

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 173 del 21/11/2016

OGGETTO:

ORNITURA CON POSA DI APPARATI, CONFIGURAZIONE E COLLAUDO FUNZIONALE DELL'IMPIANTO CENTRALINO TELEFONICO PER GLI UFFICI DI SEGRETERIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CORREGGIO 1" DI VIA IPPOLITO, E IMPIANTO TELEFONI NIDO ESP SUD - APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO, AFFIDAMENTO ALLA DITTA SEIT IMPIANTI TELEFONICI SRL DI REGGIO EMILIA A SEGUITO DI ESPLETAMENTO DI PROCEDURA DI ACQUISTO IN MEPA - IMPEGNO DI SPESA – C.I.G.: Z131C1B9CD

Ufficio Proponente: TECNICO

DETERMINAZIONE n. 173 del 21 novembre 2016

OGGETTO:

FORNITURA CON POSA DI APPARATI, CONFIGURAZIONE E COLLAUDO FUNZIONALE DELL'IMPIANTO CENTRALINO TELEFONICO PER GLI UFFICI DI SEGRETERIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CORREGGIO 1" DI VIA IPPOLITO, E IMPIANTO TELEFONI NIDO ESP SUD - APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO, AFFIDAMENTO ALLA DITTA SEIT IMPIANTI TELEFONICI SRL DI REGGIO EMILIA A SEGUITO DI ESPLETAMENTO DI PROCEDURA DI ACQUISTO IN MEPA - IMPEGNO DI SPESA – C.I.G.: Z131C1B9CD

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997, modificata ed integrata con deliberazione consiliare n. 86 del 26/07/1997, con le quali è stato approvato il regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con le quali sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e tempo libero, alle delibere di consiglio comunale n. 166 del 1/10/2014 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al regolamento in vigore;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 35 del 25/09/2014 e del Consiglio di amministrazione dell'I.S.E.C.S. N. 25 del 30/09/2014, con le quali è stato approvato il "Contratto di Servizio fra Comune di Correggio e l'Istituzione dei Servizi educativi Scolastici, Culturali e Sportivi anni 2014 - 2019 di legislatura", dove tra l'altro venivano assegnati in dotazione alla Istituzione Scolastica i fabbricati di proprietà comunale sedi delle scuole dell'obbligo (Scuole primarie statali e scuola secondaria statale di primo grado) e sedi dei Nidi d'infanzia e scuole dell'infanzia Comunali,

RICHIAMATI i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 8/02/2016 con la quale è stata approvata la proposta di Bilancio di previsione ISECS 2016 e Bilancio pluriennale 2016 – 2018;
- La delibera di C.C. n. 35 del 29/04/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione ISECS 2016 e 2016 – 2018;
- la delibera del C. d. A n. 9 del 02/05/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2016 – 2018;
- La delibera di C.d.A. n. 24 del 28/07/2016 con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione;

RICORDATO che in base al contratto di servizio in essere con il Comune di Correggio, l'Istituzione è competente per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria agli edifici assegnati;

DATO ATTO che tra gli immobili in dotazione all'I.S.E.C.S. ci sono:

- Il fabbricato Marconi sede degli Uffici di Segreteria dell'Istituto Comprensivo "Correggio 1" e della scuola secondaria statale di primo grado "Marconi" di Via Conte Ippolito, 18;
- Il nido comunale d'infanzia "Mongolfiera" di Piazzale Ruozzi 2/4 – Espansione Sud

DATO ATTO che per gli uffici dell'Istituto Comprensivo "Correggio 1":

- L'attuale impianto telefonico si è rotto in alcune componenti ed è solo parzialmente funzionante creando problemi di comunicazione con l'utenza e limitazione delle attività d'ufficio;
- L'apparecchiatura attuale è obsoleta in quanto funzionante con una sola linea telefonica ISDN (tel. 0522/692481 + aggiuntivo) che consente solo n. 2 comunicazioni contemporanee e quindi insufficienti per le esigenze della Direzione Didattica sia per il numero del personale presente che per la dimensione della scuola che genera un elevato traffico telefonico sia in entrata che in uscita;
- Secondo normativa vigente compete all'Ente proprietario dell'immobile fornire gli uffici amministrativi dell'impianto e delle apparecchiature telefoniche necessarie al funzionamento compresi i canoni delle utenze
- Presso gli uffici è già presente ed attiva un'ulteriore linea telefonica ISDN (0522/691860 + aggiuntivo) utilizzata in precedenza per il fax ad oggi dismesso e quindi linea telefonica disponibile per altro utilizzo ovvero da collegare al nuovo centralino evitando così qualsiasi aumento delle bollette telefoniche.

DATO ATTO che per il nido d'Infanzia "Mongolfiera" si rende necessaria la sostituzione degli apparati telefonici sia perché quelli esistenti sono obsoleti e malfunzionanti sia per potenziare il sistema di comunicazione tra le varie sezioni in modo che a fronte di una chiamata del genitore si possa dare sempre una tempestiva risposta;

DATO ATTO di quanto sopra

- per l'Istituto Comprensivo "Correggio 1" con la presente si propone la fornitura con posa, configurazione secondo le esigenze operative degli uffici e collaudo funzionale di un nuovo centralino telefonico completo di 1 posto operatore, 2 apparecchi risponditori (quelli esistenti in buone condizioni verranno riutilizzati), con allacciamento delle due utenze telefoniche ISDN citate e relativi n. 2 numeri aggiuntivi per un totale di n. 4 linee che consentiranno di dare una risposta più immediata all'utenza esterna in entrata e di migliorare l'operatività dell'ufficio per le chiamate verso l'esterno in particolare nei momenti critici di ricerca e contatto con gli insegnanti e/o comunicazioni con i genitori;
- per il nido "Mongolfiera" si propone l'acquisto con posa di telefoni cordless composti da una base con apparecchio risponditore e n. 3 apparecchi derivati tutti con la possibilità di fare e ricevere telefonate e con funzione di passaggio delle comunicazioni interne tra i vari apparecchi;

RICORDATO che il regolamento istitutivo ha delineato il riparto delle competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del Direttore;

RICHIAMATE le disposizioni del "Nuovo Codice degli Appalti" di cui al D.Lgs. 50 del 18/04/2016 ed in particolare:

- L'art. 35 comma 1 che recita "le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'I.V.A., è pari o superiore a: ..c) € 209.000,00 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi .. e .. d) € 750.000,00 per gli appalti di servizi sociali ed altri servizi specifici (fra cui i servizi culturali e d'istruzione) elencati all'allegato IX

- L'art 36 comma 1 che prevede che l'affidamento di “.... Servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi dell'art. 30 comma 1 del codice;

PRESO ATTO in base ai principi indicati dall'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, occorre in linea generale anche per affidamenti sotto i 40.000,00 rispettare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione ecc.... e quindi quantomeno attivare una procedura comparativa semplificata;

RICHIAMATE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 “Disposizioni urgenti per la realizzazione della spesa pubblica”, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review);
- D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3, della L. 23/12/n. 488;
- art. 1, commi 455, 456, 449,450 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3;
- art. 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016;
- art. 36, comma 2 lett a) del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO il “Regolamento per la disciplina dei contratti” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 16 aprile 2009 e modificato con successiva deliberazione n. 83 del 30/09/2011 (incremento soglia affidamenti servizi e forniture), che all'art. 38 consente il ricorso diretto ad una sola ditta nel caso l'importo della spesa non superi l'ammontare di Euro 40.000,00 con esclusione dell'I.V.A. e con particolare riferimento all'allegato “A” al regolamento che tra i “Servizi acquisibili in economia” annovera al punto 1 i servizi di manutenzione e riparazione di attrezzature, mezzi ed impianti, ed all'allegato “B” *specifica le categorie di lavori pubblici acquisibili in economia con procedura negoziata di ottimo fiduciario*, con particolare riferimento al comma 5 che recita: “lavori di conservazione, manutenzione, adattamenti e riparazioni di mobili ed immobili, con i relativi impianti, infissi ed accessori e pertinenze, in uso al Comune o presi in locazione nei casi in cui, per legge o per contratto, le spese sono a carico del locatario”;

DATO ATTO che l'intervento in argomento si inserisce nel contesto di manutenzione ed implementazione degli impianti al servizio degli edifici scolastici al fine di assicurare efficienza e funzionalità operative sia degli impianti che opzioni tecniche migliorative agli operatori che devono gestire il servizio e quindi un miglior servizio per l'utenza;

VISTA la presenza in Me.Pa del bando ICT 2009 – Metaprodotto “Centralini IP” e metaprodotto “Telefoni Mobili” comprendenti la fornitura e posa di centralino telefonico al quale si è fatto necessariamente ricorso e verificate le varie tipologie presenti nelle offerte al fine individuare un prodotto avente le caratteristiche corrispondenti alle esigenze funzionali degli uffici come da stampe del 21/11/2016 conservate in atti, si sono individuati e si ritengono idonei i seguenti prodotti:

- per l'Istituto comprensivo “Correggio 1” - cod. 3EH08609AA Centralino telefonico n. 1
- per il nido “Mongolfiera” – cod. C530 Base con apparecchio risponditore n. 1
cod.C530H Apparecchio derivato n. 3

prodotti offerti dalla Ditta SEIT IMPIANTI TELEFONICI SRL – sede Legale Via Adua 102 – 42100 – Reggio Emilia – P.Iva: 00529330359;

DATO ATTO che in base a quanto specificato ed ai prodotti individuati il quadro economico della fornitura con posa in argomento risulta essere il seguente:

Per Istituto comprensivo:

- Importo fornitura con posa comprensiva di apparati Centralino, telefoni, configurazione e collaudo funzionale (composto da fornitura dei materiali € 2.590,00-10% + € 580,00 per posa e configurazione compreso telefono omaggio)	€ 2.910,00
- I.v.a. al 22%	<u>€ 640,20</u>
- Totale	<u>€ 3.550,20</u>

Per Nido Esp Sud

- Importo fornitura con posa comprensiva di	
- base trasmittente con apparecchio risponditore	€ 77,00
- n 3 apparecchi derivati	n. 3 x € 67,00 = <u>€ 201,00</u>
- Totale	€ 278,00
- I.v.a. al 22%	<u>€ 61,16</u>
- Totale	<u>€ 339,16</u>

DATO ATTO che:

- il prodotto individuato per l'Istituto Comprensivo ha le caratteristiche prestazionali idonee per le esigenze del servizio, è di primaria marca presente sul mercato ed il prezzo si ritiene conveniente in funzione del rapporto prestazioni (varie configurazioni possibili) / potenzialità apparato elettronico (può ricevere fino a 4 attacchi per linee ISDN, si possono collegare fino a n. 16 apparecchi derivati interni gli altri prodotti visionati hanno minori possibilità di collegamenti sia di linee telefoniche che di derivati interni) e installazione, configurazione e collaudo funzionale compreso omaggio di un telefono analogico e dello sconto del 10% sul totale del materiale e quindi ritenuto congruo e conveniente nell'interesse dell'Amministrazione Comunale,
- così anche per la fornitura con posa dell'impianto coordless che per le prestazioni tecniche, il numero di derivati e la posa compresa si ritiene congrua ed equa e nell'interesse dell'amministrazione Comunale;

PRESO ATTO dei risultati dell'istruttoria effettuata dal Responsabile Tecnico dell'I.S.E.C.S., si procede all'Ordine di Acquisto diretto in Me.Pa nel bando "ICT 2009" per l'acquisto dei seguenti prodotti :

- A) la fornitura con posa di Centralino telefonico con 1 apparecchio posto operatore + n. 2 apparecchi risponditori (oltre ad un apparecchio risponditore in omaggio) offerta codice 3EH08609AA - n. 1 x € 2.910,00 oltre all'I.v.a. al 22%
- B) la fornitura con posa di coordless con base trasmittente ed apparecchio risponditore + n. 3 apparecchi risponditori derivati offerta codice C530H – n. 1 x € 77,00 oltre all'I.v.a. al 22% offerta codice C530H – n. 3 x € 67,00 oltre all'I.v.a. al 22%

RITENUTO opportuno, urgente e necessario approvare l'intervento in argomento nei termini trattati al fine di consentire la funzionalità operativa dell'Istituto Comprensivo "Correggio 1" che essendo un riferimento per tre istituti scolastici di grande dimensione in termini di classi/alunni ha numerosi e frequenti contatti telefonici con i plessi scolastici di

pertinenza, con le famiglie, con gli uffici centrali della pubblica istruzione ecc..... e quindi necessita di un centralino telefonico all'altezza delle necessità operative degli uffici, nonché parimenti necessaria la sostituzione ed implementazione degli apparati telefonici del Nido "Mongolfiera"

DATO ATTO che la copertura della spesa di cui al presente atto di 3.889,36 iva inclusa (€ 3.550,20 + € 339,16) come descritto e specificato nei quadri economico, trova copertura con allocazione nel Bilancio dell'I.S.E.C.S. 2016 nei seguenti termini:

- per € 3.550,20 al Cap/Art. 20130/420 – “Scuole secondarie” 0098 C.C. – Impegno
- per € 339,16 al Cap/Art. 20130/120 – “Nidi d’Infanzia” – 0098 C. C. – Impegno

DATO atto che nel caso in specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui D.L. 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari con acquisizione del C.I.G. ed alla verifica di regolarità contributiva (D.U.R.C.), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;

CHE il rispetto di tale normativa è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

RICHIAMATO l'art. 1 del D.Lgs. 192/2012 che, nel modificare il D.Lgs. 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purchè in modo espresso un termine di pagamento superiore che in ogni caso non sia maggiore di 60gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione;

Posto che I.S.E.C.S. in quanto P.A. vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture; acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria; si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60gg anche per le spese previste nel presente atto;

Si dispone che nei documenti contrattuali sia inserita la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009;

PRESO atto di tutto quanto sopra riportato;

RITENUTO urgente e necessario provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Di approvare sulla base di tutto quanto in premessa:
 - l'intervento di fornitura con posa, installazione apparati, configurazione e collaudo funzionale del centralino telefonico per l'Istituto Comprensivo "Correggio 1" di Via Conte Ippolito, 18, nell'importo complessivo di Euro 3.550,20 di cui Euro 2.910,00 per l'impianto in argomento ed Euro 640,20 per I.v.a. al 22% come da istruttoria eseguita per verifica presenza ed individuazione del prodotto nel Me.Pa al Bando attivo "ICT 2009 Metaprodotto: "Centralini IP" – prodotto Cod. 3EH08609AA (quantità da acquistare n. 1) offerto dalla ditta SEIT Impianti telefonici Srl di Reggio Emilia;
 - l'intervento di fornitura con posa, installazione di impianto telefonico a cordless per il nido d'infanzia comunale "Mongolfiera", nell'importo complessivo di Euro 339,16 di cui Euro 278,00 per apparecchi telefonici ed Euro 61,16 per I.v.a. al 22% come da istruttoria eseguita per verifica presenza ed individuazione del prodotto nel Me.Pa al Bando attivo "ICT 2009" – Metaprodotto: "Telefoni mobili" – prodotto Cod. C530 (quantità da acquistare n. 1) e Cod. C530H (quantità da acquistare n. 3) offerto dalla ditta SEIT Impianti telefonici Srl di Reggio Emilia;
- 2) di procedere all'Ordine di Acquisto diretto in Me.Pa al Bando "ICT 2009":
Metaprodotto: "Centralini IP" del seguente prodotto:
 - Centralino telefonico per Istituto Comprensivo "Correggio 1" – codice prodotto 3EH08609AA quantità da acquistare n. 1, nell'importo complessivo di Euro 3.550,20 di cui Euro 2.910,00 per l'impianto in argomento ed Euro 640,20 per I.v.a. al 22% in favore della ditta offerente / contraente SEIT IMPIANTI TELEFONICI S.r.l. con sede legale in Via Adua 102 – 42100 – Reggio Emilia – P.I.v.a.: 00529330359;
Metaprodotto: "Telefoni Mobili" dei seguenti prodotti -
Impianto telefonico a cordless per nido Mongolfiera – prodotto Codice C530 – quantità da acquistare n. 1 e prodotto Codice C530H – quantità da acquistare n. 3 nell'importo complessivo di Euro 339,16 di cui Euro 278,00 per gli apparati ed Euro 61,16 per I.v.a. al 22% in favore della ditta offerente / contraente SEIT IMPIANTI TELEFONICI S.r.l. con sede legale in Via Adua 102 – 42100 – Reggio Emilia – P.I.v.a.: 00529330359
- 3) di attestare che la spesa complessiva nascente dal presente atto di Euro 3.889,20 (I.v.a compresa) come descritto e specificato trova copertura mediante risorse allocate al Bilancio dell'I.S.E.C.S. 2016 nei seguenti termini:
 - per € 3.550,20 al Cap/Art. 20130/420 – "Scuole secondarie" 0098 C.C. Impegno 1071/1;
 - per € 339,16 al Cap/Art. 20130/120 – "Nidi d'Infanzia" – 0098 C. C. – Impegno 1072/1;
- 4) di dare atto che per l'affidamento in argomento è stato acquisto il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) **Z131C1B9CD** presso l'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, già assegnato al momento dell'ordine in MEPA, impegnando la ditta assegnataria dei lavori al rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art. 3 comma 1 L. 136/2010;
- 5) di procedere a pagamenti con bonifici e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;

- 6) che qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
- 7) di dare atto che il contratto che sarà generato dal sistema MEPA con la ditta SEIT IMPIANTI TELEFONICI S.r.l. di Reggio Emilia, sarà firmato digitalmente e conservato agli atti, ai sensi di quanto disposto dalle regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione;
- 8) di trasmettere la presente all'Ufficio Ragioneria, per i necessari provvedimenti di registrazione e di impegno della spesa;
- 9) di provvedere alla liquidazione della spesa a lavoro ultimato, nei termini contrattuali e nei limiti approvati, a norma dell'art 184 del T.U. 267/00, con presentazione da parte della ditta esecutrice di regolare fattura che opportunamente vistata da Responsabile del Procedimento, sarà trasmessa all'Ufficio Ragioneria che provvederà all'emissione di apposito mandato di pagamento previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione o verifica del D.U.R.C.;
- 10) di attestare che per il presente acquisto sono rispettate le disposizioni di cui all'art. 1 comma 450 L. 296/2006 modificata da DL 52/2012 (L 94/2012) e art. 328 del DPR 207/2010 per gli acquisti sotto soglia;
- 11) di esprimere il parere di regolarità contabile attestante la copertura della spesa ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 2000.

Il Direttore dell'I.S.E.C.S.
Dott. Dante Preti