------------	--	--

La proposta risulta essere ben articolata, e conforme alle finalità espresse dalla tematica che costituisce il progetto.

Considerato quanto sopra verificato, si AGGIUDICA in via provvisoria il servizio di realizzazione del “Progetto realizzazione di Laboratori di didattica museale per l’a.s. 2015-2016 rivolte alle scuole primarie e secondarie del Comune di Correggio” all’Associazione Culturale “Melusine”;

Si consegna il presente unitamente agli atti e documenti al Responsabile del Procedimento dott. Gabriele Fabbrici per gli adempimenti successivi.

La seduta ha termine alle ore 12.30

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale e previa lettura e conferma, che viene sottoscritto.

Correggio, li 01.12.2015

IL DIRIGENTE ISECS

f.to Dott. Dante Preti

IL MEMBRO ESPERTO

Operatore Servizio Biblioteca

f.to Erica Zarotti

IL MEMBRO VERBALIZZANTE

f.to Francesca Manzini

<p style="text-align: center;">ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI COMUNE DI CORREGGIO</p>

CONVENZIONE TRA L'ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI (ISECS) DEL COMUNE DI CORREGGIO E _____ DI _____ PER LA PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DI LABORATORI DI DIDATTICA DEL MUSEO "IL CORREGGIO" RIVOLTI ALLE SCUOLE SECONDARIE DI 1° E 2° GRADO DI CORREGGIO - A.S. 2015/16

L'anno duemilaquindici il giorno del mese di dicembre .nella Residenza dell'Istituzione per i servizi educativi Culturali e Sportivi del Comune di Correggio (di seguito ISECS) fra:

ISECS, CF/P.I. 00341180354, rappresentata dal Dott. Preti Dante, in qualità di Funzionario delegato dal Direttore ISECS

e

Associazione Culturale Melusine (di seguito denominata Associazione Melusine), con sede in Correggio, via Fosdondo 80/F

rappresentata dal Presidente/Legale rappresentante _____,

PREMESSO CHE

A) il Museo "Il Correggio", tra i suoi fini istituzionali, ha la divulgazione della conoscenza del proprio patrimonio e la realizzazione di laboratori di didattica museale;

B) per il conseguimento di questo fine, il Museo "Il Correggio" ha costruito negli anni un consolidato rapporto con le scuole e ha promosso e realizzato attività specificamente rivolte ai giovani;

C) grazie a questa offerta specificamente orientata, nel corso degli ultimi anni sono straordinariamente aumentati i dati di prestito e utilizzo della biblioteca da parte degli utenti compresi nella fascia d'età sopra indicata;

D) l'Associazione Melusine, attiva da anni a livello regionale nel settore della promozione di laboratori didattici museali, ha maturato un'ampia esperienza in questo campo ed è arrivata ad elaborare specifiche ed efficaci strategie, rispondendo con queste attività ai suoi fini statuari;

E) l'Associazione Melusine ha elaborato e proposto i seguenti progetti, rispondenti alle esigenze e agli obiettivi che il Museo si è dato;

SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. ISECS e Associazione Melusine concordano di operare in collaborazione, nel corso dell'anno scolastico 2015-16, per realizzare il progetto di realizzazione di laboratori didattici museali come indicato in premessa;

2. il Museo si impegna a

- a) contattare i professori delle scuole di Correggio medie e superiori
- b) calendarizzare di concerto con il Museo Civico e gli Istituti scolastici gli incontri
- c) mettere a disposizione gli spazi in cui accogliere le classi gratuitamente
- d) collaborare al buon svolgimento dell'incontro e all'utilizzo del Museo
- e) mettere a disposizione il materiale necessario

3. Associazione Melusine si impegna a

- a) condurre n. 30 laboratori (indicativamente) secondo il progetto approvato, garantendo la presenza di suo personale qualificato, della durata approssimativa di due ore l'uno;

- b) di condurre tali laboratori, qualora necessario, anche al di fuori della sede museale e presso le singole sedi scolastiche;
- c) attivare una polizza a copertura di eventuali danni cagionati a terzi, inclusa ISECS, nel corso dell'attività;
- d) raccordarsi, nella programmazione e realizzazione di tali attività, con il Responsabile del Museo "Il Correggio", al quale compete la direzione del Museo e delle attività ad essa connesse.

Al medesimo responsabile spettano le funzioni di controllo e verifica circa il regolare svolgimento del progetto. ISECS – sempre tramite il responsabile del Museo - si riserva altresì di richiedere la sostituzione del personale di Associazione Melusine incaricato dell'attuazione di tale progetto per il quale sia stata riscontrata dall' Istituzione medesima una non adeguata capacità professionale. Associazione Melusine si impegna a rispondere tempestivamente alla richiesta di ISECS.

4) Nell'ambito della collaborazione oggetto della presente convenzione ISECS verserà ad Associazione Melusine una somma di € 2.999,00 lordi, da liquidarsi in una soluzione unica al termine dell'anno scolastico e dietro presentazione di rendicontazione da parte di Associazione Melusine dell'attività effettivamente svolta. Se per ragioni di forza maggiore non potranno essere realizzati tutti gli incontri previsti, la somma spettante verrà ridotta in proporzione.

La presente convenzione ha durata da Dicembre 2015 a Giugno 2016

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.

F.to in originale
Per _____
Il Presidente

F.to in originale
Per ISECS
Il Direttore
Dott. Dante Preti