

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

**Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06  
P.I. / C.F. n. 00341180354**

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**N. 2 del 22/01/2016**

**OGGETTO:**

**SPESE PER FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE  
- ANNUALITA' 2016. PRENOTAZIONE DI SPESA IN DODICESIMI PER GENNAIO**

**Ufficio Proponente: SCUOLA**

Determinazione n° 2 del 22/1/16

**Oggetto: SPESE PER FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE - ANNUALITA' 2016. PRENOTAZIONE DI SPESA IN DODICESIMI PER GENNAIO**

IL DIRETTORE  
DOTT. DANTE PRETI

Premesso che nell'arco di ogni annualità finanziaria è necessario prevedere la copertura di spese dovute all'iscrizione del personale dell'Istituzione ISECS, facente parte dei diversi ambiti nei quali è ripartita l'organizzazione degli Uffici e Servizi ISECS;

Dato che la maggior parte del personale Isecs è impegnato nell'ambito educativo - scolastico e che pertanto il Responsabile in merito per tale personale è quello dell'Ufficio Scuola, dott. Sabattini Alberto, cui spetterà l'emissione del normale ordinativo di spesa sull'atto di prenotazione, così come anche per il personale dell'ufficio amministrativo Isecs;

Preso atto di quanto sopra, per i dipendenti di altri ambiti (culturali e sportivi oltrechè tecnici) si ritiene di trattenere presso il Direttore ISECS la disposizione dell'ordine di spesa nell'ambito della presente prenotazione;

Richiamata la disposizione contenuta nell'art 9 del DL 78/2010 che limita e contingenta le spese dell'ente locale per la formazione contingentandole al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009;

Dato atto che con il presente atto si sta al di sotto di tale limite prevedendo anche per il 2016 una spesa annuale di € 1.000, che si sostanzierà nel pagamento delle quote di iscrizione agli enti e soggetti promotori di formazione alla quale si aderirà;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni Consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, e modificata dalla n° 166 del 1/10/04 e dalla n° 19 del 17/2/11;

Ricordato che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

Richiamata la deliberazione di Consiglio d'Amministrazione n° 39 del 17/12/14 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio finanziario di previsione 2015 e triennale 2015 – 2017 dell'Isecs, successivamente approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 91 del 23/012/2014, poi approvato unitamente al bilancio comunale dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 39 del 27/03/2015;

Considerato che il CdA con delibera n° 44 del 23/12/2014 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2015, poi variato con delibera di CdA n° 22 del 30/6/2015;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 28/10/15 col quale è stata prorogata al 31/3/16 la data entro la quale deliberare i bilanci di previsione degli Enti locali per l'anno 2016;

Considerato che nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2016, è consentito continuare l'attività dell'Ente in Esercizio Provvisorio, come previsto dall'art.11, comma 17 del D.lgs 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs 126/2014, impegnando/prenotando quindi mensilmente le spese in dodicesimi;

Verificato che alle forniture di servizi in oggetto è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ex L. 136 del 13/8/10 e s.m.i. ma non le verifiche di regolarità contributiva (DURC) ex art. 6 del DPR 207/10;

Verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/09, convertito in Legge n° 102/09;

Ritenuto di provvedere in merito;

#### DETERMINA

- 1) di prenotare l'importo previsto a Bilancio 2016 per la formazione e aggiornamento del personale dell'Istituzione ISECS ,come descritto in premessa, in dodicesimi per gennaio per € 83;
- 2) di impegnare successivamente con buoni d'ordine fino all'importo di € 83 sul capitolo 03387/100 "Corsi di Formazione e aggiornamento" del bilancio 2016, che ha una disponibilità di € 1.000, prenotazione n° 253;
- 3) di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
- 4) di esprimere la regolarità contabile attestante la copertura della spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 7 Dlgs 267/2000;
- 5) di dare atto che i responsabili del procedimento, a norma dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i, per l'emissione dei singoli ordinativi di spesa sono: il Responsabile del Servizi Scuola dott. Sabattini Alberto, per la formazione di dipendenti di ambito educativo-scolastico e Ufficio ISECS, mentre per gli altri dipendenti il responsabile è il Direttore ISECS dott. Preti Dante;

IL DIRETTORE  
DOTT. DANTE PRETI  
(F.to digitalmente)