

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 26 del 12/02/2015

**OGGETTO: MOSTRA “SAMI BURHAN. IL CIELO
AD UN PASSO DALLE NOSTRE MANI” (28
FEBBRAIO - 22 MARZO 2015). IMPEGNO DI
SPESA.**

Ufficio Proponente: MUSEO

Determinazione n° 26 del 12/02/2015

Oggetto: MOSTRA “SAMI BURHAN. IL CIELO AD UN PASSO DALLE NOSTRE MANI (28 febbraio – 22 marzo 2015). Impegno di spesa.

IL DIRETTORE dell' I.S.E.C.S.
Dott. Dante Preti

VISTA la seguente relazione del Direttore del Museo:

“Continuando in una pluriennale esperienza di esplorazione dei fenomeni artistici contemporanei, si propone l'organizzazione di una personale dedicata a Sami Mohammad Burhan, che nel 1993 è stato nominato ‘pioniere dell'arte araba’, riconoscimento che lo ha definitivamente consacrato come uno dei maggiori artisti musulmani viventi. Pittore, scultore, calligrafo, filosofo, Burhan ha studiato in Francia e in Italia, dove risiede a Massa Carrara dividendosi con Aleppo in Siria. Grazie alla sua sensibilità, è riuscito a gettare un forte ponte tra due culture, quella occidentale cristiana e quella orientale musulmana, realizzando esposizioni Leningrado, Varsavia, Praga, Budapest, Sofia, Bucarest, Berlino, Venezia, Roma, Homs, Damasco, Aleppo, Cipro, Catania, Siracusa, Reggio Emilia, Montecchio. Sami Burhan inizia a dipingere il "reale" come dimostrano i suoi primi disegni di paesaggi, di fiori e ritratti per poi giungere attraverso il contatto della cultura orientale con quella occidentale ad una pittura originale: forme reali e segni astratti si intrecciano in un armonia di colori e trasparenze creando un ritmo musicale di chiari e scuri. Con l'intreccio delle lettere arabe i suoi quadri raggiungono l'astrazione e in ogni quadro vi è un messaggio universale " Salamun - Pace", "La gente è uguale come i denti del pettine" , "Sì alla vita no alla droga" "Non danneggiare gli altri ma neanche te stesso" "Scegli il perdono e ordina il Bene" "Non dire quello che non sai" e molti altri ancora come si legge nell'elenco delle sue opere del catalogo SAMI BURHAN edito nel 1996.

Le spese previste per la mostra sono le seguenti:

- Euro 173,00 più Iva di legge pari a euro 38,06 per un totale di euro 211,06 per stampati di mostra;
- Euro 40,00 più Iva di legge pari a euro 8,8 per un totale di euro 48,08 per materiali di illuminazione;
- Euro 45,00 più Iva di legge pari a euro 9,9 per un totale di euro 55,9 per materiali d'uso di cancelleria per allestimento mostra;
- Euro 65,00 più Iva di legge pari a euro 14,3 per un totale di euro 79,3 per scritte di mostra;
- Euro 50,00 più Iva di legge pari a euro 11,00 per un totale di euro 61,00 per spese d'acquisto di materiali d'allestimento impreviste, urgenti e inderogabili non predeterminabili al momento della stesura del presente atto

per un totale di 455,34 euro.

Si propone di autorizzare l'economa preposta alla cassa economale istituita presso la Biblioteca all'anticipazione delle somme richieste per il pagamento di acquisti urgenti, indifferibili e non predeterminabili al momento della stesura del presente atto di materiali per allestimento fino alla concorrenza della somma di cui sopra ai sensi del vigente Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera C.d.A. 2 del 3.2.99 e modificato con delibera di Consiglio di amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011“.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero e modificata con la n° 166/04;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

RICHIAMATA la deliberazione di CdA n° 39 del 17/12/2014 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio di previsione 2015 e bilancio pluriennale 2015-2017;

RICHIAMATA la delibera di C.d.A. n° 44 del 23/12/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2015;

DATO atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il *“Piano straordinario contro le mafie”* che all'art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono :

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;
- e) che il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

DATO atto che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 comma 449 della legge 296/96 si è provveduto ad accedere alla ricognizione on line per accertare l'esistenza di convenzioni attive MePA, CONSIP e INTERCENT-ER nei settori merceologici di cui in narrativa ed è stata verificata la sussistenza di tali convenzioni attive nei settori merceologici di cui sopra;

DATO atto che gli importi di spesa previsti per la presente iniziativa sono tutti al di sotto della soglia minima di ordine prevista da dette convenzioni, per cui si accede al mercato locale con fornitori abituali dell'Amministrazione;

DATO atto che dalla ricognizione on line delle ditte presenti relativamente alla stampa dei materiali di mostra e pubblicitari è emerso che l'offerta pubblicata dalla ditta Bertani & C. di Corte Tegge di Cavriago risponde perfettamente alle esigenze di comunicazione della mostra, per tipologia e quantità dei materiali;

DATO atto altresì che dalla medesima ricognizione è emersa l'insussistenza della possibilità di avere una verifica *in loco* della congruità e funzionalità dei materiali utilizzati nella realizzazione del pre-spaziato in ordine alla specifica tipologia della parete espositiva;

VISTO il D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000;

POSTO che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria; si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento di 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

DETERMINA

1) di all'organizzazione dell'evento di cui in premessa;

2) di imputare le spese complessiva di € 455,34 nel seguente modo:

- per euro 79,3 al Capitolo 03364 "Mostre e Manifestazioni Artistiche" art. 03364/041 del Bilancio Isecs 2015 Ditta Cromotipografica Imp. 322/1 ;

- per euro 164,98 al Capitolo 03364 "Mostre e Manifestazioni Artistiche" . 03364/020 :

- € 48,08 materiale elettrico Ditta Elettroforniture di Fornaciari Luca imp. 323/1
- € 55,90 materiale di cancelleria ditta La Cartotecnica imp. 323/2
- € 61,00 materiale vario ditta Sogni imp. 323/3

- per euro 211,06 al Capitolo 03364 "Mostre e Manifestazioni Artistiche" art. 03364/042 Ditta Bertani & c. imp. 321/1;

3) di procedere alla stampa dei materiali pubblicitari presso la Ditta Bertani & C di Corte Tegge di Cavriago per i motivi indicati in premessa;

4) di procedere agli acquisti di materiali d'uso per le ragioni espresse in narrativa presso le ditte Elettroforniture di Fornaciari Luca di Correggio (CIG X9212A53C9), La Cartotecnica (CIG XBA12A53C8), Sogni Giovanni (CIG XE212A53C7) e Cromotipografica (CIG X7512A53D0);

- 5) di autorizzare l'economa preposta alla cassa economale istituita presso la Biblioteca all'anticipazione della somme indicate in premessa fino alla concorrenza di euro 61,00 ai sensi del vigente regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera CdA n. 2 del 3/2/99 e modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011;
- 6) di provvedere ad acquisire i CIG (codice identificativo di gara) presso l'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici e ad acquisire dalle ditte interessate l'impegno di rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art 3 comma 1 L. 136/2010;
- 7) di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l' indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
- 8) di risolvere di diritto il presente rapporto contrattuale ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3 qualora l'operatore economico non assolverà agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- 9) di dare atto che alla liquidazione della spesa provvederà il responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
- 10) di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo;
- 11) di dare atto che che il Responsabile unico del procedimento (RUP), a norma dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., è Responsabile del Museo Dott. Gabriele Fbbrici

IL DIRETTORE dell' I.S.E.C.S.
Dott. Dante Preti

