

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**PROVVEDIMENTO
del Funzionario delegato
DAL DIRETTORE**

N. 183 del 30/12/2014

**Oggetto: INTEGRAZIONE SPESA PER
GESTIONE EVENTI SPORTIVI ALLO
STADIO BORELLI**

Ufficio Proponente: SPORT

PROVVEDIMENTO N. 183 DEL 30/12/2014

OGGETTO: INTEGRAZIONE SPESA PER GESTIONE EVENTI SPORTIVI ALLO STADIO BORELLI.

**IL FUNZIONARIO DELEGATO
DAL DIRETTORE**

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all’Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero;

RICHIAMATA la Deliberazione di CdA n° 30 del 25/11/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014/2016 dell’ISECS;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell’Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l’art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del Direttore;

RICHIAMATO l’atto del nuovo Segretario Comunale dott.ssa Francesca Cerminara n. 4359 del 31/3/2014 con il quale la stessa, dopo l’assunzione della dirigenza ad interim, tra gli altri settori comunali, anche di ISECS, in virtù di Provvedimento di incarico commissoriale n. 4356 del 31/3/2014, provvedeva a delegare ed assegnare funzioni e responsabilità, fra gli altri, anche al dott. Preti Dante, quale funzionario delegato di ISECS;

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- **“Convenzione con tra il Comune di Correggio e la Società Sportiva Dilettantistica Correggese Calcio 1948 a r.l. per la concessione in gestione dei campi da calcio facenti parte del complesso sportivo denominato “Stadio Borelli” – periodo 1/7/2013 – 30/6/2016 – Rinnovo”, in esecuzione della Delibera di C.d.A. del 27/6/2013, avente ad oggetto “Rinnovo convenzione per la gestione dei campi da calcio facenti parte del complesso denominato “Stadio Borelli” periodo 1/7/2013 – 30/6/2016”**
- **Provvedimento n. 34 del 03/04/2014** con il quale nel provvedere all’impegno di spesa complessivo per le gestioni degli impianti sportivi mediante le convenzioni in essere si quantificava il rimborso spese annuo per la gestione dello Stadio Borelli in € 28.196,00

DATO ATTO CHE nell’ambito del complessivo utilizzo dello Stadio Borelli, occorre registrare un aumento delle spese di gestione dell’impianto stesso in quanto divenuto sede di competizioni sportive di elevato livello in ambito calcistico ospitando partite del Campionato di Lega Nazionale Serie D, con un aumento degli oneri di assistenza all’impianto, di vigilanza interna, di cura manutenzione generale e di custodia degli spazi

RICONOSCIUTO CHE tale nuova situazione, dopo il campionato d’esordio 2013/14 in serie D, ha trovato conferma in questa annualità sportiva e che quindi vengono a consolidarsi oneri per il soggetto gestore dell’impianto, quantificabili in via preventiva in € 6.000

RITENUTO PERTANTO di giungere ad una integrazione della spesa inizialmente prevista e sopra riportata per il contributo in pareggio alla gestione dell’impianto di cui al Provvedimento n. 34

del 03/04/2014;

VISTA anche qui la legge 13 agosto 2010 n. 136, con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il “Piano straordinario contro le mafie” che all’art.3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fina di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il D.L. 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO CHE tali misure consistono

- a) nell’assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall’art. 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F.);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) Che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art. 3 L. 136/2010;

CHE il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere.

RITENUTO di adeguarsi a tali normativa fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d’ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

PRESO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

RITENUTO OPPORTUNO procedere in merito;

DISPONE

- 1) di integrare la spesa di cui al provvedimento n. 34 del 03/04/2014 nell’ambito del generale impegno per la gestione delle Palestre e Campi da Calcio Comunali, ai sensi delle convenzioni richiamate in premessa, per **€ 6.000 con imputazione** alla voce del conto economico: “4.2.1.42 – Convenzioni con Società Sportive” – Bilancio 2014;
- 2) di dare atto che con successive disposizioni si procederà alla erogazione del contributo suddetto sulla base delle modalità stabilite dalle convenzioni di cui alle deliberazioni richiamate in premessa;
- 3) di provvedere ad acquisire i CIG (codice identificativo di gara) presso l’Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici e ad acquisire l’impegno di rispetto e adeguamento alla normativa di cui all’art. 3 comma 1 L. 136/2010 per tutti i pagamenti che saranno effettuati;
- 4) di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dalla ditta e portanti l’indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
- 5) qualora l’operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall’art. 3 della L. 136/2010

per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;

- 6) di stabilire che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 e art. 9 del regolamento comunale per la disciplina dei procedimenti amministrativi, per il diritto di partecipazione e di informazione dei cittadini, è il Responsabile Servizio Sport ISECS;
- 7) di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
- 8) di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo.

IL FUNZIONARIO DELEGATO
DOTT. DANTE PRETI

