

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL FUNZIONARIO DELEGATO**

N. 107 del 28/07/2016

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA FORNITURA DI BLOCCHETTI BUONI MENSA CARTACEI PER IL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE PER L'ANNO SCOLASTICO 2016/17. CIG Z001AAFA94.

**Ufficio Proponente:
ACQUISTI**

DETERMINAZIONE N. 107 del 28/07/2016

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA FORNITURA DI BLOCCHETTI BUONI MENSA CARTACEI PER IL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE PER L'ANNO SCOLASTICO 2016/17. CIG Z001AAFA94.

**IL FUNZIONARIO DELEGATO
RESPONSABILE SERVIZIO SCUOLA**

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29.05.1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazione consigliare n. 86 del 26.06.1997 con la quale è stato approvato il Regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e tempo libero, alle delibere di consiglio comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al Regolamento Istitutivo stesso;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 35 del 29/04/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione ISECS 2016 e Bilancio pluriennale 2016-2018 su deliberazione di proposta del C.d.A ISECS n. 3 del 8/02/2016;

RICHIAMATA la delibera di C.d.A. n° 9 del 02/05/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2016 e le annualità 2016-2018;

VISTA la lettera prot. 2131 del 06/06/2016 con la quale il direttore Isecs delega al dott. Sabattini Alberto le proprie funzioni di cui alla lettera b) d) ed e) dell'art 17 D.lgs 265/01 relativamente ai servizi Educativi Scolastici, compreso il servizio economato per i servizi scolastici;

Richiamate le disposizioni del Nuovo Codice dei Contratti di cui al D.lgs 50 del 18/04/2016 ed in particolare:

- L'art 35 comma 1 che recita "le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'IVA, è pari o superiore a €209.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi € 750.000 per gli appalti di servizi sociali ed altri servizi specifici (fra cui i servizi culturali e d'istruzione) elencati all'allegato IX
- L'art 36 comma 1 che prevede che l'affidamento di "...servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell'art 35 avvengono nel rispetto dei principi dell'art 30 comma 1 del codice e al comma 2 espressamente prevede che, pur potendo procedere per le procedure ordinarie del codice, ... le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di .. servizi e forniture di importo inferiore alle soglie dell'art 35 secondo le seguenti modalità:
 - a) Per affidamento di importi inferiori a 40.000 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato

PRESO ATTO tuttavia che già dai primi pronunciamenti dell'ANAC ed in base ai principi indicati dall'art 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016, occorre in linea generale anche per affidamenti sotto i 40.000 € rispettare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione ecc... e quindi quantomeno attivare una procedura comparativa semplificata;

RICHIAMATE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 'Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica', convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2012 n. 94 (Spending Review 1);
- D.L. 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1, commi 455 ,456, 449, 450 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3;
- art. 36, comma 6 del Dlgs n. 50/2016;

DATO ATTO CHE ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 , modificato da Dl 52/2012 (legge 94/2012) si è esaminata la presenza di convenzioni quadro sia in CONSIP e INTERCENT-ER per valutare se siano attive convenzioni relative alla fornitura di stampati e cancelleria, categoria in cui rientra la fornitura di cui presente atto;

DATO ATTO CHE, in assenza di convenzioni attive, si è proceduto ai sensi dell'art 1 comma 450 della L. 296/2006 ad esaminare la vetrina virtuale dei prodotti presenti nel MEPA sia di CONSIP - MEF (Mercato Elettronico delle Pubbliche amministrazioni del Ministero Economia e Finanze) che di Intercent-ER per quanto disposto dalla L.94/2012, al fine di riscontrare o meno la presenza del servizio da affidare e che è proceduto a lanciare la Richiesta di Offerta sul Me.Pa Intercent-ER alla categoria "stampati e prodotti affini";

DATO ATTO che, nello specifico, con la sopra citata determinazione dirigenziale a contrattare n. 95 del 18/07/2016 si è proceduto ad avviare le procedure per l'affidamento della fornitura di blocchetti buoni mensa cartacei per il servizio mensa scolastica per le scuole primarie per l'anno scolastico 2016/2017 per un importo a base di gara di € 1.073,00.= IVA esclusa mediante predisposizione ed invito sul portale Me.Pa Intercenter a 5 ditte presenti ed iscritte al Me.Pa. per adeguata categoria mercato, di richiesta di offerta (c.d. RdO) da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base del relativo foglio patti e condizioni per l'affidamento della fornitura allegato alla RdO, con il quale si è provveduto a dare corso alla generazione della procedura di "Richiesta di offerta" (brevemente RdO) n. PI033635-16 del 20/07/2016 all'interno della categoria merceologica del Mercato elettronico denominata "stampati e prodotti affini";

DATO ATTO che relativamente alla procedura RdO n. **PI033635-16 del 20/07/2016:**

- il termine di scadenza per la presentazione delle offerte a mezzo portale Me.Pa era stabilito nel giorno 28/07/2016 – ore 12,00 (documentazione amministrativa e offerte economiche);
- le imprese invitate, individuate all'interno dei fornitori accreditati sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, sono le seguenti:

1. Grafiche E. Gaspari – Via M. Minghetti n. 18– Granarolo dell'Emilia (BO) PIVA IT0008907040;
2. ICAR Via A. Tedeschi n. 12/F – Reggio Emilia (RE) PIVA IT01155340357;
3. Tipografia San Martino – Via J. Lennon n. 30 – San Martino in Rio (RE) PIVA IT01076490356;
4. MAP SERVICE SRL – Via Bologna 12/1AJ. Lennon n. 30 – San Martino in Rio (RE) PIVA IT01966240341;
5. GRAFICHE SIGEM S.R.L. – Via Emilia Est n. 1741 – Modena (MO) PIVA IT02223810363;

Dato atto che sul portale intercent-Er si è proceduto ad istituire la commissione monocratica per l'esame delle offerte pervenute, ricorrendo a funzionario del Comune di Correggio registrato a sistema e deputato ad operare sul portale, dati i tempi stretti per l'affidamento della fornitura, vista la necessità di affidare la realizzazione della medesima in funzione della consegna e distribuzione presso la nuova tesoreria dei buoni mensa cartacei;

- sono pervenute tre offerte da parte delle seguenti ditte:

- Grafiche E. Gaspari – Via M. Minghetti n. 18– Granarolo dell'Emilia (BO) PIVA IT0008907040;
Z:\Documenti\determine\determine 2016\AQ aggiudicazione definitiva blocchetti buoni mensa 2016.doc

- ICAR Via A. Tedeschi n. 12/F – Reggio Emilia (RE) PIVA IT01155340357;
- Tipografia San Martino – Via J. Lennon n. 30 – San Martino in Rio (RE) PIVA IT01076490356;

- le tre imprese sopra indicate hanno presentato documentazione amministrativa regolare e sono state ammesse alla fase dell'apertura dell'offerta economica;
- le offerte in ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara di € 1.073,00.= sono state le seguenti:
■ Grafiche E. Gaspari prezzo offerto € 928,00.= rispetto al prezzo a base d'asta imponibile di € 1.073,00.=;
■ Tipografia San Martino prezzo offerto € 980,20.= rispetto al prezzo a base d'asta imponibile di € 1.073,00.=;
■ ICAR prezzo offerto € 990,00.= rispetto al prezzo a base d'asta imponibile di € 1.073,00.=;

DATO ATTO che in sede di determinazione a contrattare ci si era riservata la facoltà, di assegnazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida;

RILEVATO CHE la ditta Grafiche E. Gaspari, che ha presentato la migliore offerta in ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara oltre a risultare in regola con la documentazione amministrativa e contributiva (Durc), è pertanto stata individuata quale aggiudicataria in via provvisoria;

RITENUTO pertanto di procedere all'aggiudicazione definitiva della procedura comparativa esperita sul portale Me.PA a mezzo RdO n. **PI033635-16** ad oggetto “Affidamento della fornitura di blocchetti buoni mensa cartacei per il servizio mensa scolastica per le scuole primarie per l'anno scolastico 2016/2017” alla ditta Grafiche E. Gaspari – Via M. Minghetti n. 18 – Granarolo dell'Emilia (BO) P. IVA IT0008907040 per la somma ribassata imponibile di € 928,00.=;

DATO ATTO che la spesa complessiva relativa alla fornitura in oggetto era stata prenotata come sotto riportato:

importo prenotato € 1.309,06.= IVA compresa CIG Z001AAFA94

Capitolo/art	Servizio	Importo ivato	prenotazione	Imp. Ivato scontato
03215/430	0043 mense scolastiche	1.309,06	289	1.132,16

assunto con determina a contrattare n. 92 del 18/07/2016 e che ora si provvede a rideterminare, in base al ribasso d'asta consesso, assumendo il nuovo corrispondente impegno di spesa;

DATO ATTO che nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG) ed alla verifiche di regolarità contributiva (DURC), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i.;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- di approvare le risultanze della procedura RdO n. **PI033635-16** esperita a mezzo portale Intercenter in virtù di determinazione dirigenziale a contrattare n. 95 del 18/07/2016 al fine dell'individuazione, a mezzo procedura negoziata, previa consultazione di 5 operatori economici presenti nella categoria merceologica “Stampe e servizi affini”, della ditta cui affidare la fornitura

di blocchetti buoni mensa cartacei per il servizio di mensa scolastica per le scuole primarie per l'anno scolastico 2016/2017;

2. di affidare conseguentemente la fornitura di 5.800 blocchetti cartacei buoni mensa (5.500 verdi e 300 gialli) per il servizio di mensa scolastica per le scuole primarie per l'anno scolastico 2016/17 in oggetto alla ditta Grafiche E. Gaspari – Via M. Minghetti n. 18– Granarolo dell'Emilia (BO) PIVA IT0008907040 che ha presentato un'offerta in ribasso, rispetto al prezzo posto a base di gara stabilito in € 1.073,00.= di imponibile, CIG Z001AAFA94 per l'importo scontato di € 928,00.= di imponibile;
3. di dare atto che la spesa complessiva del servizio di € 1.132,16.= IVA compresa, pari all'imponibile ribassato di € 928,00.= oltre al Iva al 22% di € 204,16.= per il 2016 di cui al sopra riportato Quadro economico, risulta disponibile sul bilancio finanziario 2016 e la si prenota come segue:

importo affidato € 1.132,169.= IVA compresa CIG Z001AAFA94

Capitolo/art	Servizio	Importo ivato prenotato	Prenotaz.	Importo ivato scontato	impegno
03215/430	0043 mense scolastiche	1.309,06	289	1.139,16	289/2

4. che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione con firma digitale del contratto generato dal portale nel caso di effettuazione di Richiesta di Offerta sulla piattaforma Intercent-ER ;
5. che il Direttore ha espresso parere di regolarità contabile attestante la copertura della spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 7 Dlgs 267/2000;
6. di liquidare le spettanze alla ditta sopra richiamata mediante provvedimento del Responsabile del Servizio Santi Daniela assunto ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 dopo presentazione della regolare fattura emessa in conformità alle condizioni di cui ad apposito disciplinare, previa verifica della regolarità contributiva;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio acquisti Santi Daniela.

Il Funzionario delegato
Responsabile servizio scuola
Dott. Sabattini Alberto
(firmato digitalmente)