

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 153 del 31/08/2015

OGGETTO:

**PREVISIONE DI SPESA PER IL SERVIZIO DI
TRASPORTO SCOLASTICO GESTITO IN
APPALTO DA TIL DI REGGIO EMILIA PER
L’A. S. 2015/16**

Ufficio Proponente: SCUOLA

Determinazione n° 153 del 31/8/15

Oggetto: PREVISIONE DI SPESA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO GESTITO IN APPALTO DA TIL DI REGGIO EMILIA PER L'A. S. 2015/16

**IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI**

Visto il provvedimento n° 89 del 20/7/11 “Aggiudicazione definitiva a TIL s.r.l. di Reggio Emilia della gara per l'affidamento in appalto della gestione del servizio di trasporto scolastico del Comune di Correggio per gli anni scolastici 2011/12 – 2015/16; previsione della copertura di spesa per l'a.s. 2011/12;

Visto il provvedimento n° 100 del 26/8/14 “Previsione della copertura di spesa per il servizio di trasporto scolastico gestito in appalto da TIL di Reggio Emilia per l'a. s. 2014/15”;

Visto il provvedimento n° 182 del 30/12/14 “Riconoscere e reimputazione delle spese del servizio scuola previste sulla parte 2015 dell'anno scolastico 2014/15”;

Considerata la comunicazione pervenutaci da TIL del 24/8/15 nella quale non si chiede nessun adeguamento al canone, come previsto da capitolato d'appalto;

Considerata la necessità di provvedere alla copertura finanziaria della spesa per il corrente anno scolastico per € 236.997 + IVA al 10% ,quindi € 260.697, suddivisa in 10 fatture annuali di uguale importo;

Tenuto conto che TIL incassa per conto di ISECS, come previsto capitolato di gara, le rette degli utenti, si calcola un importo forfettario annuo di € 36.627,55 che ISECS richiederà attraverso l'emissione di 10 fatture annuali di uguale importo;

Considerato che TIL verserà come previsto da capitolato d'appalto ad ISECS per l'utilizzo della rimessa comunale, con parcheggio ed ufficio, la cifra di € 3.662,75 annui, in un'unica soluzione a fine anno scolastico;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/00;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni Consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, e modificata dalla n° 166 del 1/10/04 e dalla n° 19 del 17/2/11;

Richiamate le deliberazioni di CdA n° 39 del 17/12/14 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2015/2017 dell'ISECS con allegato piano programma annuale e la n° 44 del 23/12/14 con la quale è stato approvato il PEG;

DETERMINA

1) Di prevedere, per le motivazioni espresse in premessa, la copertura di spesa per l'anno scolastico 2015/16 per la gestione da parte di TIL del servizio di trasporto scolastico per € 260.697, IVA 10% compresa, al cap. 03335/440/0044 di cui:

€ 140.278,8 sul 2015 imp 1726/1 CIG 2133944A49_

€ 156.418,2 sul 2016 imp 78/1 CIG 2133944A49_

2) Di prevedere ed accertare sul 2015/16, per le motivazioni espresse in premessa, un'entrata complessiva di € 44.758,87 come segue:

PER € 36.627,55+ iva 10% per un totale di € 40.290,31 per le rette forfettarie del servizio incassate da TIL per conto di ISECS sul capitolo/articolo 00306/1440

€ 16.116,12 sul 2015 acc. 427/1

€ 24.174,18 sul 2016 acc. 7/1

PER € 4.468,56 per l'affitto della rimessa comunale sul cap. 00335/1440 "canone concessione locali" bilancio 2016 acc. 8/1

3) Di attestare la regolarità contabile e l'attestazione di copertura della spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs 267/00;

4) Di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;

5) Che il Responsabile del procedimento, a norma dell'art 5 della L. 241/90 e s.m.i, è il Dott. Alberto Sabattini, Responsabile del Servizio Scuola ISECS;

Il Direttore
Dott. Dante Preti

