

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**  
**Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06  
P.I. / C.F. n. 00341180354**

# **PROVVEDIMENTO DEL FUNZIONARIO DELEGATO DAL DIRETTORE**

**N. 149 del 26/11/2014**

**Oggetto: ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI  
LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI N° 1  
FUNZIONARIO PEDAGOGISTA DI CAT. D3**

**Ufficio Proponente: FUNZIONARIO DELEGATO**

Oggetto: **ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI N° 1 FUNZIONARIO PEDAGOGISTA DI CAT. D3**

### **IL FUNZIONARIO DELEGATO DAL DIRETTORE**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, modificata con la n° 166/04;

**RICHIAMATO** l'atto del nuovo Segretario Comunale dott.ssa Francesca Cerminara n° 4359 del 31/3/14 con il quale la stessa, dopo l'assunzione della dirigenza ad interim, tra gli altri settori comunali, anche di ISECS, in virtù di Provvedimento di incarico commissoriale n° 4356 del 31/3/14, provvedeva a delegare ed assegnare funzioni e responsabilità, fra gli altri, anche al dott. Preti Dante, quale funzionario delegato in ISECS a far tempo dal 31/3/14;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n° 11 del 15/07/2014 ad oggetto: “*Modifica al piano del fabbisogno di personale dell'ISECS del Comune di Correggio per il triennio 2013/2015 relativamente all'annualità 2014*” e la successiva deliberazione di G.C. del 7 novembre 2014 ad oggetto “*Approvazione del piano del fabbisogno di personale dell'Ente per il triennio 2014/2016*”;

**DATO ATTO** che la Giunta comunale, con l'atto n° 11/2014, dava mandato all'ufficio personale di esperire le procedure per l'assunzione di un Funzionario Pedagogista da assegnare all'ISECS;

#### **VERIFICATO CHE**

l'ufficio personale avviava una procedura per copertura del posto in oggetto mediante mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/01, dando altresì comunicazione di cui all'art. 34bis del D.Lgs. 165/01;

la suddetta procedura di mobilità non sortiva alcun effetto, come da determinazione dell'ufficio personale n° 269 del 11 settembre 2014;

la procedura di cui all'art. 34bis si è conclusa in data 28 settembre 2014 senza alcuna comunicazione da parte degli Enti preposti;

**RICHIAMATE** le seguenti determinazioni dell'Ufficio Personale dell'Unione:

- n° 271 del 16 settembre 2014 ad oggetto “*Approvazione avviso di selezione pubblica per esami per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Funzionario Pedagogista di cat. D3 presso l'ISECS del Comune di Correggio*”
- n° 338 del 13/11/2014 ad oggetto : “*Approvazione graduatoria e verbali della commissione esaminatrice della selezione pubblica per esami per l'assunzione di n° 1 Funzionario Pedagogista di cat. D3 presso l'ISECS del Comune di Correggio*”.

**DATO ATTO** che la prima classificata, la Dott.ssa Mussini Ilaria, ha accettato di prendere servizio

a decorrere dal 1° dicembre 2014;

Richiamata la deliberazione di CdA n° 30 del 25/11/13 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014/2016 dell'ISECS;

Visto il D. lgs 30 Marzo 2001 n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;

Tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

1. di disporre, per le motivazioni richiamate in premessa costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 Funzionario Pedagogista di Cat. D3, nella persona della D.ssa Mussini Ilaria, a decorrere dal 1° dicembre 2014;
2. di attribuire all'interessata il trattamento economico spettante rispettivamente alla cat. D3;
3. di dare atto di sottoscrivere con l'interessata apposito contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;
4. di disporre che copia della presente venga inviata all'Ufficio Personale ed Organizzazione per gli adempimenti di competenza.

Il Funzionario delegato  
dal Direttore ISECS  
Dott. Preti Dante

