

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 170 del 16/11/2016

OGGETTO:

**AVVIO DI PROCEDURA DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE
SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA DI D.P.I. (DISPOSITIVI PROTEZIONE
INDIVIDUALI) PER IL PERSONALE SCOLASTICO
FEMMINILE, IN SERVIZIO PRESSO NIDI E SCUOLE
INFANZIA COMUNALI DI CORREGGIO PER L’ANNO
SCOLASTICO 2016/17. DETERMINA A CONTRATTARE . CIG.
Z201C15F2E.**

Ufficio Proponente: ACQUISTI

Determinazione n. 170 DEL 16/11/2016.

AVVIO DI PROCEDURA DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI D.P.I (DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALI) IL PERSONALE SCOLASTICO FEMMINILE, IN SERVIZIO PRESSO NIDI E SCUOLE INFANZIA COMUNALI DI CORREGGIO PER L’ANNO SCOLASTICO 2016/17. DETERMINA A CONTRATTARE . CIG. Z201C15F2E.

IL DIRIGENTE DELL’ISECS

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consigliere n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell’Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all’Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e del tempo libero, alle delibere di Consiglio Comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al regolamento in vigore;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell’Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 35 del 29/04/2016 con la quale è stata approvata la proposta di Bilancio di Previsione ISECS 2016 e Bilancio pluriennale 2016-2018;

RICHIAMATA la delibera di C.d.A. n° 9 del 02/05/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio finanziario 2016 e le annualità 2016-2018 e la n. 24 del 28/07/2016 con la quale si sono approvate le variazioni al bilancio 2016-2018;

PRESO ATTO della richiesta della Responsabile servizio acquisti di provvedere ad individuare una ditta cui affidare la fornitura di vestiario femminile per educatrici ed ausiliarie in servizio presso i nidi e scuole infanzia, in particolare DPI (Dispositivi Protezione Individuale), concernente in zoccoli – ciabatte con fibbia a norma CE EN 347 che camice per rischi minori certificato CE EN 340, oltre a scarpe e tuta ginnica, la cui fornitura è obbligatoria in base alle norme previste dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i. per la sicurezza del personale sui luoghi di lavoro, ragion per cui trattasi di spesa indispensabile;

RITENUTO NECESSARIO ed opportuno provvedere in merito dando corso alla selezione in oggetto al fine di assicurare l’affidamento della fornitura entro il 2016 a favore del corrente anno scolastico;

Richiamate le disposizioni del Nuovo Codice dei Contratti di cui al D.lgs 50 del 18/04/2016 ed in particolare:

- L’art 35 comma 1 che recita” le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell’IVA, è pari o superiore a €209.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e € 750.000 per gli appalti di servizi sociali ed altri servizi specifici (fra cui i servizi culturali e d’istruzione) elencati all’allegato IX
- L’art 36 comma 1 che prevede che l’affidamento di “...servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell’art 35 avvengono nel rispetto dei principi dell’art 30 comma 1 del codice e al comma 2 espressamente prevede che, pur potendo procedere per le procedure ordinarie del codice, ... le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di .. servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell’art 35 secondo le seguenti modalità:
- Per affidamento di importi inferiori a 40.000 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato

PRESO ATTO tuttavia che già dai primi pronunciamenti dell’ANAC ed in base ai principi indicati dall’art 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016, occorre in linea generale anche per affidamenti sotto i 40.000 € rispettare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione ecc... e quindi

quantomeno attivare una procedura comparativa semplificata;

RITENUTO di procedere all'individuazione della ditta esecutrice della presente fornitura, al fine di assicurare il rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità tra operatori economici di cui all'art. 30 comma 1 D.lgs 50/2016;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione dei beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni Consip e Intercent-ER;

VISTE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1), in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 sopracitato, le *“altre amministrazioni pubbliche”* di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207 (Regolamento attuativo del D.Lgs. n. 136/2010 “Codice dei contratti pubblici”);
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1, commi 455 ,456, 449, 450 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3;

DATO ATTO CHE ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 , modificato da DI 52/2012 (legge 94/2012) si esaminerà la presenza di convenzioni quadro sia in CONSIP che in INTERCENT-ER, relative alla fornitura del materiale da reperire e comunque tenendone presente i prezzi di riferimento nel caso le condizioni delle convenzioni attive non permettano l'adesione (minimi importi di adesione non raggiunti dalla presente contrattazione);

DATO ATTO CHE in secondo luogo si procederà ai sensi dell'art 1 comma 450 della L. 296/2006 ad esaminare la vetrina virtuale dei prodotti presenti nel MEPA sia di CONSIP - MEF (Mercato Elettronico delle Pubbliche amministrazioni del Ministero Economia e Finanze) che di Intercent-ER ai sensi di quanto disposta dalla L.94/2012, all'interno dei bandi attivi, quale “ PROMAS114 “prodotti, materiali e strumenti per manutenzioni, riparazioni ed attività operative, nel cui bando rientrano calzature DPI e non DPI, indumenti generici e protettivi DPI;

RITENUTO DI PROCEDERE previa adozione di determina a contrattare ai sensi dell'art 32 del D.lgs 50/2016 per la definizione degli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; nonché l'art. 192 del D.lgs 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure:

- a) il fine che con il presente contratto si intende perseguire è l'affidamento della fornitura di D.P.I. Dispositivi Protezione Individuale) dovuti al personale in servizio presso i nidi e le scuole dell'infanzia comunale per l'anno scolastico 2016/17, per garantire la sicurezza dell'operato del personale sul luogo di lavoro, anche ai sensi del D.Lgs 81/20018 e s.m.i.;
- b) l'oggetto del contratto è “fornitura DPI e vestiario” per il personale scolastico femminile in servizio presso i nidi e scuole infanzia comunali di Correggio per l'anno scolastico 2016/17”;
- c) le clausole definite essenziali sono la rispondenza dei capi offerti a quanto descritto nel foglio parti e condizioni, articoli per la prevenzione dei rischi sul luogo di lavoro in base alla mansione svolta e destinati al personale che opera nei nidi e scuole infanzia comunali (tipo di tessuto richiesto, rispetto della normativa per le calzature DPI, ecc) in linea con le disposizioni del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;

- d) la stipula del contratto di importo inferiore ai 40.000 ai sensi dell'art 32 comma 14 D.lgs 50/2016 avverrà secondo l'uso del commercio o mediante sottoscrizione in forma digitale del contratto generato dal portale ove si effettuerà la trattativa in caso di ricorso ai mercati elettronici per le P.A.;
- e) la modalità di scelta del contraente è la procedura comparativa negoziata con invito di 5 imprese, al fine di assicurare il rispetto dei principi di economicità, trasparenza e rotazione;
- f) il criterio di aggiudicazione della fornitura è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art 95 comma 4 D.lgs 50/2016;

DATO ATTO che la fornitura oggetto della presente selezione riguarda per caratteristiche e quantità quanto indicato all' Allegato "Foglio di patti e condizioni" appositamente predisposto;

Atteso che, qualora nel tempo di durata della fornitura, dovessero intervenire ulteriori convenzioni Consip o Intercente-er decisamente più favorevoli, si applica la procedura di cui all'art 1 comma 13 della L. 135/2012 ovvero il possibile recesso/risoluzione del contratto fatto salvo l'adeguamento e la convenienza della P.A.;

PRESO ATTO della quantificazione sopra riportata del fabbisogno complessivo del presente affidamento, pari ad € 850,00.= oltre € 187,00.= di IVA 22% e quindi complessivi € 1.037,00.=;

VERIFICATO che sul Me.Pa Consip bando PROMAS114 sono presenti più imprese che forniscono i beni in oggetto nella qualità scelta dall'Ente e che di esse, ai sensi dell'art. 38 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti almeno cinque presenti sul portale saranno invitate a partecipare alla gara;

RITENUTO pertanto di provvedere, se del caso, alla creazione, in favore delle ditte che forniscono tale servizio, di RdO (Richiesta di Offerta) sul Me.PA Consip bando PROMAS 114 per l'acquisto di articoli DPI e vestiario per il personale femminile in servizio presso nidi e scuole infanzia comunali, con eventuale aggiunta di qualche DPI, se necessario, per gli operai che sono in capo ad ISECS, secondo le modalità specificate nell'apposito Allegato 1 "Foglio di patti e condizioni";

RICHIATA la determinazione n. 300 del 17/12/2015 con la quale si prenotavano varie spese ricorrenti del bilancio 2016 da effettuare in vari momenti dell'anno, comprese alcune delle spese per acquisto di DPI e vestiario per il personale in ruolo sul 2016 con relative prenotazioni;

DATO ATTO che per la copertura della somma richiesta si usano prenotazioni già assunte e che sono ancora disponibili non essendosi dovute sostenere spese di vestiario femminile d'emergenza per sostituzione di capi usurati e che si aggiungono le ulteriori risorse per la previsione d'acquisto, per un totale di € 1.037,00.= IVA compresa risulta disponibile come segue:

al capitolo 03225/400 dell'esercizio finanziario 2016 per le scuole dell'infanzia per la somma di € 594,75.= IVA inclusa al capitolo "acquisto vestiario", suddivisa per i 3 servizi nel dettaglio:

capitolo/art 03225/400 per € 289,14.= IVA compresa 0031 scuola infanzia Arcobaleno

capitolo/art 03225/400 per € 187,88.= IVA compresa 0032 scuola infanzia Le Margherite

capitolo/art 03225/400 per € 117,73.= IVA compresa 0033 scuola infanzia Ghidoni Mandriolo

al capitolo 03225/120 dell'esercizio finanziario 2016 per i nidi dell'infanzia per la somma di € 442,25.= IVA inclusa al capitolo "acquisto vestiario", suddivisa per i 3 servizi nel dettaglio:

capitolo/art 03225/120 per € 126,88.= IVA compresa 0011 nido Mongolfiera

capitolo/art 03225/120 per € 87,84.= IVA compresa 0012 nido Gramsci

capitolo/art 03225/120 per € 227,53.= IVA compresa 0013 nido Pinocchio

e si riportano le somme già prenotate e non ancora utilizzate oltre ad integrare quelle non abbastanza capienti, ricorrendo alle somme libere e disponibili a bilancio, prenotando la spesa come segue col presente atto del bilancio finanziario 2016:

denominazione	centro gestore	capitolo	importo	Integraz.	Prenotazione
acquisto vestiario	0031 - sci arcobaleno	03225/400	289,14	-	279
acquisto vestiario	0032 - sci margherite	03225/400	150,00	37,88*	280
acquisto vestiario	0033 - sci ghidoni mandriolo	03225/400	117,73	-	281
acquisto vestiario	0011 - nido mongolfiera	03225/120	126,88	-	316
acquisto vestiario	0012 - nido gramsci	03225/120	87,84	-	317
acquisto vestiario	0013 - nido pinocchio	03225/120	100,00	127,53*	318

*con storno dal C.D.G. 0031

RITENUTO opportuno provvedere in merito, se del caso, mediante predisposizione di procedura RdO da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006;

VERIFICATO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

Visto il TU 267/00, in particolare l'art. 192 "Determinazioni a contrattare";

D E T E R M I N A

1. di avviare la procedura per l'affidamento della fornitura di DPI (Dispositivi Protezione Individuali) dovuti al personale per la prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i. per il personale femminile in servizio presso i nidi e scuole infanzia comunali, per l'anno scolastico 2016/17, con le caratteristiche e quantità indicate nell'Allegato al presente atto denominato "Foglio di patti e condizioni" predisposto dalla Responsabile servizio acquisti, conformemente a quanto illustrato in premessa;
2. di procedere a tal fine in primis aderendo a convenzioni attive se presenti in Consip o Intercent-ER, o al Me.Pa con procedura comparativa negoziata mediante invito ad almeno 5 fornitori iscritti ai mercati elettronici rivolti alle pubbliche amministrazioni (prioritariamente) nel caso di metaprodotto presenti o, in assenza di prodotto/iniziativa/convenzione attive sulle specifiche piattaforme, con invito a 5 ditte sul mercato locale per la fornitura in affidamento il cui prezzo a base di gara pari ad € 850,00.= imponibile oltre ad IVA di legge;
3. di approvare il foglio patti e condizioni per l'affidamento del servizio in oggetto riportato in calce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
4. di approvare l'elenco delle ditte da invitare alla ricerca di mercato con procedura negoziata, elenco del quale viene omessa la pubblicazione per le ragioni di evitare accordi fra i concorrenti invitati, comprensivo di 5 nominativi di ditte iscritte al Me.pa Consip bando Promis 114;
5. di quantificare l'importo a base di gara in € 850,00.= oltre IVA 22% e quindi complessivi € 1.037,00.=;
6. di dare atto che la somma complessiva presunta di € 1.037,00.= di cui al sotto riportato quadro economico risulta disponibile, a seguito delle integrazioni indicate nella sottoriportata tabella, sul bilancio finanziario 2016, che si prenota come segue:

vestiario personale dipendente CIG Z201C15F2E

denominazione	centro gestore	capitolo	importo	Integraz.	Prenotazione
acquisto vestiario	0031 - sci arcobaleno	03225/400	289,14	-	279
acquisto vestiario	0032 - sci margherite	03225/400	150,00	37,88*	280
acquisto vestiario	0033 - sci ghidoni mandriolo	03225/400	117,73	-	281
acquisto vestiario	0011 - nido mongolfiera	03225/120	126,88	-	316
acquisto vestiario	0012 - nido gramsci	03225/120	87,84	-	317
acquisto vestiario	0013 - nido pinocchio	03225/120	100,00	127,53*	318

*con storno dal C.D.G. 0031

7. di dare atto che in sede di determinazione di affidamento definitivo si procederà all'assunzione di sottoimpegno di spesa per una cifra pari al valore contrattuale sul bilancio finanziario 2016,
8. di dare atto che il codice CIG identificativo della presente procedura, assunto per via telematica mediante collegamento al portale ANAC è Z201C15F2E;
9. di esprimere il parere di regolarità contabile attestante la copertura della spesa ai sensi dell'art. 183 comma 7 D.Lgs 267/2000;
10. che ai sensi dell'art 32 comma 14 del Dlgs 50/2016, in quanto affidamento inferiore ai € 40.000 la forma e stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o mediante sottoscrizione con firma digitale del contratto generato dai portali, nel caso di effettuazione di Richiesta di Offerta sulle piattaforma Consip o Intercent-ER;
11. di dare atto che il responsabile Unico del Procedimento è il responsabile del Servizio acquisti sig.a Santi Daniela.

IL DIRETTORE DELL'ISECS
Dott. Dante Preti
(firmato digitalmente)

FOGLIO DI PATTI E CONDIZIONI

PER LA FORNITURA DI DPI (DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALI) E VESTIARIO PER PERSONALE SCOLASTICO FEMMINILE, IN SERVIZIO PRESSO NIDI E SCUOLE INFANZIA COMUNALI DI CORREGGIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2016/17.

Art. 1 – Offerta

L'offerta economica dovrà riportare sia il costo unitario per articolo che lo sconto percentuale offerto sul totale posto a base d'asta.

Nella formulazione dell'offerta il Fornitore dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione e dal presente foglio di patti e condizioni che possano influire sulla fornitura e quindi sulla determinazione dell'offerta, considerata dal Fornitore stesso remunerativa.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni né offerte al rialzo. Le condizioni offerte si intendono fisse ed invariabili per tutta la durata della fornitura.

La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le condizioni del presente foglio di patti e condizioni.

Art. 2 – Codice CIG

Alla presente fornitura è stato assegnato il seguente codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente: CIG Z201C15F2E.

Art. 3 – Oggetto, valore e durata della fornitura

La fornitura oggetto della presente richiesta d'offerta concerne la fornitura di DPI e vestiario per il personale ausiliario ed educativo in servizio presso i nidi e scuola infanzia del Comune di Correggio.

Si elencano le tipologie di capi richiesti, con caratteristiche merceologiche richieste, modelli e colori richiesti; le marche delle ciabatte sono esemplificative, mentre si allegano immagini di articoli che si richiedono in modo specifico, in quanto devono essere molto simili a quelli attualmente in uso (camice incrocio rischi minori).

Si allega anche una tabella, con suddivisione per struttura scolastica, delle richieste specifiche.

Scarpa ginnica: si richiede abbiano suola antiscivolo, con lacci o strip, tomaia abbastanza flessibile, adatte sia per interno che per esterno, adeguatamente traspiranti, con rinforzi in pelle in punta e lati; le misure sono specificate in allegato.

Ciabatta antifortunistica con fibbia – zoccolo con fibbia certificato CE EN 347: suola antiscivolo, pelle antimacchia, cinturino mobile per la trasformazione da ciabatta a sandalo, chiuse davanti, traforate e traspiranti, con plantare sia fisso che mobile; in particolare per le persone in possesso di certificato ortopedico che prescrive un plantare da alloggiare nella "vasca" della ciabatta con plantare mobile l'articolo di riferimento è Ecosanit cod 163102P 01 00; gli articoli con plantare fisso o mobile o specifico possono essere di marca diversa; le misure e le richieste specifiche, se plantare rimovibile o fisso, colori compresi, sono elencate in allegato;

Camice incrocio in cotone certificato CE EN 340 rischi minori: in cotone 100%, certificato rischi minori, con 2 lacci che permettono l'incrocio sui due lembi sul ventre e la chiusura ad incroci sulla schiena con adeguata sovrapposizione sul fronte delle 2 fette di camice, lunghezza al ginocchio, 2 tasche (una per ogni fianco) oltre a 1 taschino sul petto; cotone a quadrettini bianchi e verdi, come da immagine allegata, **ma lunghezza al ginocchio**; le taglie specifiche sono descritte in allegato.

Tuta invernale con cappuccio: composta di calzoncini felpati e 2 tasche in cotone minimo 80 % e felpa con cerniera lunga per la comoda vestizione, cappuccio e 2 tasche, essa pure in cotone minimo 80%; tipo sia

italiano che d'importazione, tinta unita senza scritte o decori , calzone abbinato alla felpa ; taglie e colori sono descritti in allegato.

Tuta estiva senza cappuccio: composta di calzoncini con 2 tasche in cotone 80 % minimo, di felpa in cotone leggero, oltre che di felpa con cerniera lunga per la comoda vestizione, collo leggermente alto ma senza cappuccio e 2 tasche, essa pure in cotone minimo 80%; tipo sia italiano che d'importazione, tinta unita senza scritte o decori; taglie e colori sono descritti in allegato.

L'importo a base d'asta è di € 850,00 imponibile ed il costo unitario per articolo è il seguente:

scarpa ginnica imponibile € 28,00

ciabatta antinfortunistica leggera certificata CE EN 347 con plantare fisso o estraibile (tipo fly flot o equivalente) imponibile € 22,00

ciabatta antinfortunistica leggera certificata CE EN 347 con plantare estraibile per alloggiare plantare ortopedico prescritto al personale modello sanitario di riferimento imponibile € 43,00

camice incrocio certificato CE EN 340 imponibile € 22,00

tuta invernale con cappuccio imponibile € 30,50

tuta estiva senza cappuccio imponibile € 26,00

L'importo a base dell'offerta, pari a di **€ 850,00 (euro ottocentocinquanta/00)**, IVA esclusa, dovrà essere soggetto ad uno sconto da parte del fornitore, sconto applicato ad ogni prezzo unitario.

La durata della fornitura decorre dalla data di stipula del contratto fino al 31/01/2017.

Potrebbe essere possibile con eventuali ribassi d'asta o ricorrendo al quinto d'obbligo sul contratto che si redigerà a seguito affidamento definitivo della fornitura, richiedere alcuni capi da lavoro per operai in servizio presso ISECS, articoli non inclusi nell'allegato (abbigliamento di lavoro: camicia in jeans, gilet multitasca senza manica, calzoncini invernali, scarpa antinfortunistica alta a titolo esemplificativo).

Art. 4 – Modalità organizzative della fornitura e tempi di consegna – resi/cambi merce.

Gli articoli offerti dovranno rispettare le prescrizioni di legge per ciò che riguarda i DPI in uso al personale oltre a scarpe e tute da ginnastica, dovranno soddisfare le indicazioni riportate quanto a tipologia e caratteristiche merceologiche.

Per ogni articolo offerto si chiede di allegare la scheda tecnica (immagine, composizione tessuto, grammatura del capo, certificazione DPI) nell'offerta caricata nel sistema, al fine di garantire la completezza della valutazione e comparazione dell'articolo proposto; in tal modo si supplisce alla richiesta di campioni della merce da ordinare.

Trattandosi di abbigliamento e calzature, la cui taglia dipende anche dalla vestibilità del capo, è determinante la possibilità di cambio merce, nel giro di 10 giorni lavorativi, nel caso taglia o misura fornita non sia adeguata a quella del richiedente oppure di provare il capo taglia di riferimento prima della consegna del materiale; in ogni caso l'eventuale cambio merce sarà a carico del fornitore, che dovrà recuperare il reso presso la sede Isecs e qui riportare l'articolo sostitutivo nei tempi definiti; il fornitore sarà informato a mezzo mail della necessità di un cambio merce all'indirizzo che lo stesso ha indicato nella sua iscrizione al MePa.

L'assegnatario, tramite l'allegato, conosce già quantità e tipologia degli articoli richiesti, che si attendono entro 25 giorni lavorativi dalla stipula del contratto, estensibili a 30 nel caso il fornitore debba verificare le misure per la realizzazione dei capi richiesti.

Art. 5 – Luogo di consegna della fornitura

La fornitura andrà consegnata c/o ISECS V.le Repubblica, 8 - 42015 Correggio (RE), organizzata in tanti cartoni e/o involucri quanti sono i nidi e/o scuole infanzia richiedenti, ovvero un cartone per ogni foglio di excell dell'allagato che riporta le indicazioni di richiesta abbigliamento dei servizi.

E' preferibile una consegna unica, salvo per i capi che richiedessero lavorazioni specifiche e/o gli eventuali cambi merce.

Art. 6 – Fattura – Pagamenti

La fatturazione dovrà essere effettuata in un'unica soluzione, anche nel caso di cambi merce, anche perché il cambio avverrà sempre a parità di articolo, con prezzo già definito, mentre taglia e/o misura non modificano l'importo dell'acquisto da fatturare; tale fattura dovrà essere intestata ad ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica n° 8, Correggio, P.I. 00341180354 e contenere i seguenti elementi:

- Codice IPA: NTKHF2
- CIG: Z201C15F2E
- estremi dell'atto di impegno adottato da educativi ISECS, Correggio (numero e data della determinazione, numero e anno dell'impegno contabile, che verranno comunicati successivamente all'affidamento);
- i quantitativi di merce consegnata, come da bolle di consegna relative;
- tutti i dati relativi alle coordinate bancarie per il pagamento (numero conto corrente – codici CAB – ABI – CIN, ecc.);
- scadenza della fattura.

ISECS provvederà al pagamento della fattura previa verifica della regolare esecuzione della fornitura e della regolarità contributiva del fornitore. Eventuali contestazioni interrompono i termini di pagamento.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti dal Fornitore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali si intendono determinati a proprio rischio dal Fornitore, in base a propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono pertanto fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico lo stesso di ogni rischio e/o alea.

Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra determinati.

Art. 7 – Obblighi a carico del Fornitore

Il Fornitore si obbliga a:

- 1) garantire la consegna della merce ordinata nei tempi di cui all'art. 4;
- 2) ritirare i capi di misura e/o taglia non adeguata ed effettuarne il cambio entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento dell'articolo da cambiare, come precisato nell'art. 4;
- 3) sostituire i capi che non risultassero conformi e/o confezionati a regola d'arte con altri integri e ben realizzati, senza difetti di produzione, con oneri a proprio totale carico;

Art. 8 – Obblighi a carico di ISECS.

Isecs s'impegna a effettuare comunicazioni scritte a mezzo mail all'indirizzo istituzionale del fornitore, salvo diversa specifica indicazione dello stesso effettuata, per cambi merce che si rendessero necessari al fine di chiudere nel minor tempo possibile l'intera fornitura, con riferimento a modalità illustrate al presente foglio patti e condizioni.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Il Fornitore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm. ed ii. A tal fine, pertanto, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sul predetto conto corrente.

Il Fornitore si obbliga altresì a inserire in ogni contratto di subappalto o subcontratto inerente il presente rapporto negoziale, a pena di nullità assoluta, una espressa clausola di rispetto circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti - Clausola legalità' e condotta.

Il Fornitore è tenuto a recepire e a diffondere ai soggetti che a qualsiasi titolo svolgono attività previste nell'ambito della presente fornitura, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013).

Ogni violazione degli obblighi comportamentali in essi previsti comporterà, a seconda della fase procedimentale in essere al momento della violazione, la decadenza dall'affidamento o la risoluzione del rapporto contrattuale.

Art. 11 – Assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi

Le parti dichiarano, ciascuna per la propria competenza e conoscenza che, come previsto dall'art. 53, comma 16-ter in vigore, del D.Lgs. 165/2001, non vi sono ex dipendenti del Comune di Correggio che, avendo esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, svolgono attualmente attività lavorativa o professionale presso l'appaltatrice. Le parti danno altresì atto che, ai sensi della normativa sopra richiamata, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla presente clausola sono nulli, ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati.

I sottoscrittori dichiarano altresì che non sono stati stipulati contratti a titolo privato né sono state ricevute altre utilità nel precedente biennio tra e con la ditta appaltatrice.

Art. 12 - Estensione degli obblighi di condotta previsti per i dipendenti pubblici

La ditta/Impresa/coop.va/ente affidataria/o dà atto dell'avvenuto recepimento del Codice di comportamento del Comune di Correggio, consultabile sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente – disposizioni generali – atti generali (Atto del Commissario Straordinario n. 47 del 22.05.2014), approvato in attuazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013, G.U. n.129 del 4-6-2013), dichiarando altresì di provvedere ad osservarlo e a farlo osservare.

Solo per chi deve osservare il c.d., MOGC (Modello di organizzazione Gestione e Controllo)

La ditta/Impresa/coop.va/ente affidataria/o dichiara di avere adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (c.d. "MOGC") ai sensi del D. Lgs. 231/2001 s.m.i. e, quindi, richiede all'altra parte di conformare i propri comportamenti alla suddetta normativa ed ai precetti di comportamento enucleati nel MOGC, consultabile sul sito.

Per accettazione

Il legale rappresentante

.....

Allegato IMMAGINI



Allegato “tipologia vestiario richiesto”

ABBIGLIAMENTO PERSONALE 2016

nominativo

		taglia o n°	imponibile base d'asta
Petucco Maria Cristina	tuta estiva cotone composta di calzoncini con tasche e felpa senza cappuccio colore nero cerniera lunga e tasche	M	26,00
Reglioni Annamaria	tuta invernale cotone felpato composta di calzoncini con tasche e felpa con cappuccio, tasche e cerniera lunga nera o blu	L	30,50
Ligabue Loretta	ciabatte antiscivolo con fibbia e plantare fisso colore bianco	37	22,00
Redditi Stefania	tuta estiva cotone composta di calzoncini con tasche e felpa senza cappuccio colore nero cerniera lunga e tasche	M	26,00
	scarpa ginnica colore scuro suola antiscivolo con lacci o strip	40 e mezzo - 41	28,00
Di Giulio Maria Rosaria	tuta estiva cotone composta di calzoncini con tasche e felpa senza cappuccio colore nero cerniera lunga e tasche	S	26,00
	scarpa ginnica suola antiscivolo con lacci o strip	36	28,00

le ciabatte devono essere certificate CE
en347

ABBIGLIAMENTO
PERSONALE 2016

nominativo		taglia o n°	imponibile base d'asta
Fornaciari Fiorella	tuta invernale cotone felpato composta di calzoncini con tasche e felpa con cappuccio, tasche e cerniera lunga blu	XL	30,50
Borelli Laura	camice tipo incrocio quadrettini bianco verdi cotone certificato rischi minori e 2 tasche	S	22,00
Rebucci Donatella	camice tipo incrocio quadrettini bianco verdi cotone certificato rischi minori e 2 tasche	L	22,00
	ciabatte antiscivolo con fibbia e plantare rimovibile morbido colore bianco	39	22,00

Ghidoni mandriolo totale imponibile Ghidoni Mandriolo a base d'asta 96,50

le ciabatte devono essere certificate CE en347

ABBIGLIAMENTO PERSONALE 2016

nominativo		taglia o n°	imponibile a base d'asta	imponibile offerto
Fresca Costanza	tuta estiva cotone composta di calzoncini con tasche e felpa senza cappuccio colore nero cerniera lunga e tasche	42	26,00	
Marziano Stefania	scarpa ginnica suola antiscivolo con lacci o strip	39	28,00	
Galardo Lucia	scarpa ginnica suola antiscivolo con lacci o strip	39	28,00	
Guerra Michela Pia	scarpa ginnica suola antiscivolo con lacci o strip	39	28,00	
Sassi Roberta	scarpa ginnica suola antiscivolo con lacci o strip	40	28,00	
Lusuardi Mirta	ciabatte antiscivolo con fibbia e plantare rimovibile per inserire plantare prescritto morbido colore bianco (prescrizione sanitaria ortopedica)	36	43,00	
Sentiero Annariata	scarpa ginnica suola antiscivolo con lacci o strip	36 e mezzo	28,00	
Villirillo Giuseppina	scarpa ginnica suola antiscivolo con lacci o strip	41	28,00	

Arcobaleno totale imponibile Arcobaleno a base d'asta 166,00 0
le ciabatte devono essere certificate CE en347

**ABBIGLIAMENTO
PERSONALE 2016**

nominativo		taglia o n°	imponibile a base d'asta
Offsas Barbara	ciabatte antiscivolo con fibbia, plantare fisso colore bianco	38	22,00
Massari Elisa	scarpa ginnica suola antiscivolo con lacci o strip	39	28,00
Cantafio Sonia	ciabatte antiscivolo con fibbia, plantare fisso colore bianco	38	22,00

totale imponibile Gramsci a base d'asta 72,00

tutte le ciabatte sono a plantare fisso en347