

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 141 del 22/9/2016

**OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE
GENERALE PER I GIOVANI PARTECIPANTI
AL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE (2016).
IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.**

Ufficio Proponente: SPORT

DETERMINAZIONE N. 141 DEL 22/9//2016

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE GENERALE PER I GIOVANI PARTECIPANTI AL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE (2016). IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997, successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, modificata con la n° 166 del 1/10/04;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 29/04/2016 è stato approvato il bilancio di previsione Isecs per gli anni 2016-2017-2018, su proposta avanzata dal Consiglio di amministrazione in data 08/02/2016 con deliberazione n 3;

RICHIAMATE la delibera n. 9 del 02/05/2016 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016-2018, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire secondo l'attribuzione per centri di costo e la delibera di C.d.A. n. 24 del 28/07/2016 con la quale sono state apportate le necessarie modifiche per il medesimo periodo;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

VISTA la Legge 6.3.2001 n. 64. "Istituzione del Servizio Civile Nazionale" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 5 aprile 2002, n. 77, recante "Disciplina del servizio civile nazionale a norma dell'art. 2 della legge 6 marzo 2001, n. 64" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la delibera di giunta regionale n. 132/2006 con la quale è stato istituito l'albo degli enti di servizio civile della Regione Emilia Romagna;

VISTA la Circolare dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile (UNSC) del 23 settembre 2016, concernente: "Norme sull'accreditamento degli Enti di servizio civile nazionale";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 maggio 2014 con il quale è stato approvato il "Prontuario contenete le caratteristiche e le modalità per la redazione e la presentazione dei progetti di servizio civile da realizzare in Italia e all'estero, nonché i criteri per la selezione e l'approvazione degli stessi."

VISTO l'Avviso del 26/8/2015 emanato ai sensi del paragrafo 3.3 del citato Prontuario e pubblicato sul sito dell'Ufficio Nazionale per il servizio civile con il quale è stato fissato al

15/10/2015 il termine per la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale da realizzarsi nell'anno 2016;

VISTI i progetto predisposti da questo Ufficio, denominati **“Integrare i bisogni educativi speciali nella scuola di tutti”** e **“Tutela e fruizione del patrimonio librario, archivistico e storico-artistico degli istituti culturali”** presentati nei termini;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 7987/2016 con la quale è stata approvata la graduatoria dei progetti da realizzarsi nella Regione Emilia Romagna – pubblicata sul sito della Regione Emilia Romagna – <http://sociale.regione.emilia-romagna.it/servizio-civile>;

VISTA l'approvazione dei summenzionati progetti da parte dell'UNSC – Ufficio Regionale, n. 16752 del 6/5/2016 e la successiva comunicazione del Co.Pr.E.S.C.(coordinamento Provinciale Enti Servizio Civile del 20/5/2016) prot. 1977/IS, con la quale se ne confermava il relativo finanziamento;

RICHIAMATO il Bando del DPCM per la selezione di 354 volontari da impiegare in progetti di servizio civile **finanziati**, tra i quali rientrano anche quelli predisposti per il Comune di Correggio, **“Integrare i bisogni educativi speciali nella scuola di tutti”** e **“Tutela e fruizione del patrimonio librario, archivistico e storico-artistico degli istituti culturali”**;

RICHIAMATI i Bandi del Comune di Correggio per la selezione di n. 6 volontari da impiegare nel progetto **“Integrare i bisogni educativi speciali nella scuola di tutti”**, e 3 volontari da impiegare nel progetto **“Tutela e fruizione del patrimonio librario, archivistico e storico-artistico degli istituti culturali”** approvati con Provvedimento n. 11 del 30/5/16, avente ad oggetto “Servizio Civile Volontario. Approvazione bandi per la selezione di n. 9 volontari/e;

TENUTO CONTO che, entro il termine, sono pervenute 20 domande per il progetto **“Integrare i bisogni educativi speciali nella scuola di tutti”** e 27 per il progetto **“Tutela e fruizione del patrimonio librario, archivistico e storico-artistico degli istituti culturali”**;

RICHIAMATO il Prov. n. 84 del 11/7/2016 con cui è stata nominata apposita Commissione per la selezione dei candidati;

CONFERMATO che, come previsto, il giorno 15 e 18 luglio 2016 si sono regolarmente svolte le selezioni dei candidati;

VISTO il proprio Provvedimento n. 99 del 19/7/2016 avente ad oggetto Approvazione graduatoria per la selezione di 6 volontari da impiegare nei progetto di servizio civile **“Integrare i bisogni educativi speciali nella scuola di tutti”** e **“Tutela e fruizione del patrimonio librario, archivistico e storico-artistico degli istituti culturali”**;

TENUTO CONTO che i volontarie selezionate hanno iniziato il servizio in data odierna, fatta salva una rinuncia per la quale è già stato richiesto il subentro con relativo scorrimento della graduatoria;

VISTO che, in base alla Circolare dell'UNSC del 4/4/2006, prot. 18593/I e successive modifiche i Volontari sono obbligati a frequentare un corso di formazione generale.

TENUTO CONTO che, il Comune di Correggio in sede di presentazione del progetto aveva individuato, quale Ente per la Formazione Generale la Regione Emilia – Romagna per il tramite del Co.Pr.e.s.c di Reggio Emilia, come previsto dal Piano Provinciale per il servizio civile per l'anno in corso del Co.pr.e.s.c. di Reggio Emilia, sottoscritto dall'Ente scrivente e che tale percorso si terrà nei primi mesi di servizio dei volontari;

TENUTO ALTRESI' CONTO che la scheda di Adesione alle attività coordinate e congiunte del Piano Provinciale sopra citato riporta espressamente l'adesione alla Formazione Generale in forma coordinata e congiunta per n. 2 giovani del s.c.n., ed è stata sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente scrivente e per accettazione dal Presidente del Co.pr.e.s.c.;

VISTA la comunicazione del CO.PR.E.S.C. in cui si stabilisce il costo di € 200,00 a volontario per la Formazione Generale e che i volontari da formare sono , la spesa totale ammonterà ad € 1.800,00;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il *“Piano straordinario contro le mafie”* che all'art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;

CHE il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

RITENUTO pertanto opportuno provvedere all'impegno di spesa ed alla liquidazione della cifra suddetta;

DETERMINA

- 1) Di assegnare al Co.pr.e.s.c. di Reggio Emilia la formazione inerente i volontari civili in servizio, per il percorso che si terrà nei primi mesi di servizio;
- 2) di imputare la somma di € 1.800,00 al Cap. 04008 – Art. 100 “Convenzione con imprese e associazioni/servizi generali” Imp. 939/1;

- 3) di liquidare la somma di € 1.800,00 per le ragioni espresse in premessa, alla Co.pr.e.s.c. - tramite versamento sul conto del CO.PR.E.S.C. Reggio Emilia aperto presso la Cassa Padana – Agenzia di Reggio Emilia, alle seguenti coordinate bancarie: CODICE IBAN: IT50 H083 4012 8000 0000 0330 107;
- 4) di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
- 5) qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;
- 6) di stabilire che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 e art. 9 del regolamento comunale per la disciplina dei procedimenti amministrativi, per il diritto di partecipazione e di informazione dei cittadini, è il Responsabile Servizio Sport e Tempo Libero ISECS.

Il Direttore ISECS
Dott. Dante Preti
(firmato digitalmente)