

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI –
SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINA
DEL DIRETTORE**

N. 169 del 15/09/2015

OGGETTO: POLIZZA ASSICURATIVA CUMULATIVA INFORTUNI PER L'ANNO SCOLASTICO 2015 – 2016 A FAVORE DEI MINORI CHE FREQUENTANO I NIDI E LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI, IN SOSTITUZIONE DI QUELLA IN SCADENZA AL 30/09/2015.

Ufficio Proponente:
ACQUISTI

DETERMINA N. 169 DEL 15/09/2015

POLIZZA ASSICURATIVA CUMULATIVA INFORTUNI PER L'ANNO SCOLASTICO 2015 – 2016 A FAVORE DEI MINORI CHE FREQUENTANO I NIDI E LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI, IN SOSTITUZIONE DI QUELLA IN SCADENZA AL 30/09/2015.

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consigliare n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e del tempo libero, alle delibere di Consiglio Comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al regolamento in vigore;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto delle competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

PRESO ATTO della necessità di passare dal Bilancio Economico Isecs a quello finanziario anche per l'Istituzione, ai sensi dei D.L. 118/2011 e D.L. 126 del 10/08/2014 in particolare, individuando i nuovi capitoli ed articoli di bilancio in loco delle vecchie voci di spesa, procedendo alla prenotazione delle spese sui capitoli idonei di bilancio per l'esercizio finanziario 2015;

PREMESSO che in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015 - 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

CONSIDERATO che l'Istituzione Scolastica intende provvedere direttamente per l'anno scolastico 2015 – 2016 alla stipula di una polizza assicurativa per l'infortunio per i minori che frequentano i Nidi e le scuole dell'Infanzia Comunali del territorio, così come preceduto nell'anno scolastico 2014 – 2015 e precedenti, ed alla liquidazione della spesa relativa alla polizza in oggetto;

VISTO l'annuale accordo di collaborazione tra il Comune di Correggio ed ISECS per i servizi la cui ricerca del contraente e/o il cui reperimento è posto a carico dell'uno o dell'altro soggetto;

DATO ATTO CHE il Comune di Correggio ha affidato al Marsh S.p.A. il servizio di brokeraggio per l'individuazione delle varie polizze assicurative che lo stesso accende nei vari rami assicurativi e che ISECS tratta direttamente col broker la sola polizza relativa all'infortunio minori, liquidandola direttamente al medesimo senza rimborsarla al Comune di Correggio;

Dato atto che la polizza in essere n. 2005/77/49579326 della compagnia assicurativa UNIPOL – agenzia generale di Reggio Emilia risulta in scadenza al 30/09/2015 e che a seguito dell'indagine effettuata dal broker Marsh e dal parere espresso il 28/07/2015 e conservato agli atti, risulta vantaggioso il rinnovo alle medesime condizioni normative, economiche e condizioni particolari che si ritengono idonee a garantire le esigenze dello scrivente, in materia di massimali e garanzie,

avendo anche provveduto ad aumentare il massimale in caso di morte, lasciando invariati i restanti in quanto idonei;

DATO ATTO CHE ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 art. 296/2006 , modificato da Dl 52/2012 (legge 94/2012) si è contestualmente esaminata la vetrina virtuale dei prodotti presenti IN CONSIP e nel MEPA del MEF (Mercato Elettronico delle Pubbliche amministrazioni del Ministero Economia e Finanze) ai sensi di quanto disposta dalla L.94/2012, ma che non vi sono convenzioni attive per servizio in oggetto;

Dato atto che la proposta di rinnovo di polizza, a fronte di condizioni assicurative di copertura, conferma del costo individuale del premio che, per ogni minore assicurato, ammonta a € 5,00.= (cinque/00) per il periodo 01/10/2015 – 30/09/2016, come per lo scorso anno scolastico, con decadenza automatica dalle ore 24 senza alcun obbligo di disdetta da parte dell'Istituzione Scolastica;

Constatato che, fra le condizioni di polizza, si prevede che fino al 5% di variazioni numeriche di utenti non si proceda ad alcun conguaglio di premio, ma solo per la quantità di minori eccedente il 5% citato;

Preso atto della popolazione scolastica di Nidi e Scuole Comunali dell'Infanzia assomma complessivamente ad un massimo ipotizzato di n. 420 unità, di cui n. 186 per i nidi comunali ed il servizio Ambarabà, ed n. 234 per le scuole dell'infanzia comunali per l'a.s. 2015 – 2016;

Constatato che si provvede a mettere in copertura n. 400 minori in quanto, per le condizioni di polizza sopra descritte, ciò equivale ad assicurare n. 420 unità, data la condizione dell'aumento sino al 5 % previsto in polizza;

DATO ATTO CHE si tratta di un servizio in economia, che rientra fra quelli contemplati nell'allegato A punto 5) del nuovo regolamento per la disciplina dei contratti e si ricorre alla trattativa mediante ottimo fiduciario, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del regolamento citato, approvato con atto n. 37 del 16/04/2009 del Consiglio Comunale, esecutivo, modificato con deliberazione n. 83 del 30/9/2011, esecutiva;

CONSTATATO CHE la spesa complessiva presunta ammonta a € 2.000,00.= salvo conguaglio a fine anno scolastico che ecceda il 5 % inserito in polizza;

DATO ATTO che il succitato importo di € 2.000,00.= trova copertura al cap/art 03326/100 “assicurazioni” del bilancio finanziario 2015 per l’anno scolastico 2015 – 2016 come dettagliato nel dispositivo;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il “*Piano straordinario contro le mafie*” che all’art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali; VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell’assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall’art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F);

- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;

che il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere Ritenuto di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

RICHIAMATO l'art 1 del Dlgs 192/2012 che, nel modificare il dlgs 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, **le parti possono pattuire purchè in modo espresso un termine di pagamento superiore...in ogni caso non maggiore di 60 gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione;**

POSTO che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web; registrazioni fatture; acquisizione del DURC; emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria; si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

SI DISPONE che nei documenti contrattuali sia inserita la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

RITENUTO opportuno provvedere in merito

Premesso che sulla proposta della presente determinazione il Direttore ha apposto il visto di regolarità contabile attestante al copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell' Art. 183 comma 7 del TUEL;

DISPONE

1. di approvare la stipula della polizza assicurativa per gli infortuni per i minori che frequentano i Nidi d'Infanzia ed il Centro Giochi Ambarabà e le Scuole dell'Infanzia Comunali per l'a.s. 2015 – 2016, rinnovando le condizioni di polizza in scadenza trattate dal broker del Comune di Correggio Marsh spa con la compagnia Unipol, polizza in scadenza al 30/09/2016 e che viene intestata direttamente all'Istituzione Scolastica del Comune di Correggio;
2. di impegnare la spesa nascente dal presente atto di € 2.000,00.= salvo conguagli a fine anno scolastico al cap/art. 03326/100 "Assicurazioni" del bilancio finanziario dell'ISECS per l'esercizio 2015 relativo all'a.s. 2015-16

MRSN S.P.A. importo IVA compresa CIG X5D1574507

Capitolo/art	Servizio	Importo ivato	Impegno
03326/400	0031 sci Arcobaleno	370,00	1509/1
03326/400	0032 sci Le Margherite	370,00	1510/1

03326/400	0033 Ghidoni Mandriolo	370,00	1511/1
03326/120	0011 Mongolfiera	330,00	1512/1
03326/120	0012 Gramsci	230,00	1513/1
03326/120	0013 Pinocchio	175,00	1514/1
03326/120	0016 ambarabà	155,00	1515/1

3. di dare atto che il Direttore dell'ISECS provvederà alla firma del rinnovo della polizza come stipulata;
4. di avere acquisito il CIG (X5D1574507) presso l'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici e ad acquisire dalle ditte interessate l'impegno di rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art 3 comma 1 L. 136/2010,
5. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti
6. qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.
7. di esprimere parere positivo, attestante la copertura economico finanziaria della spesa di cui al presente atto, ai sensi dell' Art. 34 del regolamento istitutivo e dell'art. 183 comma 7 D.Lgs 267/2000;
8. di attestare che per il presente acquisto sono rispettate le disposizioni di cui all'art. 1 comma 450 L296/2006 modificata da DL 52/2012 (L 94/2012) e art 328 del DPR 207/2010 per gli acquisti sotto soglia;
9. di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a provvedere alla pagamento della somma in oggetto di € 2.000,00.= tramite emissione di mandato con versamento della somma in oggetto sul c.c. di DEUTSCHE BANK – codice IBAN come segue: IT 69 Y 03104 01600 000000825826 appositamente comunicato dalla Marsh;
10. di dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio acquisti Santi Daniela.

Il Direttore
Dott. Dante Preti

