

**PROVVEDIMENTO
del Funzionario delegato
DAL DIRETTORE**

N. 139 del 20/10/2014

Oggetto:

**PROGETTO DI PROMOZIONE DELLA LETTURA
REALIZZATO DALLA BIBLIOTECA COMUNALE “G.
EINAUDI” PER GLI STUDENTI DELLE SCUOLE
SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO DI
CORREGGIO – ANNO SCOLASTICO 2014/15 -
APPROVAZIONE, ALLOCAZIONE DELLA SPESA E
ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE ED AFFIDAMENTO
PARZIALE ALL’ASSOCIAZIONE HAMELIN**

Ufficio Proponente: BIBLIOTECA

PROVVEDIMENTO N. 139 DEL 20/10/2014

Oggetto: PROGETTO DI PROMOZIONE DELLA LETTURA REALIZZATO DALLA BIBLIOTECA COMUNALE "G. EINAUDI" PER GLI STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO DI CORREGGIO – ANNO SCOLASTICO 2014/15 - APPROVAZIONE, ALLOCAZIONE DELLA SPESA E ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE ED AFFIDAMENTO PARZIALE ALL'ASSOCIAZIONE HAMELIN

IL FUNZIONARIO DELEGATO DAL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI

VISTA la relazione del Responsabile Servizio Biblioteca che così recita:

“Queste le attività che la biblioteca G.Einaudi intende proporre alle scuole medie e superiori nell'anno scolastico 2014-15 :

1)LABORATORI DI LETTURA CON L'ASSOCIAZIONE CULTURALE HAMELIN PER LE TERZE MEDIE E LE SUPERIORI CON LA POSSIBILITÀ DI SCEGLIERE FRA I SEGUENTI PROGETTI :

a) COSE PREZIOSE -LA BIBLIOTECA IDEALE

Il progetto prevede 2 incontri a classe in biblioteca, di 1h45 l'uno.

Rivolto a : terze medie, biennio scuole superiori

b)BURGESS E DINTORNI

Il progetto prevede l'incontro degli studenti con lo scrittore inglese e un laboratorio .

Rivolto a : seconde e terze superiori

c)XANADU. COMUNITA' DI LETTORI OSTINATI

Il progetto prevede 2 incontri a classe in biblioteca, di 1h45 l'uno.

Rivolto a : terze medie, biennio scuole superiori

Le date sono da definire.

Introiti e spese : Il progetto è in collaborazione con l'Associazione Culturale Hamelin i cui laboratori costano 210 euro l'uno (preventivo in allegato) e come da convenzione se ne prevedono 36.

Agli studenti si chiede un contributo di partecipazione alle spese di 2 euro .

2)LA SCUOLA AL CINEMA

a) 30 ottobre 2014

IL GIOVANE FAVOLOSO di Matrone (Italia2014) prima visione

b) 19 novembre 2014

WAR HORSE di Steven Spielberg (USA/2011) 146'

C) 27 gennaio 2015

PER NON DIMENTICARE - GIORNATA DELLA MEMORIA

STORIA DI UNA LADRA DI LIBRI di Brian Percival (USA, Germania/2013) 125'

c) 18 marzo 2015

CINEMA E IMPEGNO CIVILE

Per ricordare le vittime innocenti di tutte le mafie

I CENTO PASSI di Marco Tullio Giordano (Italia/2000) 114'

Introduce il film un rappresentante di Libera - Associazioni, Nomi e numeri contro le mafie. Ottimo ruolo per Luigi Lo Cascio, negli anni non lontani in cui il cinema italiano sembrava non poter fare a meno di lui.

Ogni titolo proposto è scelto per il tema che tratta, per l'arte del regista o per i collegamenti interdisciplinari che consente di effettuare. Quasi tutti gli incontri sono presentati da una esperta in didattica degli audiovisivi della Cineteca di Bologna, che fornisce materiale d'approfondimento agli insegnanti, per continuare il lavoro in classe o presso la Biblioteca come piste d'autore e bibliografie collegate.

Introiti e spese: € 3,00 a partecipante per *La Scuola al Cinema*, pagamento presso il cinema la mattina della proiezione

4,00 euro per le prime visioni (Il giovane favoloso)

A totale copertura dei costi tramite biglietto d'ingresso, **non sono comprese spese aggiuntive per la biblioteca.**

IN COLLABORAZIONE CON BIBLIOTECA RAGAZZI E CINE+

3) LA SCUOLA A TEATRO

PER CHI: scuole medie e superiori

QUANDO: 11 febbraio 2015

DURATA: 1 ora e 30

Introiti e spese : 4.50 euro a studente . A totale copertura dei costi tramite biglietto d'ingresso. **Non sono comprese spese aggiuntive per la biblioteca.**

Nell'ambito del progetto La scuola a teatro proponiamo lo spettacolo ***“La Storia del Rock Lezione Concerto Spettacolo sull'evoluzione della musica Rock”*** a cura del gruppo Flexus.

IN COLLABORAZIONE CON BIBLIOTECA RAGAZZI E TEATRO ASIOLI

4) LECTIO MAGISTRALIS di

Orlando Franceschelli “Natura, saggezza e felicità dopo Darwin”

Sabato 14 Febbraio ore 11 Sala Conferenze

Rivolto a : quarte e quinte superiori.

Introiti e spese : non è previsto nessun contributo a studente.

IN COLLABORAZIONE CON AL SIMPOSIO IN OCCASIONE DEL DARWIN DAY 2015

5) “ALLA SCOPERTA DELLA BIBLIOTECA ANTICA” .

Cosa nasconde quell' ala della Biblioteca Einaudi chiusa al pubblico ? Da dove arriva ? Perché ? cosa serve? Scoprendo i tesori cartacei della biblioteca antica ripercorriamo la storia della scrittura, la nascita del libro e la rivoluzione della stampa.

Durata : un'ora e trenta.

Rivolta a : seconde , terze medie e superiori

Introiti e spese : non è prevista nessun contributo a studente perché tenuto da personale della biblioteca.

6)“ ALLA SCOPERTA DELLA BIBLIOTECA MODERNA” .

Cosa c'è in biblioteca ?

Come cercare il libro che mi serve ? Che servizi mi offre la biblioteca ?

Durata: un'ora.

Rivolta a : tutte le classi

Introiti e spese : non è prevista nessun contributo a studente perché tenuto da personale della biblioteca.

La spesa prevista per l'intero progetto ammonta a complessivi **8.000,00** (iva compresa) ed è così suddivisa:

- compenso alla Associazione culturale Hamelin di Bologna (costituita da esperti in letteratura per ragazzi con esperienza nazionale e alla quale già da anni – attraverso una ricerca comparativa fra ditte analoghe - viene commissionato tale servizio con soddisfazione nostra e delle scuole) per la conduzione degli incontri di lettura con le classi delle scuole secondarie di primo e secondo grado (come da preventivo agli atti): euro 420,00 (esenzione IVA in applicazione dell'art. 10 del DPR 633 del 26.10.72) per ogni mattina (2 incontri-laboratori, uno per classe per ogni mattina) per un totale di 18 mattine (ossia 36 incontri); 18 mattine x 420,00/mattina= compenso euro 7.560,00;

- acquisto libri, audiovisivi e documentazione necessari per il progetto: euro 440,00

Si propone di allocare la spesa complessiva di euro **8.000,00** alla voce di conto economico “4 2 1 36 “iniziative biblioteca” sul bilancio ISECS 2014;

Si prevede inoltre di incassare dagli studenti una quota di partecipazione alle spese pari a euro 2,00 per ogni studente, salvo per quelli valutati dalla scuola in stato di bisogno, per un totale presunto di 1.000 euro;

Nulla sarà richiesto invece agli studenti delle classi seconde medie, poiché l' attività a loro rivolta è realizzata esclusivamente dal personale della Biblioteca.

Tale somma dovrà essere accertata alla voce di conto economico 3.1.1.7 del Bilancio Isecs 2014

Gli acquisti di libri e materiale audiovisivo verranno effettuati presso i fornitori presenti nel mercato locale quali Libreria Ligabue e Libreria Moby Dick di Correggio - nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16.4.2009 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 30/09/2011 -, e presenti nell'albo fornitori istituito con

provvedimento del direttore Isecs n. 18 del 10/02/2011 e successive integrazioni; dato atto che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 commi 449,450 si è provveduto ad accedere alla ricognizione on line delle convenzioni Consip o Intercent-Er attive e /o già in previsione e si è rilevata la non reperibilità del materiale (librario, audiovisivo) oggetto della fornitura

Si propone, infine, di autorizzare l'economa preposta alla cassa economale istituita presso la Biblioteca all'anticipazione di eventuali spese in contanti, ai sensi del vigente Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera C.d.A. 2 del 3.2.99 e modificato con delibera di Consiglio di amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011”;

Richiamato l'atto del nuovo segretario comunale dott.ssa Francesca Cerminara n.4359 del 31/3/14 con il quale, la stessa, dopo l'assunzione della dirigenza ad interim, tra gli altri settori comunali, anche di Isecs, in virtù di provvedimento di incarico commissariale, n. 4356 del 31 marzo 2014, provvedeva a delegare ed assegnare, funzioni e responsabilità, tra gli altri, anche al dott. Preti Dante, quale funzionario delegato in ISECS, a far tempo dal 31 marzo 2014 e fino a nomina del Dirigente effettivo;

VISTO il D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000;

DATO ATTO che le iniziative in oggetto, ai sensi dell'art. 42, comma 2, del TU 267/2000 rientrano nelle attività previste nel piano programma ISECS per il 2014;

Vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il “*Piano straordinario contro le mafie*” che all'art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;

PRESO ATTO CHE il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

Ritenuto di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

Richiamata la deliberazione di CdA n. 30 del 25/11/2014 e successive delibere di variazioni di bilancio, con la quale è stata approvato il Bilancio di previsione Isecs 2014 ;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero così come modificata dalla n. 166 dell'1/10/04;

Ricordato che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

RICHIAMATO l'atto del Segretario Comunale dr.ssa Francesca Cerminara n. 4359 del 31.03.2014 con il quale la stessa, dopo l'assunzione della dirigenza ad interim, tra gli altri settori comunali, anche di ISECS, in virtù di Provvedimento di incarico commissariale n. 4356 del 31.03.2014, provvedeva a delegare ed assegnare funzioni e responsabilità, fra gli altri, anche al dr. Preti Dante, quale funzionario delegato in ISECS

Richiamato l'art. 125 del Codice dei Contratti che prevede al comma 11 l'affidamento diretto per servizi o forniture inferiori a ventimila euro, per le quali è consentito quindi l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

Visto l'art. 4 - comma 7 - del dl 95/2012 (spending review) che prevede la possibilità di acquisire in via diretta beni e servizi tramite convenzioni senza altre formalità qualora si acquisiscano da Associazioni di promozione sociale L. 383/2000 e constatato dallo Statuto che Hamelin è una Associazione di promozione sociale e quindi rientra nella fattispecie prevista;

Richiamato il Nuovo Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16.4.2009 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 30/09/2011 che, all'art. 38, prevede l'affidamento diretto mediante cottimo fiduciario qualora l'importo della spesa per l'affidamento dei servizi e l'acquisizione dei beni, non superi l'ammontare di euro 40.000,00;

Dato atto che le spese per le forniture di cui al presente atto rientrano fra quelle contemplate nell'Allegato A per le quali l'art. 38 prevede l'affidamento diretto mediante cottimo fiduciario per importi inferiori a 40.000 euro;

CHE per la fornitura di materiale librario, documentario e audiovisivo viene effettuata una rotazione tra i fornitori locali;

Atteso che, qualora nel tempo di durata della fornitura di libri e materiale audiovisivo dovesse intervenire convenzione Consip o Intercenter decisamente più favorevole, si applica la procedura di cui all'art. 4 comma 13 della L.135/2012 ovvero il possibile recesso/risoluzione del contratto fatto salvo l'adeguamento e la convenienza della P.A.;

Visto lo schema di convenzione allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale e nel quale si prevede il compenso riconosciuto ad Hamelin da liquidarsi in due tranches dietro presentazione di regolare documentazione e rendiconto dell'attività effettivamente svolta;

Richiamato altresì il Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera C.d.A. 2 del 3.2.99 e modificato con delibera di Consiglio di amministrazione n. 7 del 22 marzo 2011;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

Visto il reg. contratti dell'ente approvato con delib. CC n° 37 del 16.4.2009 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n° 83 del 30/09/11;

Visto che in precedenti indagini di mercato è risultato più favorevole per la tipologia di servizio e il rapporto qualità/prezzo il preventivo fornito dall'Associazione Culturale Hamelin di Bologna; che ricorrendo ad Hamelin ci si pone in un'ottica di continuità didattica della promozione della biblioteca e della lettura, considerato che il loro progetto valorizza il nostro patrimonio librario per ragazzi acquisito fino ad oggi, riscuote da tempo l'apprezzamento dei fruitori (insegnanti e studenti) e ciò è riscontrabile anche dalle statistiche dei prestiti, in quella fascia d'età, e considerata infine la condivisione delle finalità;

Richiamato l'art. 1 del Dlgs 192/2012 che, nel modificare il dlgs 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purchè in modo espresso un termine di pagamento superiore...in ogni caso non maggiore di 60 gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione; posto che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria, si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

dispone

1. di procedere ad un affidamento parziale del progetto Lettura all'Associazione Culturale Hamelin di Bologna;
2. Di prevedere la spesa di euro 8.000,00 così determinata: per l'affidamento diretto, all'associazione Hamelin del servizio di conduzione di laboratori di promozione della lettura e la preparazione di bibliografie (euro 7.956,00), per l'acquisto di materiale librario e audiovisivo per ragazzi (440,00 euro) così come descritto dettagliatamente in premessa;
3. di allocare la spesa complessiva di euro 8.000,00 alla voce 4 2 1 36 del Bilancio Isecs 2014 denominata "iniziative biblioteca" che presenta adeguata disponibilità;
4. di accertare le entrate per euro 1.000,00 alla voce di conto economico 3 1 1 7 del Bilancio Isecs 2014;
5. di autorizzare l'economa preposta alla cassa economale istituita presso la Biblioteca all'anticipazione delle somme indicate in narrativa utilizzando l'anticipazione di cassa economale, la quale verrà rimborsata a rendicontazione delle spese effettuate;
6. Di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;

7. Di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo;
8. di provvedere ad acquisire il CIG (codice identificativo di gara) presso l'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici e ad acquisire dalle ditte interessate l'impegno di rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art 3 comma 1 L. 136/2010;
9. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l' indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
10. di risolvere i rapporti contrattuali di cui al presente atto qualora gli operatori economici non assolvano agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;
11. di inserire nei documenti contrattuali la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;
12. di approvare l'allegata convenzione con l'Associazione culturale Hamelin di Bologna;
13. di procedere alla liquidazione del compenso all'Associazione Hamelin da parte del responsabile Biblioteca Einaudi in due tranches, di cui il saldo al termine delle attività e dietro presentazione di rendiconto da parte di Hamelin dell'attività effettivamente svolta e di regolari fatture.
14. di dare atto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio Biblioteca sig. Alessandro Pelli

IL funzionario Delegato dal Direttore
Dott. Dante Preti



CONVENZIONE TRA L'ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI (ISECS) DEL COMUNE DI CORREGGIO E L'ASSOCIAZIONE CULTURALE HAMELIN DI BOLOGNA PER LA PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DI ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E DELLA BIBLIOTECA RIVOLTE ALLE SCUOLE SECONDARIE DI 1° E 2° GRADO DI CORREGGIO - A.S. 2014/15

L'anno duemilaquattordici il giornonella Residenza dell'Istituzione per i servizi educativi Culturali e Sportivi del Comune di Correggio (di seguito ISECS) fra:

ISECS, CF/P.I. 00341180354, rappresentata dal Dott Preti Dante, in qualità di Funzionario delegato dal Direttore ISECS

e

L'Associazione culturale Hamelin (di seguito denominata Hamelin), con sede in Bologna Via Zamboni n. 15, C.F. 92047890378

rappresentata dal Presidente del Consiglio Direttivo Dott. Emilio Varrà,

PREMESSO CHE

A) la Biblioteca Giulio Einaudi, tra i suoi fini istituzionali, comprende la promozione della lettura, in particolare tra le giovani generazioni;

B) per il conseguimento di questo fine, la Biblioteca Giulio Einaudi ha costruito negli anni un consolidato rapporto con le scuole, concentrandosi in particolare sulla fascia d'età 13-18 anni, che statisticamente è la meno presente fra gli utenti dei servizi bibliotecari, e ha promosso e realizzato attività specificamente rivolte ai giovani;

C) grazie a questa offerta specificamente orientata, nel corso degli ultimi anni sono straordinariamente aumentati i dati di prestito e utilizzo della biblioteca da parte degli utenti compresi nella fascia d'età sopra indicata;

D) l'Associazione Hamelin, attiva da anni a livello nazionale nel settore della promozione della lettura fra i più giovani, ha maturato un'ampia esperienza in questo campo ed è arrivata ad elaborare specifiche ed efficaci strategie, rispondendo con queste attività ai suoi fini statutari;

E) l'Associazione Hamelin ha elaborato e proposto i seguenti progetti, rispondenti alle esigenze e agli obiettivi che la Biblioteca si è data:

a) COSE PREZIOSE-LA BIBLIOTECA IDEALE. Progetto che prevede 2 incontri a classe in biblioteca di 1,45 h l'uno . Il progetto prevede 2 incontri a classe in biblioteca, di 1h45 l'uno, con gli operatori di Hamelin.

Nel primo incontro gli operatori presenteranno una serie di libri (spaziando però anche in altri linguaggi), tra classici e contemporanei, scelti all'interno del patrimonio della biblioteca, a partire da quella che sembra essere la tematica migliore per la specifica classe. In un primo momento, infatti, prima di raccontare le trame e leggere parti dei libri, gli operatori coinvolgeranno i ragazzi in una conversazione libera sulla lettura, che servirà a metterli a proprio agio e a mettere in luce il "carattere" e le tensioni del

gruppo. Alla prima storia ne verranno collegate altre, tenendo piccoli o grandi punti di contatto tra una e l'altra ma senza alcun vincolo tematico.

Nel secondo incontro diventeranno protagonisti i ragazzi: al termine del primo gli operatori chiederanno loro di pensare ad una storia (che può essere un libro, un film, un fumetto) che ritengono fondamentale, e di strutturare una brevissima presentazione per la classe, di 3-4 minuti. I ragazzi che vorranno, in questa occasione esporranno la propria storia, e quando possibile gli operatori, a partire da quella, consiglieranno un altro titolo in qualche modo simile o collegato.

Rivolto a : terze medie, biennio scuole superiori

b) BURGESS E DINTORNI.

Il progetto prevede l'incontro degli studenti con lo scrittore inglese, la lettura dei suoi libri prima dell'incontro e durante l'anno scolastico, la raccolta di domande e riflessioni che verranno mandate allo scrittore tramite l'Associazione, un laboratorio sull'autore, le tematiche che affronta e lettura delle sue risposte.

Rivolto a : seconde e terze superiori

c) XANADU. COMUNITA' DI LETTORI OSTINATI

Xanadu è un progetto che si sviluppa parallelamente durante l'arco dell'anno in una rete di scuole e biblioteche italiane, secondo modalità molto semplici: tramite il sito internet i ragazzi possono scambiare liberamente le proprie impressioni sui libri selezionati per loro da insegnanti, bibliotecari, esperti, e votarli. Il nuovo sito, permetterà anche la creazione di percorsi di lettura tematici, con collegamenti multimediali e approfondimenti, e una maggiore interazione con i lettori, che potranno anche proporre, "schedandoli" nuovi titoli.

Al suo undicesimo anno, l'esperienza è diventata un punto di riferimento a livello nazionale ed è stata premiata dal Ministero delle Attività e dei Beni Culturali come miglior progetto di promozione della lettura per adolescenti.

Rivolto a : terze medie, biennio scuole superiori

SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. ISECS e Associazione Culturale Hamelin concordano di operare in collaborazione, nel corso dell'anno scolastico 2014-15, per realizzare il progetto di promozione della lettura rivolto alle scuole per la fascia d'età 13-18 anni descritto in premessa;

2. La Biblioteca si impegna a

- a) contattare i professori delle scuole di Correggio medie e superiori,
- b) calendarizzare gli incontri
- c) mettere a disposizione gli spazi in cui accogliere le classi gratuitamente
- d) collaborare al buon svolgimento dell'incontro e all'utilizzo della biblioteca
- e) mettere a disposizione il materiale librario e audiovisivo necessario e aggiornarlo delle novità che si vogliono proporre
- f) preparare (con le indicazioni di Hamelin) e stampare o inviare in formato elettronico le bibliografie dei laboratori e quelle per l'estate
- g) provvedere per tempo all'iscrizione degli studenti alla biblioteca fornendo le tessere, così da agevolare la possibilità di prendere a prestito immediatamente i libri presentati

3. L'associazione culturale Hamelin si impegna a

- a) condurre 36 laboratori secondo il progetto di lettura garantendo la presenza di suo personale qualificato, della durata approssimativa di un'ora e quarantacinque l'uno, per la promozione della lettura, basandosi sulla proposta concordata ad inizio anno, rivolti a scuole medie primarie di primo e secondo grado;
- b) fornire indicazioni per la preparazione delle bibliografie correlate alle tematiche proposte

c) attivare una polizza a copertura di eventuali danni cagionati a terzi, inclusa ISECS, nel corso dell'attività.

d) raccordarsi, nella programmazione e realizzazione di tali attività, con il Responsabile della Biblioteca Comunale, al quale compete la direzione della Biblioteca e delle attività ad essa connesse.

Al medesimo responsabile spettano le funzioni di controllo e verifica circa il regolare svolgimento del progetto. ISECS – sempre tramite il responsabile della Biblioteca - si riserva altresì di richiedere la sostituzione del personale di Hamelin incaricato dell'attuazione di tale progetto per il quale sia stata riscontrata dall'Istituzione medesima una non adeguata capacità professionale. Hamelin si impegna a rispondere tempestivamente alla richiesta di ISECS.

4) Nell'ambito della collaborazione oggetto della presente convenzione ISECS verserà ad Hamelin una somma di € 7560,00 lordi, da liquidarsi in due tranches di pari importo: la prima nel mese di gennaio 2015, la seconda a conclusione delle attività previste in convenzione, dietro presentazione di rendiconto da parte di Hamelin dell'attività effettivamente svolta. Se per ragioni di forza maggiore non potranno essere realizzati tutti gli incontri previsti, questa seconda tranche verrà ridotta in proporzione.

La presente convenzione ha durata da Novembre 2014 a Maggio 2015

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.

F.to in originale
Per Hamelin
Il Presidente

F.to in originale
Per ISECS
Il Funzionario Delegato
Dott. Dante Preti