

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO
Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 147 del 20/08/2015

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI
RICERCA DI PERSONALE PER
PRESTAZIONI DI LAVORO ACCESSORIO
IN AMBITO MANUTENTIVO –
APPROVAZIONE BANDO E PREVISIONE
SPESA.**

**Ufficio Proponente:
TECNICO**

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI PERSONALE PER PRESTAZIONI DI LAVORO ACCESSORIO IN AMBITO MANUTENTIVO – APPROVAZIONE BANDO E PREVISIONE SPESA.

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI

Vista la necessità per il servizio tecnico dell'I.S.E.C.S. di eseguire, per il prossimo futuro a partire dall'avvio dell'anno scolastico 2015/2016 e per tutto l'anno 2016, lavori di manutenzione e tenuta di parchi e giardini e comunque delle aree verdi pertinenziali delle scuole e dei servizi educativi, nonché garantire il mantenimento e la buona condizione di manutenzione di arredi, mobili, infissi e quindi in genere in genere di attendere ai compiti di manutenzione degli edifici scolastici e servizi educativi in assegnazione da Contratto di servizio,

In considerazione dell'esiguità numerica dell'attuale squadra operai manutentori (solo n. 3), nella quale peraltro sono presenti unità di personale con alcune prescrizioni per l'effettuazione di alcune lavorazioni;

si propone come opportuno il ricorso a prestazioni di lavoro accessorio (retribuzioni con buoni lavoro o voucher);

Vista l'evoluzione recente della normativa riguardo all'accesso alle prestazioni di lavoro accessorio, recata inizialmente dall'art 70 del D.lgs 276/2003 poi modificato ed ampliato nelle possibilità di fruizione sia in termini oggettivi che soggettivi, dalla Legge "Fornero" n. 92 del 28/06/2012, in particolare riguardo alla possibilità di affidamento anche da parte degli Enti Locali di prestazioni di lavoro occasionale con l' unico limite dell'impossibilità di superare i 5.000,00 Euro netti annui (ad anno solare) di compenso, con riferimento alla totalità dei committenti, superando in tal modo, anche per gli enti locali, sia i riferimenti a specifiche attività, (sportive, culturali, fieristiche, caritatevoli o lavori di emergenza o solidarietà oppure per lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzioni di edifici, strade, parchi e monumenti), sia le limitazioni soggettive (pensionati, giovani studenti, fruitori di forme integrative del reddito)

Preso atto che dopo l'emanazione della nuova L. 183 del 10/12/2014 in materia di Lavoro (Job's Act) è entrato in vigore il D.lgs n. 81 del 15/06/2015, di applicazione in materia di contratti di lavoro, il quale, abrogando l'art 70 del D.lgs 276/2003, sostituisce ex novo la disciplina del lavoro accessorio, al Capo VI , art 48 precisando ai commi 1 e 2 che "Per prestazioni di lavoro accessorio si intendono attività lavorative che non danno luogo, **con riferimento alla totalità dei committenti**, a compensi superiori a 7.000 euro nel corso di un anno civile, annualmente rivalutati sulla base della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati. Fermo restando il limite complessivo di 7.000 euro, nei confronti dei committenti imprenditori o professionisti, le attività lavorative possono essere svolte a favore di ciascun singolo committente per compensi non superiori a 2.000 euro, rivalutati annualmente ai sensi del presente comma.

2. Prestazioni di lavoro accessorio possono essere altresì rese, in tutti i settori produttivi, compresi gli enti locali, nel limite complessivo di 3.000 euro di compenso per anno civile, rivalutati ai sensi del comma 1, da percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito. L'INPS provvede a sottrarre dalla contribuzione figurativa relativa alle prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito gli accrediti contributivi derivanti dalle prestazioni di lavoro accessorio."

confermando in tal modo la recente disciplina, ma innalzando il tetto complessivo (7.000 € netti ad anno civile) e precisando altresì che, pur per un importo annuo inferiore (€ 3.000), le prestazioni possono essere rese anche da percettori di forme integrative del salario o di sostegno al reddito.

Ritenuto di provvedere in merito

Ricordato che in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015 - 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n. 142 del 26/11/1998 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei servizi Educativi e Scolastici e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali e del tempo Libero;

Ricordato che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del Direttore;

Dato atto che la spesa derivante dal presente atto è assunta nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali in generale e alle Istituzioni degli enti locali operanti nel campo dei servizi scolastici e culturali, in particolare l'art 4 comma 12-bis del DL 66/2014 come convertito in legge 89 del 23 giugno 2014

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Di approvare l'adesione alle forme di lavoro accessorio nei limiti economici, ad anno civile, consentiti dalla legge per ogni lavoratore utilizzato per l'effettuazione di servizi specifici legati ad interventi di manutenzione, a Manutenzioni ordinarie alle attrezzature, impianti, arredi, infissi interni ed esterni con attività a supporto del lavoro della squadra operai, cura e gestione del verde pubblico, del verde pertinenziale delle scuole e dei servizi educativi ; lavoro di supporto alle figure tecniche e squadra operai per interventi sugli immobili, aree verdi di proprietà comunale ed immobili ed aree affidate in gestione a ISECS, mediante accesso al sistema dei voucher, per il periodo da settembre 2015 a dicembre 2016;
- 2) Di approvare l'avviso pubblico di ricerca di personale per prestazioni di lavoro accessorio allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) di provvedere con successivo atto ad approvare il verbale relativo alla procedura di ricerca attivata e di procedere all'impegno di spesa
- 4) dare atto che per la prima fase di affidamento di lavori di tipo accessorio da settembre 2015, si provvederà mediante utilizzo dei voucher già acquistati, ad oggi non utilizzati e provenienti da precedente impegno per affrontare la prima fase dell'anno 2015.
- 5) Di dare mandato alla ragioneria di procedere all'acquisto di buoni lavoro / voucher di diversi tagli e progressivamente secondo necessità fino all'importo della cifra di cui al punto precedente, preceduto dalle comunicazioni dovute di Legge per i lavoratori accessori, dando atto che comunque per ognuno di loro non viene comunque a superarsi l'importo ed il tetto massimo previsto dal d.lgs 81/2015;
- 6) Di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del T.U. 267/00, provvederà direttamente l'ufficio ragioneria sulla base del prospetto delle ore effettivamente prestate;
- 7) Di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del regolamento Istitutivo;
- 8) di dare atto che responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico ISECS geom Luppi Romano

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI



COMUNE DI CORREGGIO
(Istituzione ISECS)

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA
DI PERSONALE PER PRESTAZIONI DI LAVORO ACCESSORIO
(retribuzione con buoni lavoro o voucher)

Richiamati gli artt. 48 e 49 del D.lgs 81/2015 in materia di LAVORO ACCESSORIO in merito alla possibilità di affidamento agli Enti Locali e quindi ai Comuni che possono così accedere alle prestazioni di lavoro occasionale accessorio con i limiti fissati dalla normativa stessa.

In base a tale normativa ed in esecuzione di proprio provvedimento n. 147 del 20/08/2015

IL DIRETTORE ISECS

RENDE NOTO

È indetta una ricerca di personale per l'attivazione, nei casi di necessità per l'Ente Comune di Correggio - ISECS, di prestazioni occasionali di lavoro accessorio da prestare anche in modo saltuario nel periodo che va dal mese di settembre 2015 e fino al mese di dicembre 2016 presso i servizi di manutenzione degli immobili, aree verdi di proprietà comunale ed immobili ed aree affidate in gestione a ISECS;

TIPOLOGIE DI PRESTAZIONI

1. Manutenzioni ordinarie alle attrezzature, impianti, arredi, infissi interni ed esterni con attività a supporto del lavoro della squadra operai, cura e gestione del verde pubblico, del verde pertinenziale delle scuole e dei servizi educativi
2. lavoro di supporto alle figure tecniche e squadra operai per interventi sugli immobili, aree verdi di proprietà comunale ed immobili ed aree affidate in gestione a ISECS;

Compenso: le prestazioni vengono compensate con buoni lavoro (**voucher**) dell'importo lordo non inferiore a € 10 l'ora (il netto per il prestatore è pari a circa € 7,5 l'ora prestata. Il tetto massimo di retribuzione per anno civile non può comunque superare in ogni caso il tetto massimo di **7.000 € netti** ad anno civile per singolo prestatore di lavoro, anche se le prestazioni sono state rese per diversi committenti. Nel caso di percettori di forme integrative del reddito (cassaintegrati, lavoratori in mobilità ecc...) il tetto si abbassa a **3.000 €** l'anno civile, quale somma massima percepibile dal singolo lavoratore anche presso più committenti

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Coloro che fossero interessati dovranno far pervenire la domanda su apposito modulo allegato al presente avviso e rinvenibile sul sito del www.comune.correggio.re.it inderogabilmente entro e non oltre il **giorno Lunedì 14 settembre alle ore 13,00** o tramite PEC all'indirizzo isecs.correggio@cert.provincia.re.it, o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante consegna diretta alla sede ISECS di via della Repubblica 8 a Correggio o all'URP del Comune di Correggio di Corso Mazzini 31/A. In ogni caso l'effettività del recapito della busta ed il rispetto dei tempi sono ad esclusivo rischio del mittente. Recare sulla busta la scritta: "PRESENTAZIONE DOMANDA PER LAVORO ACCESSORIO PRESSO COMUNE DI CORREGGIO - ISECS SCADENZA Lunedì 14 settembre ore 13,00"

Domande che giungono oltre tale termine saranno prese in considerazione solo in via subordinata .

VALUTAZIONE DOMANDE ED EVENTUALE COLLOQUIO

In relazione al numero delle domande pervenute, l'Amministrazione effettuerà una prima valutazione delle esperienze e dei titoli indicati e convocherà telefonicamente, per l'effettuazione di un colloquio le persone ritenute in possesso dei necessari requisiti, in base a quanto dichiarato nella domanda.

I candidati che non vengono convocati dovranno ritenere conclusa la ricerca.

Nel colloquio saranno approfondate le esperienze formative e professionali maturate ed indicate, le motivazioni personali, le disponibilità e le attitudini allo svolgimento delle mansioni oggetto della presente ricerca.

Il presente avviso ha lo scopo di raccogliere le candidature più conformi al profilo di prestazione lavorativa ricercata e, pertanto, dalla presente ricerca di personale non scaturirà alcuna graduatoria, ma una lista di persone ritenute idonee che verranno contattate dal Responsabile del Servizio preposto con criteri di rotazione, in relazione alle necessità di assistenza e supporto al lavoro di manutenzione

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi all’Ufficio ISECS al numero 0522/732.064 chiedendo del Responsabile del Servizio Tecnico ISECS geom Luppi Romano

Correggio lì 24 agosto 2015

Il Direttore ISECS
F.to Dott. Preti Dante

**MODULO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
DI LAVORO ACCESSORIO PRESSO ISECS**

Al Direttore ISECS
del Comune di Correggio

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____

e residente a _____ in via _____ n. _____

codice fiscale _____

Tel n. _____ cell. n. _____

Eventuale indirizzo e-mail _____

Con riferimento all'Avviso Pubblico di ISECS per la ricerca di personale per prestazioni occasionali di lavoro accessorio periodo 01/09/2015 – 31/12/2016

Chiedo

di poter effettuare attività di

- Manutenzioni ordinarie alle attrezzature, impianti, arredi, infissi interni ed esterni con attività a supporto del lavoro della squadra operai, cura e gestione del verde pubblico, del verde pertinenziale delle scuole e dei servizi educativi
- lavoro di supporto alle figure tecniche e squadra operai per interventi sugli immobili, aree verdi di proprietà comunale ed immobili ed aree affidate in gestione a ISECS;

A tal fine ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle responsabilità per le dichiarazioni mendaci,

DICHIARO

di lavorare come dipendente presso _____ con un lavoro

- a tempo determinato fino al _____ per numero ore _____ la settimana
- a tempo indeterminato per numero ore _____ la settimana

di essere disoccupato e di **non** percepire forme integrative del salario o di sostegno al reddito (sussidio disoccupazione,, mobilità, cassa integrazione)

di essere disoccupato e **di percepire** forme integrative del salario o di sostegno al reddito (sussidio disoccupazione,, mobilità, cassa integrazione)

di prestare / o aver prestato nel corso dell'anno 2015, lavoro di tipo accessorio retribuito con voucher presso la seguente ditta/ente _____

di essere studente presso _____

di essere pensionato

altro _____

DICHIARO INOLTRE

Di essere munito del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso la scuola/Istituto _____

Di aver maturato le eseguenti esperienze lavorative (descrivere ramo d'attività e mansioni svolte – profilo lavorativo)

Altre esperienze o interessi ritenuti significativi e attinenti ai profili manutentivi ricercati (esempio Hobby, competenze in giardinaggio, bricolage, o fai da te; anche volontario o esperienze in associazioni)

In Fede

— lì _____

Firma *

*allegare : fotocopia di documento di identità
Fotocopia del tesserino con codice fiscale