

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 171 del 17/09/2015

OGGETTO:

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO
“ANDREOLI” – FORNITURA E POSA DI PANNELLI IN
POLICARBONATO REALIZZATI A MISURA PER COPERTURA
PORTABICICLETTE. APPROVAZIONE DELL’INTERVENTO -
AFFIDAMENTO ALLA DITTA FALEGNAMERIA DE PIETRI
SILVANO DI NOVELLARA - IMPEGNO DI SPESA**

Ufficio Proponente: ACQUISTI

Provvedimento n. 171 del 17 settembre 2015

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO “ANDREOLI” – FORNITURA E POSA DI PANNELLI IN POLICARBONATO REALIZZATI A MISURA PER COPERTURA PORTABICICLETTE. APPROVAZIONE DELL’INTERVENTO - AFFIDAMENTO ALLA DITTA FALEGNAMERIA DE PIETRI SILVANO DI NOVELLARA - IMPEGNO DI SPESA

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997, modificata ed integrata con deliberazione consiliare n. 86 del 26/07/1997, con le quali è stato approvato il regolamento Istitutivo dell’Istituzione per la gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con le quali sono stati affidati all’Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e tempo libero, alle delibere di consiglio comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al regolamento in vigore;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 35 del 25/09/2014 e del Consiglio di Amministrazione dell’I.S.E.C.S. n. 25 del 30/09/2014, con le quali è stato approvato il “Contratto di servizio fra Comune di Correggio e l’Istituzione dei servizi educativi scolastici e Sportivi anni 2014 – 2019 di legislatura”, dove tra l’altro venivano assegnati in dotazione alla Istituzione Scolastica i fabbricati di proprietà comunali sedi delle scuole dell’obbligo (Scuole primarie e scuola secondaria statale di Primo Grado) e sedi dei Nidi d’Infanzia e scuole dell’infanzia Comunali;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 17/12/2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l’anno 2015 e bilancio pluriennale 2015/2017 dell’I.S.E.C.S.;
- la delibera di Giunta Comunale n. 91 del 23/12/2014 dall’oggetto “Bilancio di previsione 2015/2017 – Approvazione schema di bilancio ai sensi del D.Lgs. 118/2001 armonizzazione dei sistemi contabili”;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30/04/2015 con la quale si è approvata la variazione di bilancio dell’I.S.E.C.S.;

RICORDATO che in base al contratto di servizio in essere con il Comune di Correggio, l’Istituzione è competente per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria agli edifici assegnati;

DATO ATTO che tra i fabbricati in dotazione all’I.S.E.C.S. c’è l’immobile sede della scuola secondaria statale di primo grado “Andreoli” in Via Conte Ippolito, 16 di Correggio;

RICORDATO che il regolamento istitutivo ha delineato il riparto delle competenze fra gli organi dell’Istituzione stessa in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l’art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del Direttore;

RICHIAMATO il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, pubblicato sulla G.U. del 2 maggio 2006, supplemento ordinario n. 107/L, come modificato dal D.Lgs. 152/2008 del 11 settembre 2008 (Pubblicato sulla G.U. del 2 ottobre 2008, supplemento ordinario n. 227/L), in vigore dal 17 ottobre 2008, ed in particolare richiamato l’art. 125 “Lavori, servizi e forniture in economia”

- comma 1, le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori possono essere effettuate Lett b) mediante procedura di ottimo fiduciario,
- comma 6, lett. b) manutenzione di opere o di impianti;
- comma 8, Per lavori di importo inferiore a quarantamila euro è consentito l’affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

RICHIAMATO il decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 quale nuovo regolamento di esecuzione ed attuazione della normativa recata dal nuovo Codice dei contratti di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

RICHIAMATO il “Regolamento per la disciplina dei contratti” approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 16 aprile 2009 e modificato con successiva deliberazione n. 83 del 30/09/2011 (incremento soglia affidamenti servizi e forniture), in particolare:

- all’art. 38 consente il ricorso ad una sola ditta nel caso l’importo della spesa non superi l’ammontare di Euro 40.000,00 con esclusione dell’I.v.a. e che all’allegato “A” specifica le categorie di beni e servizi acquisibili in economia con procedura di ottimo fiduciario” ed all’allegato “B” specifica le “*categorie di lavori pubblici acquisibili in economia con procedura negoziata di ottimo fiduciario*”, con particolare riferimento al comma 5 che recita: “lavori di conservazione, manutenzione, adattamenti e riparazione di mobili ed immobili, con i relativi impianti, infissi ed accessori e pertinenze, in uso al Comune o presi in locazione nei casi in cui, per legge o per contratto, le spese sono a carico del locatario”,
- all’art. 39 lavori pubblici in economia con ottimo fiduciario;
- all’art. 40 procedura di affidamento mediante ottimo fiduciario di lavori pubblici con particolare riferimento al secondo comma che per i lavori in economia di importo inferiore ad € 40.000,00 consente l’affidamento diretto;
- all’art. 41 – Applicazione dei principi di trasparenza e rotazione con riferimento alla rotazione degli operatori economici presenti sul mercato;

DATO ATTO che i pannelli di copertura del portabicilette sono da realizzarsi a misura e con materiale (policarbonato spessore mm. 6) appositamente individuato sia per la resistenza (agli urti, ai graffi, ai raggi solari), per la portanza (carico neve e vento), per la lavorabilità (dovrà essere curvilineo per seguire i montanti del portabicilette) e quindi in sostanza pannelli di fattura artigianale fuori standard che esulano dalla produzione industriale di modelli predefiniti e codificati;

CHE la fornitura e posa in argomento non superando la soglia dei 40.000,00 Euro ed anzi in considerazione del modesto importo alla luce della normativa vigente risulta affidabile direttamente;

DATO ATTO che l’intervento in argomento si inserisce nel contesto di manutenzione mirata alla conservazione, miglioramento ed adeguamento normativo del patrimonio

comunale esistente e che nel caso specifico i lavori risultano necessari per consentire il deposito e la protezione dalle intemperie delle biciclette degli studenti;

DATO ATTO che in base alle caratteristiche dell'intervento non quantificabile a misura risultando le lavorazioni di varia incidenza (taglio pannelli, piegatura, trasporti, installazione), nonché l'acquisto del materiale, si propone e si valuta d'ufficio con procedura negoziata l'intervento nel suo complesso e si quantifica il costo finito a singolo pannello di Euro 250,00 oltre all'i.v.a., ritenendo con il presente intervento di assicurare un ottimo risultato in termini di qualità prezzo e funzionalità risolutiva della problematica della copertura del portabicilette;

TENUTO CONTO di quanto sopra, ai fini dell'individuazione del contraente, si ritiene procedere con affidamento diretto a ditta organizzata ed attrezzata per tale tipologia di intervento ed a tal fine si è contattato ed ha dato la propria disponibilità ad effettuare la fornitura e posa in argomento la Falegnameria De Pietri Silvano di Novellara (RE), concordando e condividendo con il tecnico dell'I.S.E.C.S. i materiali, le lavorazioni ed il costo finale quale procedura negoziata nell'importo di Euro 250,00 a pannello copertura;

RILEVATA la modesta entità dell'importo dell'affidamento;

RICHIAMATI - L'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice dei Contratti Pubblici) che al comma 11 consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento in caso di acquisizione di beni o servizi di importo inferiore ad € 20.000,00;

- l'art. 38 del "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con Delib. C.C. n. 37 del 16/04/2009, che consente il ricorso diretto ad una sola ditta nel caso l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 40.000,00
- l'art. 40 del "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con Delib. C.C. n. 37 del 16/04/2009, che in conformità al comma 8 dell'art. 125 del Codice, per i lavori in economia di importo inferiore ad € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

RITENUTO opportuno, urgente e necessario per le motivazioni citate approvare l'affidamento nei termini trattati in considerazione che le scuole sono ormai iniziate e che necessita dare una corretta protezione alle biciclette ritenendo così di incentivare in un contesto educativo scolastico, anche con piccoli interventi come quello in argomento, l'uso della bicicletta quale mezzo ecologico;

VISTA la Legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il "Piano straordinario contro le mafie" che all'art. 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il D.L. 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

PRESO ATTO che tali misure consistono:

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art. 11 della L. 3/203, il Codice Unico di progetto (CUP) ;
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F.);

- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentono la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art. 3 L. 136/2010;

CHE il rispetto di tale normativa è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

QUANTO SOPRA PREMESSO si propone di affidare la fornitura e posa dei pannelli di copertura del deposito biciclette in argomento, per affidamento diretto, alla ditta Falegnameria De Pietri Silvano – Via Reatino, 77 – 42017 - Correggio (RE), nell'importo di Euro 2.500,00 oltre all'I.v.a. di Legge;

DATO ATTO che l'importo complessivo dell'intervento in affidamento ammonta ad Euro 3.050,00 così distinto:

- Importo fornitura e posa pannelli	€ 2.500,00
- I.v.a. al 22%	€ <u>550,00</u>
- Totale	€ <u>3.050,00</u>

DATO ATTO che la nascente spesa di complessivi Euro 3.050,00 (I.V.A. compresa) dei quali Euro 2.500,00 per fornitura e posa dei pannelli in policarbonato ed Euro 550,00 per aliquota I.v.a. al 22% trova copertura nel Bilancio dell'I.S.E.C.S. al Cap./Art. 20101/420 "Arredi" – "Scuola Secondaria Andreoli" – Impegno n. 1518/1;

RICHIAMATO l'art. 1 del D.Lgs. 192/2012 che, nel modificare il D.Lgs. 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purché in modo espresso un termine di pagamento superiore che in ogni caso non sia maggiore di 60 gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione;

POSTO CHE I.S.E.C.S. in quanto Pubblica Amministrazione vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizioni del D.U.R.C., emissione mandato di pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria; si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 gg anche per le spese previste dal presente atto;

Dispone che nei documenti contrattuali sia inserita la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

VISTO il D.L. 83/12, convertito in L. 134 del 7/8/2012, in particolare l'art. 8 "Amministrazione aperta" nel quale si prevede che la pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati relativi al destinatario di concessione di sovvenzioni, contributi sussidi ed

ausili o di attribuzione di corrispettivi sia condizione legale di efficacia per tutte le spese superiori ai 1000 Euro annui per soggetto;

PRESO atto di tutto quanto sopra riportato;
RITENUTO urgente e necessario provvedere in merito;

DETERMINA

- 1° - di approvare l'intervento di fornitura e posa di pannelli di copertura del portabicilette della scuola secondaria statale di primo grado "Andreoli" in Via Conte Ippolito, 16, da realizzarsi a misura mediante lavorazione di pannelli in policarbonato dello spessore di mm 6, nell'importo di Euro 3.050,00 di cui Euro 2.500,00 per la fornitura e posa ed Euro 550,00 per I.v.a. al 22%;
- 2° - di affidare la fornitura e posa in argomento per affidamento diretto alla ditta Falegnameria De Pietri Silvano – Via Reatino, 77 – 42017 – Novellara (RE), nell'importo contrattuale di Euro 2.500,00 oltre all'I.v.a. del 22% pari ad Euro 550,00 per una spesa complessiva dell'intervento di Euro 3.050,00;
- 3° - di attestare che la spesa complessiva nascente dal presente atto, di Euro 3.050,00 (iva compresa), trova copertura mediante risorse allocate nel Bilancio dell'I.S.E.C.S. al Cap./Art. 20101/420 – Arredi – Scuola Secondaria Andreoli - Impegno n. 1518/1;
- 4° - di dare atto che per l'affidamento in argomento è stato acquisito il C.I.G. **X8C15744F3** e di dare atto che sono già acquisiti i documenti necessari di rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art. 3 comma 1 L. 136/2010;
- 5° - di dare mandato al Servizio Ragioneria, direttamente o attraverso l'ufficio, per le motivazioni espresse in premessa, prima di procedere alla liquidazione, di:
 - acquisire il D.U.R.C. del soggetto affidatario,
 - inserire on line sul sito del Comune il presente atto in modo che ci sia la condizione legale per la liquidazione dei corrispettivi;
- 6° - di procedere a pagamenti con bonifici e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimento su tali conti correnti;
- 7° - che qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
- 8° - di trasmettere la presente all'Ufficio Ragioneria dell'Istituzione, per i necessari provvedimenti di registrazione e di impegno della spesa;
- 9° - di provvedere alla liquidazione della spesa a lavoro ultimato, nei termini contrattuali e nei limiti approvati, a norma dell'art. 184 del T.U. 267/00, con presentazione da parte della ditta esecutrice di regolare fattura che opportunamente vistata dal Responsabile del Procedimento, saranno trasmesse all'Ufficio Ragioneria che

provvederà all'emissione di apposito mandato di pagamento previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione o verifica del D.U.R.C.;

10° - DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

11° - di attestare la copertura economico finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento istitutivo;

12° - di dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio acquisti Santi Daniela

Il Direttore dell'Istituzione
Dott. Preti Dante

