

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**PROVVEDIMENTO
del Funzionario delegato
DAL DIRETTORE**

N. 201 del 30/12/2014

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO OCCASIONALE A ING
GUAITOLINI ANDREA PER ADEMPIMENTI RELATIVI AD
ALCUNI IMPIANTI FOTOVOLTAICI IMPEGNO DI SPESA.

Ufficio Proponente: DIRETTORE

PROVVEDIMENTO N° 201 DEL 30/12/2014

Oggetto: **AFFIDAMENTO INCARICO OCCASIONALE A ING. GUAITOLINI ANDREA PER ADEMPIMENTI RELATIVI AD ALCUNI IMPIANTI FOTOVOLTAICI. IMPEGNO DI SPESA.**

**IL FUNZIONARIO DELEGATO
DAL DIRETTORE
dell'I.S.E.C.S.**

PREMESSO CHE

L'Amministrazione comunale di Correggio, nel corso degli anni precedenti, a più riprese, ha implementato la dotazione di impianti fotovoltaici sulle coperture di edifici in sua proprietà e in qualche caso affidati alla gestione di ISECS mediante il Contratto di Servizio pluriennale. In questi anni diverse situazioni organizzative hanno portato all'avvicendarsi di più soggetti nella cura degli impianti per il lato della cura di adempimenti tecnico-burocratici verso l'Ufficio dogane, dovuti in particolar modo per quelle situazioni di impianti aventi una certa produzione di energia. Nell'ambito di questi passaggi gestionali avvenuti in particolare fra il 2013 ed il 2014 si rende necessario acquisire nuove chiavi d'accesso, nuove abilitazioni,. Seguire la cura dell'iter onde giungere alla possibilità di una regolarizzazione della situazione relativa alle intestazioni, alla apposita annotazione su registri appositamente vidimati, ed alla periodica comunicazione della produzione effettuata.

Per tali motivi si intende affidare un incarico all'ing. Andrea Guaitolini, con sede in via Campagnola 28/a a Mandriolo di Correggio P.I. 02615700354, esperto in gestione di impianti di produzione di energie alternative, quali pompe di calore, solare termico ed appunto impianti fotovoltaici, già collaboratore in progetti dell'Amministrazione Comunale e persona capace, professionale e fidata

Vista la proposta per l'affidamento incarico così articolata

- Abilitazione e registrazione portale telematico per conto del Comune di Correggio e di ISECS con acquisizione dei relativi codici e password d'accesso; accreditamento € 500,00
- Redazione e cura di Dichiarazione di Consumo con comunicazione mediante inoltro telematico € 100 ad impianto

Il punto 2 si baserà su dati di produzione da noi forniti

Proponendosi alla procedura n. 2 impianti di cui uno presso la scuola san Francesco e l'altro presso la scuola Gigi e Pupa Ferrari si ipotizza una spesa di incarico di imponibile € **700,00**, oltre a 4% per contributi previdenziali e IVA 22% per totale spesa di **889,00**

RICHIAMATA la deliberazione di CdA n° 30 del 25/11/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione ISECS 2014;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

RICHIAMATO l'atto del Segretario Comunale dr.ssa Francesca Cerminara n° 4359 del 31/03/2014 con il quale la stessa, dopo l'assunzione della dirigenza ad interim, tra gli altri settori comunali, anche di ISECS, in virtù di Provvedimento di incarico commissoriale n° 4356 del 310/3/2014, provvedeva a delegare ed assegnare funzioni e responsabilità, fra gli altri, anche al dott. Preti Dante, quale funzionario delegato in ISECS a far tempo dal 31/3/14;

RICHIAMATO l'art 7 comma 6 del Dlgs. 165/2001 il quale consente alle PP.AA. di conferire incarichi individuali, "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio" mediante contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, purchè ricorrono determinate condizioni, qui di seguito si esplicita quanto segue:

- L'oggetto della prestazione è di natura specialistica e realizzabile da persone munite di adeguata esperienza, stante l'urgenza d provvedere per la regolarizzazione della posizione;
- Che è stato accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane interne in quanto manca la specifica professionalità in materia;
- Che la prestazione è di natura occasionale, temporanea, su richiesta mirata e puntuale;
- Che il soggetto è munito di requisito della specializzazione universitaria ai sensi del penultimo paragrafo del comma 6 dell'art 7 citato;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 13.03.2008, con la quale ad integrazione del Regolamento degli Uffici e Servizi dell'Ente sono stati definiti i criteri e le modalità, nonché i limiti per il conferimento di incarichi di collaborazione, di ricerca, di studio e consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione;

CHE in base all'art 3 ultimo comma per gli incarichi esterni che prevedono un compenso fino a 10.000 € la scelta del soggetto esterno può avvenire mediante scelta fra "curricula" già presenti nelle banche dati dell'ente o provenienti da presentazione spontanea o da precedenti ricerche di mercato;

DATO ATTO pertanto che la professionista in questione è stato individuato a seguito di curriculum già presente e che lo stesso presenta un buon rapporto qualità della progettazione dell'intervento/prezzo;

DATO ATTO CHE il disciplinare viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, precisa:

la Durata : da dicembre 2014 non oltre fine marzo '15

l'Oggetto: Abilitazione e registrazione portale telematico per conto del Comune di Correggio e di ISECS con acquisizione dei relativi codici e password d'accesso; accreditamento Redazione e cura di Dichiarazione di Consumo con comunicazione mediante inoltro telematico per n. 2 impianti

il Luogo: presso la sede della professionista e con l'utilizzo di strumentazione propria;

il Compenso: definito in massimo € 700,00 di imponibile al netto di contributi 4% e di IVA 22%

DATO ATTO che l'atto viene pubblicato sul sito web sul sito web ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 662/1996;

VISTO il D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000;

POSTO che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web; registrazioni fatture; acquisizione del DURC; emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria; si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

SI DISPONE che nei documenti contrattuali sia inserita la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

RITENUTO di provvedere in merito;

DISPONE

1. Di approvare l'affidamento dell'incarico di natura occasionale precisato in narrativa, a ing Andrea Guaitolini con sede in via Campagnola 28/a in Mandriolo di Correggio P.I. 02615700354 e per i motivi di cui in premessa per l'importo di imponibile pari a **€ 700,00**;
2. Di prevedere una spesa complessiva di **€ 889,00** iva inclusa da allocare alla voce 4.2.1.21 denominata "Spese UT per rilievi e disegni" bilancio 2014;
3. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
4. di procedere **alla pubblicazione sul sito web del Comune** con allegato il curriculum dell'incaricato;
5. qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;
6. Di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
7. Di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo;

IL FUNZIONARIO DELEGATO
DAL DIRETTORE ISECS
DOTT. DANTE PRETI

