

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 262 del 04/12/2015

OGGETTO:

**AVVIO PROCEDIMENTO PER AFFIDAMENTO
SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALI
PROMOZIONALI PER I SERVIZI SCOLASTICI E
PER LA PRIMA INFANZIA PER L'ANNO
SCOLASTICO 2015/16 ATTRAVERSO SELEZIONE
SUL MERCATO ELETTRONICO**

Ufficio Proponente: SCUOLA

Determinazione n° 262 del 4/12/15

Oggetto: AVVIO PROCEDIMENTO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALI PROMOZIONALI PER I SERVIZI SCOLASTICI E PER LA PRIMA INFANZIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2015/16 ATTRAVERSO SELEZIONE SUL MERCATO ELETTRONICO

**IL DIRIGENTE
DOTT. DANTE PRETI**

Preso atto dell'opportunità di individuare una tipografia alla quale far stampare tutti i materiali promozionali delle attività realizzate nei servizi scolastici e della prima infanzia Isecs inerenti l'anno scolastico 2015/16, evitando di frammentare tale fornitura per ogni iniziativa e mantenendo così una omogenea visione d'insieme sulle produzioni dell'anno, che sono state così monitorate ed organizzate in un unico programma;

Viste le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA):

- Legge 488 del 23/12/1999, in particolare l'art. 26 su Consip e LR n. 11/2004 su Intercenter;
- Legge n. 296/2006, art. 1 commi 455, 456 ed in particolare 450, così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 "Spending Review 1", in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al comma 449, le "altre amministrazioni pubbliche" di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti approvato col DPR n. 207 del 05/10/2010;
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 "Spending Review 2";

Considerato il Dlgs n. 163/06 "Codice dei contratti pubblici" e smi, in particolare gli artt. 11 sulle fasi dell'affidamento, 33 sulle centrali di committenza, 82 sul criterio d'aggiudicazione al prezzo più basso e 85, comma 13, sulle gare telematiche;

Visto in particolare l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. che introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico che prevede come le Stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria solo con le seguenti modalità:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (OdA) o delle offerte ricevute in base alla richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati (RdO);
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

Verificato da istruttoria esperita dalla Responsabile del Servizio Acquisti che il servizio di cui si rende necessario l'acquisto è presente nel mercato elettronico sul portale Intercenter della Regione Emilia – Romagna alla voce "1150 - Stampati e prodotti finiti", e che si ritiene il mercato elettronico regionale più adeguato per la fornitura in oggetto;

Visto il "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti" approvato con Delibera di C.C. n. 37/2009 e modificato con Delibera del C.C. 83/2011, in particolare gli artt. 4 sulle centrali di committenza e 38 sull'acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria, prevedendo anche

l'affidamento diretto ad una sola ditta da parte del responsabile del procedimento qualora la spesa non superi l'importo di € 40.000 (iva esclusa);

CONSIDERATO:

- che il ricorso al mercato elettronico Me.Pa Intercent-ER consente all'Ente, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto e di procedere all'approvvigionamento di beni e servizi presenti nel catalogo mediante Ordine diretto di acquisto (OdA) o procedura selettiva denominata "Richiesta di Offerta" (RdO);

- che a monte dell'acquisto nel Me.PA vi è una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

VISTO l'art. 11, comma 2, del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure:

- il fine che con il presente contratto si intende perseguire è l'affidamento della stampa tipografica dei materiali inerenti formazione ed iniziative relative ai servizi educativi e scolastici,;
- l'oggetto del contratto è "Affidamento servizio di stampa di materiali promozionali per i servizi scolastici",;
- la modalità di scelta del contraente è il confronto concorrenziale a mezzo procedura RdO ad almeno tre imprese, se presenti, al fine di assicurare il rispetto dei principi di economicità, trasparenza e rotazione;
- il criterio di aggiudicazione della fornitura è quello del massimo ribasso sull'importo messo a gara;

Dato atto che la quantificazione economica del fabbisogno complessivo del presente affidamento risulta essere pari complessivamente ad € 5.972,15, suddivisi in vari capitoli di spesa del bilancio Isecs 2015;

Dato atto che la fornitura oggetto della presente selezione è dettagliata nell'allegato "Foglio di patti e condizioni" predisposto dalla pedagogista, atelierista e dal responsabile del servizio scuola;

Preso atto del TU degli Enti Locali approvato con Dlgs 267/00 e smi, e in particolare:

- l'art. 192 inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure;
- l'art. 147 bis inerente i principi di correttezza e di regolarità amministrativa nel rispetto dei quali viene adottato il presente atto;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente fornitura è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 con modifiche;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni Consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati

all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, e modificata dalla n° 166 del 1/10/04 e dalla n° 19 del 17/2/11;

DATO ATTO altresì che in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015 - 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

CHE il Piano Esecutivo di Gestione è stato variato con Delibera di CdA n. 22 del 30/6/2015, avente ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione" per l'esercizio finanziario - anno 2015";

CHE il PEG è stato ulteriormente variato con Delibera CdA ISECS n. 34 del 3/11/15, avente per oggetto "Presa atto variazione di Bilancio di previsione 2015, al Bilancio pluriennale 2015/17 e variazione al piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario – anno 2015" fino all'ultima variazione operata nella seduta del CdA del 02/12/2015;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

1) di avviare il procedimento, conformemente a quanto descritto in premessa, per l'affidamento del servizio di stampa di tutti i materiali promozionali delle attività realizzate nei servizi scolastici e della prima infanzia ISECS inerenti l'anno scolastico 2015/16;

2) di provvedere al reperimento del fornitore dei servizi di cui al punto precedente attraverso il mercato elettronico regionale inviando una richiesta di offerta (RdO) ad almeno tre ditte fornitrici del servizio, invitandole a partecipare ad una gara identificata col codice CIG XF3174870F da aggiudicarsi col criterio del massimo ribasso, così come meglio descritto nell'allegato "Foglio di patti e condizioni", che forma parte integrante del presente atto;

3) di quantificare l'importo onnicomprensivo a base di gara in € 5.972,15 IVA compresa, importo che trova copertura ai seguenti capitoli del bilancio 2015 dell'Isecs:

14012/037 per € 2.481 prenotazione 2045

14013/037 per € 806,15 prenotazione 2046

14004/037 per € 1.915 prenotazione 2049 con storno di € 915 dal cap 14004/035

14001 imp. 482/1 per € 440

14010/037 prenotazione 1666/1 (dtr 199/15) per € 330

4) di precisare che l'impegno di spesa verrà assunto in sede di aggiudicazione della RdO di cui ai punti precedenti;

5) di esprimere la regolarità contabile attestante la copertura della spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 7 Dlgs 267/2000;

6) che il Responsabile del procedimento, a norma dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., è il Dott. Alberto Sabattini;

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI

