

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 236 del 13/11/2015

OGGETTO:

**AVVIO DI PROCEDURA DI SELEZIONE DEL
CONTRAENTE SUL MERCATO ELETTRONICO
DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER
L'ACQUISTO DI MATERIALE LUDICO –
SPORTIVO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA'
MOTORIA PRESSO LA PALESTRA ANNESSA
ALLA SCUOLA S. FRANCESCO**

Ufficio Proponente: SPORT

Determinazione n. 236 del 13/11/2015

AVVIO DI PROCEDURA DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER L'ACQUISTO DI MATERIALE LUDICO - SPORTIVO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ MOTORIA PRESSO LA PALESTRA ANNESSA ALLA SCUOLA S. FRANCESCO

IL DIRIGENTE DELL'ISECS

PREMESSO

CHE in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 e il piano pluriennale 2015 - 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando a ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

CHE il Piano Esecutivo di Gestione è stato variato con Delibera di CdA n. 22 del 30/6/2015, avente ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione" per l'esercizio finanziario - anno 2015";

CHE il PEG è stato ulteriormente variato con Delibera CdA ISECS n. 34 del 3/11/15, avente per oggetto "Presa atto variazione di Bilancio di previsione 2015, al Bilancio pluriennale 2015/17 e variazione al piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario – anno 2015";

PRESO ATTO della richiesta del Responsabile Servizio Sport ISECS di provvedere ad acquistare una fornitura di materiale ludico sportivo per lo svolgimento dell'attività motoria presso la Palestra annessa alla Scuola Primaria S.Francesco di via Zavattini, 1;

RITENUTO NECESSARIO ed opportuno provvedere in merito, dando corso alla ricerca dell'attrezzatura sportiva utile allo svolgimento dell'attività di educazione motoria della Scuola Primaria, nonché dell'attività sportiva extrascolastica;

DATO ATTO che la fornitura oggetto della presente selezione riguarda per caratteristiche e quantità quanto indicato all' Allegato 1 "Foglio di patti e condizioni" predisposto dalla responsabile del Servizio Sport ISECS e che si può così sintetizzare:

Quantità	Descrizione
12	coni di plastica 3 fori, altezza 30 cm
24	delimitatori cinesini diametro cm 20, altezza cm 7, in due o più colori diversi
5	ostacoli regolabili in altezza da 40 a 70 cm circa
4	set per saltelli (coni a tre fori + bastoni) → 8 coni e 4 bastoni
12	mattoni di plastica con ventose per psicomotricità (cm 30x15x20) in più colori assortiti
25	palloni da volley diametro 21,6 cm, grammi 180
20	palline di spugna (tennis) , diametro 7 cm

VISTE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (d'ora innanzi Me.PA):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con

modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 sopracitato, le “*altre amministrazioni pubbliche*” di cui all’art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 05/10/2010, n. 207;

- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3, della L. 23/12/1999 n.488;
- art. 1, commi 455 ,456, 449, 450;
- art. 33 comma 3-bis D.L. 66/2014;

VISTO in particolare l’art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006” in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, che introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all’art. 85 comma 13 dello stesso Codice e che in particolare prevede che le Stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

VERIFICATO da istruttoria esperita dalla Responsabile del Servizio interessato all’affidamento sul portale Intercenter.region.emilia-romagna.it che i beni di cui si rende necessario l’acquisto rientrano nella categoria “ARREDI 104 – ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO” E “CANCELLERIA 104”;

CONSIDERATO:

- che il ricorso al mercato elettronico Me.Pa Consip consente all’Ente, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto e di procedere all’approvvigionamento di beni e servizi presenti nel catalogo mediante Ordine diretto di acquisto (OdA) o procedura selettiva denominata “Richiesta di Offerta” (RdO);
- che a monte dell’acquisto nel Me.PA vi è una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

VISTO l’art. 11, comma 2, del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell’avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure:

- il fine che con il presente contratto si intende perseguire è l’acquisto di materiale ludico-sportivo per lo svolgimento dell’attività motoria presso la Palestra annessa alla Scuola Primaria S.Francesco;
- l’oggetto del contratto è “Fornitura di attrezzature ludico-sportive per la palestra annessa alla Scuola Primaria S.Francesco di Correggio”;

- la modalità di scelta del contraente è il confronto concorrenziale a mezzo procedura RdO ad almeno tre imprese, se presenti, al fine di assicurare il rispetto dei principi di economicità, trasparenza e rotazione;
- il criterio di aggiudicazione della fornitura è quello del massimo ribasso sull'importo messo a gara;

PRESO ATTO che rispetto all'elenco di cui sopra, si quantifica una spesa massima di € 380, oltre ad IVA 22% e quindi complessivi € 463,30;

VISTI:

- l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 (“Codice dei contratti pubblici”) che elenca le tipologie di lavori e servizi eseguibili in economia entro l'importo massimo di € 200.000,00 e che al comma 11 consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento per prestazioni di servizi di importi inferiori ad € 40.000,00;
- l'art. 38 del “Regolamento per la disciplina dei contratti” approvato con Delib. C.C. n. 37 del 16/04/2009, modificato con Delibera del C.C. 83/2011, che per beni e servizi acquisibili in economia consente l'affidamento diretto ad una sola ditta da parte del responsabile del procedimento qualora la spesa non superi l'importo di € 40.000,00;
- il D.L. 70 del 13/05/2011 convertito nella Legge 106 del 12/07/2011;

VERIFICATO che sul Me.Pa Consip sono presenti più imprese che forniscono i beni in oggetto nella qualità scelta dall'Ente e che di esse, ai sensi dell'art. 38 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti almeno tre se presenti sul portale saranno invitate a partecipare alla gara;

RITENUTO pertanto di provvedere alla creazione, in favore delle ditte che forniscono tale servizio, di RdO (Richiesta di Offerta) sul Me.PA Intercent-ER per l' affidamento ideazione grafica e stampa di materiali promozionali secondo le modalità specificate nell'apposito Allegato 1 “Foglio di patti e condizioni” predisposto dalla responsabile del servizio Piccolo Principe;

DATO ATTO che la somma di € 463,60 di cui sopra risulta disponibile al Cap/Art. 03215/602 denominato “Merci e prodotti finiti / Impianti Sportivi / palestre - con storno dal centro di costo Campi da Calcio” del Bilancio 2015;

RITENUTO opportuno provvedere in merito mediante predisposizione di procedura RdO da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006;

VERIFICATO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO ATTO che la presente determinazione viene trasmessa al responsabile del Settore Bilancio e Finanza per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

D E T E R M I N A

1. di approvare l'elenco del materiale ludico sportivo da acquistare per la Palestra annessa alla Scola Primaria S.Francesco, con le caratteristiche e quantità indicate all'Allegato 1 al presente atto denominato "Foglio di patti e condizioni" predisposto dalla Responsabile del servizio Sport ISECS, conformemente a quanto illustrato in premessa;
2. di procedere a tal fine mediante predisposizione ed invio sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) Intercent-ER, ai sensi dell'art. 38 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ad almeno tre fornitori se presenti in tal numero sul mercato, di richiesta di offerta (c.d. RdO) da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, compilando gli appositi moduli dell'ordine presenti sul sito e sottoscrivendoli con firma digitale, nel rispetto di tutte le condizioni regolanti il bando elettronico;
3. di quantificare l'importo a base di gara in € 380 oltre IVA 22% e quindi complessivi € 463,60;
4. di dare atto che la somma di € 463,60 di cui sopra trova copertura al Cap/Art. 03215/602 denominato "Merci e prodotti finiti / Impianti Sportivi / Palestre - con storno del centro di costo Campi Calcio del Bilancio 2015, Prenotazione n. 1847;
5. di precisare che l'impegno di spesa verrà assunto in sede di aggiudicazione della RdO;
6. di dare atto che il codice CIG assegnato alla presente spesa tramite portale ANAC è **XC716BCA84**;
7. di individuare quale responsabile dell'esecuzione del presente servizio, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. e dell'art. 301 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i., il Resp. Servizio Sport ISECS dott.ssa Reggiani Elena;

IL DIRIGENTE DELL'ISECS
Dott. Dante Preti





CITTÀ DI
CORREGGIO



FOGLIO DI PATTI E CONDIZIONI

PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE LUDICO SPORTIVE PER LA PALESTRA ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA S.FRANCESCO DI CORREGGIO

Art. 1 – Offerta

L'offerta economica, redatta in conformità a quanto prescritto nello specifico manuale - GUIDA ALLA RISPOSTA A RICHIESTE DI OFFERTA (RdO) di Intercent-ER, dovrà indicare lo sconto percentuale offerto.

Nella formulazione dell'offerta il Fornitore dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione e dal presente foglio di patti e condizioni che possano influire sulla fornitura e quindi sulla determinazione dell'offerta, considerata dal Fornitore stesso remunerativa.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni né offerte al rialzo. Le condizioni offerte si intendono fisse ed invariabili per tutta la durata della fornitura.

La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le condizioni del presente foglio di patti e condizioni.

Art. 2 – Codice CIG

Alla presente fornitura è stato assegnato il seguente codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente: **CIG XC716BCA84;**

Art. 3 – Oggetto, valore e durata della fornitura

La fornitura oggetto della presente richiesta d'offerta concerne materiale ludico – sportivo utile allo svolgimento dell'attività di Educazione Motoria della Scuola Primaria in palestra e, nello specifico quanto qui di seguito indicato:

Quantità	Descrizione
12	coni di plastica 3 fori, altezza 30 cm
24	delimitatori cinesini diametro cm 20, altezza cm 7, in due o più colori diversi
5	ostacoli regolabili in altezza da 40 a 70 cm circa
4	set per saltelli (coni a tre fori + bastoni) → 8 coni e 4 bastoni
12	mattoni di plastica con ventose per psicomotricità (cm 30x15x20) in più colori assortiti
25	palloni da volley diametro 21,6 cm, grammi 180

Per la totalità degli acquisti si prevede una spesa totale di **€ 380 (trecentottanta/00) + IVA 22%.**

Art. 4 – Modalità organizzative della fornitura

La fornitura dovrà avvenire entro 15 giorni dall'effettuazione dell'ordine.

Art. 5 – Luogo di consegna della fornitura

La consegna della fornitura dovrà essere effettuata presso la Scuola Primaria S.Francesco, di via Zavattini, 1 a Correggio (42015), nello specifico presso la contigua palestra.

Art. 6 – Emissione ordini – Documenti di trasporto – Fatture – Pagamenti

La fattura dovrà essere intestata ad ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica n° 8, Correggio, P.I. 00341180354 e contenere i seguenti elementi:

- Codice IPA: NTKHF2
- CIG: XC716BCA84
- estremi dell'atto di impegno adottato dall'Ufficio Sport ISECS, (numero e data della determinazione, numero e anno dell'impegno contabile, che verranno comunicati successivamente all'affidamento);
- data e numero della documentazione di accompagnamento della merce per il trasporto;
- tutti i dati relativi alle coordinate bancarie per il pagamento (numero conto corrente – codici CAB – ABI – CIN, ecc.);
- scadenza della fattura.

Il Fornitore dovrà produrre, a richiesta, il rendiconto della fornitura, con elenco e importo della fattura emessa, pagata o in attesa di pagamento.

I documenti di trasporto dovranno contenere i seguenti elementi:

- dati identificativi di ISECS, quale soggetto ordinante,
- dati identificativi della Scuola S.Francesco, luogo di consegna della merce ordinata,
- data e numero dell'ordine di fornitura emesso,
- i quantitativi consegnati con l'esatta descrizione dei prodotti,
- prezzo.

Il Comune provvederà al pagamento della fattura previa verifica della regolare esecuzione della fornitura e della regolarità contributiva del fornitore. Eventuali contestazioni interrompono i termini di pagamento.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti dal Fornitore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali si intendono determinati a proprio rischio dal Fornitore, in base a propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono pertanto fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico lo stesso di ogni rischio e/o alea.

Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra determinati.

Art. 7 – Obblighi a carico del Fornitore

Il Fornitore si obbliga a:

- 1) garantire la consegna della merce ordinata entro 15 giorni dall'ordine stesso;
- 2) ritirare gli eventuali resi;
- 3) sostituire tempestivamente eventuali attrezzature difettose o incomplete, con oneri a proprio totale carico;

- 4) non fatturare le bolle prima del ritiro degli eventuali resi e dell'emissione della relativa conferma d'ordine da parte del soggetto ordinante;

Art. 8 – Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Il Fornitore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm. ed ii. A tal fine, pertanto, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sul predetto conto corrente.

Il Fornitore si obbliga altresì a inserire in ogni contratto di subappalto o subcontratto inerente il presente rapporto negoziale, a pena di nullità assoluta, una espressa clausola di rispetto circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti

Il Fornitore è tenuto a recepire e a diffondere ai soggetti che a qualsiasi titolo svolgono attività previste nell'ambito della presente fornitura, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013).

Ogni violazione degli obblighi comportamentali in essi previsti comporterà, a seconda della fase procedimentale in essere al momento della violazione, la decadenza dall'affidamento o la risoluzione del rapporto contrattuale.

Per accettazione

Il legale rappresentante

.....