

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

**Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 212 del 21/12/ 2016

OGGETTO:

**ORGANIZZAZIONE MOSTRA BRUNO CANOVA
PER GIORNATA DELLA MEMORIA 2017.**

UFFICIO PROPOSANTE: MUSEO

DETERMINAZIONE n. 212 del 21 /12 / 2016

Oggetto: ORGANIZZAZIONE MOSTRA BRUNO CANOVA PER GIORNATA DELLA MEMORIA 2017.

**IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI**

VISTA la relazione del Responsabile del Museo:

“Proseguendo in una lettura di taglio artistico contemporaneo ai temi delle Giornata della Memoria che l’Amministrazione persegue ormai da molti anni, quest’anno è stato espresso il gradimento al progetto presentato dalla Dott.ssa Margherita Fontanesi inerente le opere di Bruno Canova (1925-2012). Detto progetto è di paternità intellettuale della Dott.ssa Fontanesi che detiene altresì l’esclusiva rappresentanza delle opere presentate in mostra.

Artista militante e antifascista, attivo nella Resistenza partigiana e per questo arrestato e deportato come prigioniero politico nel campo di concentramento di Brüx nel Sudetenland, Canova, nonostante il vissuto personale di oppositore politico, non ha messo solo il suo vissuto personale al centro del suo lavoro, ma ha dedicato molto spazio, nel suo narrare, alla persecuzione antiebraica. La maggior parte delle opere in mostra appartengono a un ciclo unitario di dipinti intitolato “**L’arte della Guerra**”, il cui nucleo principale risale agli anni ’70. Si tratta di opere di medie e grandi dimensioni, fra le quali si distinguono numerosi collage realizzati con documenti, quotidiani e manifesti dell’epoca che danno al lavoro un taglio quasi scientifico. Attraverso le opere di Canova è possibile trovare l’intera parabola di nascita, sviluppo e fine del Nazifascismo. La mostra si avvale della consulenza di **Lorenzo Canova** - figlio dell’artista, critico d’arte, professore di Storia dell’Arte contemporanea all’Università del Molise e direttore dell’Archivio Bruno Canova - che illustrerà al pubblico l’opera del padre.

Il costo complessivo dell’evento è di euro 2.000,00 (duemila) per la prestazione professionale della Dott.ssa Fontanesi”.

CONSIDERATO che le collaborazioni occasionali dei collaboratori citati in premessa rientrano nell’ipotesi di cui all’art.7 del “Regolamento per l’affidamento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a soggetti estranei all’amministrazione”, che integra il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta comunale n. 193/97 e successive modificazioni e integrazioni, in quanto collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione di modica spesa ed inoltre incarichi occasionali affidati nell’ambito di iniziative culturali e manifestazioni che richiedono competenze di tipo artistico e di carattere infungibile attinente i diritti d’autore (ad esempio musicisti e scrittori);

CHE ai sensi dell’art. 7 e 6 del Dlgs 165/2001 non sono rinvenibili competenze adeguate all’interno dell’Amministrazione Comunale e pertanto è necessario ricorrere alla collaborazione successivamente descritta;

CHE il collaboratore è munito di specializzazione universitaria, come da curriculum allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

CHE la collaborazione occasionale in oggetto non necessita di preventiva autorizzazione dell’Amministrazione in quanto il collaboratore non è dipendente di pubblica amministrazione;

CHE la prestazione ha natura temporanea ed altamente specializzata;

RICHIAMATO l'art. 63 c.2 per quanto attiene agli affidamenti dovuti a ragioni di tutela dei diritti d'esclusiva;

DATO ATTO CHE l'incaricato, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

DATO ATTO che l'atto viene pubblicato sul sito web del comune ai sensi dell'art 15 del Dlgs 33/2013

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 29.04.2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione ISECS per gli esercizi 2016/17/18 e che con delibera di Cda n. 9 del 2.5.16 è stato approvato il PEG – Piano esecutivo di Gestione ISECS – per l'esercizio finanziario 2016-2018;

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 62 del 28.07.2016 con la quale sono state apportate variazioni al bilancio di previsione ISECS 2016 e la conseguente delibera di CdA n. 24 del 28.07.2016 con la quale sono state apportate le variazioni al PEG;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. n. 34 del 01/12/2016 con la quale sono state approvate l'ultima variazione di bilancio relativa al mese di novembre 2016 e la conseguente modifica del PEG 2016 – 2018;

PRESO ATTO che tale servizio rientra nel piano delle attività culturali e di promozione dell'Amministrazione Comunale e del servizio Museo Archivio Storico secondo quanto indicato nel Piano Programma per l'anno 2017;

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO l'art. 1 del Dlgs 192/2012 che, nel modificare il dlgs 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purchè in modo espresso un termine di pagamento superiore...in ogni caso non maggiore di 60 gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione; posto che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria, si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

VISTO il D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il "Piano straordinario contro le mafie" che all'art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;

PRESO ATTO CHE il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

RICHIAMATE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1);
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1, commi 455 ,456, 449, 450 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3;
- art. 36, comma 6 del Dlgs n. 50/2016;

PRESO atto che trattandosi di prestazione di servizio con proprietà intellettuale di opera dell'ingegno tale categoria non è rintracciabile all'interno del Me.Pa.;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero così come modificata dalla n. 166 dell'1/10/04;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

RITENUTO di provvedere in merito, sulla base della relazione espressa dal Servizio preposto e sopra riportata;

DETERMINA

- 1.di procedere alla realizzazione dell'evento indicato in narrativa;
2. di procedere all'affidamento dell'incarico per l'iniziativa denominata "Bruno Canova. Mai più" per le ragioni indicate in narrativa alla dott.ssa Margherita Fontanesi, prevedendo un compenso lordo, comprensivo di ritenuta d'acconto, pari a euro 2.000,00 (duemila==) ;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.000,00 al capitolo 03364/026 "Mostre e manifestazioni artistiche/Incarichi " missione 05 Programma 02 Titolo I codice del piano dei conti integrato U.1.03.02.11.999 .Bilancio di Previsione ISECS 2016 imp. 1246/1 con storno di € 940.00 dal cap/art 03364/042;
4. di esprimere il parere di regolarità contabile attestante la copertura della spesa ai sensi dell'art. 83 comma 7 D.Lgs 267/2000;
- 5.di dare atto che alla liquidazione della rimanente spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
9. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
10. di risolvere i rapporti contrattuali di cui al presente atto qualora gli operatori economici non assolvano agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;
11. di dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile dei servizi Museo, dott. Gabriele Fabbrici.

IL DIRETTORE
Dott. Dante Preti
(firmato digitalmente)

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA - OGGETTO: Contratto di prestazione occasionale per attività di conferenza di ideazione, coordinamento e allestimento della mostra “Bruno Canova. Mai più” facente parte delle iniziative relative alla Giornata della Memoria 2017

Nell' anno duemilasedici il giorno 22 del mese di dicembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, v.le Repubblica, 8, tra:

- 1) Il Dr. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell' interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)
- 2) La Dr.ssa Margherita Fontanesi, nata e residente a Correggio, via L. DA Vinci 4, C.F. FNTMGH76L58D037T

PREMESSO

- CHE con propria determinazione n. 212 del 21/12/2016 conservata agli atti si conferiva l' incarico di cui all'oggetto alla Dott.ssa Margherita Fontanesi approvando, altresì, la bozza di convenzione/capitolato d'oneri a disciplina dell' incarico suddetto.

- Tra le parti comparenti, con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida alla Dott.ssa Margherita Fontanesi l'incarico di natura occasionale per l'attività di ideazione, curatela e allestimento della mostra “Bruno Canova. Mai più” in occasione della Giornata della Memoria 2017;

ART. 2 – L'incaricata, nello svolgimento dell'iniziativa di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricata, tenuta ad osservare il segreto professionale, è libera di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti. La stessa, pertanto, non intende, in alcun modo, instaurare con l' ente committente rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma viceversa, rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all' art. 1, verrà corrisposto un compenso lordo IRPEF e oneri fiscali e assicurativi a carico dell'incaricato, per un importo lordo di € **2.000,00** che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di notula o modulo compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - L'Amministrazione Comunale non è tenuta a rimborsare all'incaricata le eventuali spese sostenute per l'incarico in oggetto;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. -approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131 ed esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n.642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per il contraente fin dalla data della sua stipula, così come pure per il Comune, in quanto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale
IL DIRETTORE ISECS
Dr. Preti Dante

F.to in originale
L'INCARICATA
Dr.ssa Margherita Fontanesi

L'incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto.

F.to in originale
L'INCARICATA
Dr.ssa Margherita Fontanesi