

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 179 del 28/11/2016

OGGETTO:

**AVVIO DI PROCEDURA DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE
SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI VIGILANZA NOTTURNA PER I SERVIZI CULTURALI DEL
COMUNE DI CORREGGIO (PALAZZO PRINCIPI E CENTRO
TURISMO E PROMOZIONE TERRITORIO) PER IL TRIENNIO
01/01/2017 – 31/12/2019. DETERMINA A CONTRATTARE . CIG
Z691C537A3.**

Ufficio Proponente: ACQUISTI

AVVIO DI PROCEDURA DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA PER I SERVIZI CULTURALI DEL COMUNE DI CORREGGIO (PALAZZO PRINCIPI E CENTRO TURISMO E PROMOZIONE TERRITORIO) PER IL TRIENNIO 01/01/2017 – 31/12/2019. DETERMINA A CONTRATTARE . CIG Z691C537A3.

IL DIRIGENTE DELL'ISECS

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consigliare n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e del tempo libero, alle delibere di Consiglio Comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al regolamento in vigore;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 35 del 29/04/2016 con la quale è stata approvata la proposta di Bilancio di Previsione ISECS 2016 e Bilancio pluriennale 2016-2018;

RICHIAMATA la delibera di C.d.A. n° 9 del 02/05/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2016 e le annualità 2016-2018 da affidare in gestione ai Responsabili di servizio, secondo l'attribuzione per centri di costo e la n. 24 del 28/07/2016 con la quale si sono approvate le variazioni al bilancio 2016-2018 e da ultimo delibera di C.C. n. 62/2016 di variazione bilancio e delibera CdA n. 34/2016 di variazione Peg;

VISTA la necessità di procedere all'affidamento del servizio di vigilanza notturna per i servizi culturali del Comune di Correggio (Palazzo Principi e centro turismo e promozione territorio) per il triennio 01/01/2017 – 31/12/2019 per garantire l'adeguata sicurezza dei beni culturali ivi conservati sia nel periodo notturno che durante eventuale assenza del custode (per il solo Palazzo Principi) anche per quanto richiesto a garanzia della copertura assicurativa in essere su tali immobili;

RITENUTO NECESSARIO ed opportuno provvedere in merito dando corso alla selezione in oggetto al fine di assicurare l'affidamento della fornitura entro il 2016 per evitare l'interruzione del servizio e mantenere attive le garanzie assicurative richieste per l'adeguata conservazione dei beni artistici conservati in tali immobili;

Richiamate le disposizioni del Nuovo Codice dei Contratti di cui al D.lgs 50 del 18/04/2016 ed in particolare:

- L'art 35 comma 1 che recita" le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'IVA, è pari o superiore a €209.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e € 750.000 per gli appalti di servizi sociali ed altri servizi specifici (fra cui i servizi culturali e d'istruzione) elencati all'allegato IX
- L'art 36 comma 1 che prevede che l'affidamento di "...servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell'art 35 avvengono nel rispetto dei principi dell'art 30 comma 1 del codice e al comma 2 espressamente prevede che, pur potendo procedere per le procedure ordinarie del codice, ... le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di .. servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell'art 35 secondo le seguenti modalità:
- Per affidamento di importi inferiori a 40.000 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato

PRESO ATTO tuttavia che già dai primi pronunciamenti dell'ANAC ed in base ai principi indicati dall'art 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016, occorre in linea generale anche per affidamenti sotto i 40.000 € rispettare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione ecc... e quindi quantomeno attivare una procedura comparativa semplificata;

RITENUTO di procedere all'individuazione della ditta esecutrice del presente servizio, al fine di assicurare il rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità tra operatori economici di cui all'art. 30 comma 1 D.lgs 50/2016;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione dei beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni Consip e Intercent-ER;

VISTE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 sopracitato, le "altre amministrazioni pubbliche" di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207 (Regolamento attuativo del D.Lgs. n. 136/2010 "Codice dei contratti pubblici");
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1, commi 455 ,456, 449, 450 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3;

DATO ATTO CHE ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 , modificato da Dl 52/2012 (legge 94/2012) si esaminerà la presenza di convenzioni quadro sia in CONSIP che in INTERCENT-ER, relative al servizio di vigilanza notturna per immobili da assegnare secondo le modalità e tempistiche di cui si abbisogna;

DATO ATTO CHE, in assenza di convenzioni attive, si procederà ai sensi dell'art 1 comma 450 della L. 296/2006 ad esaminare la vetrina virtuale dei prodotti presenti nel MEPA sia di CONSIP - MEF (Mercato Elettronico delle Pubbliche amministrazioni del Ministero Economia e Finanze) che di Intercent-ER per quanto disposto dalla L.94/2012, al fine di riscontrare o meno la presenza del servizio di vigilanza per immobili per il triennio, servizio oggetto della presente ricerca;

RITENUTO DI PROCEDERE previa adozione di determina a contrattare ai sensi dell'art 32 del D.lgs 50/2016 per la definizione degli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, nonché l'art 192 del D.lgs 267/2000 che recita:

"La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base"

PRECISATO CHE:

- a) la finalità che il contratto intende perseguire è quella di affidare il servizio di vigilanza notturna secondo sull'immobile di Palazzo Principi, sede del museo e della biblioteca, oltre che per il centro turismo e

promozione territorio presso il centro Art Home, Casa natale del Correggio, per il periodo 1/1/2017 – 31/12/2019;

- b) l'oggetto del contratto è lo svolgimento del servizio di noleggio di vigilanza sugli immobili culturali del Comune di Correggio, per garantire la sicurezza e vigilanza degli immobili soggetti al servizio, dotati comunque di impianti d'allarme, per un periodo triennale;
- c) le clausole ritenute essenziali sono contenute nel foglio patti e condizioni che stabilisce le modalità di svolgimento del servizio, le strutture soggette al servizio, le diverse modalità da mettere in atto in base alle condizioni di sicurezza richieste per il buon funzionamento del servizio in affidamento;
- d) ai sensi dell'art 32 comma 14 del Dlgs 50/2016, in quanto affidamento inferiore ai € 40.000 la forma e stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o mediante sottoscrizione con firma digitale del contratto generato dai portali, nel caso di effettuazione di Richiesta di Offerta sulle piattaforma Consip o Intercent-ER;
- e) le modalità di scelta del contraente: secondo le sequenze di legge: in primis aderendo a convenzioni attive se presenti in Consip o Intercent-ER, o al Me.Pa con procedura comparativa negoziata mediante invito ad almeno 5 fornitori iscritti ai mercati elettronici rivolti alle pubbliche amministrazioni (prioritariamente) nel caso di metaprodotto presenti o, in assenza di prodotto/iniziativa/convenzione attive sulle specifiche piattaforme, con invito a 5 ditte sul mercato locale;
- f) criterio di aggiudicazione dell' servizio viene definito in quello del prezzo più basso;

VISTO il disciplinare – foglio patti e condizioni per l'affidamento del servizio in oggetto col quale puntualmente si scandiscono ed individuano le prestazioni, gli obblighi reciproci; le clausole e condizioni, le garanzie e le altre clausole che vengono tutti allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale;

Atteso che, qualora nel tempo di durata della fornitura e/o servizio, dovesse intervenire convenzione Consip o Intercent-er decisamente più favorevole, si applica la procedura di cui all'art 1 comma 13 della L. 135/2012 ovvero il possibile recesso/risoluzione del contratto fatto salvo l'adeguamento e la convenienza della P.A.;

CONSTATATO CHE la spesa relativa all'affidamento del servizio di vigilanza da aggiudicare a seguito dell'espletamento delle procedure successive alla contrattazione conseguente al presente atto per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2019 si reputa essere complessivamente di € 16.614,00 imponibile a base di trattativa oltre ad IVA di legge, per un totale ipotizzabile di € 20.269,08.= come segue:

periodo 01/01/2017 – 31/12/2017 imponibile di € 5.538,00.= per una spesa complessiva di € 6.756,36.= IVA compresa come segue:

CAP 03340/500 "Spese di vigilanza"-0052 biblioteca per € 3.026,82 IVA compresa

CAP 03340/510 "Spese di vigilanza"-0054 biblioteca per € 3.026,82 IVA compresa

CAP 03340/700 "Spese di vigilanza" 0053 uf. turismo e promozione territorio per € 702,72 IVA compresa

periodo 01/01/2018 – 31/12/2018 imponibile di € 5.538,00.= per una spesa complessiva di € 6.756,36.= IVA compresa come segue:

CAP 03340/500 "Spese di vigilanza"-0052 biblioteca per € 3.026,82 IVA compresa

CAP 03340/510 "Spese di vigilanza"-0054 biblioteca per € 3.026,82 IVA compresa

CAP 03340/700 "Spese di vigilanza" 0053 uf. turismo e promozione territorio per € 702,72 IVA compresa

periodo 01/01/2019 – 31/12/2019 imponibile di € 5.538,00.= per una spesa complessiva di € 6.756,36.= IVA compresa come segue:

CAP 03340/500 "Spese di vigilanza"-0052 biblioteca per € 3.026,82 IVA compresa

CAP 03340/510 "Spese di vigilanza"-0054 biblioteca per € 3.026,82 IVA compresa

CAP 03340/700 "Spese di vigilanza" 0053 uf. turismo e promozione territorio per € 702,72 IVA compresa

Z:\Documenti\determine\determine 2016\AQ determina a contrattare vigilanza 16 19.doc

DATO ATTO CHE nel caso il fabbisogno stimato per effettuare al meglio il servizio di cui al presente atto variasse nel corso delle annate (aumento o diminuzione degli immobili soggetti a vigilanza, modifica del servizio richiesto per parziale utilizzo degli immobili, ecc) per questioni organizzative o scelte amministrative, si potrà ricorrere ad una estensione o riduzione dell'affidamento alle stesse condizioni di aggiudicazione conseguente all'indizione della trattativa di cui alla presente determina a contratte per un importo pari al 20% dell'importo aggiudicato, previa adozione di specifico atto di spesa;

Visto il TU 267/00, in particolare l'art. 192 "Determinazioni a contrattare";

DATO atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare la presente determina a contrattare per l'affidamento del servizio di vigilanza notturna per gli immobili sede delle attività culturali del comune di Correggio (Palazzo Principi e centro turismo e promozione territorio) per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2019;
2. di procedere all'esecuzione del servizio in oggetto in primis aderendo a convenzioni attive se presenti in Consip o Intercent-ER, confacenti al bisogni connessi al servizio da affidare, o al Me.Pa con procedura comparativa negoziata mediante invito ad almeno 3 fornitori iscritti ai mercati elettronici rivolti alle pubbliche amministrazioni (prioritariamente) nel caso di metaprodotto presenti o, in assenza di prodotto/iniziativa/convenzione attive sulle specifiche piattaforme, con invito a 3 ditte sul mercato locale per l'intero periodo di affidamento di un importo a base di gara pari ad € 16.614,00.= imponibile oltre ad IVA di legge;
3. di approvare il "foglio patti e condizioni" - disciplinare per l'affidamento del servizio in oggetto riportato in calce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, riservandosi la facoltà di apportare modifiche negli aspetti di dettaglio che eventualmente si rendessero necessarie;
4. di dare atto che la somma di € 16.614,00 per un totale di € 20.269,08.= per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2019 di cui al sopra riportato Quadro economico risulta disponibile come segue sul bilancio finanziario 2017 – 2018, mentre la spesa relativa al 2019 sarà prenotata e successivamente impegnata sul corrispondente esercizio finanziario 2019, secondo il sotto riportato quadro economico con imputazione come segue:

spese di vigilanza periodo 01/01/2017–31/12/2017- importo € 6.756,36.= IVA compresa CIG Z691C537A3

Capitolo/art	Servizio	Importo ivato	prenotazione
03340/500	0052 biblioteca	3.026,82	211
03340/510	0054 museo	3.026,82	212
03340/700	0053 uff. turismo e promoz territorio	702.72	213

spese di vigilanza periodo 01/01/2018–31/12/2019- importo € 6.756,36.= IVA compresa CIG Z691C537A3

Capitolo/art	Servizio	Importo ivato	prenotazione
03340/500	0052 biblioteca	3.026,82	71
03340/510	0054 museo	3.026,82	72

03340/700	0053 uff. turismo e promoz territorio	702.72	73
-----------	---------------------------------------	--------	----

spese di vigilanza periodo 01/01/2019–31/12/2019- importo € 6.756,36.= IVA compresa CIG Z691C537A3,

sarà impegnato successivamente a bilancio anno 2019 approvato:

Capitolo/art	Servizio	Importo ivato
03340/500	0052 biblioteca	3.026,82
03340/510	0054 museo	3.026,82
03340/700	0053 uff. turismo e promoz territorio	702.72

5. di dare atto che il codice CIG identificativo della presente procedura, assunto per via telematica mediante collegamento al portale ANAC è Z691C537A3;
6. di dare atto che in sede di determinazione di affidamento definitivo si procederà all'assunzione di sottoimpegno di spesa per una cifra pari al valore contrattuale;
7. che ai sensi dell'art 32 comma 14 del Dlgs 50/2016, in quanto affidamento inferiore ai € 40.000 la forma e stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o mediante sottoscrizione con firma digitale del contratto generato dai portali, nel caso di effettuazione di Richiesta di Offerta sulle piattaforma Consip o Intercent-ER;
8. di attestare la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell' Art. 183 comma 7 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;
9. di dare atto che il responsabile Unico del Procedimento è il responsabile del Servizio acquisti sig.a Santi Daniela.

Il Direttore
Dott. Dante Preti
(firmato digitalmente)

Segue

Foglio patti e condizioni

FOGLIO DI PATTI E CONDIZIONI

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA PER I SERVIZI CULTURALI DEL COMUNE DI CORREGGIO (PALAZZO PRINCIPI E CENTRO TURISMO E PROMOZIONE TERRITORIO) PER IL TRIENNIO 1/1/2017 – 31/12/2019.

Art. 1 – Oggetto e durata del servizio.

L'appalto ha per oggetto il servizio di vigilanza notturna presso i servizi culturali gestiti da ISECS per conto del Comune di Correggio, nello specifico presso:

Palazzo Principi – sede del Museo civico e sale espositive e della biblioteca comunale, Corso Cavour n. 7 - 42015 Correggio

Ufficio turismo e promozione territoriale - sede del Centro culturale Art Home e dell'infoturismo di Correggio - Via Conciapelli n. 39 – 42015 Correggio

I due edifici si trovano a distanza di circa 500 m, nel centro storico di Correggio.

In allegato al presente foglio patti e condizioni si trovano le piantine degli immobili assoggettati a vigilanza e della posizione degli stessi rispetto al centro storico di Correggio (piantina palazzo principi in pdf, piantina ufficio turismo e promozione territoriale in pdf, piantina Correggio in pdf).

Il servizio, riferito al **triennio 01/01/2017 – 31/12/2019** per gli immobili elencati, è da espletare come da specifiche tecniche illustrate nel presente disciplinare.

Il foglio patti e condizioni illustra le modalità di svolgimento del servizio di massima richiesto; si chiede un servizio di vigilanza quasi integralmente di tipo notturno, mentre in limitate occasioni potrà essere richiesta una vigilanza diurna aggiuntiva nel caso di esigenze specifiche, legate ad eventi particolari che possano essere organizzati (mostre, esposizioni, ecc).

Le modalità di svolgimento del servizio di vigilanza devono essere conformi a quanto previsto dalla normativa vigente D.M. 269/2010 per quanto riguarda i requisiti di qualità degli istituti di vigilanza e dei servizi di cui agli artt. 256-bis e 257-bis del regolamento del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, nonché dei requisiti professionali e di capacità tecnica richiesti per la direzione dei medesimi istituti e per lo svolgimento di incarichi organizzativi nell'ambito degli stessi istituti.

Art. 2 – Modalità di esecuzione e caratteristiche del servizio.

Il servizio di vigilanza è da svolgere in modo differenziato rispetto alle due strutture sottoposte a vigilanza, avendo gli immobili strutture differenti ed esigenze di controllo distinte per organizzazione degli spazi e beni conservati.

Il servizio di vigilanza notturna per **Palazzo Principi** deve articolarsi come segue:

- servizio di televigilanza con pronto intervento
- intervento in caso di segnalazione di allarme
- vigilanza notturna con una ispezione

- o servizio aggiuntivo a richiesta.

Servizio a)

Il servizio di tele vigilanza con pronto intervento prevede il collegamento dell'impianto d'allarme degli istituti culturali di Palazzo Principi con la centrale operativa della società che risulterà affidataria del servizio, che deve essere presidiata ed attiva 24 ore su 24, con collegamento bidirezionale a mezzo di una periferica radio fornita in comodato d'uso compresa la relativa la manutenzione dell'apparato a un combinatore telefonico di proprietà dell'ente, con collegamento telefonico con ascolto 24 ore su 24; si comprende un intervento al mese della pattuglia.

Il collegamento con periferica radio bidirezionale e combinatore telefonico deve consentire la trasmissione delle segnalazioni generate dal sistema di allarme installato presso il Palazzo Principi, impianto di proprietà del Comune, mentre la strumentazione di collegamento resta di proprietà dell'appaltatore, che lo destina all'espletamento del servizio per tutta la durata del medesimo, facendosi carico delle spese di manutenzioni e verifica del funzionamento, per un congruo numero di volte l'anno, (minimo due) in modo da garantire il corretto svolgimento del servizio.

In caso di allarme, il servizio permette di allertare la guardia giurata presente in zona per l'ente aggiudicatario ed indirizzarla in tempi minimi nell'area da cui è partito l'allarme, attivare la pattuglia di zona, compresa la motivazione dell'allarme, coordinare l'intervento della centrale operativa, allertare, se del caso, le autorità preposte.

In caso di segnalazione di allarme si chiede che il costo dell'intervento di verifica venga incluso nel canone per le prestazioni mensili nella fascia oraria dalle 20,00 alle 7,00 di tutti i giorni dell'anno; in generale si chiede sia previsto il controllo in autonomia da parte della guardia in servizio; è invece previsto che, nel caso di gravi situazioni/emergenze riscontrate dal vigilante, vengano avvisati il responsabile del Servizio o il custode e le eventuali autorità preposte (Vigili del Fuoco, Carabinieri, ecc).

Isecs si riserva di comunicare all'aggiudicatario i riferimenti telefonici cellulari del responsabile del servizio e/o del custode di Palazzo Principi per le verifiche da effettuare in situazioni a rischio o emergenze particolari per le quali sia necessario un sopralluogo congiunto.

Il personale dell'istituto di vigilanza deve avere tutti i requisiti e titoli per svolgere il proprio servizio, per idoneità fisica e psichica con le verifiche del caso, oltre che divisa e distintivo identificativo, automezzi riconoscibili e riconducibili all'istituto medesimo; tale personale di vigilanza sarà armato oltre che dotato di tutti i dispositivi necessari per svolgere correttamente il servizio in affidamento e le prestazioni di competenza secondo le modalità ed i tempi concordati col presente foglio patti e condizioni.

Tutta l'attività di videosorveglianza digitale sarà svolta nel rispetto delle normative sulla privacy vigenti.

Si chiede di includere nella stima della spesa del servizio a) anche un possibile ampliamento di fascia oraria di pronto intervento, dalle 13,00 alle 20,00 dei giorni feriali, per un massimo di 500 ore all'anno, nel caso di assenza del Custode per ferie, rotture al sistema di allarme per cui sia richiesto il piantonamento armato, anche per garantire le condizioni minime imposte dalle coperture assicurative sulla struttura, o per altre situazioni particolari.

Il fornitore, valutate le modalità e condizioni richieste per l'espletamento della parte di servizio sopra esposto, farà una propria considerazione economica della prestazione da offrire per il servizio richiesto.

Modalità di remunerazione del servizio di tele vigilanza con ponte radio e combinatore telefonico e con un pronto intervento mensile e le condizioni di cui al servizio a) : canone mensile.

Servizio b):

L'affidamento del servizio per Palazzo Principi prevede anche la vigilanza notturna con una ispezione tutte le notti dell'anno (ronde ispettive) con rilascio di biglietto di controllo, di durata non inferiore ai 10 minuti per come articolata, che comprende il controllo di tutte le porte che si affacciano sul cortile interno del

Palazzo nonché quello degli scaloni e delle entrate poste al termine degli stessi; solo in caso di gravi situazioni/emergenze si ricorre ad avvisare i referenti del servizio.

Allo scopo di svolgere il servizio di ispezione nel cortile interno viene consegnato all'affidatario la chiave d'accesso al portone principale che si affaccia su corso Cavour, in modo che da poter controllare tutte le porte che si affacciano sul cortile del porticato interno, mentre il controllo dell'accesso da via Contarelli si effettua dall'esterno del palazzo (lato nord); inoltre verranno consegnate le chiavi di accesso delle porte che si affacciano sul cortile, quelle degli uffici ed altri ambienti, in busta sigillata, da gestire nelle emergenze come illustrato nel servizio a); tutte le chiavi dovranno essere custodite con la massima diligenza e rese al termine dell'affidamento del servizio.

Il fornitore, valutate le modalità e condizioni richieste per l'espletamento della parte di servizio sopra esposto, farà una propria considerazione economica della prestazione da offrire per il servizio b) come richiesto.

Modalità di remunerazione : canone mensile vigilanza notturna per ronde ispettive mediante autopattuglia con ispezione esterna e interna e rilascio biglietto di verifica di controllo.

Servizio c):

Sempre per Palazzo Principi, sede di biblioteca e Museo, si ipotizza un servizio aggiuntivo a richiesta di ronde ispettive notturne, della durata superiore ai 10 minuti, in caso di eventi specifici e solo dietro segnalazione- richiesta dell'ente, in occasione delle quali si prevedono due visite di controllo con riscontro verificabile del passaggio.

Indicativamente si ipotizza che tali ronde aggiuntive siano al massimo 40 ronde notturne all'anno con riscontro verificabile del passaggio.

Il fornitore, valutate le modalità e condizioni richieste per l'espletamento della parte di servizio c) come esposto, farà una propria considerazione economica della prestazione da offrire.

Modalità di remunerazione del servizio di ronde ispettive aggiuntive notturne superiori ai 10 minuti: costo per ronda-ispezione con biglietto di verifica di controllo.

Servizio d)

Si ipotizza inoltre per Palazzo Principi un servizio aggiuntivo di ronde ispettive diurne, anche festive, sempre su richiesta – segnalazione espressa dell'ente, in occasioni di eventi particolari, per una quantità indicativa di 20 ronde aggiuntive diurne all'anno; durante l'espletamento di tale servizio aggiuntivo si prevedono due visite di controllo con riscontro verificabile del passaggio.

Il fornitore, valutate le modalità e condizioni richieste per l'espletamento della parte di servizio sopra esposto, farà una propria considerazione economica della prestazione richiesta.

Modalità di remunerazione del servizio di ronde ispettive aggiuntive diurne superiori ai 10 minuti: costo per ronda-ispezione con biglietto di verifica di controllo.

Servizio e)

Infine, a richiesta dell'ente, può essere necessario il servizio di piantonamento fisso per il Museo Comunale, vale a dire la richiesta di una guardia giurata in presidio per una quantità di ore da definire in base servizio da realizzare.

Si prevede indicativamente un fabbisogno di 25 ore annue.

Il fornitore, valutate le modalità e condizioni richieste per l'espletamento della parte di servizio sopra esposto, farà una propria considerazione economica della prestazione richiesta.

Modalità di remunerazione del servizio di vigilanza armata fissa: costo ora/uomo.

Il servizio di vigilanza invece richiesto per il secondo immobile da sottoporre a vigilanza, vale a dire **l'Ufficio turismo e promozione territoriale**, sede di Art Home e informaturismo, si articola come segue:

- servizio di tele vigilanza con pronto intervento

Servizio f)

Il servizio di tele vigilanza con pronto intervento prevede il collegamento dell'impianto d'allarme del centro con la centrale operativa della società, presidiata ed attiva 24 ore su 24, con combinatore telefonico e collegamento telefonico con ascolto 24 ore su 24.

Il collegamento consente la trasmissione delle segnalazioni generate dal sistema di allarme installato presso l'Ufficio Informazione Turistica e Art Home; l'impianto di collegamento telefonico è di proprietà dell'ente che ne curerà l'adeguato funzionamento in modo da garantire il corretto svolgimento dell'appalto.

Il servizio di pronto intervento su allarme sarà garantito dalle ore 20,00 alle ore 7,00 tutti i giorni dell'anno; in caso di necessità, emergenze, effrazioni saranno avvisati i referenti reperibili di cui si forniranno i riferimenti di contatto.

Tutta l'attività di videosorveglianza digitale sarà svolta nel rispetto delle normative sulla privacy vigenti.

Il fornitore, valutate le modalità e condizioni richieste per l'espletamento del servizio f) sopra esposto, farà una propria considerazione economica della prestazione richiesta.

Modalità di remunerazione del servizio di tele vigilanza con combinatore telefonico con un pronto intervento mensile: canone mensile

Art. 3 – Offerta

L'offerta economica dovrà riportare il prezzo unitario per ogni prestazione richiesta e descritta all'art. 2 a seconda dello stabile cui si riferisca e le relative modalità di effettuazione, sia canone mensile, costo ronda e/o tariffa oraria, con l'indicazione delle quantità richieste.

Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo totale
Servizio di tele vigilanza con un ponte radio e un combinatore telefonico e con un intervento mensile Palazzo Principi – servizio a)	36 mesi	185,00	6.660,00
Servizio di vigilanza notturna con ronde ispettive Palazzo Principi servizio b)	36 mesi	165,00	5.940,00
Ronde ispettive notturne aggiuntive superiori ai 10' Palazzo Principi servizio c)	120 ronde	4,20	504,00
Ronde ispettive diurne aggiuntive superiori ai 10' Palazzo Principi servizio d)	60 ronde	4,20	252,00
Servizio di piantonamento fisso Palazzo Principi	75 ore	20,40	1.530,00

sevizio e)			
Servizio di tele vigilanza con combinatore telefonico e con un intervento mensile ufficio turismo e promozione territoriale servizio f)	36 mesi	48,00	1.728,00

Nella formulazione dell'offerta il fornitore dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione e dal presente foglio di patti e condizioni che possano influire sul servizio richiesto, quindi sulla determinazione dell'offerta, considerata dal Fornitore stesso remunerativa, che tenga conto di tutto quanto indispensabile allo svolgimento del servizio in affidamento.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni né offerte al rialzo. **La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le condizioni del presente foglio di patti e condizioni.**

L'importo complessivo massimo posto a base di gara per l'affidamento del servizio per il periodo 01/01/2017 - 31/12/2019, comprensivo dei servizi fissi a canone e di quelli potenziali a richiesta, è definito in € 16.614,00= (sedicimilaseicentoquattordici) aliquota IVA di legge esclusa sul quale il fornitore è tenuto a presentare la propria offerta al ribasso, indicando il prezzo per ogni tipo di servizio richiesto.

L'importo del servizio riportato è da intendersi di massima in quanto i servizi legati ad eventi specifici possono variare secondo esigenze collegate ad eventi culturali non calendarizzabili e/o prevedibili a priori, senza che ciò possa costituire richiesta di compenso di sorta da parte della ditta assegnataria.

Art. 4 – DURATA DELL'APPALTO E REVISIONE PREZZI

Il presente appalto ha valenza per il periodo decorrente **dal 01/01/2017 e fino al 31/12/2019.**

L'appaltatore può chiedere l'adeguamento annuo dei prezzi sulla base degli indici ISTAT per famiglie ed operai del mese di novembre.

Art. 5 – Codice CIG

Al presente servizio è stato assegnato per l'intero periodo di affidamento del servizio il seguente codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente: CIG Z691C537A3.

Art. 6 – PROROGA DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.

Se allo scadere del termine naturale dell'affidamento del servizio l'Istituzione non avesse ancora provveduto a nuova aggiudicazione per il periodo successivo alla scadenza, l'appaltatore sarà obbligato a continuare le prestazioni per un semestre alle medesime condizioni, comprese quelle economiche pattuite nell'appalto scaduto.

Art. 7 – SCIOPERI.

In caso di scioperi dei propri dipendenti, l'impresa affidataria sarà tenuta a darne comunicazione scritta, in via preventiva e tempestiva ai sensi della L. 146/90.

E' altresì tenuta ad assicurare per quanto possibile le prestazioni richieste per garantire la sicurezza degli immobili vigilati.

ART. 8 CAUZIONE

Come garanzia per un corretto svolgimento dell'appalto si richiederà all'affidatario del servizio la presentazione di una fidejussione bancaria del 10% (dieci percento) dell'importo complessivo aggiudicato per l'affidamento del servizio IVA esclusa relativa al triennio di servizio; tale fidejussione dovrà pervenire entro 15 giorni lavorativi dall'aggiudicazione definitiva ed affidamento del servizio.

Il deposito cauzionale dovrà rimanere vincolato per tutta la durata dell'appalto per il periodo 01/01/2017 - 31/12/2019 per un importo conseguente all'affidamento definitivo del servizio.

L'aggiudicatario potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione nel caso in cui l'Ente debba avvalersene, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale, dopo la definizione di tutte le ragioni di debito o credito, oltre che eventuali ulteriori pendenze.

Art. 9 – PENALI

In caso di mancati passaggi, intervento tardivo in caso di allarme o ritardata riparazione e/o manutenzione dell'impianto di tele vigilanza (periferica radio e combinatore telefonico) in caso di guasti, sarà applicata una penale di € 50,00.= (cinquanta/00) giornaliera, previa formale contestazione a mezzo mail al referente dell'istituto aggiudicatario del servizio.

Tale somma sarà detratta dal fatturato del mese successivo alla rilevazione.

ART. 10 RESPONSABILITA' E GARANZIE ASSICURATIVE.

L'aggiudicatario del servizio dovrà dimostrare di possedere polizza assicurativa a beneficio dell'Amministrazione e dei terzi, per l'intera durata del servizio, a copertura del rischio da responsabilità civile del fornitore stesso in ordine allo svolgimento di quanto affidato coi seguenti massimali:

R.C.T € 7.000.000,00 con franchigia di € 1.000,00 per sinistro

R.C.O € 5.000.000,00 con franchigia di € 500,00 per sinistro

R.C.C € 5.000.000,00 scoperto 10% per sinistro, con minimo di € 10.000,00 e massimo di € 20.000,00.

Una copia della polizza assicurativa RCC-RCT sarà consegnata all'Amministrazione contestualmente alla cauzione richiesta all'art. 8.

L'aggiudicatario del servizio si impegna a mantenere inalterate le condizioni assicurative di cui sopra, per tutta la durata dell'affidamento del servizio.

Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti - Clausola legalità' e condotta.

L'appaltatore è tenuto a mantenere la più assoluta riservatezza su quanto sia venuto a sua conoscenza durante l'espletamento del servizio; inoltre si impegna a rispettare quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i. e dai regolamenti attuativi in materia di riservatezza.

Il Fornitore è tenuto a recepire e a diffondere ai soggetti che a qualsiasi titolo svolgono attività previste nell'ambito della presente fornitura, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013). Ogni violazione degli obblighi comportamentali in essi previsti comporterà, a seconda della fase procedimentale in essere al momento della violazione, la decadenza dall'affidamento o la risoluzione del rapporto contrattuale.

Art. 12 – Assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi

Le parti dichiarano, ciascuna per la propria competenza e conoscenza che, come previsto dall'art. 53, comma 16-ter in vigore, del D.Lgs. 165/2001, non vi sono ex dipendenti del Comune di Correggio che, avendo esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, svolgono attualmente attività lavorativa o professionale presso l'appaltatrice. Le parti danno altresì atto che, ai sensi della normativa sopra richiamata, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla presente clausola sono nulli, ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati.

I sottoscrittori dichiarano altresì che non sono stati stipulati contratti a titolo privato né sono state ricevute altre utilità nel precedente biennio tra e con la ditta appaltatrice.

Art. 13 - Estensione degli obblighi di condotta previsti per i dipendenti pubblici

La ditta/Impresa/coop.va/ente affidataria/o dà atto dell'avvenuto recepimento del Codice di comportamento del Comune di Correggio, consultabile sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente – disposizioni generali – atti generali (Atto del Commissario Straordinario n. 47 del 22.05.2014), approvato in attuazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013, G.U. n.129 del 4-6-2013), dichiarando altresì di provvedere ad osservarlo e a farlo osservare.

Solo per chi deve osservare il c.d., MOGC (Modello di organizzazione Gestione e Controllo)

La ditta/Impresa/coop.va/ente affidataria/o dichiara di avere adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (c.d. "MOGC") ai sensi del D. Lgs. 231/2001 s.m.i. e, quindi, richiede all'altra parte di conformare i propri comportamenti alla suddetta normativa ed ai precetti di comportamento enucleati nel MOGC, consultabile sul sito.

Art. 14 - Responsabilità per danni e/o furti e/o manomissioni.

L'appalto del servizio di vigilanza che verrà affidato a seguito delle procedure d'individuazione del fornitore e del contratto che ne conseguirà, si sostanzia a tutti gli effetti legali in un'obbligazione con la quale il Committente incarica l'appaltatore ad effettuare tutto quanto possibile, in relazione alle capacità professionali dell'affidatario e al sistema di allarme installato, per evitare intrusioni di terzi non autorizzati, danneggiamenti, anche per atti vandalici, e/o furti all'interno delle strutture sottoposte a vigilanza.

Resta comunque escluso in capo all'Appaltatore qualsiasi tipo di responsabilità qualora, nonostante l'effettuazione del servizio di vigilanza oggetto del presente contratto, si verifichino intrusioni, furti, danneggiamenti ad opera di terzi e/o per forza maggiore e/o per caso fortuito relativamente agli immobili sottoposti a vigilanza.

Pertanto l'Appaltatore non potrà essere chiamato a rispondere per i danni subiti dalla Committente, per qualsiasi causa e titolo, compresi gli eventuali danni emergenti e/o per lucro cessante, che ne dovessero derivare.

Sarà pertanto esclusivo onere della Committente sottoscrivere idonea polizza assicurativa a copertura di tutti i danni, furti e manomissioni che le strutture sottoposte al servizio dovessero subire.

Art. 15 – Obblighi a carico del Fornitore

Il Fornitore si obbliga a:

- 1) svolgere il servizio secondo quanto dettagliato nel foglio patti e condizioni, presa visione delle modalità di richiesta dell'espletamento del servizio, dei tempi, delle strutture sottoposte a vigilanza;
- 2) custodire le chiavi d'accesso che permettono il corretto svolgimento del servizio che andranno rese a scadenza dell'affidamento;
- 3) comunicare il referente del servizio dell'Istituto di vigilanza col quale Isecs si deve rapportare per richieste e/o comunicazioni relative allo svolgimento dei servizi, in particolare gli aggiuntivi, con riferimento telefonico, fax, e-mail ed orari di reperibilità;
- 4) consegnare le copie delle garanzie assicurative specifiche richieste all'art. 10;
- 5) stilare polizza fidejussoria del 10% per valore di aggiudicazione dell'affidamento del servizio di cui all'art. 8 nei tempi indicati;
- 6) dotare le guardie delle uniformi conformi a quelle approvate dalle autorità competenti, dei dispositivi di protezione individuali previsti dalla normativa, di tutte le attrezzature necessarie per comunicare con la centrale operativa;
- 7) garantire sempre il corretto funzionamento della centrale Operativa di cui dispone e manutenere gli impianti di collegamento video e/o telefonico.

Art. 16 – Obblighi a carico di ISECS.

L'Istituzione si impegna a

- 1) comunicare all'assegnatario del servizio i riferimenti telefonici dei responsabili degli immobili soggetti a sorveglianza che vengono allertati in caso di necessità;
- 2) garantire il funzionamento degli impianti d'allarme di proprietà degli immobili vigilati, attivi e funzionanti negli stabili assoggettati a vigilanza;
- 3) consegnare le chiavi necessarie al corretto espletamento del servizio d'ispezione affidato.

Art. 17 – Fattura – Pagamenti

La fatturazione dovrà essere effettuata mensilmente con le vigenti modalità di emissione, in base alle tariffe che verranno definite a seguito dell'espletamento delle procedure di trattativa, comprensiva di tutti i canoni e interventi effettuati nel mese i di riferimento; ogni fattura dovrà essere intestata ad ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica n° 8, Correggio, P.I. 00341180354 e contenere i seguenti elementi:

- Codice IPA: NTKHF2
- CIG: Z691C537A3
- estremi dell'atto di impegno adottato da ISECS, Correggio (numero e data della determinazione, numero e anno dell'impegno contabile, che verranno comunicati successivamente all'affidamento);
- i servizi svolti nel periodi di fatturazione;
- tutti i dati relativi alle coordinate bancarie per il pagamento (numero conto corrente – codici CAB – ABI – CIN, ecc.);
- scadenza della fattura.

ISECS provvederà al pagamento della fattura previa verifica della regolare esecuzione del servizio e della regolarità contributiva del fornitore. Eventuali contestazioni interrompono i termini di pagamento.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti dal Fornitore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali si intendono determinati a proprio rischio dal Fornitore, in base a propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono pertanto fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico lo stesso di ogni rischio e/o alea.

Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra determinati, fatta salva la revisione prezzi di cui all'art 4.

Il pagamento avverrà a mezzo mandato entro 60 giorni dal ricevimento della fattura emessa.

Art. 18 – Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Il Fornitore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm. ed ii. A tal fine, pertanto, ai fini dell'aggiudicazione definitiva e prima del perfezionamento del

contratto, dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sul predetto conto corrente.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per accettazione

Il legale rappresentante

.....