

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06  
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE**

**N. 204 del 19.12.2016**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO FUNZIONALE,  
MANUTENTIVO, DI ACCESSIBILITA' E NUOVA  
GRAFICA DEL SITO CENTRO DI DOCUMENTAZIONE  
ANTIFASCISMO E RESISTENZA RIENTRANTE NEL  
PROGETTO “MEMORIE DAL NOVECENTO”.  
Individuazione fornitore e assegnazione (CIG: Z881C9D698)**

**Ufficio Proponente: MUSEO**

## **DETERMINAZIONE N. 204 del 19/12/2016**

**OGGETTO:** AGGIORNAMENTO FUNZIONALE MANUTENTIVO DI ACCESSIBILITA' E RICHIESTA DI NUOVA GRAFICA DEL SITO CENTRO DI DOCUMENTAZIONE ANTIFASCISMO E RESISTENZA RIENTRANTE NEL PROGETTO "MEMORIE DAL NOVECENTO" - individuazione fornitore e assegnazione.

### **IL DIRETTORE**

VISTA la relazione del Responsabile del Museo e Archivio Storico:

“Il sito del Centro di Documentazione sulla Resistenza e Antifascismo nel territorio correggese dalla sua inaugurazione, avvenuta nel 2006, ad oggi ha messo a disposizione dei ricercatori e degli appassionati del tema, una banca dati con più di 8.000 informazioni bibliografiche.

Un patrimonio documentario che ha lo scopo precipuo di orientare e informare su un periodo così cruciale della nostra storia recente e rendere disponibile, in modo organico e scientificamente corretto, quanta più documentazione possibile. Il Centro infatti si è sempre proposto non tanto come strumento celebrativo o retorico, quanto piuttosto come strumento conoscitivo e di ricerca.

Il sito, approntato ormai dieci anni fa, pur se da un punto di visto strettamente contenutistico si dimostra ancora perfettamente funzionale, sul versante comunicativo e tecnologico mostra ormai un'inadeguatezza dovuta all'età e al fatto che nei dieci anni passati dalla sua strutturazione l'innovazione tecnologica, le strategie e gli strumenti comunicativi hanno subito una grande accelerazione. Per continuare a disporre di uno strumento scientificamente corretto e comunicativamente ottimale, si rende quindi necessario procedere ad un completo aggiornamento. Aggiornamento che non si può limitare ad un semplice, per quanto importante restyling stilistico, ma deve necessariamente estendersi all'adeguamento funzionale di un sito che, attualmente, causa l'obsolescenza della tecnologia con cui è stato realizzato in decennio o sono, non è completamente visibile né fruibile dall'intera gamma degli attuali dispositivi informatici di accesso alla conoscenza (pc, tablet, smartphone). Si vengono così a disattendere le linee guida di fruizione dei siti per le P.A., limitando nei fatti l'accesso all'informazione.

L'aggiornamento tecnologico è dunque indispensabile per superare l'attuale inaccessibilità del sito stesso da parte dei più moderni strumenti di consultazione personale e rispettare le normative nazionali e internazionali in tema di fruizione del web. Ad esso si deve comunque aggiungere un contestuale aggiornamento grafico del sito per renderlo più accattivante<sup>4</sup> e meglio rispondente alla sua nuova funzione di 'sito contenitore'. Il progetto "Memorie dal 900", presentato sulla legge regionale 3/2016 e finanziato al 40% così come da Deliberazione della Giunta Regionale n. 1906 del 14.11.2016, acquisita agli atti dal Servizio, prevede una sua nuova articolazione in quattro sezioni: Prima Guerra Mondiale, Nascita e sviluppo del Fascismo nel correggese (comprendenti anche la storia della scuola a Correggio nel Ventennio e le leggi razziali), Antifascismo e Resistenza (sezione già attualmente esistente), ANMIG e ANCR.

Ne consegue, quindi, la necessità di dare corso all'intervento di aggiornamento e manutenzione funzionale del sito, comprendente anche la riprogettazione del layout grafico e la migrazione dei database dell'attuale sito nelle sezioni del nuovo. Intervento per il quale è stimata una spesa complessiva massima di euro 15.000,00 (quindicimila==) più Iva di legge, per un totale di euro 18.300,00 (diciottomilatrecento==).

In adempimento alle normative sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, si è dato corso ad un'istruttoria tesa a verificare sui vari mercati l'esistenza o meno di convenzioni-quadro, bandi od offerte rispondenti ai requisiti di cui sopra. Dall'indagine non sono emerse né convenzioni in essere o in fase di applicazione né bandi relativi alla richiesta. E' stata invece individuata al "Catalogo Acquistinretepa.it" al n. 2528121 l'offerta inserita dalla Ditta Netribe Group di Reggio Emilia (codice K\_ARCH\_01) relativa alla manutenzione evolutiva e restyling grafico di siti web esistenti, corrispondendo quindi, anche sotto il profilo economico, alle necessità dell'Amministrazione.

La Ditta in questione, inoltre, detiene anche i diritti sul software sviluppato per la gestione della versione originaria del sito, nonché i codici sorgente ed effettua l'hosting dello stesso e della banche dati che lo compongono su propri server. L'offerta è comprensiva anche della migrazione delle banche dati nel nuovo sito e di tutti gli aggiornamenti software che si rendessero necessari per garantirla. Si ritiene quindi giustificata l'affidamento alla Ditta Netribe Group di Reggio Emilia dell'aggiornamento funzionale, manutentivo e adattativo del sito sopra citato”.

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 29.04.2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione ISECS per gli esercizi 2016/17/18 e che con delibera di Cda n. 9 del 2.5.16 è stato approvato il PEG – Piano esecutivo di Gestione ISECS – per l'esercizio finanziario 2016-2018;

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 62 del 28.07.2016 con la quale sono state apportate variazioni al bilancio di previsione ISECS 2016 e la conseguente delibera di CdA n. 24 del 28.07.2016 con la quale sono state apportate le variazioni al PEG;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. n. 34 del 01/12/2016 con la quale sono state approvate l'ultima variazione di bilancio relativa al mese di novembre 2016 e la conseguente modifica del PEG 2016 – 2018;

PRESO ATTO che tale servizio rientra nel piano delle attività culturali e di promozione dell'Amministrazione Comunale e del servizio Museo Archivio Storico e della Biblioteca Comunale secondo quanto indicato nel Piano Programma per l'anno 2016;

RICHIAMATO l'art. 1 del D.lgs 192/2012 che, nel modificare il D.lgs 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purché in modo espresso un termine di pagamento superiore...in ogni caso non maggiore di 60 gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione; posto che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria, si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

VISTO il D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il “*Piano straordinario contro le mafie*” che all'art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti ( generalità e C.F);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;

PRESO ATTO CHE il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

RICHIAMATE le disposizioni del Nuovo Codice dei Contratti di cui al D.lgs 50 del 18/04/2016 ed in particolare:

- L'art 35 comma 1 che recita "le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'IVA, è pari o superiore a €209.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi € 750.000 per gli appalti di servizi sociali ed altri servizi specifici (fra cui i servizi culturali e d'istruzione) elencati all'allegato IX
- L'art 36 comma 1 che prevede che l'affidamento di "...servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell'art 35 avvengono nel rispetto dei principi dell'art 30 comma 1 del codice e al comma 2 espressamente prevede che, pur potendo procedere per le procedure ordinarie del codice, ... le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di .. servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell'art 35 secondo le seguenti modalità:
  - a) Per affidamento di importi inferiori a 40.000 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato
  - b) Per affidamento di importi inferiori a 40.000 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

PRESO ATTO tuttavia che già dai primi pronunciamenti dell'ANAC ed in base ai principi indicati dall'art 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016, occorre in linea generale anche per affidamenti sotto i 40.000 € rispettare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione ecc... e quindi quantomeno attivare una procedura comparativa semplificata;

RICHIAMATE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1);
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1, commi 455, 456, 449, 450 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3;
- art. 36, comma 6 del Dlgs n. 50/2016;
- art. 63, comma 2 lett b) n. 2 e 3 in quanto affidamento diretto dovuto a motivazioni tecniche e ai diritti esclusivi dell'aggiudicatario;

VISTA la richiesta del Responsabile del Servizio Museo, Archivio storico, di adeguare il sito del Centro di Documentazione sull'Antifascismo e Resistenza ora sito sulla "Memorie dal 900" agli attuali dispositivi, supporti (smartphone e tablet) rendendo fruibile il sito stesso, che ora presenta difficoltà di accesso e navigazione;

VISTA inoltre la richiesta del Responsabile del Servizio Museo, Archivio storico, sul progetto "Memorie dal Novecento", che ricomprendendo il lavoro già presente sull'Antifascismo e Resistenza, ha allargato in modo significativo la documentazione a disposizione sul sito, aggiungendo materiale che poi è stato organizzato in sezioni: I Guerra Mondiale, Nascita del Fascismo e Provvedimenti Razziali, Antifascismo e Resistenza, Inventario ANMIG.

DATO ATTO CHE ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della legge 296/2006, modificato da Dl 52/2012 (legge 94/2012) si è esaminata la presenza o meno di convenzioni quadro sia in CONSIP

che in INTERCENT-ER, constatando che non vi è attiva alcuna convenzione e/o accordo quadro CONSIP che contempli la specifica tipologia di fornitura oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO altresì che è stata individuata in Acquistinretepa.it un'offerta congruente con le modalità dell'intervento;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di procedere all'assegnazione del rifacimento del sito per rimanere entro i termini tassativi e perentori stabiliti dalla Regione Emilia-Romagna per il completamento dei lavori, stabiliti al 31 dicembre 2016;

DATO ATTO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero così come modificata dalla n. 166 dell'1/10/04;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

RITENUTO di provvedere in merito, sulla base della relazione espressa dal Servizio preposto e sopra riportata;

## D E T E R M I N A

1. di dare atto e dichiarare, a seguito di apposito accertamento dal responsabile del procedimento, che al momento dell'adozione del presente atto è NON E' attiva alcuna convenzione pertinente o afferente il progetto in questione;
2. di dare atto e dichiarare, a seguito di apposito accertamento dal responsabile del procedimento, che al momento dell'adozione del presente atto E' presente un'offerta su MEPA per il servizio di aggiornamento funzionale e aggiornamento grafico, che concerne la specifica tipologia di servizio richiesto in premessa, di cui alla presente determinazione e che sussistono le ragioni per procedere all'acquisizione in forma autonoma;
3. di procedere all'affidamento diretto della fornitura per aggiornamento tecnico, funzionale e grafico per il sito del Centro di Documentazione Antifascismo e Resistenza ora sito Memorie dal Novecento come descritto in narrativa e come illustrato dall'elenco allegato al presente atto per formarne parte

integrante e sostanziale ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 e art 1 comma 502 L208/2015 alla Ditta Netribe Group di Reggio Emilia;

4. di approvare la spesa di € 15.000 +IVA (totale euro 18.300,00 )per l'aggiornamento tecnologico, funzionale e grafico del sito del Centro di Documentazione sull'Antifascismo e Resistenza ora Memorie dal Novecento;
5. di impegnare la spesa complessiva di € 18.300,00 IVA al cap. 03364/025 del Bilancio ISECS 2016 CIG Z881C9D698 Impegno 1171/1;
6. di esprimere la regolarità contabile attestante la copertura della spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 7 Dlgs 267/2000;
7. di liquidare la ditta sopra richiamata mediante provvedimento del Responsabile del Servizio Santi Daniela assunto ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 alla presentazione di regolari fatture emesse in conformità all'ordine effettuato, previa verifica della regolarità contributiva;
8. di dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio Museo e Archivio Storico, Dott. Gabriele Fabbrici

Il Direttore  
Dott. Dante Preti  
(firmato digitalmente)